



N'GUESSAN N. Laurence
Contrôleur Budgétaire
Institut National Polytechnique
HOUPHOUËT BOIGNY
YAMOISSOUKRO

MARCHE N° : **C-001** /INP-HB /UCP-CEA-MEM /2024

OBJET : SELECTION D'UN CABINET CHARGE DE LA REALISATION DES ETUDES TECHNIQUES ET DE LA CONCEPTION DU PLAN ARCHITECTURAL POUR LA CONSTRUCTION DU LABORATOIRE MINES ET ENVIRONNEMENT MINIER DU CEA-MEM DE L'INP-HB.

TYPE DE CONTRAT : SERVICES DE CONSULTANTS

PASSE PAR : la méthode de sélection fondée sur la qualité et le coût (SFQC)

Titulaire : GroupeMENT SONEZERE INGENIERIE/SATA AFRIQUE/BANCA ENGINEERING SARL,	
Adresse :Siège :Cocody, Angré 9 ^{ème} tranche, 04 BP 709 Abidjan 04, Tél: (225) 27 22 50 15 59/07 47 32 99 48 contact@sonezerze-ingenierie.com ; son.ingenierieconseils@gmail.com	
Montant en F CFA (HT): 103 250 000 F CFA	
Cautionnement définitif en FCFA : Néant	Délai des prestations : 7 mois
Numéro de Compte Contribuable : 1525520N	Registre de commerce : N° CI-ABJ-03-2015-B13-12810
Intitulé du compte : GROUPEMENT SONEZERE INGENIERIE/SATA AFRIQUE/BANCA ENGINEERING SARL	
Code Banque : CI 154	
Code guichet : 01001	
Numéro de compte : 00100181780	
Clé RIB : 44	
Domiciliation : BSIC CI	
Avance de démarrage : (15%) : 15 487 500 F CFA	
Imputation Budgétaire : 622200	

Sources de Financement	Trésor (CI)	Dons	Emprunts
- AFD-CCI 179 01 T			103 250 000 F CFA
Engagement couvrant les périodes suivantes:	Sur Trésor (CI)	Sur Crédit	Sur Emprunts
Ordonnancement prévu sur CP Année Courante 2024			51 625 000 F CFA
Ordonnancement prévu sur CP Année Courante 2025			51 625 000 F CFA

Pièces Constitutives du Contrat

- (1) Le Contrat
- (2) les Conditions générales du Contrat ;
- (3) les Conditions particulières du Contrat ;
- (4) les Annexes



Juin 2024

**CONTRAT POUR
SERVICES DE CONSULTANTS**

Contrat à rémunération forfaitaire

passé entre

**TITRE DU PROJET : CENTRE D'EXCELLENCE AFRICAIN MINES ET ENVIRONNEMENT
MINIER (CEA-MEM)**

et

**GROUPEMENT SONEZERE INGENIERIE / SATA AFRIQUE SARL / BANCA
ENGINEERING SARL**

04 BP 709 Abidjan 04

Tel : (+225) 27 22 50 15 59 / 07 47 32 99 48

Date : Juin 2024



Table des matières

I – CONDITIONS GENERALES DU CONTRAT	7
A. Dispositions Générales	7
B. Commencement, Achèvement, Amendement et Résiliation du Contrat	8
C. Obligations du Consultant	12
D. Personnel du Consultant et Sous-Traitants	15
E. Obligations du Client	17
F. Paiements versés au Consultant	18
G. Equité et Bonne Foi	20
H. Règlement des différends	20
ANNEXE 1 – Règles de l'AFD – Pratiques frauduleuses et de corruption – Responsabilité Environnementale et Sociale	22
ANNEXE 2 – Critères d'Eligibilité	24
II – CONDITIONS PARTICULIERES DU CONTRAT	26
III - ANNEXES.....	34
ANNEXE A – Termes de référence	35
ANNEXE B – Proposition technique du Consultant incluant sa méthodologie et le Personnel-clé	46
ANNEXE C – Prix du Contrat	54
ANNEXE D – Formulaire de Garantie de Remboursement de l'Avance	56



Contrat

REMUNERATION FORFAITAIRE

Le présent contrat (intitulé ci-après le "**Contrat**") est passé le



Entre, d'une part,

Le **Centre d'Excellence Africain Mines et Environnement Minier (CEA-MEM) / l'Institut National Polytechnique Félix HOUPHOUËT-BOIGNY (INP-HB)**, représenté par son Directeur Général **Monsieur Moussa Abdoul Kader DIABY**, ayant son siège à Yamoussoukro, ayant pouvoir à cet effet, (ci-après dénommé le "Client")

Et,

D'autre part,

Le Groupement **SONEZERE INGENIERIE / SATA AFRIQUE SARL / BANCA ENGINEERING SARL**, représenté par Monsieur **YOH Sonezere Mathias, Chef de file et Mandataire du groupement SONEZERE INGENIERIE / SATA AFRIQUE SARL / BANCA ENGINEERING SARL**, ayant son siège social à Abidjan, Cocody Angré château, 04 BP 709 Abidjan 04; Tél : (225) 27 22 50 15 59 / 07 47 32 99 48 ; E-mail : contact@sonezere-ingenierie.com / son.ingenierieconseils@gmail.com ; (Ci-après appelé le "Consultant").

ATTENDU QUE :

1. Le Client a demandé au Consultant de fournir certaines prestations de services définies dans les Termes de référence repris dans l'**Annexe A** au Contrat (ci-après intitulées les "**Services**") ;
2. Le Consultant, ayant démontré au Client qu'il a la capacité professionnelle, l'expertise et les ressources techniques requises, a convenu d'exécuter les Services conformément aux termes et conditions arrêtés au Contrat ;
3. Le Client a reçu un financement de l'Agence Française de Développement (appelée ci-après l'"**AFD**") en vue de contribuer au financement du coût des Services et se propose d'utiliser une partie de ce financement pour régler les paiements autorisés dans le cadre du Contrat, étant entendu (i) que les paiements effectués par l'AFD ne seront effectués qu'à la demande du Client et sur approbation de l'AFD, (ii) que ces paiements seront soumis à tous égards aux termes et conditions de l'accord de financement entre le Client et l'AFD, et (iii) qu'aucune partie autre que le Client ne peut se prévaloir de l'un quelconque des droits stipulés dans l'accord de financement ni prétendre détenir une créance sur le financement.

EN CONSÉQUENCE, les Parties ont convenu ce qui suit :

1. Les documents suivants ci-joints sont considérés comme partie intégrante du Contrat :
 - a) Les Conditions générales du Contrat, y compris l'Annexe 1 (Règles de l'AFD - Pratiques frauduleuses et de corruption – Responsabilité environnementale et sociale) et l'Annexe 2 (Critères d'Eligibilité).
 - b) Les Conditions particulières du Contrat.
 - c) Les Annexes :
 - Annexe A : Termes de référence ;
 - Annexe B : Proposition technique du Consultant (incluant la Déclaration d'Intégrité signée) ;
 - Annexe C : Prix du contrat ;
 - Annexe D : Formulaire de garantie bancaire pour le remboursement de l'avance.

En cas de différence entre les documents ci-avant, l'ordre de priorité ci-après prévaudra pour leur interprétation : les Conditions particulières du Contrat, les Conditions générales du Contrat, y compris l'Annexe 1, l'Annexe 2, l'Annexe A, l'Annexe B, l'Annexe C et l'Annexe D. Toute référence audit Contrat s'entendra comme incluant, à moins que le contexte ne le permette pas, la référence aux Annexes.

2. Les droits et obligations respectifs du Client et du Consultant sont ceux figurant au Contrat, en particulier :
 - a) Le Consultant fournira les Services conformément aux conditions du Contrat ; et
 - b) Le Client effectuera les paiements au Consultant conformément aux dispositions du Contrat.

EN FOI DE QUOI, les Parties au Contrat ont signé celui-ci en leurs noms respectifs le jour et l'an ci-dessus :

Signé le 02 JUL 2024

Signé le 18 JUL 2024

Le Mandataire du Groupement

Le Directeur Général de l'INP-HB



M. YOH Sonézéré Mathias



M. Moussa A. Kader DIABY



Formule de paiement et de réception :

Montant : Vingt Cinq mille francs

Quittance n° 04369585

Enregistré le 11 FEV. 2025

Registre Vol 01 Folio 103 Bord 1306 D2

Page 6 sur 61

Le Receveur : B. Guif

Le Chef de Bureau de l'INP-HB : B. Guif

I – CONDITIONS GENERALES DU CONTRAT

A. Dispositions Générales

1 Définitions

1.1 A moins que le contexte ne le requière différemment, chaque fois qu'ils sont utilisés dans le présent contrat, les termes ci-après ont les significations suivantes :

- a) "**AFD**" désigne l'Agence Française de Développement (AFD).
- b) "**Autre personnel**" désigne un ou des professionnels fournis par le Consultant ou un Sous-traitant, affectés à la réalisation des Services en tout ou partie dans le cadre du Contrat.
- c) "**Client**" désigne l'agence d'exécution avec laquelle le Consultant sélectionné signe le Contrat de prestation des Services.
- d) "**CGC**" désigne les Conditions générales du Contrat.
- e) "**CPC**" désigne les Conditions particulières du Contrat, qui permettent de modifier ou de compléter les CGC.
- f) "**Consultant**" désigne toute entité publique ou privée qui fournit les prestations au Client en vertu du Contrat.
- g) "**Contrat**" désigne le présent Contrat signé par les Parties ainsi que tous les documents joints stipulés à l'Article 1 du Modèle de Contrat, à savoir les Conditions générales du Contrat (**CGC**), les Conditions particulières (**CPC**) et les Annexes.
- h) "**Date d'entrée en vigueur**" désigne la date à laquelle le Contrat entrera en vigueur, conformément à l'Article 11 des CGC.
- i) "**Droit applicable**" désigne les lois et la réglementation applicables dans le pays du Client ou dans tout autre pays indiqué dans les **Conditions particulières du Contrat (CPC)**.
- j) "**Groupement**" désigne une association formelle ou informelle disposant, ou non, d'une personnalité juridique distincte de celle des membres le constituant, de plus d'un Consultant, dans lequel un des membres, appelé mandataire, représente tous les membres du Groupement, et qui est conjointement et solidairement responsable de l'exécution du Contrat vis-à-vis du Client.
- k) "**Jour**" désigne une journée calendaire sauf indication contraire.
- l) "**Monnaie étrangère**" désigne toute monnaie autre que celle du pays du Client.
- m) "**Monnaie nationale**" désigne la monnaie du pays du Client.
- n) "**Partie**" désigne le Client ou le Consultant, selon le cas ; et, "**Parties**" désigne le Client et le Consultant.
- o) "**Personnel**" désigne collectivement le Personnel-clé, les Autres personnels du Consultant, des Sous-traitants ou membres du Groupement, affecté par le Consultant pour la réalisation des Services ou une partie de ceux-ci dans le cadre du Contrat.
- p) "**Personnel-clé**" désigne un ou des experts fournis par le Consultant, dont les qualifications professionnelles, le savoir-faire, les connaissances et l'expérience sont essentielles à la



réalisation des Services dans le cadre du Contrat, et dont les CV sont pris en compte pour l'évaluation technique de la Proposition du Consultant.

- q) "Services" désigne le travail à exécuter par le Consultant en vertu du Contrat, décrit dans les **Annexes A et B** du Contrat.
- r) "Sous-traitant" désigne toute personne physique ou morale avec laquelle le Consultant passe un accord de sous-traitance d'une partie des Services, le Consultant conservant la responsabilité entière de l'exécution du Contrat.

- | | | |
|--|------|--|
| 2 Relations entre les Parties | 2.1 | Aucune disposition figurant au Contrat ne peut être interprétée comme créant une relation de commettant à préposé, ou établissant un lien de subordination d'employé à employeur entre le Client et le Consultant. Dans le cadre du Contrat, le Personnel exécutant les Services dépend totalement du Consultant et du Sous-traitant, le cas échéant, lesquels sont entièrement responsables des Services exécutées par ces derniers ou en leur nom. |
| 3 Droit applicable au Contrat | 3.1 | Le Contrat, sa signification, son interprétation, et les relations s'établissant entre les Parties seront régies par le Droit applicable. |
| 4 Langue | 4.1 | Le Contrat a été rédigé dans la langue indiquée dans les CPC , qui sera la langue faisant foi pour toutes questions relatives à la signification ou à l'interprétation du Contrat. |
| 5 Titres | 5.1 | Les titres ne limiteront, ne modifieront, ni n'affecteront en rien la signification du Contrat. |
| 6 Notifications | 6.1 | Toute notification nécessaire ou permise en vertu du Contrat devra l'être sous forme écrite, dans la langue indiquée à l'Article 4 des CGC. Une telle notification, demande ou approbation sera considérée comme ayant été faite lorsqu'elle aura été transmise en personne à un représentant autorisé de la Partie à laquelle cette communication est adressée, ou lorsqu'elle aura été envoyée à cette Partie à l'adresse indiquée dans les CPC . |
| | 6.2 | Une Partie peut changer son adresse aux fins de notification en donnant à l'autre partie notification écrite envoyée à l'adresse indiquée dans les CPC . |
| | 7.1 | Les Services sont exécutés sur les lieux indiqués à l'Annexe A jointe et, lorsque la localisation d'une tâche particulière n'est pas précisée, en des lieux que le Client approuvera, dans son pays ou à l'étranger. |
| 8 Autorité du mandataire | 8.1 | Si le Consultant est constitué par un Groupement de plus d'une entité, les membres autorisent par la présente l'entité mandataire indiquée dans les CPC à exercer en leur nom tous les droits, et remplir toutes les obligations envers le Client en vertu du Contrat et à recevoir, notamment, les instructions et les paiements effectués par le Client. |
| 9 Représentants autorisés | 9.1 | Toute action qui peut ou qui doit être effectuée, et tout document qui peut ou qui doit être établi en vertu du Contrat par le Client ou par le Consultant, pourra l'être par les représentants désignés dans les CPC . |
| 10 Fraude et corruption, responsabilité environnementale et sociale | 10.1 | L'AFD exige le respect de ses règles concernant la fraude et la corruption, et la responsabilité environnementale et sociale tels que décrits dans l' Annexe 1 des CGC. |



B. Commencement, Achèvement, Amendement et Résiliation du Contrat

- | | | |
|--|---------------|---|
| <p>11 Entrée en vigueur du Contrat</p> | <p>11.1</p> | <p>Le Contrat entrera en vigueur à la date ("Date d'entrée en vigueur") de la notification faite par le Client au Consultant de commencer à fournir les Services. Cette notification confirmera que les conditions d'entrée en vigueur du Contrat, le cas échéant, énumérées dans les CPC ont été remplies.</p> |
| <p>12 Résiliation du Contrat par défaut d'entrée en vigueur</p> | <p>12.1</p> | <p>Si le Contrat n'est pas entré en vigueur dans les délais indiqués dans les CPC à partir de la date du Contrat signé par les Parties, chacune des Parties peut, vingt-deux (22) jours au moins après notification écrite adressée à l'autre Partie, déclarer le Contrat nul et non avenant, auquel cas aucune Partie ne pourra introduire de réclamation en vertu de ce Contrat envers l'autre Partie.</p> |
| <p>13 Commencement des Services</p> | <p>13.1</p> | <p>Le Consultant confirmera la disponibilité des Personnels-clé et commencera l'exécution des Services au plus tard à la Date d'entrée en vigueur indiquée dans les CPC.</p> |
| <p>14 Achèvement du Contrat</p> | <p>14.1</p> | <p>A moins qu'il n'ait été résilié auparavant conformément aux dispositions de l'Article 19 ci-après, le Contrat prendra fin à l'issue de la période indiquée dans les CPC.</p> |
| <p>15 Contrat formant un tout</p> | <p>15.1</p> | <p>Le Contrat contient toutes les provisions, dispositions et engagements convenus entre les Parties. Aucun agent ou représentant de l'une ou l'autre des Parties n'a le pouvoir de faire de déclaration, engagement, promesse, ou accord qui ne soit contenu dans le Contrat ; les Parties ne peuvent être ni liées par, ni tenues responsables, de tels engagements, déclarations, promesses ou accords.</p> |
| <p>16 Avenants</p> | <p>16.1</p> | <p>Aucun avenant aux termes et conditions du Contrat, y compris des modifications portées à l'étendue des Services, ne pourra être mis en œuvre sans accord écrit entre les Parties. Toutefois, chaque Partie évaluera dûment toute proposition de modification ou de changement présentée par l'autre Partie.</p> |
| | <p>16.2</p> | <p>Les Parties reconnaissent que le consentement préalable et écrit de l'AFD est requis en cas de toute modification majeure au Contrat.</p> |
| <p>17 Force Majeure</p> | <p>17.1</p> | <p><u>Définitions :</u></p> |
| | <p>17.1.1</p> | <p>Aux fins du Contrat, "Force Majeure" signifie tout événement hors du contrôle d'une Partie, qui n'est pas prévisible, qui est inévitable et qui rend impossible l'exécution par une Partie de ses obligations, ou qui rend cette exécution si difficile qu'elle peut être considérée comme étant impossible dans de telles circonstances ; les cas de Force Majeure comprennent, mais ne sont pas limités à : guerres, émeutes, troubles civils, tremblements de terre, incendies, explosions, tempêtes, inondations ou autres catastrophes naturelles, confiscations, ou Fait du prince.</p> |
| | <p>17.1.2</p> | <p>Ne constituent pas des cas de Force Majeure : (i) les événements résultant d'une négligence ou d'une action délibérée d'une des Parties, d'un de ses Personnels ou d'un de ses Sous-traitants, agents ou employés; (ii) les événements qu'une Partie agissant avec diligence aurait été susceptible de prendre en considération au moment de la conclusion du Contrat et d'éviter ou de surmonter dans l'exécution de ses obligations contractuelles.</p> |
| | <p>17.1.3</p> | <p>L'insuffisance de fonds et le défaut de paiement ne constituent pas des cas de Force Majeure.</p> |



17.2 Non-rupture du Contrat :

Le manquement de l'une des Parties à l'une quelconque de ses obligations contractuelles ne constitue pas une rupture du Contrat, ou un manquement à ses obligations contractuelles, si un tel manquement résulte d'un cas de Force Majeure, dans la mesure où la Partie placée dans une telle situation a pris toutes précautions, et mesures raisonnables, pour lui permettre de remplir les termes et conditions du Contrat.

17.3 Dispositions à prendre :

17.3.1 Une Partie faisant face à un cas de Force Majeure doit continuer de s'acquitter, dans toute la mesure du possible, de ses obligations en vertu du Contrat et doit prendre toutes les dispositions raisonnables pour minimiser les conséquences de tout cas de Force Majeure.

17.3.2 Une Partie affectée par un cas de Force Majeure doit en avertir l'autre Partie dans les plus brefs délais et en tout état de cause au plus tard quatorze (14) jours après l'apparition de l'événement ; apporter la preuve de l'existence et de la cause de cet événement ; et de la même façon notifier dans les plus brefs délais le retour à des conditions normales.

17.3.3 Tout délai accordé à une Partie pour l'exécution de ses obligations contractuelles sera prorogé d'une durée égale à la période pendant laquelle cette Partie aura été mise dans l'incapacité d'exécuter ses obligations par suite d'un cas de Force Majeure.

17.3.4 Pendant la période où il est dans l'incapacité d'exécuter les Services à la suite d'un cas de Force Majeure, le Consultant, sur instructions du Client, doit :

- a) cesser ses activités et démobiliser, auquel cas il sera remboursé des coûts raisonnables et nécessaires encourus et de ceux afférents à la reprise des Services si le Client l'exige, ou
- b) continuer l'exécution des Services autant que faire se peut, auquel cas, le Consultant continuera d'être rémunéré conformément aux termes du Contrat ; il sera également remboursé dans une limite raisonnable pour les frais nécessaires encourus.

17.3.5 En cas de désaccord entre les Parties quant à l'existence ou à la gravité d'un cas de Force Majeure, le différend sera tranché conformément aux dispositions des Articles 48 et 49 des CGC.

18 Suspension

18.1 Le Client peut arrêter tous paiements au Consultant en lui envoyant une lettre de notification de suspension si le Consultant manque de s'acquitter de ses obligations contractuelles, y compris la fourniture des Services. Cette lettre de notification de suspension (i) précisera la nature du manquement et (ii) demandera au Consultant d'expliquer la raison du manquement et de chercher à y remédier dans une période ne dépassant pas trente (30) jours après la réception de la notification de suspension par le Consultant.

19 Résiliation

Le Contrat peut être résilié par l'une quelconque des parties dans les conditions ci-après :

19.1 Par le Client :



19.1.1 Le Client a le droit de résilier le Contrat à la suite de l'un quelconque des événements indiqués aux paragraphes (a) à (f) du présent Article. Dans un tel cas, le Client remettra une notification écrite d'un délai minimum de trente (30) jours au Consultant dans le cas des événements visés sous (a) à (d), de soixante (60) jours dans le cas des événements visés sous (e) et de cinq (5) jours dans le cas des événements visés sous (f) :

- a) Si le Consultant ne remédie pas à un manquement à ses obligations contractuelles, suivant une notification de suspension conforme aux dispositions de l'Article 18 ci-dessus ;
- b) Si le Consultant (ou, si le Consultant est constitué en Groupement, l'un de ses membres) fait faillite ou entre en règlement judiciaire, en liquidation ou redressement judiciaire, que ce soit volontairement ou non ;
- c) Si le Consultant ne se conforme pas à la décision finale prise à la suite d'une procédure d'arbitrage engagée conformément aux dispositions de l'Article 49.1 ci-après ;
- d) Si, après un cas de Force Majeure, le Consultant est placé dans l'incapacité d'exécuter une partie importante des Services pendant une période supérieure à soixante (60) jours ;
- e) Si le Client, de sa propre initiative et pour quelque raison que ce soit, décide de résilier le Contrat ;
- f) Si le Consultant manque à confirmer la disponibilité du Personnel-clé.

19.1.2 En outre, si le Client établit que le Consultant s'est livré à la corruption ou à des manœuvres frauduleuses lors de l'obtention ou lors de l'exécution du Contrat, le Client a le droit de résilier le Contrat après notification écrite de quatorze (14) jours au Consultant.

19.2 Par le Consultant :

Le Consultant a le droit de résilier le Contrat, par notification écrite effectuée dans un délai qui ne saurait être inférieur à trente (30) jours suivant l'apparition de l'un des cas décrits aux paragraphes (a) à (d) ci-après :

- a) si le Client ne règle pas, dans les quarante-cinq (45) jours suivant réception de la notification écrite du Consultant d'un retard de paiement, les sommes qui sont dues au Consultant, conformément aux dispositions du Contrat, et non sujettes à contestation conformément aux dispositions de l'Article 49.1 ci-après ;
- b) si, à la suite d'un cas de Force Majeure, le Consultant se trouve dans l'incapacité d'exécuter une partie importante des Services pendant une période d'au moins soixante (60) jours ;
- c) si le Client ne se conforme pas à la décision finale prise suite à une procédure d'arbitrage conduite conformément aux dispositions de l'Article 49.1 ci-après ; ou
- d) si le Client a manqué à ses obligations contractuelles et n'y a pas remédié dans un délai de quarante-cinq (45) jours (ou tout délai additionnel que le Consultant aurait accepté par écrit) après



réception de la notification faite par le Consultant de ce manquement.

19.3 Cessation des droits et obligations :

Tous droits et obligations contractuelles des Parties cesseront à la résiliation du Contrat conformément aux dispositions des Articles 12 ou 19 des CGC, ou à l'achèvement du Contrat conformément aux dispositions de l'Article 14 des CGC, à l'exception (i) des droits et obligations qui pourraient demeurer à la date de résiliation ou d'achèvement du Contrat, (ii) de l'obligation de réserve définie dans l'Article 22 ci-après, (iii) de l'obligation qu'a le Consultant d'autoriser l'inspection, la copie et la vérification des comptes et écritures, conformément à l'Article 25 ci-après, et (iv) des droits qu'une Partie pourrait conserver conformément aux dispositions du Droit applicable.

19.4 Cessation des Services :

Sur résiliation du Contrat par notification de l'une des Parties à l'autre conformément aux dispositions des Articles 19.1 ou 19.2 ci-dessus, le Consultant devra, dès l'envoi ou la réception de cette notification, prendre les mesures permettant de conclure au mieux les Services et tenter de restreindre dans toute la mesure du possible les dépenses correspondantes. En ce qui concerne les documents préparés par le Consultant, et les équipements et autres contributions du Client, le Consultant procédera comme indiqué aux Articles 27 et 28 ci-après.

19.5 Paiement à la suite de la résiliation :

Après la résiliation du Contrat, le Client réglera au Consultant les sommes suivantes :

- a) la rémunération due conformément aux dispositions de l'Article 42 ci-après au titre des Services qui auront été effectuées de manière satisfaisante jusqu'à la date de résiliation ; les autres dépenses et, dans le cas de Contrats à prix unitaires (temps passé), les remboursables, conformément aux dispositions de l'Article 42 au titre de dépenses effectivement encourues avant la Date d'entrée en vigueur de la résiliation ; et
- b) dans les cas de résiliation définis dans les paragraphes (d) à (e) de l'Article 19.1.1 ci-dessus, le remboursement dans une limite raisonnable des dépenses résultant de la conclusion rapide et en bon ordre du Contrat, ainsi que des dépenses de rapatriement du personnel du Consultant.

C. Obligations du Consultant

20.1 Normes de réalisation :

- 20.1.1** Le Consultant exécutera les Services et remplira ses obligations de façon diligente, efficace et économique conformément aux règles de l'art ; pratiquera une saine gestion ; utilisera des techniques de pointe appropriées et des équipements, machines, matériels et procédés sûrs et efficaces. Dans le cadre de l'exécution du Contrat ou des Services, le Consultant se comportera toujours en conseiller loyal du Client, et défendra en toute circonstance les intérêts légitimes du Client dans ses rapports avec les tiers.



20 Disposition générales

20.1.2 Le Consultant emploiera et fournira le Personnel et ses Sous-traitants, disposant des qualifications et de l'expérience nécessaires pour la réalisation des Services.

20.1.3 Le Consultant peut sous-traiter une partie des Services sous la condition expresse que les Personnels-clé et ses Sous-traitants aient été approuvés par le Client au préalable. Indépendamment d'une telle approbation, le Consultant demeure entièrement responsable pour la réalisation des Services. Le Consultant ne peut pas sous-traiter la totalité des Services.

20.2 Droit applicable aux Services :

20.2.1 Le Consultant exécutera les Services conformément au Droit applicable et prendra toutes les mesures pour que ses Sous-traitants et le Personnel du Consultant respectent ce Droit applicable.

20.2.2 Durant l'exécution du Contrat, le Consultant se conformera aux interdictions réglementaires d'importation de biens et services dans le pays du Client.

20.2.3 Le Client fera connaître par écrit au Consultant les coutumes locales qu'il devra respecter.

21 Conflits d'intérêts

21.1 Le Consultant défendra avant tout les intérêts du Client sans prendre en compte l'éventualité d'une mission future et évitera strictement tout conflit d'intérêts avec d'autres missions ou avec les intérêts de sa propre société.

21.2 Commissions, rabais, etc. :

21.2.1 La rémunération du Consultant, qui sera versée conformément aux dispositions des Articles 41 à 46 des CGC, constituera la seule rémunération versée au titre du Contrat et, sous réserve des dispositions de l'Article 21.3 ci-après, le Consultant n'acceptera pour lui-même aucune commission à caractère commercial, rabais ou autre paiement de ce type lié aux activités conduites dans le cadre du Contrat ou dans l'exécution de ses obligations contractuelles, et s'efforcera à ce que son Personnel et ses agents, ainsi que ses Sous-traitants et leurs agents, ne perçoivent pas de rémunération supplémentaire de cette nature.

21.2.2 Si, dans le cadre de l'exécution de ses Services, le Consultant est chargé de conseiller le Client en matière d'achat de fournitures, équipements, travaux, prestations intellectuelles (consultants) ou autres prestations de services, il se conformera aux règles sur la passation des marchés du Client et exercera en toutes circonstances ses responsabilités de façon à protéger au mieux les intérêts du Client. Tout rabais ou commission obtenu par le Consultant dans l'exercice de ses responsabilités en matière de passation des marchés sera crédité au Client.

21.3 Non-participation du Consultant et de ses affiliés à certaines activités :

Sauf mention contraire dans les **CPC**, une entreprise qui a été engagée par le Client pour réaliser des travaux ou fournir des biens, d'équipements ou des services (autres que les services de consultants) pour un projet, et toutes les entreprises qui lui sont Affiliées, ne pourront fournir des services de consultants relatifs à ces biens, équipements, travaux ou services.



21.4 Interdiction d'activités incompatibles :

Le Consultant, et sous sa responsabilité ses Sous-traitants et leur personnel, ne devront pas s'engager, directement ou indirectement dans des activités commerciales ou professionnelles qui pourraient être incompatibles avec les activités qui leur ont été confiées en vertu du Contrat.

21.5 Obligation de signaler les activités conflictuelles :

Le Consultant, et sous sa responsabilité son Personnel et ses Sous-traitants, ont l'obligation de signaler au Client toute situation réelle ou potentielle de conflit qui a un impact sur leur capacité à servir au mieux les intérêts du Client, ou qui pourrait être perçue comme telle. Tout manquement à signaler une telle situation peut conduire à la résiliation du Contrat.

22 Obligation de réserve 22.1 Le Consultant et son Personnel s'engagent à ne pas divulguer d'information confidentielle relative aux Services ni les recommandations formulées lors de l'exécution des Services ou qui en découleraient sans autorisation préalable écrite du Client.

23 Responsabilité du Consultant 23.1 Sous réserve des dispositions supplémentaires qui peuvent figurer dans les **CPC**, les responsabilités du Consultant en vertu du Contrat sont celles prévues par le Droit applicable.

24 Assurance à la charge du Consultant 24.1 Le Consultant (i) prendra et maintiendra, et fera en sorte que ses Sous-traitants prennent et maintiennent à ses frais (ou aux frais des Sous-traitants, le cas échéant), mais conformément aux termes et conditions approuvés par le Client, une assurance couvrant les risques et pour les montants indiqués dans les **CPC**, et (ii) à la demande du Client, lui fournira la preuve que cette assurance a bien été prise et maintenue et que les primes ont bien été réglées. Le Consultant devra prendre cette assurance avant le commencement des Services comme indiqué à l'Article 13 ci-avant.

25 Comptabilité, inspection et audit 25.1 Le Consultant tiendra à jour et de façon systématique la comptabilité et la documentation relative aux Services, selon des principes de comptabilité généralement reconnus, et sous une forme suffisamment détaillée pour permettre d'identifier clairement toutes les dépenses et coûts, et la base sur laquelle ils ont été calculés ; il veillera à ce que ses sous-traitants agissent de la même manière.

25.2 Le Consultant autorisera l'inspection périodique par l'AFD ou par ses représentants du site du projet et l'examen de la comptabilité et la documentation relative aux Services et à la soumission de la Proposition relative audits Services, et accordera la possibilité aux auditeurs désignés par l'AFD de vérifier ladite comptabilité et lesdits documents, si l'AFD en fait la demande. L'attention du Consultant est attirée sur l'Article 10 ci-avant qui stipule, entre autres, que le fait d'entraver l'exercice par l'AFD de son droit d'examen et de vérification tel que prévu par le présent Article constitue une pratique interdite pouvant conduire à la résiliation du Contrat.

26.1 Le Consultant fournira au Client les rapports et documents indiqués dans l'**Annexe A** ci-jointe, dans la forme, les délais et selon les quantités indiquées dans cette Annexe.

27 Propriété des documents préparés par le Consultant 27.1 Sauf disposition contraire stipulée dans les **CPC**, tous les rapports et renseignements se rapportant aux Services, cartes, plans, dessins, spécifications, bases de données, autres documents et logiciels, et tous matériaux collectés ou préparés par le Consultant pour le compte du



Client en vertu du Contrat auront un caractère confidentiel et deviendront et demeureront la propriété du Client. Le Consultant les remettra au Client avant la résiliation ou l'achèvement du Contrat, avec l'inventaire détaillé correspondant. Le Consultant pourra conserver un exemplaire des documents et logiciels mais il ne pourra pas faire usage de ceux-ci pour des motifs sans relation avec le Contrat sans avoir obtenu l'accord écrit préalable du Client.

- 27.2 Si le Consultant doit passer un accord de brevet avec des tiers pour la conception de ces plans, dessins, spécifications, bases de données, autres documents et logiciels, il devra obtenir l'approbation écrite préalable du Client qui aura le droit, à sa discrétion, de demander à recouvrer le coût des dépenses encourues pour le développement des programmes concernés. Toutes autres restrictions pouvant concerner l'utilisation de ces documents et logiciels à une date ultérieure seront, le cas échéant, indiquées dans les **CPC**.

28 Equipements, véhicules et fournitures

- 28.1 Les équipements, véhicules et fournitures mis à la disposition du Consultant par le Client ou achetés en tout ou en partie grâce à des fonds fournis par le Client, seront propriété du Client et seront marqués en conséquence. Sur résiliation du contrat ou à son achèvement, le Consultant remettra au Client un inventaire de ces équipements, véhicules et fournitures et les traitera conformément aux instructions du Client. Le Consultant, sauf instructions écrites contraires du Client, prendra une assurance pour les équipements, véhicules et fournitures qui restera valable aussi longtemps que ces biens resteront en sa possession, aux frais du Client et pour un montant égal à leur valeur de remplacement.
- 28.2 Les équipements et fournitures importés par le Consultant et son Personnel dans le pays du Client et utilisés soit aux fins de la mission ou aux fins d'usage personnel resteront propriété du Consultant ou de son Personnel, selon le cas.

D. Personnel du Consultant et Sous-Traitants

29 Description du Personnel-clé

- 29.1 Les titres, les descriptions de postes, les qualifications minimales et la durée estimative d'engagement nécessaire à l'exécution des Services pour les membres clé du Personnel-clé du Consultant sont décrits dans l'**Annexe B**.
- 29.2 En cas de Contrat à prix unitaires (temps passé) et si nécessaire pour se conformer aux dispositions de l'Article 20.1 des CGC, le Consultant pourra ajuster la durée estimative d'engagement du Personnel clé indiquée dans l'**Annexe B**, par notification écrite au Client, à la condition que (i) ces ajustements ne modifient pas la durée prévue d'engagement d'un des experts individuels de plus de 10%, ou de plus d'une semaine, la durée la plus longue étant retenue, et (ii) la totalité de ces ajustements ne fasse pas dépasser les plafonds fixés à l'Article 41.1 des CGC.
- 29.3 En cas de Contrat à prix unitaires (temps passé) et s'il est demandé des tâches additionnelles au-delà des Services définis à l'**Annexe A**, la durée estimative d'engagement du Personnel-clé pourra être prolongée par accord écrit entre le Client et le Consultant. Si cette prolongation conduit à un dépassement des plafonds fixés à l'Article 41.1 des CGC, les Parties signeront un avenant au Contrat.

30 Remplacement de Personnel-clé

- 30.1 Sauf dans le cas où le Client donne son accord par écrit, aucun changement ne sera apporté au Personnel-clé.



30.2 Nonobstant ce qui précède, le remplacement de Personnel-clé durant l'exécution du Contrat ne pourra être envisagé qu'après demande écrite formulée par le Consultant et pour des raisons indépendantes de la volonté du Consultant, notamment décès ou incapacité pour raisons médicales. Dans un tel cas, aux fins de remplacement, le Consultant fournira une personne de qualification égale ou supérieure, au même taux de rémunération.

31 Approbation pour des Personnels-clé additionnels

31.1 Si durant l'exécution du Contrat, il s'avère nécessaire de mobiliser du Personnel-clé additionnel pour la réalisation des Services, le Consultant soumettra pour examen et approbation par le Client, son curriculum vitae. Si le Client ne formule pas d'objection motivée par écrit dans les vingt-deux (22) jours suivant la date où il aura reçu le curriculum vitae, ce Personnel-clé sera considéré comme étant approuvé par le Client.

31.2 En cas de Contrat à prix unitaires (temps passé), le taux de rémunération applicable aux Personnels clé additionnels sera basé sur les taux des autres Personnels clé qui ont le même niveau de qualification et d'expérience.

32 Retrait de Personnel ou de Sous-traitant

32.1 Si le Client découvre qu'un des membres du Personnel ou Sous-traitant s'est rendu coupable d'un manquement sérieux ou est poursuivi pour crime ou délit, ou si le Client établit qu'un des membres du Personnel ou un Sous-traitant s'est livré à la corruption ou à des pratiques frauduleuses lors de l'exécution des Services, le Consultant doit pourvoir immédiatement à son remplacement, sur demande écrite du Client.

32.2 Si le Client estime qu'un des membres du Personnel ou Sous-traitant n'a pas la compétence nécessaire ou se révèle incapable de remplir ses fonctions, il a le droit de demander son remplacement, en en spécifiant les motifs.

32.3 Tout remplacement de Personnel ou Sous-traitant doit être effectué par un remplaçant dont les qualifications et l'expérience sont au moins équivalentes à celles du Personnel remplacé, et devront être acceptables au Client.

33 Remplacement ou retrait de Personnel – conséquences sur les paiements

33.1 En cas de Contrat à prix unitaires (temps passé), à moins que le Client n'en ait convenu autrement, (i) le Consultant prendra à sa charge tous les frais additionnels de voyage et autres résultant du retrait et/ou remplacement, et (ii) la rémunération versée au titre de chaque membre du Personnel de remplacement ne saura dépasser la rémunération qui aurait été versée au membre du Personnel qui a été remplacé.

33.2 Dans le cas d'un Contrat à rémunération forfaitaire, le Consultant prendra à sa charge tous les frais de voyage et autres résultant du retrait et/ou remplacement de Personnels-clé.

34 Heures ouvrables, heures supplémentaires, congés, etc. (Contrat au temps passé uniquement)

34.1 Les heures ouvrables et les jours fériés applicables au Personnel sont indiqués dans l'**Annexe A**. Pour prendre en compte les délais de route vers le pays du Client ou en provenance de ce pays, le Personnel qui exécutera les Services dans le pays du Client sera réputé avoir commencé (ou terminé) les Services le nombre de jours avant son arrivée ou après son départ du pays du Client indiqué dans l'**Annexe A**.

34.2 Le Personnel n'aura pas le droit d'être payé en heures supplémentaires, ni de bénéficier de congés maladie ou de vacances, sauf dans les cas définis à l'**Annexe A** ; la rémunération du Consultant sera réputée couvrir ces heures, congés de maladie ou vacances.



- 34.3 Les congés pris par le Personnel seront sujets à agrément préalable du Consultant qui s'assurera que les absences pour congé ne risquent pas de retarder le déroulement et le suivi des Services.

E. Obligations du Client

35 Assistance et exonérations

- 35.1 Sauf indication contraire dans les CPC, le Client fera son possible pour :

- a) assister le Consultant pour obtenir les permis de travail et autres documents qui lui sont nécessaires dans le cadre de l'exécution des Services ;
- b) assister le Consultant pour obtenir rapidement pour son Personnel et, le cas échéant, leurs familles, les visas d'entrée et de sortie, les permis de résidence, et tous autres documents requis pour leur séjour dans le pays du Client durant l'exécution des Services ;
- c) faciliter le dédouanement des biens nécessaires à l'exécution des Services et des effets personnels appartenant au Personnel et à leurs familles ;
- d) donner aux agents et représentants officiels de l'Etat les instructions et informations nécessaires à l'exécution rapide et efficace des Services ;
- e) assister le Consultant, ses Sous-traitants et leur Personnel pour obtenir, conformément aux dispositions du Droit applicable, une exonération de toute obligation d'enregistrement, ou toute autorisation d'exercer leur profession en société ou à titre individuel dans le pays du Client ;
- f) assister le Consultant, ses Sous-traitants et leur Personnel, conformément aux dispositions du Droit applicable, à obtenir les autorisations d'importer dans le pays du Client des montants en Monnaie étrangère raisonnables au titre de l'exécution des Services et des besoins personnels du Personnel, et de réexporter les montants en Monnaie étrangère qui auront été versés au Personnel au titre de l'exécution des Services ; et
- g) accorder au Consultant toute autre assistance indiquée, le cas échéant, dans les CPC.



36 Accès au site du Projet

- 36.1 Le Client garantit au Consultant l'accès libre, gratuit et sans contrainte aux sites dont l'accès est nécessaire pour l'exécution des Services. Le Client sera responsable de tous dommages au Consultant, à ses Sous-traitants et à son Personnel qui pourraient résulter de leur présence sur ces sites, à moins que ces dommages ne soient la conséquence d'un manquement ou de la négligence du Consultant, de ses Sous-traitants ou leur Personnel.

37 Modification du Droit applicable concernant les impôts et taxes

- 37.1 Si, après la date de signature du Contrat, le Droit applicable aux impôts et taxes dans le pays du Client est modifié, et qu'il en résulte une augmentation ou une diminution des coûts à la charge du Consultant au titre de l'exécution des Services, la rémunération et les autres dépenses payables au Consultant seront réputés augmenter ou diminuer en conséquence, et les montants maxima figurant à l'Article 41.1 des CGC seront ajustés en conséquence.

38 Services, installations et propriétés du Client

- 38.1 Le Client mettra gratuitement à la disposition du Consultant et du Personnel, aux fins de l'exécution des Services, les services, installations et équipements indiqués à l'Annexe A aux dates et selon les modalités figurant à ladite Annexe.

**39 Personnel de
contrepartie**



40 Paiements

**41 Montant plafond
(temps passé) et prix
du Contrat (forfait)**

**42 Rémunération et
dépenses
remboursables
(Contrat au temps
passé uniquement)**

38.2 Si ces services, installations et équipements ne peuvent être mis à la disposition du Consultant aux dates et selon les modalités prévues à l'**Annexe A**, les Parties se mettront d'accord sur (i) le délai supplémentaire accordé au Consultant pour l'exécution des Services, (ii) les modalités selon lesquelles le Consultant obtiendra ces services, installations et équipements, et (iii) les paiements additionnels qui pourraient être versés au Consultant conformément aux dispositions de l'Article 41 des GCC.

39.1 Le Client mettra gratuitement à la disposition du Consultant les personnels de contrepartie de cadre et d'appui, qui seront sélectionnés par le Client aidé des conseils du Consultant, si cela est stipulé à l'**Annexe A**.

39.2 Si le Client ne fournit pas le personnel de contrepartie au Consultant aux dates et selon les modalités indiquées à l'**Annexe A**, il s'entendra avec le Consultant sur (i) la façon dont les Services affectées par ce changement seront effectuées, (ii) les paiements additionnels qu'il versera, le cas échéant, au Consultant à ce titre conformément aux dispositions de l'Article 41 des CGC.

39.3 Le personnel de contrepartie, de cadre et d'appui, à l'exclusion du personnel de liaison du Client, travaillera sous la direction exclusive du Consultant. Si un membre du personnel de contrepartie n'exécute pas de façon satisfaisante les tâches qui lui sont confiées par le Consultant dans le cadre de la position qui lui a été attribuée, le Consultant pourra demander qu'il soit remplacé ; le Client ne pourra pas refuser, à moins d'un motif sérieux, de donner suite à la requête du Consultant.

40.1 Le Client fera les paiements au Consultant au titre des Services rendus dans le cadre du Contrat, conformément aux dispositions du Chapitre F ci-après.

F. Paiements versés au Consultant

41.1 Dans le cas d'un Contrat à prix unitaires (temps passé), une estimation du coût des Services figure à l'**Annexe C** (Prix du Contrat). Les paiements faits en vertu du Contrat ne dépasseront pas les plafonds en Monnaie étrangère et en Monnaie nationale spécifiés dans les **CPC**. Si des paiements excédant les plafonds doivent être versés au Consultant, un avenant au Contrat devra être signé par les Parties, faisant référence à la disposition qui permet un tel avenant.

41.2 En cas de Contrat à prix global et forfaitaire, le prix du Contrat est fixe et indiqué dans les **CPC**. La décomposition du prix du Contrat est fournie à l'**Annexe C**. Aucune modification au prix du Contrat ne peut être faite sans l'accord des deux Parties aux fins de réviser l'étendue des Services selon l'Article 16 des CGC, et amender par écrit les Termes de référence dans l'**Annexe A**.

42.1 Le Client réglera au Consultant (i) la rémunération déterminée sur la base du temps effectivement consacré par chaque membre du Personnel à l'exécution des Services après la date de commencement des Services ou toute autre date dont les Parties auront convenu par écrit, et (ii) les autres dépenses incluant celles remboursables effectivement encourues par le Consultant lors de l'exécution des Services.

42.2 Les paiements seront déterminés par application des taux prévus à l'**Annexe C**.

- 42.3 Sauf si les **CPC** prévoient la révision des prix de la rémunération, ces prix seront fixes pendant la durée du Contrat.
- 42.4 Les rémunérations comprennent : (i) les salaires et indemnités que le Consultant aura convenu de payer au Personnel ainsi que les charges sociales et frais généraux (les primes et autres modalités d'intéressement ne sont pas admises dans le calcul des frais généraux), (ii) le coût du personnel du siège offrant un appui technique, mais qui ne figurent pas sur la liste du Personnel de l'**Annexe B**, (iii) la marge bénéficiaire du Consultant et (iv) tout autre coût sauf stipulation contraire dans les **CPC**.
- 43 Impôts et taxes**
- 43.1 Sauf indication contraire dans les **CPC**, le Consultant, les Sous-traitants et le Personnel paieront les impôts, droits, taxes et autres charges imposés en vertu du Contrat.
- 43.2 Par exception à ce qui précède, et comme indiqué aux **CPC**, tous les impôts indirects identifiés comme tels lors des négociations du Contrat seront remboursés au Consultant ou seront payés par le Client au nom du Consultant.
- 44 Monnaie de paiement**
- 44.1 Les paiements au titre du Contrat seront faits dans la (les) monnaie(s) indiquée(s) dans le Contrat.
- 45 Modalités de facturation et de paiement**
- 45.1 La facturation et les paiements au titre des Services seront effectués comme suit :
- a) Avance : Le Client versera au Consultant une avance pour le montant et dans le délai indiqués dans les **CPC**. Sauf mention contraire dans les **CPC**, cette avance sera payée après soumission par le Consultant d'une garantie bancaire émise en faveur du Client auprès d'une banque acceptée par celui-ci, pour un montant (ou des montants) dans la ou les monnaie(s) précisée(s) dans les **CPC** ; cette garantie devra (i) rester valide jusqu'à ce que l'avance ait été entièrement remboursée, et (ii) se présenter sous la forme définie dans l'**Annexe D** ou sous toute autre forme que le Client aura approuvée par écrit. L'avance sera récupérée par le Client selon les modalités spécifiées dans les **CPC** jusqu'à ce que l'avance ait été totalement remboursée.
- b) Décomptes (prix unitaire-temps passé) : Aussitôt que possible et au plus tard dans des quinze (15) jours suivant la fin du mois civil pendant la période des Services, ou après la fin de chaque période de temps spécifiée dans les **CPC**, le Consultant présentera au Client, en double exemplaire, des décomptes détaillés accompagnés de copies des factures, bordereaux et autres pièces justificatives appropriées des montants à payer conformément aux Articles 44 et 45 pour les mois ou toute autres périodes indiquées dans les **CPC**. Des décomptes différents seront établis pour les dépenses payables en Monnaie étrangère et en Monnaie nationale. Chaque décompte indiquera séparément la partie des dépenses qui correspond à la rémunération et celle qui correspond aux autres dépenses (incluant les remboursables). Le Client fera procéder au paiement des sommes correspondant aux décomptes mensuels du Consultant dans les soixante (60) jours suivant la réception de ces relevés et des pièces justificatives correspondantes. Seul le paiement de la partie du décompte qui n'est pas correctement justifiée pourra être différé. Si des paiements effectués ne correspondent pas à des dépenses autorisées, le Client pourra procéder à l'ajustement lors des paiements suivants.





c) Paielements forfaitaires progressifs : Le Client versera au Consultant dans le délai de soixante (60) jours à compter de la réception par le Client du(des) livrable(s) et de la facture correspondante pour le montant forfaitaire correspondant, tel que spécifié dans les **CPC**. Le paiement ne sera pas effectué si le Client n'approuve pas le(s) livrable(s), auquel cas le Client fera part de ses remarques au Consultant dans le même délai de soixante (60) jours. Le Consultant apportera rapidement les corrections nécessaires, puis le processus ci-avant sera réitéré.

d) Paieement final : le dernier paiement fait au titre du présent Article ne pourra être versé qu'après remise par le Consultant et approbation par le Client du rapport intitulé "Rapport final" et du décompte intitulé "décompte final". Les Services seront considérés comme achevés et acceptés par le Client, et le rapport final ainsi que le relevé final approuvés par le Client dans les quatre-vingt-dix (90) jours suivant la réception par le Client, à moins que celui-ci dans ce même délai de quatre-vingt-dix (90) jours, ne notifie par écrit au Consultant quelles sont les insuffisances et les inexactitudes qu'il a relevées dans l'exécution des Services, dans le Rapport final ou dans le décompte final. Le Consultant apportera immédiatement les changements et les corrections nécessaires et la même procédure sera répétée. Tout montant que le Client a payé ou fait payer conformément aux dispositions du présent Article en sus des montants effectivement payables conformément aux dispositions du Contrat sera remboursé au Client par le Consultant dans les trente (30) jours suivant la notification qui lui en sera faite. Une telle demande de remboursement émanant du Client devra être formulée dans les douze (12) mois calendaires suivant la réception par le Client du Rapport final et du relevé final, et de son approbation conformément à la procédure mentionnée ci-dessus.

e) Tous les paiements faits au titre du Contrat seront versés sur les comptes du Consultant spécifiés dans les **CPC**.

f) A l'exception du paiement final visé au paragraphe (d) ci-dessus, les paiements ne constitueront pas une preuve d'acceptation des Services et ne libèreront pas le Consultant de ses obligations au titre du Contrat.

46 Intérêts moratoires et pénalités

46.1 Intérêts moratoires : si le Client ne règle pas, dans les quinze (15) jours suivant la date à laquelle le paiement est dû en vertu de l'Article 45.1 (b) ou (c) des CGC, les sommes qui sont dues au Consultant, des intérêts seront versés au Consultant pour chaque jour de retard au taux annuel indiqué dans les **CPC**.

46.2 Pénalités : si le Consultant manque aux obligations du Contrat, le Client pourra appliquer les pénalités prévues dans les **CPC**. Le montant maximum des pénalités appliquées sera plafonné à 10% du montant du Contrat.

G. Equité et Bonne Foi

47 Bonne foi

47.1 Les Parties s'engagent à agir de bonne foi vis-à-vis de leurs droits contractuels réciproques et à prendre toute mesure possible pour assurer la réalisation des objectifs du Contrat.

H. Règlement des différends

48 Règlement amiable

48.1 Les Parties feront de leur mieux pour régler à l'amiable les différends qui pourraient surgir de l'interprétation ou de l'exécution du Contrat.

**49 Règlement des
différends**

- 48.2 Dans le cas où une des Parties objecte à une action ou défaut d'action de l'autre Partie, la première peut notifier par écrit à la seconde les motifs du différend, en fournissant tous détails nécessaires. La Partie qui se voit ainsi notifier le différend examinera celui-ci et répondra par écrit dans les quatorze (14) jours à date de la réception de la notification. Si elle ne répond pas dans les quatorze (14) jours, ou si le différend ne peut être résolu dans les quatorze (14) jours suivant la réponse, l'Article 49.1 des CGC s'appliquera.
- 49.1 Tout différend qui pourrait s'élever entre les Parties en raison des dispositions contractuelles et qui ne pourrait être réglé à l'amiable sera soumis à un règlement par l'une ou l'autre des Parties conformément aux dispositions spécifiées dans les **CPC**.



ANNEXE 1 – Règles de l'AFD – Pratiques frauduleuses et de corruption – Responsabilité Environnementale et Sociale

1. Pratiques frauduleuses et de corruption

Le Client, les fournisseurs, consultants, entrepreneurs et leurs sous-traitants doivent respecter les règles d'éthique les plus rigoureuses durant la passation et l'exécution des marchés. Selon qu'il s'agit de marchés de travaux, de fournitures, d'équipements, de prestations intellectuelles (consultants) ou d'autres prestations de services, le Client peut également être dénommé Maître d'Ouvrage ou Acheteur.

En signant la Déclaration d'Intégrité, les fournisseurs, consultants, entrepreneurs et leurs sous-traitants déclarent (i) qu'ils n'ont commis aucun acte susceptible d'influencer le processus d'attribution du marché au détriment du Client et notamment qu'aucune pratique anticoncurrentielle n'est intervenue et n'interviendra et que (ii) la négociation, la passation et l'exécution du Contrat n'a pas donné et ne donnera pas lieu à un acte de corruption ou de fraude.

L'AFD requiert que les documents de passation de marchés et les marchés qu'elle finance contiennent une disposition requérant des fournisseurs, consultants, entrepreneurs et de leurs sous-traitants qu'ils autorisent l'AFD à examiner les documents et pièces comptables relatifs au processus de passation et à l'exécution du marché et à les soumettre pour vérification à des auditeurs désignés par l'AFD.

L'AFD se réserve le droit de prendre toute action appropriée afin de s'assurer du respect de ces règles d'éthique, notamment le droit de :

- a) Rejeter la proposition d'attribution d'un marché si elle établit que le soumissionnaire ou le consultant auquel il est recommandé d'attribuer le marché est coupable de corruption, directement ou par l'intermédiaire d'un agent, ou s'est livré à des fraudes ou des pratiques anticoncurrentielles en vue de l'obtention de ce marché ;
- b) Déclarer la passation du marché non-conforme si elle détermine, à un moment quelconque, que les représentants du Client, des fournisseurs, consultants, entrepreneurs ou de leurs sous-traitants se sont livrés à la corruption, à des fraudes, ou à des pratiques anticoncurrentielles pendant le processus de passation du marché ou l'exécution du marché sans que le Client ait pris, en temps voulu et à la satisfaction de l'AFD, les mesures nécessaires pour remédier à cette situation, y compris en manquant à son devoir d'informer l'AFD lorsqu'il a eu connaissance de telles manœuvres.

Aux fins d'application de la présente disposition, l'AFD définit comme suit les expressions suivantes :

- a) La Corruption d'Agent Public est :
 - Le fait de promettre, d'offrir ou d'accorder à un Agent Public, directement ou indirectement, un avantage indu de toute nature, pour lui-même ou pour une autre Personne¹ ou entité, afin qu'il accomplisse ou s'abstienne d'accomplir un acte dans l'exercice de ses fonctions officielles ;
 - Le fait pour un Agent Public de solliciter ou d'accepter, directement ou indirectement, un avantage indu de toute nature, pour lui-même ou pour une autre Personne ou entité, afin d'accomplir ou de s'abstenir d'accomplir un acte dans l'exercice de ses fonctions officielles.
- b) La notion d'Agent Public inclut :
 - Toute Personne physique qui détient un mandat législatif, exécutif, administratif ou judiciaire (au sein de l'Etat du Client), indépendamment du fait que cette Personne physique ait été nommée ou indépendamment du caractère permanent ou provisoire de son mandat, qu'il soit rémunéré ou non, et indépendamment de sa position et du niveau hiérarchique qu'elle occupe ;
 - Toute autre Personne physique qui exerce une fonction publique, y compris pour une institution d'Etat ou une entreprise publique, ou qui fournit un service public ;

¹ Désigne toute personne, toute entreprise, toute société, tout gouvernement, tout Etat ou tout démembrement d'un Etat, ainsi que toute association ou groupement de plusieurs de ces personnes, ayant ou non la personnalité morale.

- Toute autre Personne physique définie comme agent public par la législation nationale du pays du Client.
- c) La Corruption de Personne Privée² désigne :
- Le fait de promettre, d'offrir ou d'accorder, directement ou indirectement, un avantage indu de toute nature à toute Personne Privée, pour elle-même ou pour une autre Personne ou entité, afin que, en violation de ses obligations légales, contractuelles ou professionnelles, elle accomplisse ou s'abstienne d'accomplir un acte ;
 - Le fait pour toute Personne Privée de solliciter ou d'accepter, directement ou indirectement, un avantage indu de toute nature, pour elle-même ou pour une autre Personne ou entité, afin d'accomplir ou de s'abstenir d'accomplir un acte en violation de ses obligations légales, contractuelles ou professionnelles.
- d) La Fraude désigne toute manœuvre déloyale (action ou omission), qu'elle soit ou non pénalement incriminée, destinée à tromper délibérément autrui, à lui dissimuler intentionnellement des éléments ou à surprendre ou vicier son consentement, contourner des obligations légales ou réglementaires et/ou violer des règles internes afin d'obtenir un bénéfice illégitime.
- e) Une Pratique Anticoncurrentielle désigne :
- Toute action concertée ou tacite ayant pour objet ou pour effet d'empêcher, de restreindre ou de fausser le jeu de la concurrence sur un marché, notamment lorsqu'elle tend à : (i) limiter l'accès au marché ou le libre exercice de la concurrence par d'autres Personnes ; (ii) faire obstacle à la fixation des prix par le libre jeu du marché en favorisant artificiellement leur hausse ou leur baisse ; (iii) limiter ou contrôler la production, les débouchés, les investissements ou le progrès technique ; ou (iv) répartir les marchés ou les sources d'approvisionnement ;
 - Toute exploitation abusive par une Personne ou un groupe de Personnes d'une position dominante sur un marché intérieur ou sur une partie substantielle de celui-ci ;
 - Toute offre de prix abusivement bas, dont l'objet ou l'effet est d'éliminer d'un marché ou d'empêcher d'accéder à un marché une Personne ou l'un de ses produits.

2. Responsabilité Environnementale et Sociale

Afin de promouvoir un développement durable, l'AFD souhaite s'assurer du respect des normes environnementales et sociales internationalement reconnues. A cet effet, les fournisseurs, consultants, entrepreneurs et leurs sous-traitants doivent s'engager, sur la base de la Déclaration d'Intégrité, à :

- a) Respecter et faire respecter par l'ensemble de leurs sous-traitants, en cohérence avec les lois et règlements applicables dans le pays où est réalisé le marché, les normes environnementales et sociales reconnues par la communauté internationale parmi lesquelles figurent les conventions fondamentales de l'Organisation Internationale du Travail (OIT) et les conventions internationales pour la protection de l'environnement ;
- b) Mettre en œuvre les mesures d'atténuation des risques environnementaux et sociaux lorsqu'elles sont indiquées dans le Plan de Gestion Environnementale et Sociale (PGES) fourni par le Client.



² Désigne toute Personne physique autre qu'un Agent Public.

ANNEXE 2 – Critères d'Eligibilité

Eligibilité en matière de passation des marchés financés par l'AFD

1. Les financements octroyés par l'AFD sont totalement déliés depuis le 1^{er} janvier 2002. A l'exception des cas d'embargo des Nations-Unies, de l'Union Européenne, ou de la France, l'AFD finance tous marchés de travaux, fournitures, équipements, prestations intellectuelles (consultants) et autres prestations de services, sans considération de la nationalité de l'attributaire (ni de celle de ses fournisseurs ou sous-traitants), de l'origine des intrants ou ressources utilisés dans le processus de réalisation.
2. Ne peuvent être attributaires d'un marché financé par l'AFD, les Personnes¹ (y compris leurs fournisseurs, entrepreneurs, consultants et sous-traitants éventuels ainsi que tous les membres d'un groupement) qui, à la date de remise d'une candidature, d'une offre, d'une proposition ou lors de l'attribution du marché :
 - 2.1 font l'objet d'une procédure de faillite, de liquidation, de règlement judiciaire, de sauvegarde, de cessation d'activité, ou sont dans toute situation analogue résultant d'une procédure de même nature ;
 - 2.2 ont fait l'objet :
 - a) d'une condamnation prononcée depuis moins de cinq ans par un jugement ayant force de chose jugée dans le pays de réalisation du présent marché, pour fraude, corruption ou tout délit commis dans le cadre de la passation ou de l'exécution d'un marché, sous réserve d'informations complémentaires qu'elles jugeront utile de transmettre dans le cadre de la Déclaration d'Intégrité, qui permettraient de considérer que cette condamnation n'est pas pertinente dans le cadre du présent marché ;
 - b) d'une sanction administrative prononcée depuis moins de cinq ans par l'Union Européenne ou par les autorités compétentes du pays dans lequel elles sont établies, pour fraude, corruption ou tout délit commis dans le cadre de la passation ou de l'exécution d'un marché, sous réserve d'informations complémentaires que qu'elles jugeront utile de transmettre dans le cadre de la Déclaration d'Intégrité, qui permettraient de considérer que cette sanction n'est pertinente dans le cadre du présent marché ;
 - 2.3 ont fait l'objet d'une condamnation prononcée depuis moins de cinq ans par un jugement ayant force de chose jugée, pour fraude, corruption ou pour tout délit commis dans le cadre de la passation ou de l'exécution d'un marché financé par l'AFD ;
 - 2.4 Figurent sur les listes de sanctions financières adoptées par les Nations Unies, l'Union Européenne et/ou la France, notamment au titre de la lutte contre le financement du terrorisme et contre les atteintes à la paix et à la sécurité internationales ;
 - 2.5 ont fait l'objet d'une résiliation prononcée à leurs torts exclusifs au cours des cinq dernières années du fait d'un manquement grave ou persistant à leurs obligations contractuelles lors de l'exécution d'un marché antérieur, sous réserve que cette sanction n'ait pas fait l'objet d'une contestation de leur part en cours ou ayant donné lieu à une décision de justice infirmant la résiliation à leurs torts exclusifs ;
 - 2.6 n'ont pas rempli leurs obligations relatives au paiement de leurs impôts selon les dispositions légales du pays où elles sont établies ou celles du pays du Client ;
 - 2.7 Sont sous le coup d'une décision d'exclusion prononcée par la Banque Mondiale et figurent à ce titre sur la liste publiée à l'adresse électronique <http://www.worldbank.org/debarr>, sous réserve d'informations complémentaires qu'elles jugeront utiles de transmettre dans le cadre de la Déclaration d'Intégrité, qui permettraient de considérer que cette décision d'exclusion n'est pas pertinente dans le cadre du présent marché ;

¹ Désigne toute personne, toute entreprise, toute société, tout gouvernement, tout État ou tout démembrement d'un État, ainsi que toute association ou groupement de plusieurs de ces personnes, ayant ou non la personnalité morale.

- 2.7 ont produit de faux documents ou se sont rendus coupables de fausse(s) déclaration(s) en fournissant les renseignements exigés par le Client dans le cadre du présent processus de passation et d'attribution du marché.
3. Les établissements et entreprises publics sont admis à participer à une procédure de mise en concurrence à la condition qu'ils puissent établir (i) qu'ils jouissent de l'autonomie juridique et financière, et (ii) qu'ils sont régis par les règles du droit commercial. A cette fin, les établissements et entreprises publics doivent fournir tout document (y compris leurs statuts) permettant d'établir, à la satisfaction de l'AFD, (i) qu'ils ont une personnalité juridique distincte de celle de leur État, (ii) qu'ils ne reçoivent aucune subvention publique ou aide budgétaire importante, (iii) qu'ils sont régis par les dispositions du droit commercial et qu'en particulier ils ne sont pas tenus de reverser leurs excédents financiers à leur État, qu'ils peuvent acquérir des droits et des obligations, emprunter des fonds, sont tenus du remboursement de leurs dettes et peuvent faire l'objet d'une procédure collective.



II – CONDITIONS PARTICULIERES DU CONTRAT

Articles des CGC	Modifications et compléments apportés aux Articles des Conditions Générales du Contrat
1.1(i) et 3.1 : Droit applicable	Le Contrat sera régi par les lois et la réglementation applicables dans le pays : Republique de Côte d'Ivoire
1.1(q) : Services	[En cas de tranche conditionnelle, préciser le contenu de cette tranche.]
4.1 : Langue	La langue est le français.
6.1 et 6.2 : Notifications	Les adresses sont : <u>Client</u> : Centre d'Excellence Africain Mines et Environnement Minier (CEA-MEM), 1093 Yamoussoukro; Email : www.cea-mem.inphb.ci Attention : <u>Prof YAO Kouakou Alphonse</u>, Coordonnateur du projet CEA-MEM Contact : (+225) 27 30 64 67 / 05 01 80 02 04 / 07 09 17 44 96 Courriel (si permis) : www.cea-mem.inphb.ci <u>Consultant</u> : Groupement SONEZERE INGENIERIE / SATA AFRIQUE SARL / BANCA ENGINEERING SARL Attention : <u>M.YOH Sonézéré Mathias</u> Contact : (+225) 27 22 50 15 59 / 07 47 32 99 48 Courriel (si permis): contact@sonezere-ingenierie.com / son.ingenierie.conseils@gmail.com
8.1 : Autorité du mandataire du Groupement	Sans objet
9.1 : Représentant autorisé	Le représentant désigné est : Pour le Client : <u>Prof YAO Kouakou Alphonse</u> Coordonnateur du CEA-MEM Pour le Consultant : <u>M. YOH Sonézéré Mathias</u> Chef de file et Mandataire du Groupement SONEZERE INGENIERIE / SATA AFRIQUE SARL / BANCA ENGINEERING SARL
11.1 : Entrée en vigueur du Contrat	Le Contrat entrera en vigueur à la date de sa signature. Il n'existe aucune autre condition d'entrée en vigueur.



Articles des CGC	Modifications et compléments apportés aux Articles des Conditions Générales du Contrat
12.1 : Résiliation du Contrat par défaut d'entrée en vigueur	Article non applicable.
13.1 : Commencement des Services	<i>Commencement des Services :</i> <i>La période en jours est de sera quinze (15) jours après la notification de l'ordre de service de démarrer les prestations</i> <i>La confirmation de la disponibilité du personnel-clé à commencer la mission doit être remise au Client par écrit, sous la forme d'une déclaration écrite de chaque personnel clé.</i>
14.1 : Achèvement du Contrat	La durée du Contrat sera de : Sept (07) mois maximum , après la notification de l'ordre de service de démarrer les prestations, y compris les délais de validation des rapports.
18.2 : Nouvel Article - Suspension ou résiliation au titre de la sûreté du Personnel du Consultant	Cet Article est applicable si et seulement si des termes de référence sûreté sont inclus dans le Contrat. S'il estime que l'intégrité physique de son Personnel, dans le cadre de l'exécution du Contrat, est menacée sérieusement et de façon imminente, le Consultant aura toute latitude pour décider sans notification préalable de démobiliser son Personnel de la zone d'exécution du Contrat et/ou de la zone dangereuse, et pourra suspendre immédiatement tout ou partie de l'exécution du Contrat. Le Consultant en informera sans délai le Client. Le Consultant devra, dans un délai maximal de sept (7) jours à partir de sa décision, justifier par écrit au Client que sa décision était conforme aux termes du premier alinéa ci-dessus. Il précisera les motifs ayant entraîné sa décision, les conséquences prévisibles pour le Contrat, les mesures proposées pour minimiser ces conséquences et les coûts entraînés par cette suspension et/ou démobilisation. Si le Client conteste la justification présentée par le Consultant pour sa décision, il devra notifier par écrit sa position, en précisant ses motifs, dans un délai maximal de quatorze (14) jours. Sauf en cas de contestation, le Client remboursera dans une limite raisonnable les frais directs résultant de cette suspension, démobilisation, et/ou remobilisation du Personnel du Consultant, étant entendu que le montant des frais remboursables et les modalités de remboursement seront conjointement arrêtés entre les Parties. Le Consultant devra continuer de s'acquitter, dans toute la mesure du possible, de ses obligations en vertu du Contrat et prendre toutes les dispositions raisonnables pour minimiser les conséquences de tout cas de démobilisation et d'une éventuelle suspension des prestations. Ces dispositions feront l'objet d'un dialogue entre le Client et le Consultant afin de parvenir à un accord sur les ajustements à apporter à la poursuite des Services. En cas de reprise des Services, la durée de ceux-ci sera prorogée par avenant en application de l'Article 16 ci-avant, pour une durée équivalente à la durée de la suspension. Si la période de suspension excède une durée de soixante (60) jours consécutifs à compter de la date de suspension effective notifiée par le Consultant, le Contrat pourra être résilié par l'une ou l'autre des Parties en vertu des Articles 19.1.1(d) ou 19.2(b). Dans la même hypothèse, l'Article 19.5(b) s'appliquera.
20.2 : Droit Applicable aux Services	Le Consultant s'engage à respecter les critères d'éligibilité de l'AFD tels que spécifiés à l' Annexe 2 des conditions Générales du Contrat. Cet engagement s'applique à tous les Personnels et Sous-traitants.
20.3 : Nouvel Article -	En cas d'obligation légale ou réglementaire pour le Consultant de disposer d'un établissement stable dans le pays du Client pour l'exécution du Contrat, le Consultant fournira au Client une



Articles des CGC	Modifications et compléments apportés aux Articles des Conditions Générales du Contrat
Etablissement stable	attestation de l'existence, ou, à défaut, un justificatif de démarrage de la procédure de création ou d'enregistrement d'un tel établissement stable dans le pays du Client et le lien juridique avec le Consultant, dans les trente (30) jours suivant la signature du Contrat. A l'issue de la procédure de création ou d'enregistrement, le cas échéant, le Consultant remettra au Client une attestation de l'existence d'un tel établissement stable. Le Consultant sera autorisé, au cours de l'exécution du Contrat, si des contraintes légales ou réglementaires locales l'exigent, à créer un groupement ou modifier le Groupement existant en intégrant une filiale locale existante ou nouvellement créée du Consultant (ou de l'un des membres du Groupement), sans surcoût pour le Client, ce qui sera formalisé par un avenant au Contrat.
23.1 : Responsabilité du Consultant	Il n'y a pas de disposition additionnelle.
24.1 : Assurance à la charge du Consultant	La couverture de l'assurance des risques sera comme suit : a) Assurance de responsabilité professionnelle, avec une couverture minimum d'une fois le montant du contrat; b) Assurance au tiers, pour une couverture minimum d'une (1) fois le montant du contrat ; c) Assurance du Client contre les accidents de travail couvrant le Personnel du Consultant et de leurs Sous-traitants, conformément au Droit applicable, et assurance vie, maladie, voyage ou autre.
27.1 : Propriété des documents préparés par le Consultant	[Note : Si applicable, insérer les exceptions de droits de propriété des documents :]
27.2 :	Le Consultant ne pourra pas utiliser ces documents (Rapports, logiciels, Résultats de l'études, etc..) à des fins sans rapport avec le Contrat sans autorisation préalable écrite du Client.
41 : Montant plafond (temps passé) et prix du Contrat (forfait)	Le Contrat est : remunéré au forfait Le prix du contrat est de : cent trois millions deux cent cinquante mille (103 250 000) F CFA hors taxes décomposé comme suit : - Honoraire : soixante onze millions sept cent cinquante mille (71 750 000) Francs CFA; - Autres prestations et frais : trente et un millions cinq cent mille (31 500 000) Francs CFA.
42.1 : Rémunération et dépenses remboursables (contrat au temps passé uniquement)	Un jour travaillé (facturable) ne pourra pas être inférieur à huit (8) heures travaillées (facturables). En cas de prix unitaire mensuel et d'intervention du Personnel sur une durée inférieure à un mois, le montant dû au Consultant sera calculé sur la base du prix unitaire mensuel multiplié par le nombre total de jours travaillés au cours du mois (excluant les week-ends et les jours fériés), et divisé par vingt-deux (22). La rémunération pour le mois complet ne peut dépasser le prix unitaire mensuel. Les dépenses suivantes seront remboursées au coût réel sur justificatifs : [insérer la liste des dépenses remboursables en conformité avec le formulaire FIN-4 de la Proposition financière du Consultant ; supprimer si toutes les dépenses sont payées sur prix unitaire "forfait"]



Articles des CGC	Modifications et compléments apportés aux Articles des Conditions Générales du Contrat
42.3 :	Les prix de la rémunération ne seront pas révisés. Les paiements des rémunérations effectués en Monnaie <i>[étrangère et/ou nationale]</i> seront ajustés de la manière indiquée ci-après : 1. La rémunération payée en Monnaie étrangère aux taux indiqués à l'Annexe C sera ajustée tous les douze mois (le premier ajustement s'appliquant à la rémunération du treizième mois de l'année civile suivant la date du Contrat) par la formule ci-après : $R_f = R_{fo} \times \frac{I_f}{I_{fo}} \quad \{ \text{ou } R_f = R_{fo} \times \left[0.1 + 0.9 \frac{I_f}{I_{fo}} \right] \}$ Où : • R_f est la rémunération ajustée, • R_{fo} est la rémunération payable sur la base des taux indiqués à l'Annexe C pour la rémunération payable en Monnaie étrangère, • I_f est la valeur de l'indice officiel des salaires dans le pays de la monnaie pour le mois considéré, et • I_{fo} la valeur du même indice pour le mois de la date du Contrat. Le Consultant indiquera le nom, la source et toute information nécessaire pour l'identification de l'indice officiel des salaires I_f et I_{fo} dans la formule ci-avant : <i>[Insérer nom, la source et toute information nécessaire pour l'identification de l'indice officiel des salaires]</i>. 2. La rémunération payée en Monnaie nationale aux taux indiqués à l'Annexe C sera ajustée tous les <i>[insérer nombre]</i> mois, à compter du <i>[insérer nombre ordinal]</i> mois calendaire qui suit la date de signature du Contrat, par la formule ci-après : $R_l = R_{lo} \times \frac{I_l}{I_{lo}} \quad \{ \text{ou } R_l = R_{lo} \times \left[0.1 + 0.9 \frac{I_l}{I_{lo}} \right] \}$ Où : • R_l est la rémunération ajustée, • R_{lo} la rémunération payable sur la base des taux indiqués à l'Annexe C pour la rémunération payable en Monnaie nationale, • I_l est l'indice officiel des salaires dans le pays du Client pour le premier mois de la période pour laquelle l'ajustement est censé être effectué, et • I_{lo} l'indice officiel des salaires dans le pays du Client pour le mois de la date du Contrat. Le Client indiquera le nom, la source et toute information nécessaire pour l'identification de l'indice officiel des salaires I_f et I_{fo} dans la formule ci-avant : <i>[Insérer nom, la source et toute information nécessaire pour l'identification de l'indice officiel des salaires]</i>.



**43.1 & 43.2 :
Impôts et taxes**

Le paiement des impôts, taxes et droits applicables au Contrat est spécifié dans le tableau ci-dessous.

[sélectionner les options applicables. Ce tableau doit être préparé en cohérence avec l'Article 16.3 des IC]

Impôts, taxes et droits applicables	Taux (pourcentage)	Modalités de paiement [cocher les cases applicables]		
		a) Exonération du paiement	b) Paiement par le Consultant	c) Paiement direct par le Client pour le compte du Consultant
Taxes sur la valeur ajoutée (TVA) ou équivalent				
Factures du Consultant/membre du Groupement basé dans le pays du Client				
Factures du Consultant/membre du Groupement basé hors du pays du Client				
Retenue à la source sur les factures du Consultant basé hors du pays du Client				
Factures du Consultant/membre du Groupement basé hors du pays du Client				
Droits d'enregistrement du Contrat ⁽¹⁾				
Droits d'enregistrement du Contrat				
Droits de douane				
Droits de douane relatifs aux équipements, matériaux et fournitures importés et payés dans le cadre de l'exécution des Services, et considérés comme étant la propriété du Client	(2)			

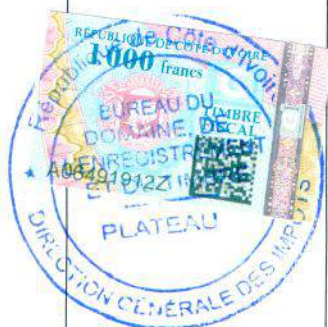
En cas de paiement direct d'un ou plusieurs impôts, taxes et droits par le Client pour le compte du Consultant, conformément au tableau ci-dessus, le Client fournira au Consultant une attestation de paiement, ou tout justificatif équivalent, pour chaque paiement, dans les trente (30) jours suivant la demande écrite du Consultant.

En cas d'exonération applicable au Contrat : **N/A**

1. Le Client fournira au Consultant une attestation d'exonération, ou tout justificatif équivalent, dans les trente (30) jours suivant la signature du Contrat.
2. Cette exonération s'applique également :

[cocher la/les case(s) correspondante(s), en cohérence avec l'Article 16.3 des IC]

- ☐ Aux factures du Sous-traitant basé dans le pays du Client ;
- ☐ Aux factures du Sous-traitant basé hors du pays du Client ;
- ☐ Aux équipements, matériaux et fournitures apportés dans le pays du Client par le Consultant ou ses Sous-traitants dans le cadre de l'exécution des Services et qui, importés, seront par la suite réexportés par le Consultant ;
- ☐ Aux biens importés dans le pays du Client par le Consultant, ses Sous-traitants, leur Personnel et leurs familles (à l'exception des ressortissants ou des résidents permanents du pays du Client) pour leur usage personnel, et qui en seront par la suite réexportés lorsque ceux-ci quitteront le pays du Client, à condition que :



Articles des CGC	Modifications et compléments apportés aux Articles des Conditions Générales du Contrat
	(i) Le Consultant, ses Sous-traitants et leur Personnel respectent les procédures douanières en vigueur pour l'importation des biens dans le pays du Client ; et (ii) Si le Consultant, ses Sous-traitants, et leur Personnel ne réexportent pas ces biens importés en franchise de droits et taxes mais en disposent dans le pays du Client, (i) ils s'acquitteront de ces droits et taxes conformément à la réglementation du pays du Client, ou (ii) ils rembourseront au Client ces taxes et droits si ce dernier les avait payés au moment de l'introduction de ces biens dans le pays du Client. (1) Ajouter ici une ligne, s'il existe d'autres droits similaires tels qu'une redevance sur les marchés publics, ou équivalent. (2) Le Consultant se référera aux taux en vigueur dans le pays du Client par catégorie d'équipements, matériaux et fournitures.
45.1(a) : Modalités de facturation et de paiement - Avance	<i>[Note : Le versement de l'avance constitue une facilité de trésorerie facultative et ne constitue pas un paiement au titre des livrables. Il peut être effectué en Monnaie étrangère, en Monnaie nationale ou encore en une combinaison de ces monnaies ; retenir l'option applicable dans l'Article ci-dessous. La garantie de remboursement de l'avance doit être dans la(les) même(s) monnaie(s).]</i> Le versement de l'avance et la garantie de paiement de l'avance seront régis par les dispositions suivantes : - Une avance de <i>[insérer pourcentage, généralement 20%]</i> du prix du Contrat ou du plafond respectivement en Monnaie étrangère et en Monnaie nationale sera versée dans les <i>[insérer le nombre]</i> jours qui suivront la date de signature du Contrat. - La garantie bancaire de remboursement de l'avance sera émise pour un (ou des) montant(s) égal(aux) et dans la(les) même(s) monnaie(s) que l'avance. La garantie bancaire ne fera l'objet d'une mainlevée que lorsque l'avance aura été entièrement remboursée. - Remboursement de l'avance : <u>Pour un Contrat au temps passé</u> : l'avance sera remboursée au Client en appliquant une déduction au taux de remboursement de <i>[insérer le double du pourcentage de l'avance, généralement 40%]</i> sur chaque décompte jusqu'à remboursement total de l'avance. <u>Pour un Contrat forfaitaire</u> : l'avance sera remboursée <i>[insérer "intégralement en déduction du premier paiement" ou "par déduction du moitié du montant de l'avance sur chacun des deux premiers paiements" ou spécifier la modalité de remboursement]</i>. <i>[En cas de tranche conditionnelle, préciser si le montant de l'avance inclut ou non la tranche conditionnelle. Si non, préciser si une avance est prévue ou non pour la tranche conditionnelle.]</i>
45.1(c) : Modalités de facturation et de paiement – Paiements forfaitaires progressifs	Calendrier des paiements : Quinze pour cent (15%) du montant du contrat avec cautionnement bancaire, soit quinze millions quatre cent quatre-vingt-sept mille cinq cent (15 487 500) francs CFA, après soumission du rapport de démarrage jugé acceptable par le Projet. Au-delà de dix pour cent (10%) et jusqu'à quinze pour cent (15%), le Consultant devra fournir une caution bancaire à concurrence du montant de l'avance ; en deçà de dix pour cent (10%), la caution bancaire n'est pas obligatoire.



Articles des CGC	Modifications et compléments apportés aux Articles des Conditions Générales du Contrat
	(2) Vingt-cinq pour cent (25%) du montant du contrat, soit vingt-cinq millions huit cent douze mille cinq cent (25 812 500) francs CFA après soumission de l'APD jugé acceptable par le Client ; (3) Dix pour cent (10%) du montant du contrat, soit dix millions trois cent vingt-cinq mille (10 325 000) francs CFA après transmission du DAO jugé acceptable par le Client ; (4) Trente pour cent (30%) du montant du contrat, soit trente millions neuf cent soixante-quinze mille (30 975 000) francs CFA après transmission du rapport Provisoire de réception des travaux. (5) Vingt pour cent (20%) du montant du contrat, soit vingt millions six cent cinquante mille (20 650 000) francs CFA après transmission du rapport définitif de réception des travaux.
45.1(e) :	Les intitulés de compte sont : Pour les paiements en Monnaie nationale : Intitulé du compte : GROUPEMENT SONEZERE INGENIERIE/ SATA AFRIQUE SARL/BANCA ENGINEERING SARL Code Banque : CI 154 Code guichet : 01001 Numéro de compte : 00100181780 Clé RIB : 44 Domiciliation : BSIC-CI
46.1 : Intérêts moratoires	Le taux d'intérêt annuel est : <i>Taux BCEAO + 1</i>
46.2 : Pénalités	Une pénalité de : 0,0001% du montant du contrat, soit dix mille trois cent vingt-cinq (10 325) francs CFA par jour de retard du livrable attendu sera appliquée. <i>[insérer d'autres Pénalités le cas échéant]</i>
49 : Règlement des différends	<i>[Note : L'AFD requiert que les Contrats qu'elle finance contiennent un choix sur la loi et les dispositions de règlement des différends. L'AFD considère que l'arbitrage international tel que proposé ci-dessous présente des avantages considérables pour les Parties par rapport à d'autres modalités de règlement des différends ; pour cette raison, l'AFD recommande fortement son utilisation.]</i> Les différends seront soumis à arbitrage conformément aux dispositions suivantes : 1. <u>Choix de l'arbitre</u> : les différends soumis à arbitrage par une Partie seront réglés par un arbitre unique, conformément aux dispositions suivantes : Les deux Parties peuvent s'entendre pour désigner un arbitre unique ou, à défaut d'accord sur le choix de cet arbitre unique dans les trente (30) jours suivant réception par l'autre Partie d'une proposition de nomination effectuée par la Partie qui a engagé la procédure, chacune des Parties pourra demander à la Fédération internationale des ingénieurs-conseils (FIDIC) de Lausanne, Suisse, une liste d'au moins cinq noms. Chacune des Parties supprimera à son tour un nom de cette liste et le dernier nom subsistant sur la liste sera celui de l'arbitre unique chargé du règlement du différend. Si la sélection finale de l'arbitre n'a pas été faite dans les soixante (60) jours suivant la réception de cette liste, le FIDIC nommera sur demande de l'une ou l'autre des Parties, et à partir de cette même liste ou bien d'une autre, l'arbitre unique chargé du règlement du différend. 2. <u>Règles de procédure</u> : en l'absence de dispositions contraires, l'arbitrage se déroulera conformément aux règles de procédure d'arbitrage de la Commission des Nations Unies pour le droit commercial international (CNUDCI) en vigueur à la date du Contrat.



Articles des CGC	Modifications et compléments apportés aux Articles des Conditions Générales du Contrat
	3. <u>Nationalité et qualifications de l'arbitre</u> : l'arbitre unique désigné sera un expert de renom international légal ou technique particulièrement compétent dans le domaine du différend en question ; il ne sera pas ressortissant du pays d'origine du Consultant (ou du pays d'origine de l'un quelconque des membres en cas de Groupement) ni du Client. Aux fins du présent Article, "pays d'origine" aura la signification suivante : a) La nationalité du Consultant ou, si le Consultant est constitué en Groupement, d'un des membres ; ou b) Le pays dans lequel le Consultant (ou l'un quelconque des membres du Groupement) a son établissement principal ; ou c) Le pays dont sont ressortissants la majorité des actionnaires du Consultant (ou l'un des membres du Groupement) ; ou d) Le pays dont le Sous-Traitant concerné est ressortissant, lorsque le différend concerne une sous-traitance. 4. <u>Dispositions diverses</u> : dans le cas d'une procédure d'arbitrage régie par les dispositions du présent Article : a) A moins qu'il n'en ait été convenu autrement, la procédure se déroulera à <i>[choisir un pays autre que celui du Consultant ou du Client]</i> ; b) Le <i>[insérer la langue retenue]</i> sera la langue officielle à toutes fins utiles ; et c) La décision de l'arbitre unique sera définitive, obligatoire, exécutoire devant les tribunaux compétents. Les Parties excluent par le présent Article toute objection ou toute réclamation fondée sur une immunité relative à l'exécution du jugement.



III - ANNEXES

ANNEXE A – Termes de référence

ANNEXE B – Proposition technique du Consultant incluant sa méthodologie et le Personnel-clé

ANNEXE C – Prix du Contrat

ANNEXE D – Formulaire de Garantie de Remboursement de l'Avance

ANNEXE E – Déclaration d'intégrité, d'éligibilité et de responsabilité environnementale et sociale

ANNEXE F – Avis de non objection de l'AFD



ANNEXE A – Termes de référence



RÉPUBLIQUE DE CÔTE D'IVOIRE



Union - Discipline - Travail



WORLD BANK GROUP



Association of
African Universities

MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE

Institut National Polytechnique
Félix HOUPHOUËT-BOIGNY



BP 1093 YAMOUSSOUKRO

Tél. : 27 30 64 67 12 / Fax 27 30 64 36 07 *

Email : cea-mem@inphb.ci / Site Web : www.inphb.ci



Financement Agence Française de Développement (AFD)
Crédit AFD N°CCI 167901 T

SELECTION D'UN CABINET POUR LA CONCEPTION ET LA REALISATION DES
ETUDES ARCHITECTURALES ET TECHNIQUES POUR LA CONSTRUCTION DU
LABORATOIRE MINES ET ENVIRONNEMENT MINIER

TERMES DE REFERENCE

DIMENSION TRANSVERSALE	
Bénéficiaires	INP-HB
Centre d'Excellence	CEA-MEM
Sous-composante	Infrastructures
Objectif	Mise à disposition des plans architecturaux
Rubriques	A3-c.3 : Maîtrise d'œuvre pour la construction du nouveau bâtiment

Décembre 2022

I- CONTEXTE ET JUSTIFICATION

Dans sa phase de renouvellement dénommée phase CEA Impact, le projet Centre d'Excellence d'Afrique pour les Mines et l'Environnement Minier (CEA-MEM) de l'Institut National Polytechnique Félix HOUPOUËT-BOIGNY se donne pour objectif de poursuivre le défi du développement dans lequel il s'est engagé, en intensifiant son réseau de partenaires industriels, universitaires et sectoriels dans une démarche de co-construction.

Cette démarche passe par la diversification des curricula de formation en adéquation avec les besoins du secteur minier, la planification et la mise en œuvre de programmes de recherche appliquée et l'expertise.

Pour la mise en œuvre de cette phase Ace-Impact, la République de Côte d'Ivoire a signé une convention de crédit avec l'Agence Française de Développement (AFD), pour le financement du « Projet de Centres d'Excellence Africains ».

Dans le cadre de la mise en œuvre du Projet CEA-MEM de l'INP-HB, il est prévu, la construction d'un nouveau bâtiment dénommé « **LABORATOIRE MINES ET ENVIRONNEMENT MINIER** ».

Les présents termes de référence visent à sélectionner un Cabinet, à définir son cadre d'intervention et ses prestations pour la réalisation des études architecturales et techniques pour la construction de ce laboratoire.

II- OBJECTIFS DES PRESTATIONS

L'objectif de ces prestations est de réaliser les études architecturales et techniques préalables à la construction du bâtiment du laboratoire mines et environnement minier.

A cet effet, il est bon de relever que l'architecture du laboratoire devra être conforme à celle des bâtiments existants.

La conception du bâtiment devra se faire suivant les règles de l'art et respecter les principes de base ci-dessous :

➤ Contrainte liée à la flexibilité des espaces de travail :

Les surfaces de bureaux doivent être faciles à convertir, si nécessaire, en espaces paysagers, individuels ou mixtes, à des coûts d'investissement comme d'exploitation raisonnables.

➤ Contrainte liée à la sécurité incendie et lutte contre la panique :

Les candidats devront tenir compte des règles en matière de sécurité incendie applicables au type de bâtiment projeté.

➤ Contrainte liée aux installations techniques :

Les candidats devront prévoir des locaux techniques pour la climatisation et les installations de courant fort et courant faible.



➤ **Contrainte liée au choix des matériaux et techniques de construction :**

Les choix proposés par les candidats seront guidés par le souci :

- de durabilité de la construction et des équipements ;
- d'efficacité énergétique et d'économie d'énergie (Intégration de l'éclairage naturel, de la ventilation naturelle et minimisation des risques de surchauffe) ;
- de maîtrise des coûts de construction et d'exploitation ;
- les concepts architecturaux et techniques doivent respecter la protection de l'environnement et les critères du développement durable.

Il s'ensuit que l'objectif de ces prestations sera de réaliser les études architecturales et techniques qui permettront de :

- Disposer de l'ensemble des plans d'aménagement et plans architecturaux du bâtiment ;
- Disposer des plans d'exécution ;
- Définir le coût des travaux de construction et d'aménagement ;
- Etablir le planning d'exécution des travaux ;
- Etablir le cahier des charges (Cahier des clauses techniques et particulières)
- Etablir le descriptif des travaux à réaliser ;
- Définir les critères spécifiques d'évaluation des candidats ;
- Elaborer le dossier d'appel d'offre pour la concurrence ;
- Disposer des pièces du marché des travaux.

La situation géographique du bâtiment est présentée en annexe dudit document.

III- DESCRIPTION DU PROJET

En partie Sud de la zone des laboratoires de l'INP-SUD et en contre-bas, (plus de deux (02) mètres de dénivelé), est prévu ce projet en ajout de cette zone bâtie pour le compte du projet Centre d'Excellence Africain Mines et Environnement Minier (CEA-MEM).

De type Rez-de-jardin et deux (02) niveaux, le bâtiment est à projeter sur une surface au sol d'environ 1000 m². La surface totale des planchers avoisine 3000 m² (*à titre indicatif*). Il se fera sur la continuité des laboratoires existants. Il gardera pour la conformité architecturale, les mêmes formes que les laboratoires existants.

Le projet comprendra les espaces suivants :

1. Un (01) Hall d'entrée
2. Une (01) Entrée principale et deux (02) autres secondaires,
3. Des salles d'Administration et des Bureaux
4. Des laboratoires
5. Des salles de T.P
6. Salle de conférence et Hall d'exposition
7. Des Salles d'enseignement
8. Locaux pour l'informatique
9. Un local Cafétéria-Restaurant
10. Des Locaux techniques
- 10 Des Aménagements extérieurs
- 11 Divers.



IV- CONSISTANCE ET CONTENU DES PRESTATIONS

Les études à réaliser se feront essentiellement en deux (2) étapes :

IV.1. Etudes architecturales

Le cabinet sélectionné devra à ce stade s'attacher les services d'un architecte qui sera chargé de :

- Faire l'état des lieux ;
- Elaborer un programme architectural fonctionnel ;
- Faire des propositions de conception du projet au CEA-MEM ;
- Etablir les plans des différentes conceptions (vue en plan, façades, cotation, etc.) ;
- Faire les coupes nécessaires à la compréhension des conceptions ;
- Faire des vues en 3D avec une bonne qualité de rendu ;
- Réaliser un plan d'ensemble des espaces à aménager ;
- Elaborer une notice descriptive.

IV.2. Etudes Techniques

Les études techniques comprennent :

➤ Les études de structures et de réseaux

Ces études consisteront à :

- Réaliser des levés topographiques à l'échelle 1/500ème ;
- Réaliser les études géotechniques : sondages géotechniques, essais d'identification (Analyse Granulométrique, LA, ES), essais de compacité (densité, Proctor) et de qualité de portance (CBR) ;
- Réaliser les études de VRD ;
- Réaliser les études de fondation : dimensionnement des fondations des bâtiments, des structures métalliques et dimensionnement des parkings, plans de coffrages, ferraillements, coupes, etc.
- Réalisation des études des élévations : dimensionnement des éléments de structures, plans de coffrages, ferraillements, coupes, etc.
- Etablir les plans de toitures ;
- Etablir le plan d'aménagement des espaces vert ;
- Elaborer le devis quantitatif et estimatif des travaux ;
- Elaborer le planning d'exécution des travaux ;
- Rédiger les différentes pièces du marché des travaux.

L'ensemble des dossiers d'exécution devront être transmis au CEA-MEM pour approbation.

➤ Les études des corps d'état architecturaux et techniques

Ces études porteront sur les éléments suivants : Etanchéité, Menuiserie Bois, Serrurerie, Menuiserie Aluminium-Vitrerie-Miroiterie, Assainissement, plomberie sanitaire-incendie, Climatisation, électricité et appareillage.

NB : En plus de ces études à réaliser, le Cabinet devra assister le Maître d'Ouvrage pour l'obtention du Permis de Construire.



V- DUREE DE LA PRESTATION

La durée globale des prestations est de **trois (3) mois** conformément au point IX (Chronogramme de transmission des livrables).

VI- PROFIL DU CABINET

Le cabinet doit être un cabinet d'architecte ou un Bureau d'Études ou un Groupement de Cabinets d'Architecte/Bureaux d'études justifiant d'une expérience générale d'au moins cinq (5) ans dans le domaine des études architecturales et/ou techniques de projet d'aménagement urbain ou de construction. Il doit avoir réalisé les études architecturales et techniques d'au moins cinq (5) projets d'aménagement industriel ou urbain (parcs industriels, unités industrielles, promotions immobilières, centres urbains, bâtiments à usage public, etc.) au cours des cinq (05) dernières années.

VII- PROFIL DU PERSONNEL CLE

Pour la réalisation de la prestation, le cabinet sélectionné devra disposer du personnel clé ayant les qualifications minimales suivantes :

N°	Intitulé du poste	Formation	Expérience générale	Expériences spécifiques	Nombre
1	de Chef projet	Ingénieur des travaux Publics ou bâtiment ou génie civil ou niveau équivalent Bac + 5	Au moins sept (7) ans d'expérience dans le domaine du génie civil	Avoir supervisé les études techniques d'au moins trois (3) projets de bâtiments d'utilité publique y compris les VRD	01
2	Architecte-concepteur	Architecte ou Architecte/urbaniste ou niveau équivalent Bac + 5	Au moins cinq (5) ans d'expérience dans le domaine des études architecturales de projet d'aménagement urbain ou de construction	Avoir réalisé la conception d'au moins trois (3) projets de construction de bâtiment à usage public (centres commerciaux, bureaux, école, centre de santé, sécurité, etc.)	01



N°	Intitulé du poste	Formation	Expérience générale	Expériences spécifiques	Nombre
3	Ingénieur études structures	Ingénieur des travaux Publics ou bâtiment ou génie civil ou niveau équivalent Bac + 4	Au moins cinq (5) ans d'expérience dans le domaine du bâtiment et d'aménagement de plateforme.	Avoir réalisé les études techniques d'au moins trois (3) projets de bâtiment de niveau minimum R+1	01
4	Ingénieur IT	Ingénieur en Réseaux Informatiques et Télécoms ou niveau équivalent TRD Bac + 4	Au moins cinq (5) ans d'expérience dans le domaine des Réseaux Informatiques et Télécoms	Avoir réalisé les réseaux informatiques et télécommunication s d'au moins trois (3) projets de bâtiment	01
5	Ingénieur Electricien	Ingénieur en électrotechnique, électronique, énergétique ou niveau équivalent Bac + 4	Au moins cinq (5) ans d'expérience dans le domaine de l'électricité bâtiment et d'éclairage public	Avoir réalisé l'alimentation électrique d'au moins trois (3) projets de bâtiment	01

NB : Les CV devront être signés de l'employé et de l'employeur. Sous peine de rejet du personnel proposé, le CV devra être accompagné de la copie du diplôme exigé certifiée conforme à l'original datant de moins de six (6) mois et d'une copie de la pièce d'identité ou d'une copie du document officiel en tenant lieu. Ces documents doivent être rédigés dans la langue française. Le profil du personnel clé est un profil minimum. Tout membre du personnel clé proposé ayant une qualification supérieure sera accepté pour le poste proposé.

Toutefois, un CV se rapportant à un diplôme non valable ne sera pas pris en compte.

VIII- LIVRABLES

Les rapports et les documents suivants devront être produits par le consultant :

➤ Le rapport d'études préliminaires

- Programme fonctionnel ;
 - Phase 1 état des lieux : compréhension par le Titulaire du contexte de l'opération en vue d'un cadrage général de l'étude ;
 - L'inscription du projet dans un référentiel clair et objectif ;
 - Analyse critique des besoins exprimés (corpus de données) sous l'angle fonctionnel pour vérifier la compatibilité des surfaces mises



à disposition avec les activités projetées, et ce en lien avec les principaux utilisateurs ;

- Diagnostic et analyse environnementale du site et élaboration du dossier regroupant toutes les informations concernant le site et les terrains envisagés pour la construction du bâtiment ;
 - Liste des études et investigations complémentaires nécessaires au lancement du marché de la Maîtrise d'œuvre et préconisations pour la réalisation des cahiers des charges correspondants ;
 - Liste des investigations complémentaires ;
 - Analyse des risques ;
 - Carnet de bord ;
 - Un document « préprogramme » comportant la description des besoins définis et l'estimation des coûts.
- Phase 2 scénario : réalisation de quelques scénarios technico-spatiaux chiffrés ;
- Les avantages/inconvénients des différents scénarios technico-spatiaux ;
 - L'estimation du coût hors taxes travaux (HT tx) et du coût de l'opération toutes dépenses confondues (coût TDC) ;
 - Le calendrier prévisionnel détaillé de chaque scénario.
 - Évaluer l'ensemble des contraintes (modification règlement d'urbanisme, servitude, etc...) et les travaux extérieurs à réaliser aussi bien au niveau de l'arrivée des réseaux pour l'alimentation et l'innervation du site, qu'en termes d'aménagement extérieurs et espaces paysagers.
- Phase 3 programme : consolider les éléments développés lors des phases précédentes dans un ensemble constituant le programme architectural, environnemental et technique détaillée.
- Programme architectural, environnemental et technique détaillée ;
 - Dossier regroupant toutes les informations concernant le site et les terrains (à l'intérieur du périmètre de l'INP Sud) envisagés pour la construction du bâtiment mis à jour pour intégration au DCC ;
 - Estimation du coût hors taxes travaux (HT tx) et du coût de l'opération toutes dépenses confondues (TDC) ;
 - Calendrier prévisionnel détaillé de l'opération ;
 - Trame de présentation et canevas pour le marché de maîtrise d'œuvre.



- Dessins conceptuels ;
- Visualisation 3D.

➤ **Le dossier d'études APS**

- Plans, coupes, façades, assainissement et drainage ;

- Notice descriptive ;
- Avant métré détaillé.
- **Le dossier d'études APD**

Le dossier APD devra comprendre :

- levés topographiques à l'échelle 1/500ème ;
- les détails architecturaux plans de repérages : électricité, menuiseries bois et alu, faux plafond, climatisation, etc.
- rapport d'études géotechniques comprenant le cahier de sondages, les résultats d'essais d'identification (Analyse Granulométrique, LA, ES), de compacité (densité, Proctor) et de portance (CBR) ;
- les plans de VRD (voirie, parking, système de collecte et d'évacuation des eaux pluviales et eaux usées) ;
- le dossier d'études de structure (fondation, planchers, toiture, ferrailage, coffrage, coupes, détails, etc.)
- les plans d'amenées de réseaux d'électricité et d'eau potable ;
- le plan de collecte et d'évacuation des ordures ;
- le plan d'aménagement des espaces vert ;
- le devis quantitatif et estimatif des travaux ;
- le planning prévisionnel d'exécution des travaux ;

L'ensemble des dossiers d'exécution devront être transmis au CEA-MEM pour approbation.

➤ **Le Dossier d'Appel d'Offres**

Les dossiers suivants devront être fournis par le consultant :

- le Règlement Particulier de l'Appel d'Offres (RPAO) ;
- les pièces générales et particulières indiquant notamment les clauses administratives, juridiques, financières et techniques, la description détaillée des travaux, fournitures ou services, leur consistance et leurs spécifications techniques ;
- les plans d'exécution ;
- le devis quantitatif et estimatif des travaux.

NB : Tous les dossiers devront être produits en version provisoire en trois (03) exemplaires sur support papier et en version définitive, en dix (10) exemplaires sur support papier et en deux (02) exemplaires sur support informatique (CD-ROM) en format d'origine (Word, Excel, Autocad selon le cas).

Les rapports devront être rédigés en français.

IX- CHRONOGRAMME DE TRANSMISSION DES LIVRABLES

Les rapports devront être produit selon le chronogramme suivant :

- **Le rapport d'étude préliminaire** dans un délai de quatre (4) semaines après notification de l'ordre de service de démarrage des études ;
- **Le dossier APS** dans un délai de deux (2) semaines après validation du rapport d'étude préliminaire.



- Le dossier APD provisoire sera transmis deux (2) semaines après l'approbation de l'APS ;
- Le rapport APD définitif sera transmis deux (2) semaines après l'approbation de l'APD provisoire ;

L'ensemble des rapports (étude préliminaire, APS, APD) et le DAO relatifs au projet, devront être transmis dans les trois (3) mois après notification de l'ordre de service de démarrage des études.

NB : Chaque rapport provisoire fera l'objet d'une séance de restitution. La prise en compte des observations et la mise à disposition du rapport final ne devra pas excéder 7 jours.

X- METHODE DE SELECTION DU CABINET

Le recrutement du consultant se fera suivant la méthode de sélection fondée sur la qualité et le coût conformément aux *Directives pour la Passation des Marchés financés par l'AFD dans les Etats étrangers*.

XI- CONSTITUTION ET DEPOT DES DOSSIERS DE MANIFESTATION D'INTERETS

Les candidats intéressés sont invités à soumettre un dossier de manifestation d'intérêts comportant les informations pertinentes indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter la mission : **présentation du consultant et de ses références/expériences détaillées concernant l'exécution de missions similaires réalisées.**

Pour chaque mission similaire réalisée, le soumissionnaire devra fournir les informations sûres :

- la description de la mission ;
- les prestations réalisées ;
- les références du commanditaire de la mission (Client) ;
- le montant du contrat.

Les expériences spécifiques du Cabinet pour être prises en compte doivent être obligatoirement justifiées par des Attestations de Bonne Exécution (ABE).

Les Attestations de Bonne Exécution (ABE) en langue étrangère doivent être obligatoirement suivies de leur traduction en langue française (sinon rejet).

Les Manifestations d'intérêt doivent être déposés sous plis fermés en cinq (5) exemplaires dont un original et quatre copies ainsi qu'une version numérique, au **secrétariat de l'ESMG sis à l'Institut National Polytechnique Houphouët Boigny (INP-HB) Sud Yamoussoukro, Bâtiment C porte C 203 au plus tard le lundi 23 janvier 2023 à 10 h 00 (heure locale)** et porter clairement la mention « **Manifestation d'intérêt pour l'étude architecturale et technique pour la construction du laboratoire Mines et Environnement Minier à l'INP-HB à Yamoussoukro** »



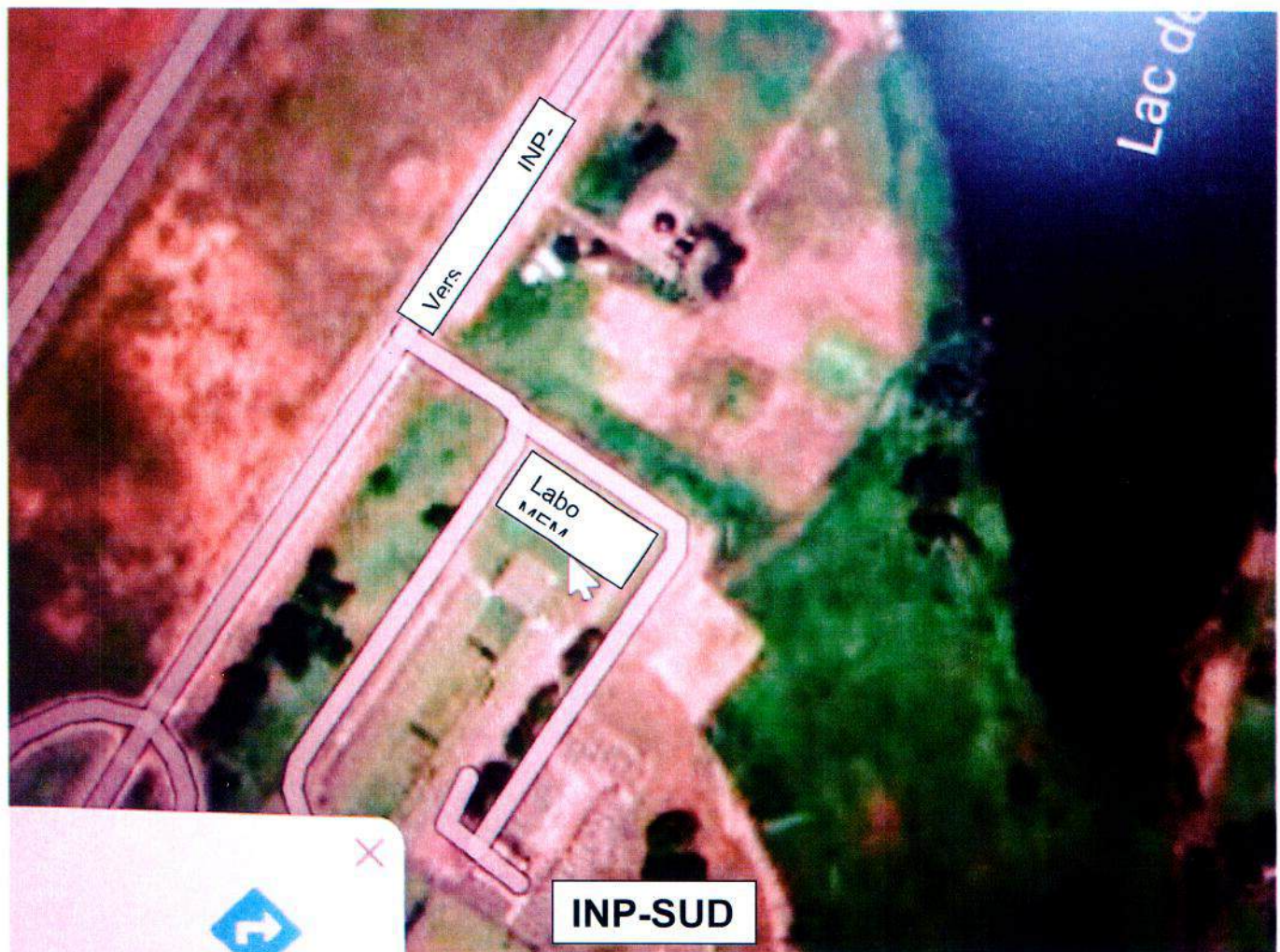
A L'ATTENTION DE MONSIEUR LE COORDONNATEUR DU PROJET
CENTRE D'EXCELLENCE AFRICAIN MINES ET ENVIRONNEMENT MINIER (CEA-MEM)
Yamoussoukro,

Tél : 27 30 64 67 12

Adresse électronique : cea-mem@inphb.ci
avec en copie alphonse.yao@inphb.ci

ANNEXES

Figure 1 : situation géographique du Laboratoire Mines et Environnement Minier



ANNEXE B – Proposition technique du Consultant incluant sa méthodologie et le Personnel-clé



TECH-2B DESCRIPTION DE L'APPROCHE, LA
METHODOLOGIE, ET DU PROGRAMME DE TRAVAIL
EN REPONSE AUX TERMES DE REFERENCE



AW ~~AW~~ AW

SOMMAIRE

1	COMPREHENSION ET DESCRIPTION DE LA MISSION.....	2
1.1	OBJECTIFS DE LA MISSION.....	2
1.2	RESULTATS ATTENDUS DE LA MISSION.....	3
2.	MOBILISATION DU CONSULTANT ET PREPARATION DE LA MISSION	3
2.1.	PHASE 1 : ETUDES ARCHITECTURALES ET TECHNIQUE	3
2.1.1	Installation de la mission.....	3
2.1.1.1.	Mise en place de la mission et mobilisation des experts	3
2.1.1.2.	Séance de travail avec le Client.....	3
2.1.1.3.	redaction du rapport de démarrage de la mission etudes.....	4
2.1.2.	Visites de reconnaissance des sites de travaux et realisation des etudes d'esquisse (architecturales)	4
2.1.3.	Etudes d'Avant- Projet Sommaire (APS)	5
2.1.3.1.	Réalisation des études techniques (levés topographiques, études géotechniques)	5
2.1.3.2.	Production des pièces graphiques.....	6
2.1.3.3.	Pré-dimensionnement des ouvrages à exécuter et estimation sommaire des travaux par variante.....	6
2.1.3.4.	Evaluation environnementale et sociale sommaire.....	6
2.1.3.5.	Rédaction du rapport d'APS (version provisoire et version définitive) et du dossier de permis de construire.....	7
2.1.4.	Etudes d'Avant- Projet Détaillé (APD).....	8
2.1.4.1.	Réalisation des études techniques complémentaires.....	8
2.1.4.2.	Elaboration du dossier technique.....	10
2.1.4.3.	Définition des spécifications techniques des travaux et évaluation des coûts des travaux.....	11
2.1.4.4.	Evaluation environnementale et sociale détaillée.....	11
2.1.4.5.	Rédaction du rapport d'APD	14
2.1.5.	Elaboration du DAO des travaux de construction.....	15
2.2	PHASE 2 : ASSISTANCE AU CLIENT PENDANT LA PERIODE DE PASSATION DES MARCHES.....	15
2.2.1	Assistance au client pour le choix des entreprises	15
2.2.1.1.	Préparation des réponses aux demandes d'éclaircissements	15
2.2.1.2.	Dépouillement et analyse des offres des entreprises	15
2.2.1.3.	Approbation et signature des marches des entreprises.....	16
2.3	SUIVI ET CONTROLE DES TRAVAUX.....	16
2.3.1.	Préparation des activités liées au lancement des travaux	16
2.3.2.	Gestion administrative et financière du projet.....	18
2.3.3.	Contrôle du respect des règles d'hygiène, de sécurité et des dispositions environnementales.....	19
2.3.4.	Direction des chantiers, contrôle des travaux 'qualité et quantité' jusqu'aux réceptions provisoires.....	20
2.3.4.1.	Direction des chantiers.....	20
2.3.4.2.	Contrôle technique (qualité) et contrôle des quantités	22
2.3.4.3.	Production des rapports périodiques	25
2.3.4.4.	Réception provisoire des travaux	27
2.3.5.	Rédaction du rapport de fin de chantier	27
2.3.6.	Assistance au client pendant la période d garantie	28
2.3.7.	Réception définitive des travaux	28
3.	PLAN DE TRAVAIL (DUREE PREVISIONNELLE DES PRESTATIONS)	28
4.	ORGANISATION ET PERSONNEL.....	28



Sélection d'un cabinet chargé de la conception et la réalisation d'études architecturales et techniques et pour la construction du laboratoire Mines et Environnement Minier du projet CEA-MEM

Autorité contractante : Institut National Polytechnique Félix HOUPHOUËT-BOIGNY (INP-HB) / Centre d'Excellence Africain Mine Environnement Minier (CEA-MEM)

Financement : Agence Française de Développement (AFD)

- ✦ Réaliser les études d'Avant-Projet Sommaire (APS), permis de construire;
- ✦ Réaliser les études d'Avant-Projet Détaillé (APD);
- ✦ Elaborer le Dossier d'Appel d'Offres.

Assister le maître d'ouvrage pendant la phase de passation des marchés travaux

Il s'agit de :

- ✦ Apporter les réponses nécessaires, pendant le délai de publication des appels d'offres, aux éventuelles demandes d'éclaircissement des soumissionnaires
- ✦ Apporter assistance au maître d'ouvrage lors du dépouillement et de l'analyse des offres jusqu'à la signature des marchés.

Diriger l'exécution des travaux (assurer le suivi technique, financier et administratif de l'exécution des travaux).

Il s'agit de :

- ✦ Vérifier les documents administratifs, techniques et financiers fournis par les entreprises avant le démarrage de leurs prestations;
- ✦ Veiller au respect de la conformité des travaux aux prescriptions techniques, de la conformité des équipements aux spécifications techniques, au contrôle de la qualité, au respect des mesures d'hygiène, de sécurité et environnementales, des quantités mises en œuvre et des délais d'exécution;
- ✦ Assurer les opérations liées aux réceptions provisoires des travaux;
- ✦ Assister le maître d'ouvrage pendant la période de garantie, assurer les opérations liées aux réceptions définitives des travaux.

1.2 Résultats attendus de la mission

Le Consultant prendra les dispositions nécessaires pour garantir les résultats suivants :

- ✦ le rapport de l'étude architecturale, le rapport des études APS, le dossier de permis de construire, le rapport des études APD, le rapport EIES, le rapport des études de Projet-DCE sont rédigés et approuvés.
- ✦ Le DAO pour la sélection des entreprises de travaux proposés sont approuvés, les rapports d'analyse des offres et les marchés des travaux sont rédigés et approuvés.
- ✦ le suivi qualitatif et quantitatif de la mise en œuvre des travaux sont assurés ;
- ✦ les travaux de génie civil sont exécutés selon les normes en vigueur, dans le respect des règles de l'art et dans le délai fixé dans les marchés ; les règles de sécurité et de santé des travailleurs, les règles d'hygiène, les règles environnementales sur les chantiers sont respectées ;
- ✦ les travaux sont réceptionnés provisoirement et définitivement.

2. MOBILISATION DU CONSULTANT ET PREPARATION DE LA MISSION

La mobilisation du Consultant et la préparation de la mission concernent toutes les tâches que le Consultant effectuera pour réunir l'ensemble des éléments devant lui permettre de cadrer la mission, d'harmoniser sa vision avec celles du Client et du Maître d'Ouvrage délégué et rassembler les outils nécessaires à la conduite des études et contrôle. Cette phase de mobilisation du Consultant et de préparation de la mission démarrera dès la notification au Consultant de l'approbation de son Contrat et comprendra les tâches dont les détails sont décrits comme suit.

2.1 PHASE 1 : ETUDES ARCHITECTURALES ET TECHNIQUES

La phase 1 démarrera dès la notification de l'approbation du contrat du Consultant et comprendra essentiellement :

- la mobilisation des experts et des moyens du Consultant pour la mission, la collecte des documents, l'identification et la visite de reconnaissance des sites du projet ;
- la réalisation des différentes études et la rédaction de leur rapport.

2.1.1 Installation de la mission

2.1.1.1 Mise en place de la mission et mobilisation des experts

Avant le démarrage effectif de ses prestations sur le terrain, le Consultant mobilisera les experts et réglera les dernières formalités les concernant. Le local du siège du Bureau local servira de lieu de travail pour les experts et permettront la tenue des réunions avec l'ensemble des interlocuteurs du projet. Le Chef de mission sera mobilisé en premier afin de préparer l'arrivée du personnel chargé des études techniques.

Ils seront assistés par un personnel d'appui technique, logistique et administratif. Le personnel technique d'appui sera composé d'une brigade topo et d'une équipe géotechnique. En plus, le Consultant mettra en place toute la logistique, il s'agira : des véhicules affectés à la mission, des moyens de communication; des logiciels de conception.

2.1.1.2 Séance de travail avec le client

Le Consultant organisera une réunion de démarrage de la mission avec le client. Il sera représenté par le chef de mission. Cette rencontre aura pour objectifs de/d' :

- présenter les personnes ressources intervenant dans le cadre de la mission,
- échanger sur la compréhension des termes du contrat du consultant, sur les procédures à suivre en matière de gestion administrative et des relations avec les intervenants du projet ;

Sélection d'un cabinet chargé de la conception et la réalisation d'études architecturales et techniques et pour la construction du laboratoire Mines et Environnement Minier du projet CEA-MEM

Autorité contractante : Institut National Polytechnique Félix HOUPOUËT-BOIGNY (INP-HB) / Centre d'Excellence Africain Mines et Environnement Minier (CEA-MEM)

Financement : Agence Française de Développement (AFD)



Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

- échanger sur la méthodologie qui sera mise en œuvre par le consultant pour la réalisation de chacune des activités prévues ;
- échanger sur les documents utiles à mettre à la disposition du consultant en particulier (extraits topo des sites du projet, les rapports des études géotechniques, les programmes de construction, etc...).

Cette réunion sera sanctionnée par un procès-verbal.

Par ailleurs, le consultant rassemblera toutes les informations utiles sur l'environnement global de la mission. Outre les éléments collectés auprès du Client à l'occasion de la première séance de travail, les informations suivantes s'avèrent nécessaires :

- le cadre législatif et réglementaire ;
- les données météorologiques, hydrographiques, géologiques et géographiques ; la qualité des eaux de surface et souterraines, la qualité de l'air ambiant, la couverture végétale ;
- l'occupation du sol dans la zone du projet si nécessaire ;
- les données sur la politique environnementale au plan national et international.

2.1.1.3 Rédaction du rapport de démarrage de la mission études

Afin de marquer le démarrage de sa mission, le Consultant élaborera un Rapport de démarrage. Ce rapport définira : la méthodologie validée, le personnel et les moyens à mobiliser, les dates précises de début et de fin des activités et les rapports à établir.

Au terme de cette activité, le Consultant rédigera un **Rapport de démarrage de la mission**.

Le rapport de démarrage sera soumis au client en cinq (05) exemplaires et un (01) support électronique (Clé USB).

2.1.2 Visites de reconnaissance des sites de travaux et réalisation des études d'esquisse (architecturales)

Visites de reconnaissance des sites du projet

Le Consultant effectuera la visite de site du projet afin de constater l'accessibilité du site, de faire une reconnaissance du terrain pour l'implantation des ouvrages à construire et d'observer l'environnement du projet. Les données suivantes seront recueillies : l'accès du site, l'environnement (bâtis, ménages, infrastructures communautaires...), la configuration des terrains (la topographie), le profil du terrain, les indications diverses (les emplacements des emprunts, pistes, villages, champs...), les illustrations photographiques.

Suite à la visite des sites, une carte de la localisation sur Google Earth par site du projet sera produite.

Consultation des programmes de construction mis à disposition par le client et élaboration du rapport de l'esquisse du projet

Le Consultant établira le programme de construction du site. Il consultera : les besoins quantifiés de surface, volumes, liaisons fonctionnelles puis les contraintes des réglementations techniques, urbanistiques ou autres. Considérant le programme indicatif du projet, un agencement optimal et futuriste sera opéré en tenant compte des contraintes environnementales et sécuritaires. Ce travail de conception sera conduit par le Chef de projet.

L'étude d'esquisse consistera notamment à établir les plans de situation, les plans de masse, les plans architecturaux des bâtiments. Les propositions d'aménagement seront définies en prenant en compte :

- les besoins en infrastructures et capacités exprimées ;
- les contraintes de terrain (surface disponible et configuration du terrain) ;
- la contrainte budgétaire.

Les solutions architecturales tiendront compte des aspects suivants :

1. les contraintes environnementales concernent la bonne insertion des bâtiments dans leur milieu :

- * contraintes de bruit dues aux activités dans la zone ;
- * contraintes d'occupation du sol ;
- * contraintes de rejet des eaux usées et des déchets solides ;
- * contraintes d'organisation de la circulation tant piétonne que véhicules, ...

2. les contraintes urbanistiques et réglementations

Toutes les règles d'urbanisme et environnementales en vigueur en République de Côte d'Ivoire doivent être appliquées :

- * dispositions générales relatives à l'Urbanisme ;
- * réglementation de la construction.

3. Les contraintes de sécurité et exigences techniques générales :

- * Les bâtiments et ouvrages de services

seront construits de manière à permettre l'évacuation rapide et en bon ordre de la totalité des occupants en cas d'incendie ;

seront conçus en visant les critères de : la qualité esthétique et l'originalité de l'œuvre, le respect des mesures environnementales, l'économie d'énergie et les contraintes d'efficacité énergétique, l'adaptation au site, la fonctionnalité globale, la faisabilité technique, la faisabilité économique (coût d'objectif en investissement et en maintenance) ;

la conception de la plomberie et de la protection contre l'incendie doit répondre aux normes en vigueur en Côte d'Ivoire ;

Sélection d'un cabinet chargé de la conception et la réalisation d'études architecturales et techniques et pour la construction du laboratoire Mines et Environnement Minier du projet CEA-MEM

Autorité contractante : Institut National Polytechnique Félix HOUPOUËT-BOIGNY (INP-HB) / Centre d'Excellence Africain Mines et Environnement Minier (CEA-MEM)

Financement : Agence Française de Développement (AFD)



[Handwritten signatures and initials]

- la disposition et le dimensionnement des poteaux d'incendie et des extincteurs doivent permettre une facilité d'accès et de manipulation, des dispositifs de détection d'incendie et d'extinction si possible avec alarme et asservissement seront prévus au programme ;
- les matériaux et les éléments de construction employés, les constructions et leur aménagement intérieur devront présenter une tenue comportement au feu, des qualités de réaction et de résistance appropriées aux risques encourus ;
- les sorties, accès, dégagement et circulations intérieures seront aménagés et répartis de façon à permettre une évacuation rapide et sûre des personnes ; leur nombre et leur largeur seront proportionnés au nombre de personnes maximales appelées à les utiliser.
- les normes et référentiels en matière de constructions de bâtiments recevant du public et de bâtiments administratifs.
- la conception des formes des locaux en adéquation avec leur destination ;
- la ventilation naturelle associée à une ventilation mécanique pour un meilleur confort thermique ;
- le bon fonctionnement des gaines techniques ;
- la prise en compte des mesures environnementales et d'économie d'énergie ;
- l'éclairage naturel ;
- les prescriptions de matériaux durables, résistants, d'entretien et de remplacement faciles ;
- la recherche de solutions économiques sans perdre l'originalité et la modernité du projet ;
- la prise en compte de l'accès facile aux personnes à mobilité réduite.

Au terme de cette activité, le Consultant rédigera un Rapport des études d'esquisse (architecturales). Le rapport de démarrage sera soumis au client en cinq (05) exemplaires et un (01) support électronique (Clé USB).

2.1.3 Etudes d'Avant-Projet Sommaire (APS), Dossier de permis de construire

2.1.3.1 Réalisation des études techniques (levés topographiques, études géotechniques)

Levés topographiques

En utilisant les techniques topo métriques récentes et les équipements à base de GPS (LEICA), il s'agira de faire des levés de détail de la zone concernant la planimétrie et l'altimétrie, et pouvoir délimiter le bassin versant dans lequel se situe le domaine ou tout au moins le cheminement vers l'exutoire d'évacuation des eaux de ruissellement. Ces levés seront rattachés aux repères géodésiques de l'IGN. La précision appropriée sera adoptée en tenant compte de l'échelle des plans à produire, des niveaux de détails à relever. Ces détails concernent les ouvrages présents sur le terrain, le couvert végétal, les habitations, les reliefs particuliers, les réseaux divers en surface ou enterré, l'assainissement et son raccordement avec les ouvrages publics, etc. La restitution des levés topographiques actualisés se fera à l'aide du logiciel Autocad.

Etudes géotechniques

Le Consultant identifiera la nature et la qualité des sols en place, ainsi que la qualité et la quantité des matériaux nécessaires au projet.

L'étude géotechnique pour cette phase comprendra deux parties principales à savoir :

- les études géotechniques des fondations des ouvrages à réaliser.
- la recherche des matériaux d'emprunt pour les couches de chaussée ;

Etudes géotechniques des fondations des ouvrages à réaliser

Les zones d'implantation des ouvrages feront l'objet d'étude géotechnique spéciale ; Pour ce faire, le consultant réalisera les essais de portance du sol, le sondage à la tarière, les limites d'atterberg et équivalent de sable, l'essai au pénétromètre dynamique, l'essai pressiométrique le cas échéant, l'étude granulométrique, l'essai Proctor modifié, l'essai CBR, l'essai Los Angeles ou deval, l'analyse chimique de l'eau ; etc.

Recherche des matériaux d'emprunt pour les couches de chaussée

Le Consultant s'appuiera sur son expérience en travaux de construction et de sa parfaite connaissance de la zone du projet pour proposer des zones d'emprunts ou de carrières, à distance raisonnable. Il s'agit des emprunts pour :

- les terrassements en remblais, le cas échéant ;
- les couches de fondation et de base ;
- les choix des agrégats pour ouvrages en béton.

Chaque zone d'emprunt ou de carrière fera l'objet d'une évaluation en cubature et en qualité de matériaux. Le Consultant déterminera les épaisseurs des couches d'emprunt, les découvertes et les puissances de ces gîtes de matériaux. Il veillera dans ses recommandations de choix de matériaux, à proposer des solutions économiques pour les travaux prenant également en compte l'extraction et le transport de ceux-ci.

Le Consultant devra étudier de façon très détaillée les emprunts et carrières (qualité et quantité) et leurs conditions d'exploitation pour les couches de fondation et de base. Le Consultant fera, au stade de l'étude d'exécution, une

Sélection d'un cabinet chargé de la conception et la réalisation d'études architecturales et techniques et pour la construction du laboratoire Mines et Environnement Minier du projet CEA-MEM

Autorité contractante : Institut National Polytechnique Félix HOUPOUËT-BOIGNY (INP-HB) / Centre d'Excellence Africain Mines et Environnement Minier (CEA-MEM)

Financement : Agence Française de Développement (AFD)

[Signatures]

certification des résultats avec une marge d'erreur maximale de 10%, quant aux quantités de matériaux disponibles répondant aux critères de qualité requis pour les couches de fondations et de base. Il proposera les moyens à mettre en œuvre pour s'assurer de la réservation des matériaux nécessaires identifiés au niveau de ces emprunts et carrières pour le projet. Le Consultant dressera un tableau récapitulatif des emprunts de tous les matériaux à utiliser suivant les nécessités identifiées dans la solution adoptée.

Au terme des études géotechniques, le Consultant rédigera un **rapport d'études géotechniques**.

2.1.3.2 Production des pièces graphiques

Les plans seront élaborés en utilisant le logiciel de tracé Autocad.

Le dossier des plans sera constitué de :

- ☐ Plan de situation.
- ☐ Plan de masse général (échelle 1/500ème).
- ☐ Plans du bâtiment (échelle 1/500ème) :
 - * Vues en plan de chaque niveau ;
 - * Façades ;
 - * Coupes nécessaires à la compréhension du projet ;
 - * Plan de toitures.
- ☐ Plan d'électricité (échelle 1/200e) ;
- ☐ Plan d'assainissement (échelle 1/200e) ;

NB : les plans VRD seront présentés avec les courbes de niveau.



2.1.3.3 Pré-dimensionnement des ouvrages à exécuter et estimation sommaire des travaux

Par variante, chaque aménagement fera l'objet de calculs sommaires basés sur des mesures de longueur, de surface effectuée à partir des documents topographiques et/ou des plans architecturaux disponibles et sur des calculs de volumes.

Le Consultant estimera les quantités et coûts des travaux pour toutes les variantes.

L'estimation financière sera réalisée par application de ratios ou de coûts d'ordre issus de l'expérience antérieure du concepteur pour des ouvrages de même type.

Exemple pour le volet bâtiment : le coût sommaire des travaux sera obtenu en multipliant le résultat des bilans de surface par le ratio (FCFA au m²).

Le Consultant présentera sous forme de tableaux les variables estimées avec indication des durées prévisionnelles de réalisation.

Le Consultant présentera une proposition de phasage des travaux en fonction du budget disponible.

2.1.3.4 Evaluation environnementale et sociale sommaire

Dès le démarrage de la mission, l'Environnementaliste commencera son évaluation par la collecte d'informations et de données documentaires afin de définir et de disposer de moyens permettant de réunir ces informations. Les institutions publiques et/ou privées, services, organismes et personnes ressources susceptibles de détenir des informations utiles seront consultés dans la mesure du possible. La mission de collecte des données se déroulera, d'une part sous forme de recherche documentaire, et d'autre part sous forme d'enquêtes et contacts de terrain. Notamment seront collectées les données suivantes :

- la nature des travaux à exécuter,
- les données climatologiques, géographiques, géologiques de la zone du projet,
- le cadre politique, légal et administratif ivoirien et les directives du Bailleurs en matière d'environnement et de la population.

Par la suite, l'Environnementaliste effectuera des visites et enquêtes de terrain sur l'ensemble du site du projet pour mieux définir les données environnementales, sociales et économiques. Cela lui permettra d'appréhender toutes les variables pouvant intervenir dans l'évaluation des aspects qualitatifs et quantitatifs de la zone d'étude. La réalisation de cette tâche nécessitera l'organisation de séances d'information et consultation du public. Cette tâche entraînera la réalisation des sous tâches ci-après :

Réunion de prise de contacts et d'information avec les autres parties prenantes du projet

Au début, l'Environnementaliste organisera une réunion pour informer sur le projet, et de les impliquer dans la conception et l'exécution des activités qui seront menées dans le cadre de ce projet.

Recensement des éléments biophysiques et humains présents dans la zone d'étude

L'Environnementaliste procédera à travers les enquêtes à l'inventaire de toutes les ressources biophysiques de la zone du projet. Ainsi, il s'intéressera aux aspects suivants :

- La localisation géographique de la zone du projet, la géologie et la pédologie, la topographie, le réseau hydrographique, l'hydrologie et l'hydrogéologie, la qualité de l'air, la climatologie et les conditions météorologiques, les facteurs de risques de catastrophes naturelles, etc.
- La flore et la faune terrestres et aquatiques, les écosystèmes, les zones sensibles, les sites archéologiques et d'intérêt particulier, le paysage.
- Les infrastructures routières existantes dans la zone du projet et leur état.

Sélection d'un cabinet chargé de la conception et la réalisation d'études architecturales et techniques et pour la construction du laboratoire Mines et Environnement Minier du projet CEA-MEM

Autorité contractante : Institut National Polytechnique Félix HOUPOUËT-BOIGNY (INP-HB) / Centre d'Excellence Africain Mines et Environnement Minier (CEA-MEM)

Financement : Agence Française de Développement (AFD)

Enquête socio-économique

Les enquêtes sur les activités suivantes seront réalisées :

- le recensement, si possible des occupants présents sur la zone affectée et des groupes de personnes vulnérables;
- les capacités d'accès aux services sociaux de base ;
- les niveaux de desserte en toute saison durant l'année ;
- l'identification des biens qui seront totalement ou partiellement détruits par le projet, et l'estimation de l'importance du déplacement physique et économique si besoin est ;
- l'identification des activités économiques et surtout celles qui sont susceptibles d'être affectées;
- le recueil des données sur les caractéristiques socio-économiques et culturelles des populations à déplacer éventuellement.

Ce sera l'occasion de recenser tous les biens économiques, sociaux et culturels situés dans l'emprise du projet.

Séances d'information et de consultation du public

Les projets de développement comme celui-ci peuvent avoir des impacts négatifs sur l'environnement biophysique et humain, notamment sur les activités économiques ou socioculturelles. Alors, l'information et la consultation du public apparaissent comme un mode des plus expressifs de la participation des populations pour s'assurer de leur adhésion au projet ; mais aussi de veiller à ce que le promoteur tienne compte des préoccupations du public.

Au démarrage de la mission, il s'agira d'abord de présenter aux populations riveraines le projet et son importance, les méthodes à utiliser pour prévoir les effets environnementaux et sociaux négatifs et positifs sur les composantes de l'environnement ; puis, il s'agira de recueillir leurs préoccupations. Enfin, il sera question de leur faire partager les résultats de la mission en vue d'harmoniser les différents points de vue.

L'Environnementaliste organisera des séances de consultation publique au terme desquelles il rédigera un compte-rendu qui sera annexé au rapport d'études environnementales et sociales, y compris la liste des personnes ou organisations consultées. Dans ces comptes rendus, le Consultant décrira les objectifs des consultations, la méthode utilisée, les résultats et les moyens par lesquels le promoteur a l'intention de répondre aux préoccupations exprimées.

Analyse, traitement et synthèse des données recueillies

L'analyse, le traitement et la synthèse des données recueillies, permettront la rédaction du rapport provisoire de l'EIES avec des illustrations (schémas, cartes, plans et photos).

2.1.3.5 Rédaction du rapport d'APS (version provisoire et version définitive), dossier de permis de construire

Le rapport des études d'APS comprendra notamment trois volumes :

- **Volume 1 – Mémoire technique**
 - ☐ la description de l'approche méthodologique des études d'APS,
 - ☐ la description des travaux,
 - ☐ la notice explicative (du choix de l'implantation des nouvelles constructions, du choix architectural, du choix des matériaux, des dispositions pour les équipements sécurité incendie, des principes constructifs de fondation et de structure des bâtiments),
 - ☐ la présentation de variantes éventuelles,
 - ☐ l'estimation sommaire provisoire du coût prévisionnel des travaux.
- **Volume 2 – Dossiers des plans :**
 - ☐ le plan de situation
 - ☐ le plan de masse (échelle 1/500^e)
 - ☐ plans des bâtiments (échelle 1/500^e)
 - ☐ Plan d'électricité (échelle 1/200^e) ;
 - ☐ Plan d'assainissement (échelle 1/200^e) ;
 - ☐ le plan du réseau d'alimentation électrique du site et de distribution d'électricité aux différents bâtiments
 - ☐ le plan du réseau AEP avec matérialisation du local d'arrivée et des canalisations jusqu'aux différents bâtiments
 - ☐ le plan du réseau d'assainissement (EU-EV) général du site
 - ☐ le plan du réseau de drainage des EP
 - ☐ les plans de Voirie et autres espaces
 - * vues en plan des voiries,
 - * vues en plan des espaces parking,
 - * vues en plan des accès sécurisés,
 - * vues en plan des circulations piétonnes,
 - ☐ la vue 3D de l'ensemble du site.
- **Volume 3 – Rapport d'étude environnemental et social sommaire**

Elaboration du dossier de permis de construire (conformément aux réglementations en vigueur s'appliquant aux parcelles.

Au terme de cette activité, le Consultant rédigera un **Rapport des études d'APS (version provisoire) et du dossier de permis de construire** qui sera soumis au client en cinq (05) exemplaires et sur support électronique (Clé USB...) en un exemplaire.

Sélection d'un cabinet chargé de la conception et la réalisation d'études architecturales et techniques et pour la construction du laboratoire MInes et Environnement Minier du projet CEA-MEM

Autorité contractante : Institut National Polytechnique Félix HOUPHOUËT-BOIGNY (INP-HB) / Centre d'Excellence Africain Mines et Environnement Minier (CEA-MEM)

Financement : Agence Française de Développement (AFD)



Etudes géométriques de la voirie et dimensionnement

Tracé en plan

Le tracé en plan est la projection sur le plan horizontal de l'axe de la chaussée. L'axe étant constitué d'une succession de segments de droites raccordés entre eux par des courbes qui peuvent être soit des cercles, soit des clothoïdes, soit une combinaison des deux. Le tracé en plan doit assurer les conditions suivantes : une bonne visibilité, un meilleur confort, une liaison des zones d'habitations, éviter les zones fortement accidentées, avoir l'un des tracés les plus courts.

Profil en long

Le profil en long résulte de la reproduction à l'échelle réduite d'une projection de l'axe de la chaussée sur un plan vertical. Il est constitué de segments de droites raccordés par des arcs de cercles caractérisés par leur rayon.

Profil en travers type

C'est la coupe transversale de la chaussée et de ses dépendances. Il fait ressortir l'assiette, l'emprise de la route ainsi que les différentes déclivités. Les profils en travers permettent en outre de déterminer le plan général et de calculer les volumes de déblai et de remblai nécessaires à la réalisation du projet.

Signalisation routière

La signalisation routière vise, dans son principe, à informer les usagers de la route (automobilistes, piétons, etc.) des dispositions à prendre pour assurer leur sécurité ou celles de leurs biens dans une zone donnée de la route. Elle sera constituée de la signalisation verticale (panneaux, feux, signalétique) et de la signalisation horizontale ou marquage de chaussées. Elle concerne la peinture ou tout autre marquage fluorescent au sol. Les différentes quantités de peintures ou autres marquages seront estimées en tenant compte des normes en vigueur. Les quantités de peintures des îlots directionnels seront estimées à ce niveau.

Caractéristiques structurelles de la chaussée

Le dimensionnement des structures sera basé sur le catalogue du Laboratoire du Bâtiment et des Travaux Publics (LBTP) de Côte d'Ivoire. Ce catalogue propose des structures de chaussée en fonction de :

- * la classe de trafic (T1, T2, T3, T4, T5) ;
- * la catégorie du sol de plateforme (S1, S2, S3, S4, S5) ;
- * la région (R1, R2, R3, R4, R5, R6, R7) en fonction de la disponibilité de matériaux

Pour la vérification des structures de chaussées proposées, les hypothèses suivantes seront retenues :

- taux de croissance géométrique annuelle : 5% ;
- durée de vie initiale de calcul : $n=20$ ans,
- coefficient d'agressivité moyen des poids lourds (CAM) :
 - o couches bitumineuses : CAM = 0,8
 - o couches traitées liants hydrauliques : CAM = 1,3
 - o sol support : CAM = 1

Etudes géotechniques complémentaires

La reconnaissance géotechnique sur les axes routiers consistera à réaliser des sondages par l'exécution de tranchées.

Les différents essais suivants seront vérifiés :

- étude granulométrique ;
- limites d'atterberg et équivalent de sable
- essais proctor modifié ;
- essais CBR ;
- essais Los Angeles ou deval ;
- analyse chimique de l'eau.

Etudes hydrologiques et dimensionnement hydraulique des ouvrages

Le Consultant procèdera par l'identification et l'inspection des ouvrages existants, la collecte, l'analyse et l'exploitation des données topographiques et des données climatiques, les calculs hydrologiques, le dimensionnement des ouvrages en fonction des volumes de crues.

Elles consisteront essentiellement à effectuer le dimensionnement hydraulique de chaque type d'ouvrage sur la base des méthodes éprouvées.

Les modules « DAO », « topographie », « assainissement » du logiciel Mensura Genius seront utilisées (méthode superficielle pour la détermination des débits, formule de Manning Strickler, Prandtl Colebrook,).

Le réseau de drainage des eaux pluviales sera constitué principalement de bordures de caniveaux et de dalots de traversée des chaussées. Le Consultant étudiera le drainage de la voirie pour que celui-ci s'intègre dans un schéma de drainage de la zone du projet. Les exutoires seront clairement identifiés sur un plan d'ensemble de la zone. Ce plan inclura l'évacuation des eaux collectées jusqu'à l'exutoire ou à un lieu où elles ne sont pas susceptibles de causer de dommages aux voies adjacentes et aux riverains. Les ouvrages de drainage et d'assainissement seront reportés sur les différents plans du tracé de la voirie.

Etude hydrologique

Sélection d'un cabinet chargé de la conception et la réalisation d'études architecturales et techniques et pour la construction du laboratoire Mines et Environnement Minier du projet CEA-MEM

Autorité contractante : Institut National Polytechnique Félix HOUPOUËT-BOIGNY (INP-HB) / Centre d'Excellence Africain Mines et Environnement Minier (CEA-MEM)

Financement : Agence Française de Développement (AFD)



L'étude du réseau de drainage, nécessite la détermination des débits des eaux à évacuer. Les méthodes d'évaluation des débits pluviaux reposent sur l'analyse du processus de transformation pluie-débit. Les facteurs mis en jeu dans ce processus sont :

- les précipitations (intensités de pluies, durées de pluies, fréquences) ;
- le ruissellement sur le sol (surfaces de bassins, topographie de bassins, infiltration) ;
- l'écoulement dans le réseau (caractéristiques géométriques, propagation dans le réseau).

Le calcul des débits de ruissellement est fonction de l'intensité des pluies, de la période de retour, de l'insuffisance des réseaux et du coefficient de ruissellement.

L'orientation du réseau primaire et secondaire se fera selon les plus grandes pentes en favorisant au maximum le ruissellement en surface. La capacité d'évacuation des collecteurs sera ajustée aux débits des eaux pluviales. Les sections des ouvrages d'assainissement seront définies sur la base des données suivantes évaluées sur les cartes de la zone concernée :

- les superficies des bassins – versants délimités sur ces cartes
- les pentes moyennes longitudinales de ces bassins ;
- la couverture végétale et la couverture du sol.

Un débit maximum moyen (décennal) pourra être calculé à partir des données hydrologiques évaluées sur les cartes obtenues. Ce débit maximum permettra de calculer les sections des ouvrages à projeter.

Principe de base du dimensionnement hydraulique

La formule la plus utilisée et qui sera retenue pour le calcul des sections de passage des ouvrages est celle de Manning-Strickler qui relie la vitesse moyenne au rayon hydraulique de la section de rivière et à la pente du profil en long de la ligne d'eau.

Pour les buses et dalots, la vitesse d'écoulement dans la conduite doit être supérieure à la vitesse minimale d'autocurage (couramment évaluée à 0,3 m/s pour des parois de conduite en béton lissé de bonne qualité) et inférieure à la vitesse pouvant entraîner une instabilité des ouvrages (couramment évaluée à 3 m/s).

A partir de la cote des crues, on déterminera pour les buses et les dalots la hauteur, le nombre d'ouverture, la longueur, etc.

Cependant, le dimensionnement pratique des ouvrages doit tenir compte de leurs conditions de fonctionnement et les diverses formes que prendra l'écoulement en amont, à travers et en aval. Aussi, le dimensionnement sera différent suivant la nature de l'ouvrage.

Pour les buses et dalots en particulier, on distingue deux modes de fonctionnement : les ouvrages à sortie noyée (l'ouvrage est en charge) et les ouvrages à sortie libre (l'écoulement dans l'ouvrage est à surface libre).

Dimensionnement hydraulique des buses et des dalots

Deux méthodes peuvent être utilisées pour le dimensionnement des ouvrages hydrauliques :

- **Méthode de Delorme** : par application d'une formule de pré-dimensionnement qui se base sur le calcul des débits capables des ouvrages hydraulique. À utiliser, surtout pour la phase étude de définition.
- **Méthode de contrôle amont et aval** : développée par le "Bureau Of Public Road", elle se base sur la formule de Manning-Strickler et de l'équation de l'énergie critique.

Etudes techniques d'adduction en eau potable

Le Consultant évaluera les besoins en eau eu égard à la population. Et en fonction des besoins, les caractéristiques (débits,) des puits ou des forages seront définies.

Les équipements (pompes, réservoir, réseaux de distributions) seront dimensionnés conformément aux méthodes

évaluation des besoins dans le temps,

le nombre de robinets et de borne-fontaine sera déterminé pour éviter les temps d'attente au point d'eau,

le tracé du réseau de distribution se fera en prenant en compte des problèmes suivants : minimiser le nombre de passage difficiles traversé de ravine, éviter les pentes trop fortes et zones rocheuses, préférer les zones accessibles.

4.2 Elaboration du dossier technique

Le dossier technique sera élaboré selon les règles de l'art et comprendra à titre indicatif : (i) **les plans, dessins et détails techniques** nécessaires à l'exécution des travaux :

- les vues en plan ;
- les coupes, façades et détails des ouvrages et équipements aux échelles convenables 1/500, 1/200 et 1/200 (couverture, électricité, téléphone, plomberie et assainissement, climatisation) et (ii) **les notes de calcul des ouvrages** à construire.

Les pièces graphiques et les plans suivants seront produits :

- * *Plan de situation*
- * *plan de masse y compris jardins, parkings et les abords*
- * *plan d'architecture de chaque niveau aménagé (rez-de chaussée et tous les étages)*

Sélection d'un cabinet chargé de la conception et la réalisation d'études architecturales et techniques et pour la construction du laboratoire Mines et Environnement Minier du projet CEA-MEM

Autorité contractante : Institut National Polytechnique Félix HOUPOUËT-BOIGNY (INP-HB) / Centre d'Excellence Africain Mines et Environnement Minier (CEA-MEM)

Financement : Agence Française de Développement (AFD)

- * plans de définition et de repérage de revêtements de sols ;
- * plans de faux plafonds et d'implantation des appareils d'éclairage ;
- * plan de toiture et de terrasse ;
- * plans et détails de repérage nécessaire à la compréhension du projet ;
- * Coupes et façades

la vue 3D de l'ensemble du site.

- les plans des lots techniques :

- * plan de prédimensionnement des éléments de la structure ;
- * plan des terrassements généraux et des VRD ;
- * schéma de principe des réseaux courants forts et courants faibles ;
- * plans de réseaux de fluides (climatisation, ventilation, plomberie) ;
- * schéma de principe de sécurité incendie ;
- * schéma des installations de sécurité.



2.1.4.3 Définition des spécifications techniques des travaux et évaluation des coûts des travaux

Le Consultant procédera à l'étude détaillée et approfondie des différentes variantes d'aménagement ainsi que des ouvrages. Il rédigera les prescriptions techniques de mise en œuvre des matériaux et de construction. L'ensemble des pièces écrites sera élaboré. Il s'agit :

1. des spécifications techniques des travaux de gros œuvre et du second œuvre

Le Consultant aura à fournir le descriptif technique pour les travaux d'exécution du gros œuvre et de la charpente (bois/métallique). Ainsi que l'ensemble des spécifications techniques concernant, les couvertures, le faux plafonnage, les ouvertures et fermetures (portes, fenêtres et placards), les revêtements au sol et sur mur, les revêtements d'étanchéité.

2. des spécifications techniques des lots techniques (électricité, téléphone & informatique, plomberie et assainissement -climatisation- sécurité incendie).

Pour l'électricité

- les spécifications techniques détaillées pour le système de secours et pour l'alimentation électrique.
- les spécifications techniques détaillées pour les travaux d'installation électrique.

Pour le téléphone

- les spécifications techniques détaillées pour les travaux du réseau téléphone.

Pour la plomberie et le sanitaire

- les spécifications techniques détaillées pour les travaux des réseaux d'alimentation d'eau potable et d'évacuation des eaux usées,

Pour la climatisation

- les spécifications techniques pour les travaux de climatisation.

Pour l'assainissement (EU-EV), le drainage des EP et les travaux de voirie (VRD)

- les spécifications techniques détaillées relatives aux travaux d'assainissement, de drainage et de voirie.

Pour la sécurité incendie

- les spécifications techniques détaillées pour la sécurité incendie.

Pour l'AEP

- les spécifications techniques détaillées pour les travaux de tuyauterie.

3. du mode d'évaluation des travaux ;

4. des devis quantitatifs et détaillés ;

5. des devis estimatifs des ouvrages.

Le Consultant évaluera de façon complète les quantités des travaux à réaliser et en estimera les coûts. Cette estimation sera confidentiellement transmise au Client.

Le Consultant préparera l'avant métré détaillé et le devis estimatif établi sur la base du prix de référence élaborés suivant l'actuelle situation économique en Côte d'Ivoire.

Par ailleurs, suite à l'évaluation des quantités des travaux le Consultant préparera l'allotissement des travaux c'est-à-dire la décomposition en lots. Ce qui permettra de définir le planning prévisionnel de réalisation des travaux.

2.1.4.4 Evaluation environnementale et sociale détaillée

L'Environnementaliste fera une description technique détaillée du projet.

Il s'agira de rappeler brièvement le contexte législatif et réglementaire ivoirien en matière d'EIES et les critères spécifiques s'appliquant au projet à l'étude. A cet effet, le Consultant indiquera les principales lois, réglementations et normes environnementales ou connexes (santé, sécurité, mesures de contrôle de l'occupation des sols) de compétences nationales et internationales qui doivent être respectées relativement aux travaux à effectuer.

Analyse détaillée de l'état initial de l'environnement naturel et humain du projet

Il s'agira de faire une description concise du contexte géographique dans lequel le projet sera mis en œuvre, c'est à dire le milieu naturel, le milieu humain et le milieu socio-économique de l'environnement afin de ressortir les interactions entre d'une part les aspects physiques et biologiques, et d'autre part les hommes, leurs modes de vie et de consommation ainsi que leurs activités. En ce qui concerne les composantes biophysiques de la zone du Projet, la description portera sur les éléments suivants :

- le relief et la topographie ;

Sélection d'un cabinet chargé de la conception et la réalisation d'études architecturales et techniques et pour la construction du laboratoire Mines et Environnement Minier du projet CEA-MEM

Autorité contractante : Institut National Polytechnique Félix HOUPOUËT-BOIGNY (INP-HB) / Centre d'Excellence Africain Mines et Environnement Minier (CEA-MEM)

Financement : Agence Française de Développement (AFD)

- le climat et les conditions météorologiques ;
- la pédologie, la géologie et la sédimentologie ;
- l'hydrologie naturelle et l'hydrogéologie ;
- la flore et la faune terrestres et aquatiques ;
- le paysage,
- Etc.

Quant aux composantes du milieu humain, la description portera sur les aspects démographiques, socio-culturels et économiques de la zone d'influence directe et indirecte du projet.

Identification et évaluation des impacts environnementaux et sociaux du projet

Cette étape vise à indiquer ce qui surviendra par suite du projet, de quelle manière l'environnement naturel et humain peut subir des changements, à quel endroit et durant combien de temps, si les résidents et l'environnement tireront un avantage ou subiront des inconvénients par suite de la construction, l'exploitation et la modification du projet.

Le Consultant identifiera les impacts pendant les différentes phases du projet et procédera à l'évaluation de leur importance en utilisant une méthodologie et des critères appropriés.

Il mettra un accent particulier sur les risques de propagation du VIH/SIDA, IST du fait des différents brassages de populations occasionnés par l'arrivée des employés des sociétés de construction et de sous-traitance dont certains seront constamment en contact avec les populations féminines locales.

Cette évaluation peut être quantitative et/ou qualitative, monétaire et/ou non monétaire et portera au moins sur les éléments suivants :

1. *Impacts dommageables sur le milieu physique*
 - Sol (dégradation, érosion, pollution) ;
 - Air (poussière, fumée, bruit notamment pour les activités bruyantes) ;
 - Eau (pollution, prélèvement, perturbation de l'écoulement, envasement).
 2. *Impacts dommageables sur le milieu biologique*
 - Perte de la biodiversité et Destruction de l'habitat naturel ;
 - Dégradation du paysage naturel.
 3. *Impacts dommageables sur le milieu humain*
 - Déplacement de population et Destruction de propriété privée ou culturelle. Les populations affectées seront dénombrées et classées par catégorie. Cet inventaire permettra de proposer des modalités d'indemnisation ou de compensation et les montants à dégager à ce titre seront précisés.
 - Conflit autour des ressources naturelles (foncier, eau,...) et avec d'autres projets en cours ou à venir ;
 - Problèmes sanitaires et sécuritaires (circulation routière, accident, Paludisme – eaux stagnantes, VIH/SIDA, etc.).
- Impacts positifs sur l'environnement*
- Amélioration de la qualité des services sociaux et du paysage naturel ;
 - Renforcement des capacités des populations (formation, sensibilisation) ;
 - Création d'emplois.

Organisation d'une audience publique ou consultation du public

Le Consultant se propose d'organiser des rencontres publiques dans chaque région concernée par le projet avec, d'une part, les autorités administratives des localités concernées par le projet ; et d'autre part avec les populations et surtout les opérateurs économiques (agriculteurs, chefs terriens, propriétaires d'activités économiques) installés dans l'emprise ou à proximité des travaux. Les comptes rendus de ces séances d'information et de consultation du public figureront dans le rapport d'études environnementales et sociales. La liste des personnes ou organisations consultées sera annexée au rapport.

Définition des mesures d'atténuation des impacts

Le Consultant s'attardera sur quatre principaux objectifs suivants afin de pouvoir apporter une réponse acceptable à cette tâche. Il s'agira de :

- Rechercher les meilleures alternatives respectueuses de l'environnement ;
- Déterminer les mesures et actions visant à atténuer les impacts négatifs du projet ;
- Déterminer les mesures et actions visant à accroître ou bonifier les effets bénéfiques ;
- Rechercher les conditions de rentabilité environnementale et sociale du projet pour une gestion durable des infrastructures réalisées.

Pour atteindre ces objectifs environnementaux négatifs possibles du projet, il s'agira pour le consultant de prévoir l'ensemble des moyens envisageables pour éviter, réduire, éliminer ou minimiser les effets environnementaux négatifs, incluant des mesures compensatoires ou d'autres moyens de restitution pour les dommages causés.

Elaboration du Plan de Gestion de l'Environnement et Sociale (PGES)

Ce volume consistera à établir un programme d'actions devant permettre de contrôler et de gérer de façon durable les impacts des travaux sur l'environnement, aussi bien pendant leur exécution que pendant l'exploitation de l'infrastructure. Pour cela, le Consultant élaborera des outils pratiques qui seront les supports du PGES. Ces outils sont les suivants :

➤ Un guide pour la prise en compte des mesures d'atténuation, de suppression et de compensation

Ce guide comprendra les éléments de base suivants :

Sélection d'un cabinet chargé de la conception et la réalisation d'études architecturales et techniques et pour la construction du laboratoire Mines et Environnement Minier du projet CEA-MEM

Autorité contractante : Institut National Polytechnique Félix HOUPOUËT-BOIGNY (INP-HB) / Centre d'Excellence Africain Mines et Environnement Minier (CEA-MEM)

Financement : Agence Française de Développement (AFD)

- ✓ Mesures d'atténuation des impacts sur l'environnement et estimation des coûts ;
- ✓ Programme de contrôle et de suivi Environnemental ;
- ✓ Indicateurs de suivi environnemental et social du projet et indicateurs de performance ;
- ✓ Mesures Institutionnelles : responsabilités des institutions aux différents niveaux de gestion du Projet, identification de tous les besoins de renforcement des capacités ;
- ✓ Délai et coût de mise en œuvre des mesures.

Ces éléments seront utilisés par la suite par le Maître d'Ouvrage comme normes d'acceptabilité à suivre lorsqu'il s'agira de remettre le site en état à la fin des travaux.

Dans le détail, le guide décrira un programme de surveillance environnementale et socio-économique à incorporer dans toutes les étapes du projet pour s'assurer que toutes les exigences réglementaires sont satisfaites, que les objectifs en matière de développement durable progressent et que les impacts négatifs sont évités ou réduits le plus possible et que les impacts bénéfiques sont maximisés, tel qu'il est prévu dans l'EIES. Le Consultant décrira comment les résultats de ce programme de surveillance seront utilisés pour améliorer ou modifier la conception et la mise en œuvre des plans de gestion, les mesures d'application de la loi et les pénalités pour la non – conformité, ainsi que les mesures d'atténuation et les activités du projet.

L'approche proposée pour la surveillance sera décrite en tenant compte des éléments suivants :

- (I) les objectifs du programme de surveillance à atteindre et le calendrier pour la collecte des données de surveillance requises pour répondre à ces objectifs ;
 - (II) la relation des divers éléments du programme de surveillance par rapport aux exigences réglementaires spécifiques ;
 - (III) la sélection des sujets et des indicateurs à surveiller, et les critères utilisés à cette fin, y compris le rôle que joue la surveillance du risque écologique pour déterminer les sujets et les indicateurs ;
 - (IV) la fréquence, la durée et l'étendue géographique de la surveillance, ainsi que la justification de ces décisions ;
 - (V) les approches et les méthodes servant à analyser les données de surveillance ;
 - (VI) les approches et les méthodes de surveillance des effets environnementaux cumulatifs négatifs possibles du projet conjointement avec d'autres projets et activités réalisés dans la zone étudiée du projet ;
 - (VII) les sources de financement du programme de surveillance ;
 - (VIII) l'assurance – qualité et les mesures de contrôle de la qualité qui s'appliquent à tout programme de surveillance.
 - (IX) le plan de formation du personnel des institutions chargées de mettre en œuvre le Plan de Surveillance et de Suivi du Projet.
- **Les clauses-types environnementales** à insérer dans les dossiers d'appel d'offres des entreprises de travaux : Cahiers des Clauses et Conditions particulières (CCCP) et les Cahiers des Clauses Techniques Particulières (CCTP).
 - **Les mesures à inclure dans le devis quantitatif global des travaux.**

L'évaluation environnementale et sociale détaillée pour chaque site d'ouvrage donnera lieu à l'élaboration d'un rapport comportant deux volumes : le volume 1 sera consacré au Constat général d'Impact Environnemental et Social ; tandis que le volume 2 sera consacré au Plan de Gestion Environnemental et Social (PGES).

Le Volume 1 : Constat général d'Impact Environnemental et Social sera structuré comme suit :

- Chapitre 1 : Description du Projet
- Chapitre 2 : Description du contexte législatif, réglementaire et institutionnel
- Chapitre 3 : Description de l'état initial de l'environnement
- Chapitre 4 : Identification et analyse des impacts potentiels du projet
- Chapitre 5 : Définition des mesures d'atténuation des impacts
- Chapitre 6 : Plan d'Actions de réinstallation

Au cas où le projet impacte considérablement le milieu socioéconomique, le consultant préparera un chapitre spécifique.

Chapitre 7 : Participation publique

Le Plan de rédaction du Plan de Gestion Environnemental et Social (PGES) est le suivant :

❖ L'introduction

Comme pour tout rapport d'étude, il est important de faire une introduction pour annoncer le travail qui suit. Cette introduction sera, bien sûr, précédée d'un sommaire.

Chapitre 1 : La description du projet

Il s'agira de faire une description détaillée de la consistance des travaux, afin de pouvoir mettre en relief les incidences de ces travaux sur les milieux naturels et humains. Cette description sera faite en fonction des différentes étapes des travaux à entreprendre : au démarrage, pendant les travaux proprement dits et en fin de chantier. Cette description prendra en compte les éléments suivants : justification et importance du projet, étape préparatoire des travaux.

Il s'agira de décrire :

- le mode d'acquisition des terrains nécessaires pour l'installation de la base de chantier, pour l'ouverture et l'exploitation des zones d'emprunt et zones de dépôt de terres excédentaires et autres matériaux d'excavation non réutilisables ;
- les installations fixes à construire sur le site de la base de chantier ;

Sélection d'un cabinet chargé de la conception et la réalisation d'études architecturales et techniques et pour la construction du laboratoire Mines et Environnement Minier du projet CEA-MEM

Autorité contractante : Institut National Polytechnique Félix HOUPOUËT-BOIGNY (INP-HB) / Centre d'Excellence Africain Mines et Environnement Minier (CEA-MEM)

Financement : Agence Française de Développement (AFD)



- le mode de recrutement de la main d'œuvre non qualifiée en insistant sur la main d'œuvre locale ;
- le mode de gestion des engins et équipements divers, etc.

Chapitre 2 : Description des travaux

Cette description portera sur l'ensemble des travaux qui seront exécutés durant tout le chantier. Il s'agit des travaux :

- d'ouverture de l'emprise,
- travaux de débroussement,
- de mise en place des panneaux de signalisation, etc...

Chapitre 3 : Description des principales composantes environnementales et sociales

Les principales composantes environnementales et sociales présentes dans la zone d'influence directe des travaux seront décrites dans ce chapitre afin de pouvoir identifier celles qui seront impactées par les travaux.

Chapitre 4 : Rappel des principaux impacts environnementaux et sociaux des travaux

L'Environnementaliste analysera les impacts tant positifs que négatifs générés par les travaux, et en fonction des différentes phases de ces travaux comme indiqué plus haut.

Chapitre 5 : Programme ou plan d'actions environnementales et sociales

Il s'agira de décrire l'ensemble des actions environnementales et sociales qui doivent être mises en œuvre par l'entreprise des travaux pour juguler les impacts négatifs des travaux et maximiser ou bonifier les impacts positifs.

De façon spécifique, les principales actions qui seront décrites porteront particulièrement sur :

- la gestion des déchets de chantier (type de déchets prévus, mode de récolte, mode et lieu de stockage, mode et lieu d'élimination) ;
- la gestion de l'eau (mode d'approvisionnement en eau pour les besoins du chantier et mode d'élimination des eaux usées de chantier),
- la gestion globale des zones d'emprunts, des carrières et des zones de dépôt lors de leur exploitation et à la fin de leur exploitation (action antiérosive prévue, réaménagement prévu) ;
- la gestion des déversements accidentels des produits d'hydrocarbures.
- etc.

Chapitre 6 : Description des initiatives complémentaires

Il portera sur les actions environnementales et sociales complémentaires qui pourraient être envisagées au profit des populations locales. Il peut s'agir d'actions comme notamment :

- le reboisement des sites d'emprunts ;
- l'amélioration de l'accès durable des populations locales à l'eau potable ;
- les appuis à apporter aux structures sanitaires locales ainsi qu'à la sécurité routière.

Chapitre 7 : Rappel des dispositions institutionnelles nécessaires à la mise en œuvre du PGES

Le Consultant indiquera les responsabilités pour la mise en œuvre des mesures d'atténuation et de contrôle ainsi que la coordination entre les différents acteurs responsables du PGES.

2.1.4.5 Rédaction du rapport d'APD

Chaque dossier d'APD (par type d'infrastructure) comprendra notamment quatre volumes (Volume 1 – mémoire technique, Volume 2 – dossier confidentiel (financier) ; Volume 3- dossier des plans et Volume 4 : Etude d'Impact Environnemental et Social + PGES).

Volume 1 – Mémoire technique :

- le contexte général de la mission ;
- la note de présentation des travaux à réaliser et des aménagements à faire ;
- les Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP) qui définissent de façon précise les détails de mise en œuvre, les normes applicables aux ouvrages et les conditions de leur mise en œuvre ;
- la synthèse des études techniques réalisées ;
- les Rapports : Rapport géotechnique, Rapport descriptif et de calcul des ouvrages et des bâtiments (notes de calcul et caractéristiques techniques des ouvrages) / liste des équipements et les spécifications techniques.

Volume 2 – Dossier confidentiel (en volumes séparés) :

- les bordereaux des prix unitaires, les devis quantitatifs servant de cadres de devis estimatifs ; un devis estimatif confidentiel des travaux ;
- les bordereaux des prix unitaires, les devis quantitatifs servant de cadres de devis estimatifs ; un devis estimatif confidentiel des équipements.

Volume 3 – Dossiers des plans

Volume 4 – Rapport d'Etudes d'Impact Environnemental et Social + PGES.

Au terme de cette activité, le Consultant rédigera un **Rapport d'APD (version provisoire)**. Le rapport d'APD sera soumis au client en cinq (05) exemplaires et sur support électronique (Clé USB...) en un exemplaire.

Suite à l'atelier de restitution du rapport d'APD+EIES provisoires, les recommandations formulées seront prises compte en vue de l'élaboration du rapport d'APD+EIES définitifs.

Sélection d'un cabinet chargé de la conception et la réalisation d'études architecturales et techniques et pour la construction du laboratoire Mines et Environnement Minier du projet CEA-MEM

Autorité contractante : Institut National Polytechnique Félix HOUPOUËT-BOIGNY (INP-HB) / Centre d'Excellence Africain Mines et Environnement Minier (CEA-MEM)

Financement : Agence Française de Développement (AFD)

2.1.5 Elaboration du DAO des travaux de construction

Suite à l'approbation du rapport des études d'APD, le Consultant sera chargé de la préparation des DAO complets suivant le dossier type. Il devra être élaboré en conformité avec les procédures de l'AFD. Il comprendra tous les documents nécessaires pour une meilleure compréhension par les soumissionnaires.

Chaque DTAO sera composé des documents ci-dessous dont la liste n'est pas limitative :

Volume 1 : procédures d'appel d'offres

- l'avis d'appel d'offres ;
- le Règlement d'Appel d'Offres pour les entreprises (RPAO) ;
- les instructions aux soumissionnaires ;
- les Données Particulières de l'Appel d'Offres (DPAO) ;
- les critères d'évaluation et de qualification ;
- les formulaires de soumission : (i) le formulaire d'offre et ses annexes, (ii) le cadre du bordereau des prix et de détail quantitatif et estimatif, (iii) les formulaires de propositions techniques, (iv) les formulaires de qualification, et (v) le modèle de cautionnement provisoire.

Volume 2 : spécifications des travaux

- le cahier des prescriptions techniques (CPT) comprenant entre autre la définition des prix ; et les clauses environnementales
 - * clause de l'AFD relatives à la gestion environnementale et sociale, de sécurité et d'hygiène (ESSH) des chantiers et des critères d'éligibilité ESSH ;
 - * clause aux termes de laquelle les entreprises s'engagent et exigent de leurs éventuels sous-traitants qu'ils s'engagent à observer ces normes en cohérence avec les lois et règlements applicables dans le pays où est réalisé le Projet « l'Agence se réserve la faculté de demander au Bénéficiaire un rapport sur les conditions environnementales et sociales dans lesquelles se déroulera le Projet » ;
 - * clause sur les mesures d'atténuation spécifiques au Projet telles qu'elles ont été définies dans le cadre de la démarche de maîtrise des risques environnementaux et sociaux du Projet, à savoir les mesures décrites dans le Cadre de Gestion Environnemental et Social (CGES) et le Cadre de Politique de Réinstallation (CPR) définis pour le projet ;
 - * clause sur les mesures d'atténuation visées au paragraphe ci-dessus et à appliquer aux éventuels sous-traitants ;
 - * clause sur les aspects de l'approche genre du C2D-EF.
- le dossier des plans et plans types nécessaires à l'exécution des travaux (voir ci-dessus).

Volume 3 : marché

- le Cahier des Clauses Administratives Générales (CCAG) ;
- le Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP) ;
- les formulaires du Marché : (i) le modèle de Lettre de notification d'attribution et le modèle d'Acte d'Engagement, (ii) le Cahier des Clauses Administrative Générales, (iii) le Cahier des Clauses Administratives Particulières, (iv) les formulaires de cautionnement définitif et de garantie de remboursement d'avance.

Le Consultant élaborera les critères d'évaluation et de qualification : capacité technique et expérience professionnelle (marchés similaires), matériel adéquat, personnel qualifié et suffisant, capacité financière et administrative.

Le Consultant aura une séance de travail avec l'Autorité Contractante pour discuter sur la présentation des DAO. Il consignera toutes les observations pertinentes en vue de modifications finales des DAO.

Au terme de cette activité, le Consultant transmettra en version numérique les DAO de travaux approuvés (DAO définitifs) avec une proposition d'allotissement.

2.2 PHASE 2 : ASSISTANCE AU CLIENT PENDANT LA PERIODE DE PASSATION DE MARCHÉ

2.2.1 Assistance au maître d'ouvrage pour la sélection des entreprises

Pendant le délai de publication des appels d'offres, le Consultant assistera le maître d'ouvrage afin d'apporter les réponses nécessaires aux éventuelles demandes d'éclaircissement des soumissionnaires aux DAO travaux/équipements.

Ensuite le Consultant participera au dépouillement et à l'analyse des offres des entreprises conformément aux procédures de passation de marché.

2.2.1.1 Préparation des réponses aux demandes d'éclaircissements

Le Consultant préparera les réponses aux demandes d'éclaircissements des entreprises soumissionnaires. Pour ce faire, le maître d'ouvrage lui transmettra les questions par courrier électronique.

2.2.1.2 Dépouillement et analyse des offres des entreprises

Le Consultant participera au dépouillement et à l'analyse des offres des entreprises conformément aux procédures de passation de marché.

L'évaluation se fera selon les étapes ci-dessous :

Etape 1 : La conformité des prescriptions administratives

Sélection d'un cabinet chargé de la conception et la réalisation d'études architecturales et techniques et pour la construction du laboratoire Mines et Environnement Minier du projet CEA-MEM

Autorité contractante : Institut National Polytechnique Félix HOUPOUËT-BOIGNY (INP-HB) / Centre d'Excellence Africain Mines et Environnement Minier (CEA-MEM)

Financement : Agence Française de Développement (AFD)

Le Maître d'Ouvrage se charge de la vérification au préalable des prescriptions administratives mentionnées dans le dossier de consultation. Ces dernières devront être conformes aux prescriptions essentielles du dossier d'appel d'offres avant l'évaluation détaillée des offres.

Etape 2 : La conformité technique des offres

L'évaluation détaillée des offres intervient après avoir vérifié que les offres respectent les conditions formelles de soumission. Les critères utilisés sont ceux publiés dans le DAO et en conséquence la grille d'évaluation incluse dans le DAO doit être utilisée. Ni le comité ni les évaluateurs ne peuvent modifier la grille d'évaluation technique communiquée aux soumissionnaires dans le DAO.

Etape 3 : Evaluation des propositions financières

Au terme de l'évaluation technique, le comité d'évaluation des offres vérifie que les propositions financières ne comportent pas d'erreurs arithmétiques. Les erreurs éventuelles sont corrigées sans pénalité pour le soumissionnaire.

Si les appels d'offres portent sur plusieurs lots, les propositions financières sont comparées pour chaque lot.

Un PV d'ouverture des offres et un rapport d'analyse des offres seront proposés à l'issue de l'assistance au Maître d'Ouvrage pour la passation des marchés.

2.2.1.3 Approbation et signature des marchés des entreprises

Par la suite, après l'approbation du rapport d'analyse des offres, le Consultant participera à la mise au point des pièces constitutives des projets de marchés à faire signer.

2.3 PHASE 3 : SUIVI ET CONTROLE DES TRAVAUX

2.3.1 Préparation des activités liées au lancement des travaux

Cette étape concerne toutes les tâches que le Consultant effectuera pour rassembler les éléments nécessaires avant le démarrage des travaux sur les chantiers. Elle démarrera dès la notification de démarrer les travaux aux entrepreneurs et comprendra essentiellement :

- l'installation de la mission de contrôle et la rédaction du rapport de premier établissement ;
- l'organisation de la réunion de démarrage des travaux et la remise des sites ;
- l'analyse des documents fournis par les entreprises.

✚ Installation de la mission de contrôle et rédaction du rapport de démarrage

Avant le démarrage effectif de ses prestations sur les chantiers, le Consultant prendra les dispositions afin que le personnel clé et le personnel d'appui soient mobilisés pour exécuter la mission de contrôle.

Le Consultant produira les modèles des documents et rapports nécessaires à la mission. Sans être exhaustif, il s'agira des documents suivants :

- les Procès-Verbaux de réunion de chantier ;
- les fiches d'évaluation des quantités ;
- les attachements et décomptes ;
- les fiches d'avancement hebdomadaire, les rapports mensuels, etc....,
- le rapport de fin de chantier
- les Procès-Verbaux de réception des travaux ;
- les rapports des essais géotechniques.

Les modèles de documents seront soumis à l'approbation du client.

Au terme de cette tâche, le Consultant rédigera un **Rapport de démarrage de la mission de contrôle**.

Il sera structuré comme suit :

- la répartition des tâches et responsabilités au sein de la Mission de Contrôle ;
- la méthodologie validée ;
- les circuits d'information réciproque ;
- les dates précises de début et de fin des activités et tâches et intégrera les observations éventuelles du client.

Le rapport de démarrage sera soumis au maître d'ouvrage en six (06) exemplaires et sur support électronique (Clé USB...) en un exemplaire.

✚ Organisation de la réunion de démarrage des travaux et remise des sites du projet

L'expérience du Consultant sur des projets similaires a montré que les entrepreneurs rencontrent souvent des difficultés à mobiliser leurs moyens de façon efficiente pendant la période de préparation. Il en résulte un retard au démarrage des travaux et par conséquent un retard des travaux par rapport au programme prévisionnel. A cet effet le Consultant organisera une réunion avec les Entreprises afin de les aider à réaliser un démarrage des travaux adéquat. Les points à discuter seront :

- la liste de tous les documents à fournir impérativement avant le démarrage physique des travaux,
- la sélection de sites de carrière adéquats,
- la liste des priorités d'envoi des principaux équipements et matériels de construction,
- les recommandations pour la mobilisation du personnel, les installations des baraques de chantier etc.

Après la rencontre, le Consultant organisera une visite de reconnaissance des sites du projet avec les entreprises aux fins de cerner les difficultés et contraintes de terrain.

Au cours des visites, le Consultant indiquera aux entrepreneurs les travaux à réaliser.

A l'issue de cette rencontre, le Consultant rédigera un **compte-rendu de la réunion et des PV de remise des sites du projet**.

Sélection d'un cabinet chargé de la conception et la réalisation d'études architecturales et techniques et pour la construction du laboratoire Mines et Environnement Minier du projet CEA-MEM

Autorité contractante : Institut National Polytechnique Félix HOUPOUËT-BOIGNY (INP-HB) / Centre d'Excellence Africain Mines et Environnement Minier (CEA-MEM)

Financement : Agence Française de Développement (AFD)



↓ Analyse des documents fournis par les entreprises

Contrôle du PAQ de l'entreprise

Le PAQ est l'engagement de l'entreprise quant à l'applicabilité de la politique d'assurance qualité depuis le démarrage des travaux jusqu'à sa clôture.

Il permet d'apporter la visibilité sur l'organisation mise en œuvre et sur les méthodes appliquées pour obtenir le niveau de qualité répondant aux exigences contractuelles.

A cet effet le Consultant veillera à ce que le Plan d'assurance qualité traite des informations suivantes :

- **Organisation générale du chantier** : Elle doit définir tous les éléments d'organisation concourant à l'obtention de la qualité
- **Procédures d'exécution** Etablies par nature de travaux, par phase, ou pour l'ensemble du chantier, elles en définissent tous les éléments d'organisation concourant à l'obtention de la qualité.
- **Procédures d'exécution** Etablies par nature de travaux, par phase, ou pour l'ensemble du chantier, elles en définissent tous les éléments d'organisation concourant à l'obtention de la qualité.

Les **documents de suivi d'exécution** : les documents de suivi permettent de recueillir et de conserver les informations sur les conditions réelles de l'exécution, et d'apporter la preuve de l'exercice du contrôle interne. Ils sont constitués notamment de fiches de contrôle et de fiches de non-conformité, s'il y a lieu. Le Consultant traduira ces vérifications par des mentions, signature, cachets portés sur les documents remis par l'entreprise (Visé Sans Observation-Visé Sans Observation-Vu Avec Observations, autorise la poursuite du processus de réalisation moyennant la prise en compte de l'observation au stade du BPE-Vu Avec Remarques, à modifier et à resoumettre).

Contrôle et validation des moyens en personnel et en matériel

Le Consultant s'assurera que le personnel correspond à celui proposé dans les DAO, à défaut il vérifiera que celui-ci possède bien l'expérience nécessaire.

Par ailleurs le Consultant vérifiera l'adéquation du matériel que l'Entreprise se propose de mettre en place avec les travaux à réaliser. Il vérifiera qu'il est aussi conforme aux méthodes de travail que l'entreprise envisage d'employer pour l'exécution des travaux. Il suggérera tout complément ou ajustement au matériel avec les besoins que les premiers contacts avec le chantier auraient pu mettre en évidence.

Le Consultant traduira les vérifications de l'organigramme du personnel et de la liste du matériel de l'Entreprise par des mentions, signature, cachets portés sur les documents remis par l'entreprise (Visé Sans Observation, Vu Avec Remarques, à modifier et à resoumettre).

Contrôle et validation du plan d'installation du chantier

Le Consultant vérifiera que le plan et le planning de l'installation de chantier aient été actualisés en fonction de la situation sur le terrain. Ce plan d'installation du chantier comportera :

- Les bureaux et le laboratoire de la Mission de Contrôle

Des bureaux de chantier et un local pour les essais seront mis disposition par l'Entreprise des travaux. Le matériel, équipement et instruments de mesures nécessaires à la réalisation des essais seront à la charge et frais du Consultant.

- Les bureaux et atelier de l'Entreprise :

Le Consultant veillera à ce que les installations et surfaces prévues soient bien mises en place conformément au marché.

Le Consultant traduira les vérifications par des mentions, signature, cachets portés sur les documents remis par l'entreprise.

Contrôle et validation du Plan de Gestion Environnementale et Sociale (PGES)/ Plan d'Hygiène, de Sécurité et Environnement (PHSE)

Le Consultant veillera à ce que le PGES et le PHSE précise les dispositions à prendre en phase de préparation et en phase d'exécution des travaux dans le respect des directives et des politiques de sauvegarde du Bailleur et de la loi ivoirienne en matière de protection de l'environnement et des populations locales, notamment en matière de :

- protection de l'habitat naturel,
- hygiène et assainissement,
- niveau d'entretien de camions (fiche d'entretien),
- utilisation des Equipements de Protection Individuelle (EPI) du personnel : gilet, gants, casques etc,
- réalisation des ouvrages de défense et de restauration des sols, de conservation des eaux et sols,
- rythme de la mise en place temporaire des panneaux de signalisation,
- gestion des déchets de chantiers,
- plan de formation sur la Santé et Sécurité au Travail (SST), sur le VIH/SIDA ; sur la Violence
- Basée sur le Genre (VBG) et Abus et Exploitation Sexuelle (AES).

Le Consultant traduira les vérifications par des mentions, signature, cachets portés sur les documents remis par l'entreprise.

Contrôle du planning détaillé d'approvisionnement de matériaux

Le Consultant contrôlera la provenance des matériaux. Si elle décide de recourir à des fournisseurs locaux pour s'approvisionner, elle devra recevoir un accord préalable du Consultant. Le Consultant traduira les vérifications par des mentions, signature, cachets portés sur les documents remis par l'entreprise.

Analyse et validation des dossiers et plans d'exécution

Le Consultant veillera à ce que les entreprises fournissent des dossiers d'exécution pertinents et de qualité comprenant :

- les plans de coffrage,
- les plans de ferrailage,
- les notes de calcul,
- les métrés (coffrages, béton, aciers, etc.).

Le Consultant traduira les vérifications par des mentions, signature, cachets portés sur les documents remis par l'entreprise.

Analyse et validation du programme de travail des Entreprises

Le Consultant veillera à ce que le planning de l'entreprise :

- s'inscrive dans le délai d'exécution envisagé pour réaliser les travaux,
- serve de référence pour mesurer l'avancement du chantier et assurer le suivi du délai.
- fasse apparaître les interactions entre les différentes tâches et leur enchaînement logique.
- mette en évidence les rendements qui ont été retenus, de façon à pouvoir vérifier l'adéquation moyens/ provisions d'exécution.

- précise les approvisionnements et la date de déclenchement des commandes de façon à s'assurer que les dispositions nécessaires auront été prises en temps utile.

Il est à préciser que le planning sera périodiquement actualisé pour tenir compte de modifications dans la masse des travaux ou des performances en plus ou en moins de l'entreprise.

Le Consultant traduira les vérifications par des mentions, signature, cachets portés sur les documents remis par l'entreprise.

Au terme de cette activité, le Consultant transmettra au client les documents de l'entreprise approuvés :

- **PAQ de l'entreprise**, en trois (03) exemplaires ;
- **Liste du personnel et du matériel**, en trois (03) exemplaires ;
- **PGES /PHSE de l'entreprise**, en trois (03) exemplaires ;
- **Organigramme et planning de l'entreprise**, en trois (03) exemplaires ;
- **Plans d'exécution**, en trois (03) exemplaires ;

2.3.2 Gestion administrative et financière du projet

Le Consultant assurera la coordination et la communication entre les intervenants et rendra compte continuellement de la situation administrative et financière du projet.

Le Consultant constituera pour chaque marché un dossier composé d'un certain nombre de classeur :

- i. **Le classeur de pièces contractuelles** comprenant toutes les pièces du marché signé par l'Autorité Contractante et l'Entrepreneur à savoir :
 - les marchés (la soumission, le CCAG, le CCAP, le CCTP, le bordereau de prix, le devis estimatif, le sous détail des prix unitaires) ;
 - les avenants éventuels ;
 - le registre des différentes assurances relatives aux marchés.
- ii. **Le classeur de pièces administratives** relatives à l'exécution des travaux :
 - les décisions de l'Autorité Contractante (d'accorder un avenant, de modifier le délai contractuel par exemple ;
 - le registre des ordres de service ;
 - les procès-verbaux ;
 - les procès-verbaux de réception.
- iii. **Le classeur de comptabilité** (ensemble des pièces comptables) :
 - les décomptes mensuels avec les attachements joints au décompte ;
 - les documents de paiements (lettre de transmission, demandes de décaissement) ;
 - la fiche de suivi comptable du marché ;
 - les copies des cautions et des assurances, les mains levées ;
 - le décompte final.
- iv. **Le sous-dossier des rapports** (rapports mensuels, rapports trimestriels, rapport à mi-parcours, rapport de fin de chantier).
- v. **Le registre des ordres de service**
Ce registre regroupe l'ensemble des ordres de service.
- vi. **Le classeur des correspondances**
Ce classeur regroupe de façon chronologique la correspondance envoyée à l'entrepreneur dans le cadre du marché et la correspondance reçue de lui ainsi que tout document écrit relatif au chantier à savoir :
 - la correspondance client-Consultant-Entreprise,
 - les comptes rendus de réunion de chantier,
 - les listes des réunions,
 - les autres correspondances.
- vii. **Le classeur des constats contradictoires**
Ce classeur regroupe des constats effectués sur le marché en séparant les constats de mesure, des constats d'événements (arrêt de chantier, ...).
- viii. **Le classeur des essais de laboratoire accompagnés des rapports d'essai**
Il regroupera tous les essais réalisés, classés selon trois catégories :

Sélection d'un cabinet chargé de la conception et la réalisation d'études architecturales et techniques et pour la construction du laboratoire Mines et Environnement Minier du projet CEA-MEM

Autorité contractante : Institut National Polytechnique Félix HOUPHOUËT-BOIGNY (INP-HB) / Centre d'Excellence Africain Mines et Environnement Minier (CEA-MEM)

Financement : Agence Française de Développement (AFD)



- essais d'agrément sur les matériaux (fer à béton, sable, gravier, etc...)
- essais sur béton
- essais de contrôle de conformité.
- ix. Le journal répertoire des attachements**
Tous les attachements de travaux seront enregistrés par ordre chronologique. Ce journal répertoire est constitué d'un registre dont chaque page est numérotée.
Les numéros et objets de l'attachement seront portés. Les attachements seront ensuite insérés dans le classeur.
Les justificatifs des calculs sont gardés dans le classeur des constats contradictoires.
- x. Le journal de chantier**
Le Consultant tiendra un journal de chantier sur lequel seront reportées pour chaque journée de travail les informations indiquant :
 - les conditions climatiques,
 - le personnel de l'Entreprise ayant effectivement travaillé (cadres, maîtrise, conducteurs d'engins, ouvriers et manœuvres),
 - le matériel en service,
 - les travaux réalisés,
 - les incidents de chantier important et d'une manière générale tous les éléments susceptibles d'apporter avec un certain recul des éclaircissements sur le déroulement du chantier.
- xi. Le cahier de chantier**
Le Consultant veillera à ce que l'entreprise mette à la disposition du chantier un cahier dans lequel les intervenants pourront faire leurs observations et donner les instructions.
Ce journal se présentera sous la forme de tableaux établis en début de chantier en fonction des travaux à réaliser et des moyens mis en œuvre par l'Entreprise et qu'il suffit de remplir jour après jour.

A l'issue de cette tâche, tous les documents seront remplis et classés selon leur nature.

2.3.3 Contrôle du respect des règles d'hygiène, de sécurité et des dispositions environnementales

La prestation de suivi environnemental démarre au même moment que les prestations de contrôle technique des travaux. Elles se résument à :

- analyser et valider le Plan de Gestion Environnementale et Sociale (PGES) ;
- suivre la mise en œuvre des mesures telles que prévues dans le PGES y compris l'inventaire des propriétés affectées et le paiement des indemnités ;
- assurer l'appropriation du PGES par le constructeur ;
- préparer les rapports de terrain correspondants et le reporting au Maître d'ouvrage.

Validation du Plan de Gestion de l'Environnementale et Sociale de l'Entreprise

Ce document sera élaboré par l'entreprise, sur la base des recommandations de l'étude d'impact environnemental et social réalisée dans le cadre du projet et de l'organisation prévue pour la réalisation des travaux. Il doit définir les actions planifiées par l'entreprise pour supprimer ou atténuer les impacts négatifs des travaux ou valoriser les impacts positifs.

Le Consultant analysera ce document en vue de s'assurer de la cohérence et l'efficacité des actions planifiées par l'entreprise. En d'autres termes, il sera question de s'assurer que l'ensemble de mesures préconisées constitue un dispositif adéquat d'atténuation des impacts négatifs identifiés ou de maximisation des impacts positifs du projet.

L'analyse du contenu du PGES portera sur les éléments suivants :

- la description du projet à travers les caractéristiques des travaux à réaliser, la durée prévisionnelle des travaux ;
- les impacts potentiels des travaux ;
- les mesures prévues pour atténuer, compenser ou valoriser les impacts, en particulier :
 - les dispositions prévues pour la gestion des déchets produits ;
 - les dispositions pour la fourniture des engins en carburant ;
 - les dispositions prévues pour atténuer la dégradation de la qualité de l'air ;
 - les dispositions prévues pour la restauration des sites de carrières ;
- la planification des mesures proposées ;
- les responsabilités de mise en œuvre des mesures ;
- les indicateurs de performance ;
- les moyens de surveillance et de mesure des actions planifiées ;
- les dispositions particulières prévues pour la communication interne et externe.

Le PGES validé constituera un des documents de référence en matière d'environnement sur le chantier.

Suivi de la mise en œuvre du Plan de Gestion de l'Environnement et Sociale (PGES)

Cette activité a pour objectif non seulement le contrôle qualitatif de l'exécution des travaux, en particulier sur le respect des engagements au plan environnemental, mais aussi la collecte et la mise en mémoire des données du contrôle des travaux pour en évaluer les résultats sur le respect et l'amélioration de l'environnement.

Le Consultant présente dans ce qui suit les activités qui vont meubler sa mission :

- visites périodiques d'inspection ;
- participation aux réunions de chantier ;
- participation aux séances de quart d'heures Hygiène Sécurité Environnement (HSE) ;
- évaluation des impacts survenus sur le chantier et proposition de mesures de suppression ou d'atténuation ;
- rencontres des personnes vivant dans la zone du projet ;

Sélection d'un cabinet chargé de la conception et la réalisation d'études architecturales et techniques et pour la construction du laboratoire Mines et Environnement Minier du projet CEA-MEM

Autorité contractante : Institut National Polytechnique Félix HOUPOUËT-BOIGNY (INP-HB) / Centre d'Excellence Africain Mines et Environnement Minier (CEA-MEM)

Financement : Agence Française de Développement (AFD)

- établissement de rapports périodiques.

Visites périodiques d'inspection

Elles consistent à intervenir sur le terrain pour veiller à l'application des mesures environnementales et sociales décrites dans le PGES. Les contrôles devront se faire de façon régulière sur le chantier et sur tout autre site concerné par le projet (zone d'emprunt).

Le Groupement décrit dans ce qui suit quelques règles pour maîtriser les non conformités qui pourraient affecter le bon déroulement des travaux. Les travaux non conformes se caractérisant par un décalage entre les travaux exécutés et les obligations contractuelles en matière de prévention des risques pour l'environnement.

Prestations non conformes

On distingue deux types de prestation non conformes :

- les prestations non conformes mineures, pour lesquelles les conséquences sont réparables. Par exemple : stockage de matériaux sans couverture, etc.
- les prestations non conformes majeures pour lesquelles les conséquences sont difficilement réparables et qui peuvent entraîner l'arrêt de travaux pour des réparations. Par exemple : le rejet dans le milieu aquatique de pots de peinture après utilisation, l'ouverture de zone d'emprunt sans autorisation, etc.

Actions correctives et préventives

Les actions à entreprendre dans le cas d'espèce seront menées de la manière suivante :

- s'il s'agit d'une prestation non conforme mineure, le Contrôle Environnemental ouvrira une fiche de non-conformité et demandera à l'entreprise de prendre sur le champ les mesures appropriées ;
- s'il s'agit d'une prestation non conforme majeure, qui nécessite l'accord préalable du Maître d'ouvrage délégué, le Contrôle Environnemental ouvrira une fiche de non-conformité présentant les modalités selon lesquelles la prestation non conforme peut être corrigée par l'entrepreneur.

Les actions proposées seront de deux types :

- les actions correctives découlant des dysfonctionnements constatés et ayant pour but d'en empêcher la répétition ;
- les actions préventives découlant d'une évaluation de risques nouveaux et ayant pour but d'en éviter l'apparition.

Tenue de fiches de non-conformité :

Le Consultant élaborera une fiche de non-conformité qui mentionnera les éléments suivants :

- date du contrôle ;
- nature de la non-conformité ;
- circonstances dans lesquelles elle s'est produite ;
- critères de gravité par rapport aux objectifs environnementaux ;
- conséquences techniques et financières.
- solutions et mesures retenues pour y remédier et délais d'intervention ;
- compte-rendu des actions de correction.

Participation aux réunions de chantier

Des réunions d'information périodiques seront organisées avec l'entreprise et le Maître d'ouvrage délégué pour faire le point des activités du chantier. Il s'agira au cours de ces rencontres, de présenter un bilan circonstancié des problèmes posés au cours de la période précédente et de dégager les solutions pour anticiper les nouveaux impacts.

Participation aux séances de quart d'heures HSE

Des réunions de sensibilisation périodiques du personnel de l'entreprise seront assurées par l'environnementaliste de l'entreprise. Il sera question de les éclairer sur les risques ou situations de dangers (au plan santé, hygiène, sécurité ou environnement) liés à une activité ou un matériel et présenter les actions de prévention ou de lutte contre ceux-ci.

Evaluation des impacts survenus

Pendant les visites d'inspection, le Consultant procédera à l'évaluation des impacts positifs et négatifs survenus sur le site des travaux, et le constat de l'efficacité des mesures correctives. Si nécessaire des mesures complémentaires devront être proposées.

Rencontre des personnes vivant dans la zone du projet

Le Consultant rencontrera les populations vivant à proximité des travaux afin de recueillir les éventuelles préoccupations liées à la réalisation du projet et veiller à la prise en compte de celles-ci.

2.3.4 Direction des chantiers, contrôle des travaux 'qualité et quantité' jusqu'aux réceptions provisoires

Pendant la phase d'exécution, conformément à ses pouvoirs et responsabilités, le Consultant devra effectuer le suivi des travaux par des visites régulières du chantier en vue d'identifier les difficultés rencontrées, contrôler la qualité des travaux en cours d'exécution, constater les quantités réalisées et donner les instructions nécessaires pour assurer l'exécution du projet dans les meilleures conditions possibles.

2.3.4.1 Direction des chantiers

La direction des travaux vise à aider le Client à bien gérer son projet et lui donner l'assurance que tous les moyens et les méthodes sont mis en place effectivement pour réaliser les travaux conformément au budget, au délai impartis ainsi qu'à la garantie de la qualité souhaitée. Elle doit permettre d'anticiper sur les éventuels dépassements possibles et de

Sélection d'un cabinet chargé de la conception et la réalisation d'études architecturales et techniques et pour la construction du laboratoire Mines et Environnement Minier du projet CEA-MEM

Autorité contractante : Institut National Polytechnique Félix HOUPOUËT-BOIGNY (INP-HB) / Centre d'Excellence Africain Mines et Environnement Minier (CEA MEM)

Financement : Agence Française de Développement (AFD)



prendre les mesures compensatoires ou faire les modifications qui s'imposent. Le Consultant établira à travers un système d'information efficace les relations entre le Client, lui et les Entreprises.

Les membres de la mission, chacun pour ce qui est de sa compétence, fournira les informations et documentations au Chef de mission.

Les tâches identifiées par le Consultant sont :

Diffusion des informations par notes écrites

Le Consultant collaborera étroitement avec le client. Il prendra les dispositions nécessaires pour les informer de l'évolution des travaux et des difficultés ou incidents éventuels. En sus, il associera d'office les personnes indiquées par le client pour les correspondances.

A cet effet le Consultant se chargera :

- du suivi et de la centralisation des échanges entre les entreprises et leurs sous-traitants éventuels ;
- de la rédaction et de la diffusion des comptes rendus sur l'état d'avancement des travaux ;
- de l'établissement des ordres de services ;
- de l'établissement et la transmission des propositions de paiement de l'entreprise relatives aux travaux et en nombre d'exemplaire suffisant ;
- de l'établissement des avertissements et mises en demeure ;
- de l'élaboration des recommandations à l'intention du client au cours de contestation ou litige avec les entrepreneurs et pour autant que la contestation ou le litige soit notifié pendant la période couverte par le présent marché.

Toutes les correspondances seront archivées dans un chrono (départ et arrivée) avec ampliations au client.

Suivi de l'avancement des travaux et des délais d'exécution

- analyser et évaluer tous les aspects qualitatifs et quantitatifs du contrôle, prendre les mesures nécessaires à l'amélioration de la mise en œuvre des travaux ;
- suivre l'approvisionnement en matériaux, fournitures et équipements ;
- suivre l'évolution du parc de matériel, du personnel de l'Entreprise ;
- comparer les résultats et les tendances d'avancement cumulé des travaux avec les prévisions relatives à l'exécution des tâches ;
- évaluer le matériel et le personnel sur les chantiers, et les faire remplacer en cas de défaillance ; En ce qui concerne le matériel de l'Entreprise, ses ateliers et engins de chantier seront inspectés tout au long du chantier pour vérifier s'ils sont en nombre suffisant, s'ils correspondent aux tâches auxquelles ils sont destinés et si leur état d'entretien est satisfaisant.
- réunir les éléments nécessaires à l'élaboration des rapports périodiques ;
- mettre à jour les plannings ;
- en cas de retard, le cas échéant, donnera aux entreprises des mises en demeure et tiendra compte des pénalités de retard.

Une fiche de suivi hebdomadaire d'état d'avancement sera renseignée. Elle comprend entre autres :

- le tableau de quantités exécutées
- le tableau des quantités prévues
- les taux d'avancement atteints
- le nombre de jours de retard
- un graphique de comparaison des taux exécutés et des prévisions.

Organisation, gestion des visites et réunions de chantier

Le Consultant, en plus du suivi quotidien des travaux, organisera les visites et réunions de chantier hebdomadaires avec la présence du représentant de l'Entreprise. Des procès-verbaux seront établis et consignés dans le cahier de chantier. Ils aborderont les points suivants :

- le personnel de chantier ; s'assurer de la présence des techniciens et des ouvriers qualifiés pour la réalisation des travaux,
- la situation du matériel de l'entreprise,
- la situation de l'approvisionnement du chantier,
- le point des travaux réalisés au cours de la période précédente,
- la situation financière (travaux, mission de contrôle),
- les problèmes administratifs, problèmes techniques ;
- les mesures d'atténuation des impacts environnementaux et sociaux ;
- les observations de l'entreprise ;
- les observations/recommandations de la mission de contrôle ;
- les observations/recommandations du Client.

Par ailleurs il organisera et animera des réunions de coordination en vue de la résolution de problèmes spécifiques dans l'exécution des travaux.

Des Procès-Verbaux seront établis à l'issue des réunions, ils reprendront les points abordés et seront transmis à chacun des participants pour remarques et observations éventuelles.

Une ampliation sera faite au client.

Les réunions se tiendront dans les locaux de la mission de contrôle où les locaux à lui affectés par les entreprises.

Les Procès-verbaux de visite et de réunion de chantier sont transmis (en cinq exemplaires) au plus tard deux jours après la tenue de la réunion au Client et à tous les participants.

Sélection d'un cabinet chargé de la conception et la réalisation d'études architecturales et techniques et pour la construction du laboratoire Mines et Environnement Minier du projet CEA-MEM

Autorité contractante : Institut National Polytechnique Félix HOUPOUËT-BOIGNY (INP-HB) / Centre d'Excellence Africain Mines et Environnement Minier (CEA-MEM)

Financement : Agence Française de Développement (AFD)



2.3.4.2 Contrôle technique (qualité) et contrôle des quantités

De façon générale, le contrôle de la qualité a pour objectif de donner à l'Autorité Contractante l'assurance de la conformité des travaux exécutés aux clauses du marché.

Afin d'atteindre un contrôle de qualité de bon niveau, les efforts de l'Entreprise et de la mission du Consultant doivent converger pour assurer le succès des travaux.

Les travaux feront l'objet d'un contrôle permanent de qualité, exécuté conjointement par l'Entrepreneur et le Maître d'œuvre, de la préparation du chantier à sa réception.

De façon spécifique, le contrôle de la qualité effectué par le Consultant, en plus du contrôle de l'application effective de l'entrepreneur du P.A.Q, consistera au/à :

- contrôle et approbation de la provenance et des caractéristiques de matériaux et fournitures ;
- essais en laboratoire sur les matériaux (contrôle des propriétés et des fabrications) ;
- surveillance des conditions de mise en œuvre par rapport Spécifications Techniques du Marché.

Le Consultant utilisera un laboratoire indépendant pour réaliser les mesures et essais. Le Consultant s'assurera de la rigueur des procédures des essais et en organisera le planning. Un programme de contrôle géotechnique sera donc établi en fonction du plan de travail actualisé de l'Entreprise.

En cas de litige, la Mission proposera l'intervention de laboratoires extérieurs agréés par l'Autorité Contractante pour faire les tests de contre-expertises.

Modalités pratiques d'intervention

L'entrepreneur ouvrira en début de chantier un ou plusieurs registres sur lesquels seront consignés quotidiennement les livraisons et les prélèvements effectués, ainsi que tous les résultats des essais de mesures effectués. Ces registres sont tenus en permanence à la disposition du Maître d'œuvre ou de son représentant, qui aura libre accès au lieu de consultation de ces registres.

L'Entrepreneur communiquera au Maître d'œuvre par courrier électronique ou, à défaut, en trois exemplaires sur support papier, les résultats de tous les essais au plus tard dans les sept (7) jours ouvrables suivant leur achèvement.

L'Entrepreneur communiquera au Maître d'œuvre les noms des techniciens responsables des essais sur les lieux de fabrication et de mise en œuvre.

Contrôle topographique (contrôle du tracé en plan et d'implantation des ouvrages)

La Mission contrôlera l'implantation, en mode contradictoire avec l'Entreprise, des ouvrages et de leur matérialisation au moyen de piquets en bois ou en béton protégé. De façon détaillée, le Consultant exécutera les tâches suivantes :

- l'examen des plans d'implantations des ouvrages (voirie, réseau de drainage- assainissement, réseau AEP, réseau d'électricité, réseau de télécommunication,);
- l'implantation, en mode contradictoire avec l'Entreprise, des axes du projet et des ouvrages, leur matérialisation au moyen de piquets en bois ou en béton protégé ;
- le levé des cubatures des terrassements ;
- la certification de la position des carrières et des zones d'emprunts et vérification d'existence des autorisations d'exploitations.

Durée l'exécution des travaux, le Consultant contrôlera le nivellement du profil en long effectué par l'Entrepreneur, le maître d'œuvre et le réglage des couches de fondation, couche de roulement et accotement.

Les contrôles altimétriques porteront aussi sur les structures hydrauliques et le drainage (pentes des fossés) et les ouvrages d'assainissement (dalots, buses).

Les levés seront restitués sur fichier électronique.

En cas de divergence avec les plans produits par l'Entreprise, l'équipe imprimera sa propre restitution cartographique et elle sera jointe en annexe au rapport mensuel.

Contrôle et approbation de la provenance et de la qualité des matériaux

Le Consultant exigera de l'Entreprise que les matériaux, les fournitures et les équipements à utiliser soient de bonne qualité et conformes aux spécifications techniques du marché. En particulier ils doivent provenir de carrières d'emprunt naturel ou recomposés, de fabricants reconnus et approuvés par l'Autorité Contractante.

Les prélèvements seront réalisés in situ et les essais seront effectués en laboratoire. Les matériaux conformes seront acceptés et les non conformes rejetés.

LES ESSAIS IN SITU concerneront principalement :

- **la densité in situ** pour déterminer la densité du sol
Le principe est de creuser un trou à peu près de 10 cm de profondeur dans une couche de la chaussée et de mesurer son volume.
- **La mesure de teneur en eau**
La teneur en eau naturelle (est déterminée immédiatement après prélèvement sur le terrain afin d'éviter le risque de modifier celle-ci lors du transport de l'échantillon.

Une traçabilité des matériaux devra être réalisée par l'entrepreneur selon le schéma :

Provenance (localisation, nature et classe) ➡ Réutilisation (localisation, conditions de mise en œuvre).

Les fiches d'essais, les PV d'approbation et de rejet seront intégrés dans les rapports périodiques.

Sélection d'un cabinet chargé de la conception et la réalisation d'études architecturales et techniques et pour la construction du laboratoire Mines et Environnement Minier du projet CEA-MEM

Autorité contractante : Institut National Polytechnique Félix HOUPOUËT-BOIGNY (INP-HB) / Centre d'Excellence Africain Mines et Environnement Minier (CEA-MEM)

Financement : Agence Française de Développement (AFD)

Contrôle du mode d'exécution des travaux

Le Consultant fera exécuter les travaux en conformité avec les spécifications techniques, les plans, notes de calcul et les règles d'art.

Le Consultant veillera :

Pour les terrassements

- * au compactage préalable et in situ des assises,
- * à la nature et la qualité portante des matériaux d'assise,
- * à suivre l'exécution des remblais qui seront montés par couches successives de trente centimètres (30 cm), épaisseur maximum obtenu après compactage,
- * à effectuer les essais de densité in situ sur les couches successives tous les 100m,
- * à prescrire une purge de matériaux sur une épaisseur en cas de présence de terre vaseuse,
- * à indiquer à l'entreprise le lieu de mise en dépôt des matériaux purgés et les modalités de leur évacuation,
- * à aviser quant aux mesures à prendre dans le cas de rencontre de terrains d'assise gorgés d'eau.

Pour les structures de chaussées

Au niveau des couches de fondation et de base (couche de forme le cas échéant)

- * à vérifier le matériel de mise en œuvre (compacteur à pneus, compacteur à rouleaux vibrants),
- * à vérifier les épaisseurs mises en œuvre,
- * à effectuer des essais (densité, CBR, ...) à partir d'éprouvettes prélevées sur le chantier.

Au niveau des revêtements de chaussées au liant carboné (Béton bitumineux)

- * à vérifier le matériel de mise en œuvre (Finisher, compacteur à pneus, compacteur à rouleaux vifs),
- * à vérifier les épaisseurs mises en œuvre,
- * à vérifier la température de mises en œuvre,
- * à effectuer des essais (teneur en liant, module de richesse, compacité DURIEZ, compacité MARSHALL, stabilité DURIEZ, stabilité MARSHALL, stabilité HUBBARD-FIELD) à partir d'éprouvettes prélevées sur le chantier.

Pour le revêtement de la chaussée

Le Consultant sera particulièrement vigilant sur les opérations de revêtement bitumineux.

Inspection des matériaux et installations

La qualité du traitement de surface est liée étroitement à la qualité des constituants et à l'installation de fabrication. Le Consultant vérifiera que l'Entrepreneur utilise des installations et matériaux appropriés. Le stockage des matériaux dans des conditions non humides est un point important à surveiller, de même que les équipements importants tels que la répandeuse à asphalte ou à gravillons et compacteurs à rouleaux. Le Consultant vérifiera constamment l'utilisation d'équipements propres et bien entretenus.

Essais

Les essais de convenance doivent être réalisés préalablement à l'incorporation de matériaux dans les ouvrages définitifs. Une planche d'essai permettant d'établir la procédure opératoire standard sera réalisée pour déterminer la quantité et la vitesse de répandage du bitume et des gravillons, le type d'équipement à utiliser, le nombre de passes du rouleau, etc.

Vérifications avant revêtement

Juste avant le commencement des travaux de revêtement, le Consultant vérifiera une dernière fois la surface à revêtir afin de confirmer qu'elle est prête à recevoir le traitement de surface. Le superviseur s'assurera qu'une quantité correcte de primaire a été appliquée, qu'elle a été curée pendant un temps suffisant avant que le traitement de surface commence, que l'Entrepreneur a les équipements appropriés et prêts à être utilisés et que les conditions opératoires sont correctes.

Revêtement

Le Consultant sera responsable de la vérification de la conformité du revêtement avec les spécifications.

Sur le site de la route, une attention particulière sera portée à une bonne préparation de la surface à couvrir. Une vérification de la fondation existante et un marquage de toutes les zones suspectes pour des investigations et essais complémentaires seront effectués.

L'étendage de la couche primaire à des températures, taux de dilution et proportions correctes sera étroitement surveillé et vérifié par le Consultant.

Immédiatement avant le revêtement, le Consultant fera la vérification finale que tous les équipements requis sont en place et prêts à l'usage et que tous les opérateurs comprennent la procédure appropriée à appliquer afin d'être certain que toutes les spécifications seront suivies.

Des carottages de la nouvelle couche d'asphalte seront réalisés afin de déterminer si épaisseur et compactage ont atteint les niveaux requis.

La production journalière sera enregistrée en terme de surface recouverte.

Le Consultant s'arrangera pour effectuer des essais routiniers et au hasard sur des échantillons d'agrégats et il sera demandé au laboratoire d'effectuer des mesures de granulométrie à des intervalles spécifiés.

Pour les bétons et bétons armés

- * au respect des dosages résultant de l'étude de la composition des bétons
- * au respect de la consistance du béton mesurée selon la méthode du cône d'ABRAMS conformément au mode opératoire de la norme N.F.P.18. Cette manière de procéder sera obligatoirement suivie à chaque changement des composants utilisés
- * à faire exécuter sur le chantier, avant chaque exécution des travaux un béton témoin pour chaque « atelier de bétonnage »

Sélection d'un cabinet chargé de la conception et la réalisation d'études architecturales et techniques et pour la construction du laboratoire Mines et Environnement Minier du projet CEA-MEM

Autorité contractante : Institut National Polytechnique Félix HOUPOUËT-BOIGNY (INP-HB) / Centre d'Excellence Africain Mines et Environnement Minier (CEA-MEM)

Financement : Agence Française de Développement (AFD)

- * au transport du béton du lieu de fabrication au lieu de d'emploi dans les meilleures conditions
- * au bon déroulement des conditions de mise en œuvre du béton (présence de vibreur en bon état, hauteur de chute du béton inférieure à 1,5 mètres, ...)
- * au respect des dispositions constructives (dimension, ferrailage, ...),
- * au bûchage, nettoyage et arrosage du béton coulé avant toute reprise de bétonnage,
- * à effectuer des essais de résistance à partir d'éprouvettes prélevés sur le chantier.

Pour les réseaux d'assainissement et de drainage, le réseau d'électricité, le réseau de télécommunication

- * au respect des profondeurs de fouilles et des pentes,
- * au respect des caractéristiques techniques,
- * aux essais et épreuve de conduites ;
- * au respect du dosage et du mode d'exécution des bétons et bétons armés (ci-dessous) pour les ouvrages.

Pour les travaux d'éclairage public

- * au contrôle de l'implantation des poteaux et autres équipements,
- * au contrôle des fouilles,
- * au contrôle de la mise en œuvre des poteaux, des câbles et autres équipements y compris des conditions de l'alimentation et la détermination des bilans de puissance,
- * à la réalisation des essais et tests de conformité des appareillages mis en œuvre conformément aux prescriptions des marchés des travaux.

Pour les installations électriques courants forts et courants faibles, sécurité incendie

Le Consultant assurera l'assistance aux vérifications, essais et mesures faites par les entreprises et vérification de la cohérence des résultats obtenus par les entreprises dans le cadre de leur autocontrôle. A ce niveau le Consultant procédera :

- * aux essais et mesures sur les installations électriques ;
- * aux essais sur les installations de sécurité ;
- * à la vérification des dispositions constructives de sécurité incendie.

Pour les travaux d'adduction en eau potable

- * au contrôle des ouvrages de Génie civil (voir rubrique bétons et bétons armé) ;
- * aux essais d'étanchéité des cuves et réservoirs ;
- * au contrôle des réseaux (notamment procédures de désinfection) ;
- * aux essais et contrôle des compactages ;
- * aux essais d'étanchéité des réseaux hydrauliques ;
- * au contrôle des équipements électromécaniques ;
- * aux essais des équipements électromécaniques ;
- * au contrôle des équipements électriques ;
- * au contrôle des automatismes.

Pour les panneaux de signalisation

- * au respect scrupuleux des profondeurs de fond de fouille et des hauteurs, au respect scrupuleux des caractéristiques techniques.

Pour les autres ouvrages (couverture, étanchéité, menuiserie, vitrerie, plomberie sanitaire, peinture, revêtements divers, canalisation, climatisation, aménagement des abords)

Les dispositions d'installations et de montage des équipements doivent être conformes au marché des travaux, aux règlements et normes en vigueur tant en matière de construction que des conditions d'exploitation (hygiène et sécurité, accessibilité, maintenance).

Par ailleurs, le Consultant veillera de manière scrupuleuse sur les conditions de sécurité pendant le déroulement et l'achèvement des travaux. Il exigera à cet effet, la mise en place de la signalisation temporaire de chantier (panneaux de travaux et de danger, barrières et cônes disposés autour des zones de travail...) de façon visible. Il veillera au maintien de la circulation le cas échéant.

Le consultant avisera quant aux mesures à prendre face aux difficultés non identifiées par l'étude.

Contrôle des quantités

Le contrôle quantitatif se traduit par des mesures effectuées régulièrement sur chaque phase de travaux et comparées à celles prévues au projet. Il a pour but de quantifier et d'évaluer les travaux sur le terrain. Les quantités sont donc mesurées, calculées et répertoriées par les prises d'attachements mensuelles. Les relevés quantitatifs permettront d'évaluer l'état d'avancement sur le terrain, exprimé sur la base des quantités réellement mises en œuvre. Toutes modifications des quantités devront faire l'objet d'ordres de service après étude et avis du Consultant. Les estimations seront mises à jour et les quantités ajustées. De manière spécifique les contrôles seront effectués :

1. Mesure et certification des quantités

Des visites et des relevés quantitatifs et qualitatifs permettront d'évaluer l'état d'avancement des travaux sur le terrain. Cet avancement sera exprimé sur la base des quantités réellement mise en œuvre conformément aux termes du contrat. Les prises de mesures et les calculs seront effectués quotidiennement. La consignation se fera dans les rapports réguliers (journal de chantier,) dans le cadre des tâches quotidiennes de contrôle et d'évaluation. Les quantités obtenues aboutiront à des prises d'attachements et à l'établissement des décomptes.

2. Mise à jour des estimations et ajustement des quantités

Il s'agit de procéder en cours de chantier à des relevés contradictoires en présence de l'entreprise et de produire les estimations afférentes. Les rapprochements des quantités réelles et des quantités prévues au marché sont effectués. Les estimations sont faites et les ajustements des quantités sont effectués aux fins de respecter l'enveloppe budgétaire.

Sélection d'un cabinet chargé de la conception et la réalisation d'études architecturales et techniques et pour la construction du laboratoire Mines et Environnement Minier du projet CEA-MEM

Autorité contractante : Institut National Polytechnique Félix HOUPOUËT-BOIGNY (INP-HB) / Centre d'Excellence Africain Mines et Environnement Minier (CEA-MEM)

Financement : Agence Française de Développement (AFD)



- b. le résumé des faits marquants de la période considérée (avancement des travaux, difficultés rencontrées, prévisions d'avancement, situation financière, etc) ;
- c. la situation administrative du Marché de travaux et du Contrat de contrôle, le relevé des ordres de service, les contentieux ;
- d. le diagramme des tâches comportant les chronogrammes comparés des travaux (indiquant clairement, pour les différentes catégories de travaux, les prévisions, les réalisations et les travaux restants à réaliser) ;
- e. la courbe d'évolution du budget des travaux permettant une comparaison entre les prévisions et les réalisations et d'évaluer les éventuels retards, ainsi que les prévisions jusqu'à l'achèvement des travaux, et l'explication des écarts ;
- f. l'état d'avancement global des travaux, assorti de commentaires et les difficultés éventuellement rencontrées ;
- g. la description des travaux exécutés, des incidents rencontrés, des mesures correctives prises, des modifications apportées au Projet ;
- h. les moyens matériels et humains mobilisés par l'Entreprise et par la Mission de Contrôle ;
- i. une description des prestations réalisées au titre de l'atténuation des impacts environnementaux (dans un chapitre séparé,) ;
- j. le résumé des essais géotechniques assorti d'une analyse critique et de commentaires pertinents ;
- k. les commentaires sur la qualité des travaux ;
- l. les prestations de la Mission de Contrôle ;
- m. la situation des demandes de paiement des contractants, la situation des règlements, tant pour le Marché de travaux que pour le Contrat de contrôle.
- n. les prévisions pour le trimestre suivant.

Le rapport trimestriel faisant l'état d'avancement général des travaux sera déposé auprès du client sur format papier en cinq (05) exemplaires.
Ces documents seront transmis au client pour ses besoins.

Le rapport d'évaluation à mi-parcours sera fourni lorsque le cumul des dépenses effectuées au titre des prestations du Consultant aura atteint soixante (60) pour cent (%) du montant total de son Contrat.
Ce rapport fournira le détail des moyens humains et financiers restant à mettre en œuvre rapporté au temps restant pour l'exécution des travaux. Il précisera en outre les cadences de l'Entreprise utilisées aux fins du réaménagement de la mission du Consultant

Il servira de document de base pour l'appréciation de la suite de la mission.

2.3.4.4 Réception provisoire des travaux

Dès l'achèvement des travaux contenus dans le marché et à la demande de l'entrepreneur en présence de l'Autorité Contractante, la réception provisoire sera prononcée. Le Consultant préparera et organisera ladite réception. Elle sera sanctionnée par un procès-verbal. Chaque PV de réception provisoire sera produit en dix (10) exemplaires. Cette réception n'exclut pas la possibilité de réceptions intermédiaires ou pré-réception. S'il n'y a pas de réserves sur les travaux, le Consultant établira alors le décompte définitif correspondant. Dans le cas contraire, le décompte définitif (final) ne sera établi qu'après la levée des réserves c'est-à-dire la réalisation des travaux faisant l'objet des réserves. Au fur et à mesure que les travaux s'achèvent, l'entrepreneur établira les plans de recollement sous la supervision du Consultant. Ces plans comprendront tous les détails nécessaires à l'exploitation des ouvrages.

2.3.5 Rédaction du rapport de fin de chantier

Après les réceptions provisoires des travaux, le Consultant utilisera toutes les informations recueillies pour rédiger un rapport final.

Le rapport de fin de chantier sera structuré comme suit :

- ✦ L'historique des travaux retraçant le déroulement général des travaux.
- ✦ Le décompte général et définitif, les coûts des travaux et les révisions éventuelles par rapport aux coûts du marché initial.
- ✦ Les performances des chantiers en termes de respect des données de base sur les quantités réalisées, le montant des travaux et le délai contractuel.
- ✦ Les modifications apportées au projet initial de l'exécution des travaux en les motivant.
- ✦ La situation financière des contrats (travaux et contrôle).
- ✦ La qualité des travaux et l'appréciation générale sur les Entreprises.
- ✦ Les difficultés rencontrées et les solutions proposées.
- ✦ La synthèse des opérations de protection de l'environnement et l'impact des travaux en se limitant à la période de chantier.
- ✦ Les recommandations et suggestions visant à améliorer la réalisation et le contrôle de prestation d'entreprises similaires.
- ✦ Les plans de recollement
- ✦ Annexes : les PV de réceptions provisoires, les illustrations photographiques.

Le rapport de fin de chantier des travaux sera soumis au client en cinq (05) exemplaires chacun et sur support électronique (Clé USB...) en un exemplaire.
Les observations et commentaires éventuels du client transmis au consultant suite à la version provisoire seront pris en compte dans la version définitive du rapport.

Sélection d'un cabinet chargé de la conception et la réalisation d'études architecturales et techniques et pour la construction du laboratoire Mines et Environnement Minier du projet CEA-MEM

Autorité contractante : Institut National Polytechnique Félix HOUPOUËT-BOIGNY (INP-HB) / Centre d'Excellence Africain Mines et Environnement Minier (CEA-MEM)

Financement : Agence Française de Développement (AFD)

2.3.6 Assistance au client pendant la période de garantie

Avant l'expiration du délai de garantie, le Consultant assurera une assistance technique. Des pré-visites de réception définitive seront organisées dans l'objectif de vérifier que des défauts de mise en œuvre ne soient pas apparus et si oui de les faire corriger par les entreprises travaux. Les missions du Consultant devront être sanctionnées par des PV de visites des chantiers. Pendant la période de garantie, le Consultant vérifiera que les Entreprises soient en possession du matériel nécessaire pour tous les travaux d'entretien et de réparation. Il sollicitera par écrit (ordre de service) l'Entreprise à réparer les défauts constatés.

2.3.7 Réception définitive des travaux

A l'issue de la période de garantie des ouvrages fixée par le marché de travaux, le Consultant fera réceptionner définitivement les travaux, conformément aux dispositions contractuelles.

En général, pour toutes les réceptions suscitées, le Consultant mobilisera les partenaires du projet pour se transporter sur les lieux. L'information de ceux-ci se fera par courrier dès qu'il aura été saisi par l'entrepreneur.

Chaque PV de réception définitive sera produit en dix (10) exemplaires.

A l'issue de la réception définitive des travaux, les différents PV sanctionnant la procédure de réception définitive seront rédigés et transmis au client après la réception.

3. PLAN DE TRAVAIL

La durée globale de la mission du Consultant est de **sept (07) mois**.

La mission du Consultant comprendra **trois (03) phases** et est décomposée comme suit :

- **deux (02) mois pour la phase 1** : études architecturales et techniques (APS, APD&DAO) ;
- **un (01) mois pour la phase 2** : assistance au client pendant la période de passation des marchés ;
- **quatre (04) mois pour la phase 3** : suivi et contrôle des travaux jusqu'aux réceptions des travaux.

4. ORGANISATION ET PERSONNEL

4.1 Principes Généraux

Le bon déroulement de la Mission est étroitement lié à une bonne organisation tant du point de vue du personnel que du point de vue de l'équipement et du matériel à mobiliser. C'est conscient de cette vérité que l'organisation mise en place par le Consultant pour la réalisation de ses prestations et les compétences de ces experts devront lui permettre d'atteindre cet objectif.

4.2 Commentaires sur l'affectation du personnel

1) Il ressort de la riche expérience acquise par notre groupement au cours de la réalisation de nombreux projets en Côte d'Ivoire, au Burkina faso, au Bénin et dans les sous régions Ouest africaine, que nous affectionnons de proposer une équipe assez homogène pour l'exécution de la présente mission, c'est-à-dire une équipe composée uniquement d'experts et de personnel d'appui expérimentée.

Nous attestons que nous sommes en mesure de présenter des experts hautement qualifiés répondant aux exigences de la mission et ayant acquis les expériences demandées par les Termes de Référence.

En effet, nous espérons permettre une réalisation optimale de la mission dans le but de fournir un outil permettant l'élaboration d'un programme des travaux dans les villes concernées.

2) Toute l'équipe mentionnée plus haut sera affectée exclusivement pour la réalisation de cette mission, conformément aux exigences des TdR et au contenu de notre méthodologie.

Le Chef de mission sera en relation directe avec le client, avec tous autres services compétents et personnes ressources nécessaires, pour des besoins de coordination, de prise de décisions, d'information, d'assistance technique, etc.

Le Calendrier Prévisionnel de mobilisation et d'intervention du Consultant n'est qu'une esquisse indicative et qui pourra être révisée dès l'installation de la mission.

4.3 Composition de l'équipe du Consultant

Le personnel proposé répond aux profils demandés. Les experts ont tous une expérience professionnelle dans la conduite des missions de contrôle des travaux de voiries, adduction en eau potable et assainissement ; génie civil et aménagement d'infrastructures ; Génie Industriel ; Réseau électrique et télécommunication par la fourniture et l'implantation des pylônes auto stables (équipements passifs) et des équipements électriques de complexité similaire ou équivalente au dit projet.

Equipe du personnel clé :

- Chef de projet
- Architecte-concepteur
- Ingénieur études structures
- Ingénieur Informatique Télécommunication
- Ingénieur Electricien
- Expert Géotechnicien
- Chef de brigade Topographique
- Chef Laboratoire
- Contrôleur de Travaux Gros Œuvre hors Lots Techniques



Sélection d'un cabinet chargé de la conception et la réalisation d'études architecturales et techniques et pour la construction du laboratoire Mines et Environnement Minier du projet CEA-MEM

Autorité contractante : Institut National Polytechnique Félix HOUPOUËT-BOIGNY (INP-HB) / Centre d'Excellence Africain Mines et Environnement Minier (CEA-MEM)

Financement : Agence Française de Développement (AFD)

- Contrôleur de Travaux Lots Techniques (Electricité-Climatisation-Ascenseur)
- Expert en Hygiène, Santé, Environnement et Sécurité

Equipe d'appui technique et de l'administration

- une équipe géotechnique pour les études de sol ;
- brigade topographique pour les levés topographiques ;
- une secrétaire comptable et chauffeurs.

4.4 Appui du Siège

L'appui fourni à la mission par le siège du Consultant a pour but d'apporter le soutien technique et de faciliter l'accès des Experts aux ressources professionnelles de la société. Ces ressources trouvent leurs expressions dans les domaines techniques, logistiques, financiers et de direction/gestion et, quelquefois, dans le domaine du soutien moral pour aider à faire face aux problèmes initiaux d'ajustement à un nouveau cadre de vie et de travail. Le soutien technique est professionnel.

Le soutien apporté par le siège demande une expérience variée et vaste de prise en charge de diverses activités sur le lieu de travail. Le personnel spécialisé pour l'appui du siège du Consultant est en mesure de répondre rapidement et efficacement à des problèmes techniques, financiers et logistiques, mais aussi et souvent à d'autres situations inattendues qui pourraient avoir des répercussions très néfastes sur l'avancement de la mission.

Le Consultant veillera à ce que les experts disposent du matériel nécessaire et de ressources satisfaisantes, notamment en matière de déplacement, administration, secrétariat et, éventuellement, pour pouvoir se consacrer pleinement à leur mission. Il mettra également à la disposition de la mission, les fonds nécessaires au financement des activités prévues au titre du contrat.

4.5 Moyens affectés à la mission

L'appui fourni à la mission par le siège du Consultant a pour but d'apporter le soutien technique et de faciliter l'accès des Experts aux ressources professionnelles de la société. Ces ressources trouvent leurs expressions dans les domaines techniques, logistiques, financiers et de direction/gestion et, quelquefois, dans le domaine du soutien moral pour aider à faire face aux problèmes initiaux d'ajustement à un nouveau cadre de vie et de travail. Le soutien technique est professionnel.

Le soutien apporté par le siège demande une expérience variée et vaste de prise en charge de diverses activités sur le lieu de travail. Le personnel spécialisé pour l'appui du siège du Consultant est en mesure de répondre rapidement et efficacement à des problèmes techniques, financiers et logistiques, mais aussi et souvent à d'autres situations inattendues qui pourraient avoir des répercussions très néfastes sur l'avancement de la mission.

Le Consultant veillera à ce que les experts disposent du matériel nécessaire et de ressources satisfaisantes, notamment en matière de déplacement, administration, secrétariat et, éventuellement, pour pouvoir se consacrer pleinement à leur mission. Il mettra également à la disposition de la mission, les fonds nécessaires au financement des activités prévues au titre du contrat.

4.5.1 Matériels informatiques et télécommunications

Le Consultant fournira le matériel informatique nécessaire et prendra en charge le coût de ses télécommunications. Il disposera des équipements informatiques suivants qui couvrent largement les besoins de la mission.

- ✦ Dotation en ordinateurs aux experts principaux (Le Consultant s'engage à doter tout le personnel de la mission d'ordinateurs adaptés et suffisants pour la mission).
- ✦ Dotations en Logiciels (L'équipement, en logiciels, du Consultant sera adapté à chaque mission. Le tracé, l'évaluation des quantités et la production des pièces graphiques seront réalisées au moyen de logiciels appropriés notamment dont le Consultant détient une licence).
- ✦ Dotation en imprimantes (Chaque expert principal aura son imprimante de capacité adaptée et finalement la moins onéreuse. Cette stratégie est la meilleure car les grosses imprimantes tombent souvent en panne sans qu'il y ait la facilité d'obtenir des pièces de rechange. Une grande imprimante sera au bout du réseau pour les grands tirages pour la gestion du projet).
- ✦ Matériel informatique existant : Il faut toutefois rappeler que le Consultant dispose déjà d'un parc de matériel informatique qui se présente comme suit :
Des ordinateurs portables (HP ou équivalent, 4GO de RAM, 500GO de disque dur),
Des appareils photo numériques,
GPS Garmin 62 S,
odomètres, télémètres,
Un scanner,
Une photocopieuse/imprimante couleurs (format A3 et A4).
- ✦ Moyens de communication (La mission sera dotée des moyens de communication adaptés et suffisants :
téléphone fixe, fax, cellulaires, abonnement internet).

4.5.2 Matériels de transport et déplacement

Le Consultant dispose de plusieurs véhicules dont certains seront mis à la disposition de la mission. Des véhicules de type 4*4 et motos seront mis à la disposition des experts pour le bon suivi du projet.

La location de véhicule supplémentaire sera envisagée par le Consultant si nécessaire.

Sélection d'un cabinet chargé de la conception et la réalisation d'études architecturales et techniques et pour la construction du laboratoire Mines et Environnement Minier du projet CEA-MEM

Autorité contractante : Institut National Polytechnique Félix HOUPHOUËT-BOIGNY (INP-HB) / Centre d'Excellence Africain Mines et Environnement Minier (CEA-MEM)

Financement : Agence Française de Développement (AFD)

TECH.3 - PROGRAMME D'ACTIVITE ET CALENDRIER DES LIVRABLES



Formulaire TECH-3 PR

N°	CHRONOLOGIE DES ACTIVITES / TÂCHES	
PHASE 1 : ETUDES ARCHIT		
1	Installation de la mission	
2	Visites de reconnaissance des sites de travaux et realisation des etudes d'esquisse (architecturales)	
3	Etudes d'Avant- Projet Sommaire (APS)	
4	Etudes d'Avant- Projet Détaillé (APD)	
5	Elaboration du DAO des travaux de construction	
PHASE 2 : ASSISTANCE AU CLIENT PENDAN		
6	Assistance au client pour le choix des entreprises	
7	Préparation des réponses aux demandes d'éclaircissements	
8	Dépouillement et analyse des offres des entreprises	
9	Approbation et signature des marches des entreprises	
PHASE 3 : SUIVI ET CONTROLE PE		
1	Préparation des activités liées au lancement des travaux	
	Gestion administrative et financière du projet	
12	Contrôle du respect des regles d'hygiène, de securité et des dispositions environnementales	
13	Direction des chantiers, contrôle des travaux 'qualité et quantité' jusqu'aux réceptions provisoires	
14	Rédaction du rapport de fin de chantier	
15	Assistance pendant la période de garantie	
16	Réception définitive	
CALENDRIER DE SOUMISSION DES RA		
1	Rapport de démarrage mission études	
2	Rapport d'APS (version provisoire + version définitive) et dossier de permis de construire	Approbation du doc
3	Rapport d'APD (version provisoire + version définitive)	Approbation du doc
4	DAO Travaux	Approbation des doc
5	Rapport d'analyse des offres	Approbation des doc
6	Rapport de démarrage mission de suivi et contrôle	
7	Rapports mensuels d'avancement des travaux y compris suivi PGES	Approbation des doc
9	PV de réceptions provisoires des travaux	
10	Rapport de fin de chantier volet travaux	Approbation des doc
11	Procès-verbaux de visites de chantier (pendant la période de garantie)	Approbation des doc
12	Procès-verbaux de réceptions définitives des travaux	



TECH.4 - COMPOSITION DE L'EQUIPE, ACTIVITE INDIVIDUELLES ET CONTRIBUTION DE PERSONNELS-CLES



FORMULAIRE TECH 4 : Composition de l'équipe, activités

N°	Nom	Position	Contribution du personnel (e)		P
			Phase 1: Etude architecturales et techniques		
			M1	M2	
PERSONNEL					
K-1	Ingénieur Génie Civil, Chef de mission	Siège	↔	↔	↔
		Terrain	↔	↔	↔
K-2	Architecte-concepteur	Siège	↔	↔	↔
		Terrain	↔	↔	↔
K-3	Ingénieurs études structures	Siège	↔	↔	↔
		Terrain	↔	↔	↔
K-4	Ingénieur réseau - télécom	Siège	↔	↔	↔
		Terrain	↔	↔	↔
K-5	Ingénieur Lots techniques (Electricité -climatisation)	Siège	↔	↔	↔
		Terrain	↔	↔	↔
K-6	Expert Géotechnicien	Siège	↔	↔	↔
		Terrain	↔	↔	↔
K-7	Chef de brigade Topographique	Siège	↔	↔	↔
		Terrain	↔	↔	↔
K-8	Chef Laboratoire	Siège			
		Terrain			
K-9	Contrôleur de Travaux Gros Œuvre hors Lots Techniques	Siège			
		Terrain			
K-10	Contrôleur de Travaux Lots Techniques	Siège			
		Terrain			
K-11	Expert en Hygiène, Santé, Environnement et Sécurité	Siège	↔	↔	↔
		Terrain	↔	↔	↔
Sous-total					
AUTRES PERSONNEL					
AP-1	Personnel d'appui (technique & administratif)	Siège			
		Terrain	↔	↔	↔



Contrib

Contrib

CV DU PERSONNEL CLE DEDIE A LA MISSION



PERSONNEL CLE		
1	CHEF DE MISSION : INGENIEUR GENIE CIVIL	DIEME IBRAHIM
2	ARCHITECTE-CONCEPTEUR	DJEGNERE BEDI ARMEL
3	INGERIEUR ETUDES STRUCTURES	KOUAME Lebaoulé Claude Laffind
4	INGENIEUR RESEAU TELECOM	BOGNON Marius
5	CONTRÔLEUR DES TRAVAUX GROS ŒUVRES HORS LOTS TECHNIQUES	GNONLONFIN Finagnon Ricardo Carlos
6	CONTRÔLEUR DES TRAVAUX LOTS TECHNIQUES	CAMALO Betrand
7	INGENIEUR LOTS TECHNIQUES	KY Anatou
8	CHEF DE BRIGADE TOPOGRAPHIQUE	N'GUESSAN Oi N'guessan Pascal
9	CHEF LABORATOIRE	DOUMBIA Yamoussa Hodjibiai Carmen
10	EXPERT GEOTECHNICIEN	AYADJI Fifadji Richel
11	EXPERT HYGIENE,SANTE,ENVIRONNEMENT ET SECURITE	ALLAH Konan Fidèle-Pacôme



CHEF DE MISSION : INGENIEUR GENIE CIVIL



Titre du Poste et N° :	INGENIEUR GENIE CIVIL, CHEF DE MISSION
Nom de l'expert :	DIEME IBRAHIMA
Date de naissance :	20 octobre 1987
Nationalité/Pays de résidence :	Ivoirienne / Côte d'Ivoire

Education : 2010, Diplôme d'Ingénieur des Travaux Publics à l'Ecole Supérieure des Travaux Publics INPHB.

Expérience professionnelle pertinente pour les Services:

Période	Nom de l'employeur, titre professionnel/poste Renseignements sur contact pour références	Pays	Sommaire des activités réalisées, en rapport avec les Services
2023 – En cours	Nom de l'employeur : SATA AFRIQUE Titre professionnel : Ingénieur genie civil Poste tenu : Chef de mission Renseignement sur contact pour références : Téléphone : (+226) 25 30 27 11	Côte d'Ivoire	Nom du projet : Suivi et de contrôle des travaux de construction du lycée d'excellence a base 4 de jeunes filles avec internat à Dimbrokro. Activités : - Coordination des activités ; - Analyse des documents fournis par les entreprises ; - Coordination et supervision des activités ; - Supervision de l'établissement des attachements et des décomptes ; - Rédaction des rapports d'activités (périodiques, mensuels, fin de chantier et définitif) ; - Organisation de la réception provisoire des travaux et rédaction des PV de réception provisoire ; - Assistance pendant la période de garantie et rédaction des procès-verbaux de réception définitive.
2021– 2022	Nom de l'employeur : SATA AFRIQUE Titre professionnel : Ingénieur genie civil Poste tenu : Chef de mission Renseignement sur contact pour références : Téléphone : (+226) 25 30 27 11	Burkina Faso	Nom du projet : Études et suivi des travaux pour la construction d'un complexe administratif au profit de la poste du Burkina. Principales caractéristiques : Immeuble administratif R+5 et niveau technique avec Sous-Sol bâtie sur une surface de (2500m2) - Locaux techniques en RDC - Guérites et clôtures en RDC - Parkings et Aménagements (VRD, espace vert). Activités : - Participation à la visite de reconnaissance du site du projet ; - Conduite des études APS, APD et DAO ; - Conduite de la rédaction des rapports d'APS, APD et DAO ; - Suivi et coordination des activités. - Représentant du consultant chargé de la conduite de la mission ; - Coordination des activités ; - Analyse des documents fournis par les entreprises ; - Coordination et supervision des activités ; - Supervision de l'établissement des attachements et des décomptes ; - Rédaction des rapports d'activités (périodiques, mensuels, fin de chantier et définitif) ; - Organisation de la réception provisoire des travaux et rédaction des PV de réception provisoire ; - Assistance pendant la période de garantie et rédaction des procès-verbaux de réception

			définitive.
2020 - 2023	Nom de l'employeur : SATA AFRIQUE Titre professionnel : Ingénieur genie civil Poste tenu : Chef de mission Renseignement sur contact pour références : Téléphone : (+226) 25 30 27 11	Sénégal	Nom du Projet : Maitrise d'œuvre (études techniques, élaboration du dossier d'appel d'offres et supervision des travaux pour la réalisation des travaux de l'Institut Supérieur d'Enseignement Professionnel (ISEP). Principales caractéristiques : Projet de construction d'un institut supérieur d'enseignement professionnel (ISEP), composée de : - un bâtiment administratif en R+1 (800 m2) - un bâtiment bibliothèque en R+1 - un bâtiment bloc pédagogique et informatique en R+1 (1000 m2) - un bâtiment gymnase / salle polyvalente de sport en R+1 - un bâtiment salle de spectacle en RDC - deux (02) bâtiments amphithéâtre 300 places en RDC avec mezzanine (600 m2) - six (06) bâtiments amphithéâtre 100 places en RDC - un bâtiment infirmerie en RDC - un bâtiment cafeteria en RDC - un bâtiment local technique en RDC - un bâtiment guérite et portique d'entrée de l'ISEP - un bâtiment atelier agriculture et production végétale en RDC - un bâtiment atelier agro-alimentaire en RDC - un bâtiment atelier agro-forestière en RDC - un bâtiment atelier agro-industriel en RDC - un bâtiment atelier assainissement et gestion de déchets en RDC - un bâtiment atelier de l'eau -adduction d'eau potable en RDC - un bâtiment atelier de l'eau -irrigation en RDC - un bâtiment atelier élevage et production animale en RDC - un bâtiment ateliers énergie renouvelable et production durable en RDC - un bâtiment ateliers qualité et traitement des eaux en RDC - un bâtiment ateliers d'activité artisanale en RDC - un bâtiment ateliers d'activité touristique en RDC. Activités : - Participation à la visite de reconnaissance du site du projet ; - Conduite des études APS, APD et DAO ; - Conduite de la rédaction des rapports d'APS, APD et DAO ; - Suivi et coordination des activités. - Représentant du consultant chargé de la conduite de la mission ; - Coordination des activités ; - Analyse des documents fournis par les entreprises ; - Coordination et supervision des activités ; - Supervision de l'établissement des attachements et des décomptes ; - Rédaction des rapports d'activités (périodiques, mensuels, fin de chantier et définitif) ; - Organisation de la réception provisoire des travaux et rédaction des PV de réception provisoire ; - Assistance pendant la période de garantie et rédaction des procès-verbaux de réception définitive.
2018 - 2020			Nom du projet : Etudes techniques et contrôle des travaux du projet de construction et d'équipement d'une unité de formation et de recherches en sciences et techniques (UFR/ST) et d'une cité universitaire à

	Nom de l'employeur : ICI-CI SA Titre professionnel : Ingénieur genie civil Poste tenu : Chef de mission Renseignement sur contact pour références : Téléphone : (+225) 27 20 30 01 55	Côte d'Ivoire	auxiliaire de la BCEAO de Bouaké (construction d'un nouveau bâtiment R+2 à usage de bureaux, de 2 villas à usage d'habitation et des locaux annexes). Activités : Suivi et coordination des activités. - Représentant du consultant chargé de la conduite de la mission ; - Coordination des activités ; - Analyse des documents fournis par les entreprises ; - Coordination et supervision des activités ; - Supervision de l'établissement des attachements et des décomptes ; - Rédaction des rapports d'activités (périodiques, mensuels, fin de chantier et définitif) ; - Organisation de la réception provisoire des travaux et rédaction des PV de réception provisoire ; - Assistance pendant la période de garantie et rédaction des procès-verbaux de réception définitive.
2013 – 2014	Nom de l'employeur : SATA AFRIQUE Titre professionnel : Ingénieur genie civil Poste tenu : Chef de mission Renseignement sur contact pour références : Téléphone : (+226) 25 30 27 11	Burkina Faso	Nom du Projet : Suivi et contrôle des travaux de Réaménagement de la cité universitaire en bureaux et achèvement des travaux de construction d'un laboratoire R+2 et équipement en mobilier de l'ensemble pour le compte du Ministère des Enseignements Secondaire et Supérieur (MESS) Principales caractéristiques : Ce projet porte sur le Réaménagement de la cité universitaire (8 bâtiments en R+1 et 4 bâtiments en R+2) (850 m2) en bureaux d'enseignants et laboratoires et équipement en mobilier de l'ensemble (244 bureaux) +Travaux d'achèvement d'un laboratoire R+2 -Une clôture et un aménagement extérieur- des parkings. Activités : Suivi et coordination des activités. - Représentant du consultant chargé de la conduite de la mission ; - Coordination des activités ; - Analyse des documents fournis par les entreprises ; - Coordination et supervision des activités ; - Supervision de l'établissement des attachements et des décomptes ; - Rédaction des rapports d'activités (périodiques, mensuels, fin de chantier et définitif) ; - Organisation de la réception provisoire des travaux et rédaction des PV de réception provisoire ; - Assistance pendant la période de garantie et rédaction des procès-verbaux de réception définitive.
2012	Nom de l'employeur : EIBTP (Entreprise Ivoirienne de Bâtiment et des Travaux Publics) Titre professionnel : Ingénieur genie civil Poste tenu : Ingénieur genie civil, Directeur des travaux	Côte d'Ivoire	Nom du projet : 1. Travaux de construction d'une station TOTAL de Bonoua. 2. Travaux de construction d'une usine de stockage de cacao à San – Pedro 3. Travaux de construction d'un immeuble de niveau R+6 à usage de bureaux pour le



	Renseignement sur contact pour références : Téléphone : +225 07 07 32 17 41		compte de SEA-INVEST à Abidjan. 4. Travaux de réhabilitation d'un complexe hôtelier à Yamoussoukro. Activités : Suivi de l'exécution des travaux
2011	Nom de l'employeur : ETRADI (Entreprise Générale de Terrassement et de Travaux Publics) Titre professionnel : Ingénieur génie civil Poste tenu : Ingénieur génie civil, Directeur des travaux Renseignement sur contact pour références : Téléphone :	Côte d'Ivoire	Nom du projet : 1. Travaux de construction d'un hangar de stockage de bouteilles à Abidjan 2. Travaux de construction d'une station TOTAL à la Riviera . 3. Travaux de construction de la cathédrale de Grand-Bassam. Activités : Suivi de l'exécution des travaux
2010	Nom de l'employeur : ETECO Titre professionnel : Ingénieur génie civil Poste tenu : Ingénieur Chargé des Renseignement sur contact pour références : Téléphone :	Côte d'Ivoire	Nom du projet : Travaux de construction de la cathédrale de Grand-Bassam Activités : Etudes techniques

Affiliation à des associations professionnelles et publications réalisées: Néant

Langues pratiquées (indiquer uniquement les langues dans lesquelles vous pouvez travailler):

Langues	Français			Anglais		
	Lue	Écrite	Parlée	Lue	Écrite	Parlée
Excellent	X	X	X	X	X	X
Bon						

Compétences/qualifications pour les Services :

Tâches spécifiques incombant à l'expert parmi les tâches à réaliser par l'équipe d'experts du Consultant

- Organisation des aspects administratifs et logistiques nécessaires à la conduite de la mission ; collecte des documents utiles en particulier les marchés des entreprises de travaux et des fournisseurs des équipements ;
- Conduite de la production des modèles de gestion de Marché de travaux ;
- Rédaction du rapport de démarrage de la mission ;
- Organisation de la réunion avec les Entreprises des travaux et reconnaissance contradictoire avec les entreprises ;
- Supervision de l'analyse des documents fournis par les Entreprises (PAQ de l'entreprise, liste du personnel et du matériel, PGES /PHSE de l'entreprise, organigramme et planning de l'entreprise, plans d'exécution) et traduction des vérifications par des mentions, signature, cachets ;
- Supervision de l'équipe de contrôle et définition des tâches ;
- Assistance au Client dans la coordination des opérations et de la communication avec les intervenants du projet, gestion administrative et financière du projet ; organisation, gestion des visites et réunions de chantier ;

Référence à des travaux ou missions antérieures illustrant la capacité de l'expert à réaliser les tâches qui lui seront attribuées

Nom du projet : Suivi et de contrôle des travaux de construction du lycée d'excellence à base 4 de jeunes filles avec internat à Dimbrokro.

Année : 2023 – En cours

Lieu : Côte d'Ivoire

Employeur : SATA AFRIQUE

Poste Occupé : Ingénieur génie civil, Chef de mission

Activités :

- Coordination des activités ;
- Analyse des documents fournis par les entreprises ;
- Coordination et supervision des activités ;
- Supervision de l'établissement des attachements et des décomptes ;
- Rédaction des rapports d'activités (périodiques, mensuels, fin de chantier et définitif) ;
- Organisation de la réception provisoire des travaux et rédaction des PV de réception provisoire ;
- Assistance pendant la période de garantie et rédaction des procès-verbaux de réception définitive.

Nom du projet : Études et suivi des travaux pour la construction d'un complexe administratif au profit de la poste du Burkina.

Année : 2021 – 2022

Lieu : Burkina Faso

Principales caractéristiques : Immeuble administratif R+5 et niveau technique avec Sous-Sol bâtie sur une surface de (2500m²) - Locaux techniques en RDC - Guérites et clôtures en RDC - Parkings et Aménagements (VRD, espace vert).

Employeur : SATA AFRIQUE

Poste Occupé : Ingénieur génie civil, Chef de mission

Activités :

- Participation à la visite de reconnaissance du site du projet ;

Tâches spécifiques incombant à l'expert parmi les tâches à réaliser par l'équipe d'experts du Consultant

- Contrôle et approbation de la provenance et de la qualité des matériaux ;
- Contrôle de la bonne exécution des travaux dans le respect des règles de l'art et conformément aux spécifications techniques ;
- Coordination et supervision du contrôle des dispositions environnementales et sociales ;
- Rédaction des rapports mensuels et trimestriels ;
- Organisation des réceptions provisoires des travaux ;
- Suivi de la livraison des équipements et réceptions provisoires ;
- Supervision de l'établissement des attachements et des décomptes volet travaux ;
- Rédaction des rapports de fin de chantier volet travaux et examen des plans de recollement ;
- Assistance pendant la période de garantie, organisation des missions de suivi et rédaction des procès-verbaux de visites de chantier ;
- Rédaction des procès-verbaux de réception définitive des travaux

Référence à des travaux ou missions antérieures illustrant la capacité de l'expert à réaliser les tâches qui lui seront attribuées

- Conduite des études APS, APD et DAO ;
- Conduite de la rédaction des rapports d'APS, APD et DAO ;
- Suivi et coordination des activités.
- Représentant du consultant chargé de la conduite de la mission ;
- Coordination des activités ;
- Analyse des documents fournis par les entreprises ;
- Coordination et supervision des activités ;
- Supervision de l'établissement des attachements et des décomptes ;
- Rédaction des rapports d'activités (périodiques, mensuels, fin de chantier et définitif) ;
- Organisation de la réception provisoire des travaux et rédaction des PV de réception provisoire ;
- Assistance pendant la période de garantie et rédaction des procès-verbaux de réception définitive.

Nom du Projet : Maitrise d'œuvre (études techniques, élaboration du dossier d'appel d'offres et supervision des travaux pour la réalisation des travaux de l'Institut Supérieur d'Enseignement Professionnel (ISEP).

Année : 2020 - 2023

Lieu : Sénégal

Principales caractéristiques : Projet de construction d'un institut supérieur d'enseignement professionnel (ISEP), composée de : - un bâtiment administratif en R+1 (800 m2) - un bâtiment bibliothèque en R+1 - un bâtiment bloc pédagogique et informatique en R+1 (1000 m2) - un bâtiment gymnase / salle polyvalente de sport en R+1 - un bâtiment salle de spectacle en RDC - deux (02) bâtiments amphithéâtre 300 places en RDC avec mezzanine (600 m2) - six (06) bâtiments amphithéâtre 100 places en RDC - un bâtiment infirmerie en RDC - un bâtiment cafeteria en RDC - un bâtiment local technique en RDC - un bâtiment guérite et portique d'entrée de l'ISEP - un bâtiment atelier agriculture et production végétale en RDC - un bâtiment atelier agro-alimentaire en RDC - un bâtiment atelier agro-forestière en RDC - un bâtiment atelier agro-industriel en RDC - un bâtiment atelier assainissement et gestion de déchets en RDC - un bâtiment atelier de l'eau -adduction d'eau potable en RDC - un bâtiment atelier de l'eau -irrigation en RDC - un bâtiment atelier élevage et production animale en RDC - un bâtiment ateliers énergie renouvelable et production durable en RDC - un bâtiment ateliers qualité et traitement des eaux en RDC - un bâtiment ateliers d'activité artisanale en RDC - un bâtiment ateliers d'activité touristique en RDC.

Employeur : SATA AFRIQUE

Poste Occupé : Ingénieur génie civil, Chef de mission

Activités :

- Participation à la visite de reconnaissance du site du projet ;
- Conduite des études APS, APD et DAO ;
- Conduite de la rédaction des rapports d'APS, APD et DAO ;
- Suivi et coordination des activités.
- Représentant du consultant chargé de la conduite de la mission ;
- Coordination des activités ;
- Analyse des documents fournis par les entreprises ;
- Coordination et supervision des activités ;
- Supervision de l'établissement des attachements et des décomptes ;
- Rédaction des rapports d'activités (périodiques, mensuels,



Tâches spécifiques incombant à l'expert parmi les tâches à réaliser par l'équipe d'experts du Consultant



- Organisation des aspects administratifs et logistiques nécessaires à la conduite de la mission ; collecte des documents utiles en particulier les marchés des entreprises de travaux et des fournisseurs des équipements ;
- Conduite de la production des modèles de gestion de Marché de travaux ;
- Rédaction du rapport de démarrage de la mission ;
- Organisation de la réunion avec les Entreprises des travaux et reconnaissance contradictoire avec les entreprises ;
- Supervision de l'analyse des documents fournis par les Entreprises (PAQ de l'entreprise, liste du personnel et du matériel, PGES /PHSE de l'entreprise, organigramme et planning de l'entreprise, plans d'exécution) et traduction des vérifications par des mentions, signature, cachets ;
- Supervision de l'équipe de contrôle et définition des tâches ;
- Assistance au Client dans la coordination des opérations et de la communication avec les intervenants du projet, gestion administrative et financière du projet ; organisation, gestion des visites et réunions de chantier ;
- Contrôle et approbation de la provenance et de la qualité des matériaux ;
- Contrôle de la bonne exécution des travaux dans le respect des règles de l'art et conformément aux spécifications techniques ;
- Coordination et supervision du contrôle des dispositions environnementales et sociales ;
- Rédaction des rapports mensuels et trimestriels ;
- Organisation des réceptions provisoires des travaux ;
- Suivi de la livraison des équipements et réceptions provisoires ;
- Supervision de l'établissement des attachements et des décomptes volet travaux ;
- Rédaction des rapports de fin de chantier volet travaux et examen des plans de recollement ;
- Assistance pendant la période de garantie, organisation des missions de suivi et rédaction des procès-verbaux de visites de chantier ;
- Rédaction des procès-verbaux de réception définitive des travaux

Référence à des travaux ou missions antérieures illustrant la capacité de l'expert à réaliser les tâches qui lui seront attribuées

fin de chantier et définitif ;

- Organisation de la réception provisoire des travaux et rédaction des PV de réception provisoire ;
- Assistance pendant la période de garantie et rédaction des procès-verbaux de réception définitive.

Nom du projet : Etudes techniques et contrôle des travaux du projet de construction et d'équipement d'une unité de formation et de recherches en sciences et techniques (UFR/ST) et d'une cité universitaire à l'université Koudougou

Année : 2018 – 2020

Lieu : Burkina Faso

Principales caractéristiques : Ce projet porte sur les prestations d'études et suivi et de contrôle des travaux de construction de - Immeubles d'hébergement R+3 avec un niveau technique de 500 lits chacun (900m2); Un immeuble bloc pédagogique R+2 avec un niveau technique (1900 m2) ; Un bâtiment restaurant de 1500 places ; Un immeuble administratif en RDC extensible en R+2 et un niveau technique ; Un ensemble d'ouvrages annexes en RDC et ouvrages annexes.

Employeur : SATA AFRIQUE

Poste Occupé : Ingénieur génie civil, Chef de mission

Activités :

- Participation à la visite de reconnaissance du site du projet ;
- Conduite des études APS, APD et DAO ;
- Conduite de la rédaction des rapports d'APS, APD et DAO ;
- Suivi et coordination des activités.
- Représentant du consultant chargé de la conduite de la mission ;
- Coordination des activités ;
- Analyse des documents fournis par les entreprises ;
- Coordination et supervision des activités ;
- Supervision de l'établissement des attachements et des décomptes ;
- Rédaction des rapports d'activités (périodiques, mensuels, fin de chantier et définitif) ;
- Organisation de la réception provisoire des travaux et rédaction des PV de réception provisoire ;
- Assistance pendant la période de garantie et rédaction des procès-verbaux de réception définitive.

Nom du projet : Maîtrise d'œuvre (étude et contrôle) pour la construction d'un complexe immobilier à Abidjan à la Riviera 2 (construction de 3 bâtiments de niveau R+6 et un bâtiment R+1).

Année : 2018

Lieu : Abidjan / Côte d'Ivoire

Employeur : ICI-CI SA

Poste Occupé : Ingénieur génie civil, Chef de mission

Activités :

- Participation à la visite de reconnaissance du site du projet ;
- Conduite des études APS, APD et DAO ;
- Conduite de la rédaction des rapports d'APS, APD et DAO ;
- Suivi et coordination des activités.
- Représentant du consultant chargé de la conduite de la mission ;
- Coordination des activités ;
- Analyse des documents fournis par les entreprises ;
- Coordination et supervision des activités ;
- Supervision de l'établissement des attachements et des décomptes ;

Tâches spécifiques incombant à l'expert parmi les tâches à réaliser par l'équipe d'experts du Consultant



- Organisation des aspects administratifs et logistiques nécessaires à la conduite de la mission ; collecte des documents utiles en particulier les marchés, des entreprises de travaux et des fournisseurs des équipements ;
- Conduite de la production des modèles de gestion de Marché de travaux ;
- Rédaction du rapport de démarrage de la mission ;
- Organisation de la réunion avec les Entreprises des travaux et reconnaissance contradictoire avec les entreprises ;
- Supervision de l'analyse des documents fournis par les Entreprises (PAQ de l'entreprise, liste du personnel et du matériel, PGES /PHSE de l'entreprise, organigramme et planning de l'entreprise, plans d'exécution) et traduction des vérifications par des mentions, signature, cachets ;
- Supervision de l'équipe de contrôle et définition des tâches ;
- Assistance au Client dans la coordination des opérations et de la communication avec les intervenants du projet, gestion administrative et financière du projet ; organisation, gestion des visites et réunions de chantier ;
- Contrôle et approbation de la provenance et de la qualité des matériaux ;
- Contrôle de la bonne exécution des travaux dans le respect des règles de l'art et conformément aux spécifications techniques ;
- Coordination et supervision du contrôle des dispositions environnementales et sociales ;
- Rédaction des rapports mensuels et trimestriels ;
- Organisation des réceptions provisoires des travaux ;
- Suivi de la livraison des équipements et réceptions provisoires) ;
- Supervision de l'établissement des attachements et des décomptes volet travaux ;
- Rédaction des rapports de fin de chantier volet travaux et examen des plans de recollement ;
- Assistance pendant la période de garantie, organisation des missions de suivi et rédaction des procès-verbaux de visites de chantier ;
- Rédaction des procès-verbaux de réception définitive des travaux.

Référence à des travaux ou missions antérieures illustrant la capacité de l'expert à réaliser les tâches qui lui seront attribuées

- Rédaction des rapports d'activités (périodiques, mensuels, fin de chantier et définitif) ;
- Organisation de la réception provisoire des travaux et rédaction des PV de réception provisoire ;
- Assistance pendant la période de garantie et rédaction des procès-verbaux de réception définitive.

Nom du projet : Mission de maîtrise d'œuvre pour la réhabilitation du bâtiment de la poste au plateau (réhabilitation du bâtiment de niveau R+2 à usage de bureaux et bancaire).

Année : 2017

Lieu : Abidjan / Côte d'Ivoire

Employeur : ICI-CI SA

Poste Occupé : Ingénieur génie civil, Chef de mission

Activités :

- Participation à la visite de reconnaissance du site du projet ;
- Conduite des études APS, APD et DAO ;
- Conduite de la rédaction des rapports d'APS, APD et DAO ;
- Suivi et coordination des activités.
- Représentant du consultant chargé de la conduite de la mission ;
- Coordination des activités ;
- Analyse des documents fournis par les entreprises ;
- Coordination et supervision des activités ;
- Supervision de l'établissement des attachements et des décomptes ;
- Rédaction des rapports d'activités (périodiques, mensuels, fin de chantier et définitif) ;
- Organisation de la réception provisoire des travaux et rédaction des PV de réception provisoire ;
- Assistance pendant la période de garantie et rédaction des procès-verbaux de réception définitive.

Nom du projet : Etudes et contrôle des travaux de réhabilitation du siège de l'Organisation Mondiale du Cacao (réhabilitation du bâtiment de niveau R+2 et des locaux annexes à usage de bureaux).

Année : 2015 - 2017

Lieu : Abidjan / Côte d'Ivoire

Employeur : ICI-CI SA

Poste Occupé : Ingénieur génie civil, Chef de mission

Activités :

- Participation à la visite de reconnaissance du site du projet ;
- Conduite des études APS, APD et DAO ;
- Conduite de la rédaction des rapports d'APS, APD et DAO ;
- Suivi et coordination des activités.
- Représentant du consultant chargé de la conduite de la mission ;
- Coordination des activités ;
- Analyse des documents fournis par les entreprises ;
- Coordination et supervision des activités ;
- Supervision de l'établissement des attachements et des décomptes ;
- Rédaction des rapports d'activités (périodiques, mensuels, fin de chantier et définitif) ;
- Organisation de la réception provisoire des travaux et rédaction des PV de réception provisoire ;
- Assistance pendant la période de garantie et rédaction des procès-verbaux de réception définitive.

Tâches spécifiques incombant à l'expert parmi les tâches à réaliser par l'équipe d'experts du Consultant

- Organisation des aspects administratifs et logistiques nécessaires à la conduite de la mission ; collecte des documents utiles en particulier les marchés des entreprises de travaux et des fournisseurs des équipements ;
- Conduite de la production des modèles de gestion de Marché de travaux ;
- Rédaction du rapport de démarrage de la mission ;
- Organisation de la réunion avec les Entreprises des travaux et reconnaissance contradictoire avec les entreprises ;
- Supervision de l'analyse des documents fournis par les Entreprises (PAQ de l'entreprise, liste du personnel et du matériel, PGES /PHSE de l'entreprise, organigramme et planning de l'entreprise, plans d'exécution) et traduction des vérifications par des mentions, signature, cachets ;
- Supervision de l'équipe de contrôle et définition des tâches ;
- Assistance au Client dans la coordination des opérations et de la communication avec les intervenants du projet, gestion administrative et financière du projet ; organisation, gestion des visites et réunions de chantier ;
- Contrôle et approbation de la provenance et de la qualité des matériaux ;
- Contrôle de la bonne exécution des travaux dans le respect des règles de l'art et conformément aux spécifications techniques ;
- Coordination et supervision du contrôle des dispositions environnementales et sociales ;
- Rédaction des rapports mensuels et trimestriels ;
- Organisation des réceptions provisoires des travaux ;
- Suivi de la livraison des équipements et réceptions provisoires ;
- Supervision de l'établissement des attachements et des décomptes volet travaux ;
- Rédaction des rapports de fin de chantier et examen des plans de fin de chantier ;
- Assistance pendant la période de garantie, supervision des missions de suivi et coordination des procès-verbaux de visites de chantier ;
- Rédaction des procès-verbaux de réception définitive des travaux

- Organisation des aspects administratifs et logistiques nécessaires à la conduite de la mission ; collecte des documents utiles en particulier les marchés des entreprises de travaux et des fournisseurs des équipements ;
- Conduite de la production des modèles de

Référence à des travaux ou missions antérieures illustrant la capacité de l'expert à réaliser les tâches qui lui seront attribuées

Nom du projet : Contrôle et suivi des travaux de construction des nouveaux immeubles de l'agence auxiliaire de la BCEAO de Bouaké (construction d'un nouveau bâtiment R+2 à usage de bureaux, de 2 villas à usage d'habitation et des locaux annexes).

Année : 2014 - 2015

Lieu : Bouaké / Côte d'Ivoire

Employeur : ICI-CI SA

Poste occupé : Ingénieur génie civil, Chef de mission

Activités : Suivi et coordination des activités.

- Représentant du consultant chargé de la conduite de la mission ;
- Coordination des activités ;
- Analyse des documents fournis par les entreprises ;
- Coordination et supervision des activités ;
- Supervision de l'établissement des attachements et des décomptes ;
- Rédaction des rapports d'activités (périodiques, mensuels, fin de chantier et définitif) ;
- Organisation de la réception provisoire des travaux et rédaction des PV de réception provisoire ;
- Assistance pendant la période de garantie et rédaction des procès-verbaux de réception définitive.

Nom du Projet : Suivi et contrôle des travaux de Réaménagement de la cité universitaire en bureaux et achèvement des travaux de construction d'un laboratoire R+2 et équipement en mobilier de l'ensemble pour le compte du Ministère des Enseignements Secondaire et Supérieur (MESS)

Année : 2013 – 2014

Lieu : Ouagadougou / Burkina Faso

Principales caractéristiques : Ce projet porte sur le Réaménagement de la cité universitaire (8 bâtiments en R+1 et 4 bâtiments en R+2) (850 m²) en bureaux d'enseignants et laboratoires et équipement en mobilier de l'ensemble (244 bureaux) +Travaux d'achèvement d'un laboratoire R+2 -Une clôture et un aménagement extérieur-des parkings.

Employeur : SATA AFRIQUE

Poste occupé : Ingénieur génie civil, Chef de mission

Activités : Suivi et coordination des activités.

- Représentant du consultant chargé de la conduite de la mission ;
- Coordination des activités ;
- Analyse des documents fournis par les entreprises ;
- Coordination et supervision des activités ;
- Supervision de l'établissement des attachements et des décomptes ;
- Rédaction des rapports d'activités (périodiques, mensuels, fin de chantier et définitif) ;
- Organisation de la réception provisoire des travaux et rédaction des PV de réception provisoire ;
- Assistance pendant la période de garantie et rédaction des procès-verbaux de réception définitive.

Nom du projet :

5. Travaux de construction d'une station TOTAL de Bonoua.
6. Travaux de construction d'une usine de stockage de cacao à San – Pedro
7. Travaux de construction d'un immeuble de niveau R+6 à usage de bureaux pour le compte de SEA-INVEST à

Tâches spécifiques incombant à l'expert parmi les tâches à réaliser par l'équipe d'experts du Consultant

- gestion de Marché de travaux ;
- Rédaction du rapport de démarrage de la mission ;
- Organisation de la réunion avec les Entreprises des travaux et reconnaissance contradictoire avec les entreprises ;
- Supervision de l'analyse des documents fournis par les Entreprises (PAQ de l'entreprise, liste du personnel et du matériel, PGES /PHSE de l'entreprise, organigramme et planning de l'entreprise, plans d'exécution) et traduction des vérifications par des mentions, signature, cachets ;
- Supervision de l'équipe de contrôle et définition des tâches ;
- Assistance au Client dans la coordination des opérations et de la communication avec les intervenants du projet, gestion administrative et financière du projet ; organisation, gestion des visites et réunions de chantier ;
- Contrôle et approbation de la provenance et de la qualité des matériaux ;
- Contrôle de la bonne exécution des travaux dans le respect des règles de l'art et conformément aux spécifications techniques ;
- Coordination et supervision du contrôle des dispositions environnementales et sociales ;
- Rédaction des rapports mensuels et trimestriels ;
- Organisation des réceptions provisoires des travaux ;
- Suivi de la livraison des équipements et réceptions provisoires) ;
- Supervision de l'établissement des attachements et des décomptes volet travaux ;
- Rédaction des rapports de fin de chantier volet travaux et examen des plans de recollement ;
- Assistance pendant la période de garantie, organisation des missions de suivi et rédaction des procès-verbaux de visites de chantier ;
- Rédaction des procès-verbaux de réception définitive des travaux

Référence à des travaux ou missions antérieures illustrant la capacité de l'expert à réaliser les tâches qui lui seront attribuées

Abidjan.

8. Travaux de réhabilitation d'un complexe hôtelier à Yamoussoukro.

Année : 2012

Lieu : Côte d'Ivoire

Employeur : EIBTP (Entreprise Ivoirienne de Bâtiment et des Travaux Publics)

Poste Occupé : Ingénieur genie civil, Directeur des travaux

Activités : Suivi de l'exécution des travaux

Nom du projet :

4. Travaux de construction d'un hangar de stockage de bouteilles à Abidjan

5. Travaux de construction d'une station TOTAL à la Riviera .

6. Travaux de construction de la cathédrale de Grand-Bassam.

Année : 2011

Lieu : Côte d'Ivoire

Employeur : ETRADI (Entreprise Générale de Terrassement et de Travaux Publics)

Poste Occupé : Ingénieur genie civil, Directeur des travaux

Activités : Suivi de l'exécution des travaux

Nom du projet : Travaux de construction de la cathédrale de Grand-Bassam

Année : 2010

Lieu : Côte d'Ivoire

Employeur : ETECO

Poste Occupé : Ingénieur stagiaire

Activités : Etudes techniques



Renseignements pour contacter l'expert: E- Mail : ibrahima.dieme@satafrique.com / (+225) 0506558462

Certification :

Je soussigné, certifie que le présent CV me décrit de manière correcte, ainsi que mes qualifications et mon expérience professionnelle ; je m'engage à être disponible pour réaliser la mission lorsque cela sera nécessaire, au cas où le Contrat serait attribué. Toute fausse déclaration ou renseignement fourni incorrectement dans le présent CV pourra justifier ma disqualification ou mon renvoi par le Client, et/ou des sanctions par la Banque.

DIEME IBRAHIMA

Signature

Date : 07/03/2024

YOH S MATHIAS

Représentant du groupement

SONEZERE INGENIERIE

/SATA AFRIQUE

/BANCA ENGINEERING

Signature

Date : 07/03/2024





Institut National Polytechnique

Félix HOUPHOUET - BOIGNY

N° 0019374 B

ATTESTATION du Diplôme d'Etat d'Ingénieur de Conception de l'Ecole Supérieure des Travaux Publics (ESTP)

Nous soussigné Directeur Général de ***l'Institut National Polytechnique***
Félix HOUPHOUET-BOIGNY (I.N.P.-HB),

Certifions que, vu la décision du jury de l'Ecole Supérieure des Travaux Publics (ESTP), en sa
séance du 14/09/2011

Monsieur DIEME IBRAHIMA

Matricule : **05INP01058**, Né le 20/10/1987 à MARCORY (ABIDJAN)

a obtenu le **Diplôme d'Etat d'Ingénieur de Conception**

Spécialité : **TRAVAUX PUBLICS**

ANNUAIRE DU DOSSIER N° 1283
Vu, Collationné et Certifié Conforme
à l'Original Qui Nous a été Présenté
Remis le: 19 FEB 2012
PILS Maires ET P Dg



Souleymane TOURE
Conseiller Municipal
Officier d'Etat Civil
Le Directeur des ESTP

Pour le Directeur Général
Le Sous Directeur
de la Scolarité, de l'Accueil
et de l'Information

AVIS IMPORTANT :

Il n'est délivré qu'une seule attestation. En cas de besoin, l'intéressé devra lui-même établir une copie ou une photocopie qu'il fera certifier conforme à l'original par l'Institut National Polytechnique Félix HOUPHOUET-BOIGNY (I.N.P.-HB), le maire ou le commissaire de police de son lieu de résidence.

EFCPC
Ecole de Formation Continue et
de Perfectionnement des Cadres

ESA
Ecole Supérieure
d'Agronomie

ESCAE
Ecole Supérieure de Commerce
et d'Administration des entreprises

ESI
Ecole Supérieure
d'Industrie

ESMG
Ecole Supérieure des
Mines et de Géologie

ESTP
Ecole Supérieure
des Travaux Publics

1093 YAMOUSSOUKRO (R.C.I.)

(225) 30 64 05 41 Fax : (225) 30 64 04 06

V 79 ABIDJAN (R.C.I.)

(225) 22 44 42 88 Fax : (225) 22 44 51 67

ARCHITECTE-CONCEPTEUR



Titre du Poste et N°	ARCHITECTE CONCEPTEUR
Nom de l'expert :	DJEGNERE Bedi Armel
Date de naissance :	01 Janvier 1985
Nationalité/Pays de résidence	Ivoirienne / Côte d'Ivoire

Études : 2008, Diplôme d'Architecte Urbaniste à l'Ecole Africaine des Métiers de l'Architecture et de l'Urbanisme (EAMAU) à Lomé (Togo)

Expérience professionnelle pertinente à la mission :

Période	Nom de l'employeur, titre professionnel/poste tenu. Renseignements sur contact pour références	Pays	Sommaire des activités réalisées, en rapport avec la présente mission
Avril 2023 - En cours	Nom de l'employeur : SONEZERE INGENIERIE/BANCA ENGINEERING Titre professionnel : Architecte Urbaniste Poste tenu : Architecte, chef de projet « Phase étude » Renseignement sur contact pour références Téléphone : +225 27 22 50 15 59 	Côte d'Ivoire	Nom du projet : Maitrise d'œuvre complète (Etudes techniques et contrôle) des travaux de construction de huit (8) centres de groupage de produits maraichers dans la zone d'intervention du PADFA Principales caractéristiques du projet : Le projet consiste en la construction de 8 centres de groupage dans les régions de Hambol (2), Gbêkê (2), Bagoué (1), Tchologo (2) et Poro (1) et d'en assurer le contrôle technique des travaux d'aménagement des sites et de construction des infrastructures. Employeur : SONEZERE INGENIERIE/BANCA ENGINEERING Activités : - Visite des sites, analyse des éléments existants ; - Finalisation de la programmation ; - Etudes d'Avant – Projet Sommaire (APS) (élaboration du plan de situation-Plan de masse général-Plans des bâtiments-Plans des VRD avec courbes de niveaux- Image de synthèse ou perspective manuelle) - Participation à la rédaction du dossier d'APS et à l'atelier de restitution ; - Etudes d'avant-projet détaillé (APD) (élaboration du dossier technique d'aménagement les vues en plans, les coupes, façades et détails des ouvrages aux échelles convenables (couverture-électricité-plomberie, assainissement EU-EP) ; - Définition des spécifications techniques des travaux ; - Participation à la rédaction du dossier d'APD, à l'atelier de restitution et rédaction du rapport APD définitif ; - Participation à l'élaboration du DAO.
Février 2022 - Mars 2023	Nom de l'employeur : SONEZERE INGENIERIE/BANCA ENGINEERING Titre professionnel : Architecte Urbaniste Poste tenu : Architecte Renseignement sur contact pour références Téléphone : +225 27 22 50 15 59	Côte d'Ivoire	Nom du projet : Etudes techniques, suivi et contrôle des travaux de construction et d'équipement du centre de formation professionnelle de Dimbokro et du département d'agriculture et d'agro-industrie de l'IPNETP Principales caractéristiques du projet : Le projet comprend : • Les travaux de bâtiments : Bloc administratif, salles de classes, ferme, pépinières, bloc de laboratoires, bibliothèque-médiathèque, un réfectoire avec cuisine, logement pour le personnel, dortoirs

			• Les travaux de VRD et raccordements divers : Aménagement de terrains de sports, voies d'accès, clôtures, aires de transformation, systèmes de drainage, système d'AEP, installation d'équipement de traitement des eaux usées et eaux vannes Activités : - Visite des sites, analyse des éléments existants ; - Finalisation de la programmation ; - Etudes d'Avant – Projet Sommaire (APS) (élaboration du plan de situation-Plan de masse général-Plans des bâtiments-Plans des VRD avec courbes de niveaux-Image de synthèse ou perspective manuelle) - Participation à la rédaction du dossier d'APS et à l'atelier de restitution ; - Etudes d'avant-projet détaillé (APD) (élaboration du dossier technique d'aménagement les vues en plans, les coupes, façades et détails des ouvrages aux échelles convenables (couverture-électricité-plomberie, assainissement EU-EP) ; - Définition des spécifications techniques des travaux ; - Participation à la rédaction du dossier d'APD, à l'atelier de restitution et rédaction du rapport APD définitif ; - Participation à l'élaboration du DAO.
Août 2021	Nom de l'employeur : MCA CÔTE D'IVOIRE Titre professionnel : Architecte Urbaniste Poste tenu : Architecte Urbaniste, chef de projet Renseignement sur contact pour références Téléphone : +225 27 20 23 89 44	Côte d'Ivoire	Nom du projet : Etudes architecturales et techniques du projet de réalisation de la nouvelle Ecole Nationale Supérieure (ENS) de Bouaké Principales caractéristiques du projet : Réalisation d'études architecturales et techniques nécessaires à la réalisation du nouvel ENS de Bouaké Activités : - Visite de site et collecte des données relatives à l'environnement du site du projet ; - Supervision des études techniques de base : études architecturales de base (esquisses), études topographiques, études environnementales et sociales sommaires - Définition du programme de construction et participation à l'élaboration des plans architecturaux (plan de masse, plans architecturaux des bâtiments, plans d'implantation des réseaux électrique, AEP, assainissement-drainage...); - Rédaction du rapport d'APS provisoire, participation à l'atelier de restitution et rédaction du rapport d'APS définitif ; - Supervision des études techniques ; - Définition des spécifications techniques des travaux à exécuter ; - Supervision de l'évaluation des quantités et des coûts des travaux - Rédaction du rapport d'APD provisoire, participation à l'atelier de restitution et rédaction du rapport d'APD définitif.
Juillet 2021	Nom de l'employeur : ASSOCIATION DES CLINIQUES PRIVEES DE COTE D'IVOIRE (ACPCI) Titre professionnel : Architecte Urbaniste	Abidjan, Côte d'Ivoire	Nom du projet : Conception du projet de construction d'un institut privé de formation des disciplines de la santé à Abidjan Principales caractéristiques du projet : Le projet consiste à concevoir un centre moderne de formation



	Poste tenu : Architecte Urbaniste, Chef de projet Renseignement sur contact pour références Téléphone : +225 27 22 41 72 95		des agents de la santé et des métiers liés au domaine médicale. Activités : - Visite des sites, analyse des éléments existants ; - Finalisation de la programmation ; - Etudes d'Avant – Projet Sommaire (APS) (élaboration du plan de situation-Plan de masse général-Plans des bâtiments-Plans des VRD avec courbes de niveaux-Image de synthèse ou perspective manuelle) - Participation à la rédaction du dossier d'APS et à l'atelier de restitution ; - Etudes d'avant-projet détaillé (APD) (élaboration du dossier technique d'aménagement les vues en plans, les coupes, façades et détails des ouvrages aux échelles convenables (couverture-électricité-plomberie, assainissement EU-EP) ; - Définition des spécifications techniques des travaux ; - Participation à la rédaction du dossier d'APD, à l'atelier de restitution et rédaction du rapport APD définitif ; - Participation à l'élaboration du DAO.
Juillet 2021	Nom de l'employeur : ORDRE DES MEDECINS DE COTE D'IVOIRE Titre professionnel : Architecte Urbaniste Poste tenu : Architecte Urbaniste, chef de projet Renseignement sur contact pour références Téléphone : +225 27 22 53 59 36	Côte d'Ivoire	Nom du projet : Conception architecturale et étude technique du projet de l'OPERATION IMMOBILIERE POUR LES MEDECINS dans la commune de Bingerville Principales caractéristiques du projet : Le projet consiste à concevoir des duplex de standing sur des parcelles de 300 m2 et 400 m2 pour les médecins Activités : - Visite de site et collecte des données relatives à l'environnement du site du projet ; - Supervision des études techniques de base : études architecturales de base (esquisses), études topographiques, études environnementales et sociales sommaires - Définition du programme de construction et participation à l'élaboration des plans architecturaux (plan de masse, plans architecturaux des bâtiments, plans d'implantation des réseaux électrique, AEP, assainissement-drainage...); - Rédaction du rapport d'APS provisoire, participation à l'atelier de restitution et rédaction du rapport d'APS définitif ; - Supervision des études techniques ; - Définition des spécifications techniques des travaux à exécuter ; - Supervision de l'évaluation des quantités et des coûts des travaux - Rédaction du rapport d'APD provisoire, participation à l'atelier de restitution et rédaction du rapport d'APD définitif ; - Préparation du Dossier d'Appel d'Offres des travaux.
Sep.2020 Août 2021	Nom de l'employeur : MCA CÔTE D'IVOIRE Titre professionnel : Architecte Urbaniste Poste tenu : Architecte Urbaniste, chef de projet Renseignement sur contact pour références	Côte d'Ivoire	Nom du projet : Etudes architecturales et techniques, suivi et contrôle du projet de construction de 81 collèges de proximité Principales caractéristiques du projet : Le projet comprend : • Les travaux de bâtiments : Salles de classes, bâtiment administratif, salle polyvalente, local gardien



	Téléphone : +225 27 20 23 89 44		Les travaux de VRD : Voirie, assainissement EU -EP, Electricité, aménagement paysager Activités : - Visite de site et collecte des données relatives à l'environnement du site du projet ; - Supervision des études techniques de base : études architecturales de base (esquisses), études topographiques, études environnementales et sociales sommaires - Définition du programme de construction et participation à l'élaboration des plans architecturaux (plan de masse, plans architecturaux des bâtiments, plans d'implantation des réseaux électrique, AEP, assainissement-drainage...) ; - Rédaction du rapport d'APS provisoire, participation à l'atelier de restitution et rédaction du rapport d'APS définitif ; - Supervision des études techniques ; - Définition des spécifications techniques des travaux à exécuter ; - Supervision de l'évaluation des quantités et des coûts des travaux ; - Rédaction du rapport d'APD provisoire, participation à l'atelier de restitution et rédaction du rapport d'APD définitif ; - Préparation du Dossier d'Appel d'Offres des travaux ; - Suivi et contrôle des travaux ; - Contrôle financier des travaux ; - Contrôles administratifs des travaux ; - Rédaction des différents rapports ; - Participation à la réception (provisoire et définitive) des travaux.
Juin 2018 - 2020	Nom de l'employeur : BANCA ENGINEERING / SARA CONSULT / SIC Titre professionnel : Architecte Urbaniste Poste tenu : Architecte Renseignement sur contact pour références Téléphone : (+229) 21 03 24 36	Côte d'Ivoire	Nom du projet : Conception et contrôle des travaux de construction de Résidences universitaires à Yamoussoukro et de la Reconstruction de l'antenne de l'INP-HB à Abidjan. Principales caractéristiques du projet : Le projet comprend : - Reconstruction de l'antenne à Abidjan Cocody Danga sur son site actuel (Environ 0,5 ha) y compris les VRD - Construction de 600 chambres universitaires + un restaurant universitaire sur le site Nord de l'INP-HB [projet d'aménagement de site urbain d'environ 9 hectares y compris les VRD. Poste occupé : Architecte Activités : - Visite des sites, analyse des éléments existants ; - Finalisation de la programmation ; - Etudes d'Avant – Projet Sommaire (APS) (élaboration du plan de situation-Plan de masse général-Plans des bâtiments-Plans des VRD avec courbes de niveaux-Image de synthèse ou perspective manuelle) - Participation à la rédaction du dossier d'APS et à l'atelier de restitution ; - Etudes d'avant-projet détaillé (APD) (élaboration du dossier technique d'aménagement les vues en plans, les coupes, façades et détails des ouvrages aux



			échelles convenables (couverture-électricité-plomberie, assainissement EU-EP) ; - Définition des spécifications techniques des travaux ; - Participation à la rédaction du dossier d'APD, à l'atelier de restitution et rédaction du rapport APD définitif. - Participation à l'élaboration du DAO.
Février 2016 - Nov. 2016	Nom de l'employeur : Bureau National d'Etudes Techniques et de Développement (BNETD) Titre professionnel : Architecte Urbaniste Poste tenu : Architecte Urbaniste Renseignement sur contact pour références Téléphone : (+225) 27 22 48 34 00	République de Congo	Nom du projet : Conception du marché d'Ewo dans le cadre du programme municipalisation accélérée Principales caractéristiques du projet : Le projet consiste la conception d'un marché de type R+1 d'une capacité de 1600 étales sur 6800 m² y compris les travaux de voirie et réseaux divers (VRD) Activités : - Visite des sites, analyse des éléments existants ; - Finalisation de la programmation ; - Etudes d'Avant – Projet Sommaire (APS) (élaboration du plan de situation-Plan de masse général-Plans des bâtiments-Plans des VRD avec courbes de niveaux-Image de synthèse ou perspective manuelle) ; - Participation à la rédaction du dossier d'APS et à l'atelier de restitution ; - Etudes d'avant-projet détaillé (APD) (élaboration du dossier technique d'aménagement les vues en plans, les coupes, façades et détails des ouvrages aux échelles convenables (couverture-électricité-plomberie, assainissement EU-EP) ; - Définition des spécifications techniques des travaux ; - Participation à la rédaction du dossier d'APD, à l'atelier de restitution et rédaction du rapport APD définitif. - Participation à l'élaboration du DAO.
Avril 2015 - Septembre 2016	Nom de l'employeur : ECIA INGENIEUR CONSEILS Titre professionnel : Architecte Urbaniste, chef de projet Poste tenu : Architecte, chef de mission Renseignement sur contact pour références Téléphone : 23 32 08 73 55	Ghana	Nom du projet : Etudes architecturales et techniques, et supervision des travaux de construction du centre technique des arts dans la localité d'Obuasi Principales caractéristiques du projet : Le projet comprend les travaux de : • Bâtiments : 01 bloc administratif de type R+1 ; deux blocs d'enseignements de type R+1 ; 01 salle informatique, 1 bibliothèque-médiathèque ; blocs latrines ; 01 infirmerie ; salle d'expositions ; 3 ateliers ; etc. • Voirie et réseaux divers : Clôture, guérite, aménagement paysagers et terrains de sport ; voirie ; assainissement et drainage ; système d'adduction en eau potable Activités : - Visite des sites, analyse des éléments existants ; - Finalisation de la programmation ; - Etudes d'Avant – Projet Sommaire (APS) (élaboration du plan de situation-Plan de masse général-Plans des bâtiments-Plans des VRD avec courbes de niveaux-Image de synthèse ou perspective manuelle) ; - Participation à la rédaction du dossier d'APS et à l'atelier de restitution ; - Etudes d'avant-projet détaillé (APD) (élaboration du dossier technique d'aménagement les vues en plans, les coupes, façades et détails des ouvrages aux



			échelles convenables (couverture-électricité-plomberie, assainissement EU-EP) ; - Définition des spécifications techniques des travaux ; - Participation à la rédaction du dossier d'APD, à l'atelier de restitution et rédaction du rapport APD définitif. - Participation à l'élaboration du DAO ; - Suivi et contrôle des travaux ; - Contrôle financier des travaux ; - Contrôles administratifs des travaux ; - Rédaction des différents rapports ; Participation à la réception (provisoire et définitive) des travaux.
Avril 2014 - Février 2015	Nom de l'employeur : Bureau National d'Etudes Techniques et de Développement (BNETD) Titre professionnel : Architecte Urbaniste Poste tenu : Architecte Renseignement sur contact pour références Téléphone : (+225) 27 22 48 34 00	Bénin	Nom du projet : Maitrise d'œuvre (suivi et contrôle) des travaux de construction de l'aéroport de Parakou Principales caractéristiques du projet : Construit sur une réserve de plus de 4000 hectares, l'aéroport dispose une piste d'atterrissage de 3,5 m Activités : - Organisation de la réunion de démarrage des travaux ; - Visite et remise du site du projet aux entreprises ; - Analyse et validation des plans architecturaux des documents fournis par les entreprises ; - Suivi et contrôle architectural des travaux ; - Coordination et supervision des activités ; - Supervision de l'établissement des attachements et des décomptes ; - Rédaction des rapports d'activités (mensuels, trimestriels, fin de chantier et définitif) ; - Organisation de la réception provisoire des travaux et rédaction du PV de réception provisoire.
2009 - 2014	Nom de l'employeur : Bureau National d'Etudes Techniques et de Développement (BNETD) Titre professionnel : Architecte Urbaniste Poste tenu : Architecte, chef de projet adjoint Renseignement sur contact pour références Téléphone : (+225) 27 22 48 34 00	République de Congo Brazzaville	Nom du projet : Etudes architecturales, techniques et suivi du projet de construction et de réhabilitation de l'ensemble des écoles primaires, de lycées, de centre de sante intégré du Congo – PROGRAMME PURAC Principales caractéristiques du projet : • Conception de plans type d'écoles primaires et lycées y compris les travaux de VRD • Conception de plans types de centres de santé intégrés avec unité de chirurgie obstétrique et gynécologique y compris les travaux de VRD • Réhabilitation d'écoles primaires et Lycées y compris les travaux de VRD Activités : - Visite de site et collecte des données relatives à l'environnement du site du projet ; - Supervision des études techniques de base : études architecturales de base (esquisses), études topographiques, études environnementales et sociales sommaires - Définition du programme de construction et participation à l'élaboration des plans architecturaux (plan de masse, plans architecturaux des bâtiments, plans d'implantation des réseaux électrique, AEP, assainissement-drainage...) ; - Rédaction du rapport d'APS provisoire, participation à l'atelier de restitution et rédaction du rapport d'APS définitif ;



			- Supervision des études techniques ; - Définition des spécifications techniques des travaux à exécuter ; - Supervision de l'évaluation des quantités et des coûts des travaux ; - Rédaction du rapport d'APD provisoire, participation à l'atelier de restitution et rédaction du rapport d'APD définitif ; - Préparation du Dossier d'Appel d'Offres des travaux ; - Suivi et contrôle des travaux ; - Contrôle financier des travaux ; - Contrôles administratifs des travaux ; - Rédaction des différents rapports ; - Participation à la réception (provisoire et définitive) des travaux.
2008 - 2009	Nom de l'employeur : ORDRE DES MEDECINS DE COTE D'IVOIRE Titre professionnel : Architecte Urbaniste Poste tenu : Architecte Renseignement sur contact pour références Téléphone : +225 27 22 53 59 36	Côte d'Ivoire	Nom du projet : Etudes architecturales et conception du projet de l'opération immobilière pour l'ordre des médecins de Côte d'Ivoire. Principales caractéristiques du projet : Le projet consiste en la conception et études architecturale de 600 logements duplex de standing de type f4 et f5 et la réalisation des travaux de voirie et réseaux divers (VRD) Activités : - Visite des sites, analyse des éléments existants ; - Finalisation de la programmation ; - Etudes d'Avant – Projet Sommaire (APS) (élaboration du plan de situation-Plan de masse général-Plans des bâtiments-Plans des VRD avec courbes de niveaux-Image de synthèse ou perspective manuelle) - Participation à la rédaction du dossier d'APS et à l'atelier de restitution ; - Etudes d'avant-projet détaillé (APD) (élaboration du dossier technique d'aménagement les vues en plans, les coupes, façades et détails des ouvrages aux échelles convenables (couverture-électricité-plomberie, assainissement EU-EP) ; - Définition des spécifications techniques des travaux ; - Participation à la rédaction du dossier d'APD, à l'atelier de restitution et rédaction du rapport APD définitif ; - Participation à l'élaboration du DAO.



Affiliation à des associations professionnelles et publications réalisées : Inscrit à l'Ordre des Architectes de Côte d'Ivoire

Langues pratiquées :

Langues :	Français			Anglais		
	Lue	Écrite	Parlée	Lue	Écrite	Parlée
Excellent	X	X	X	X	X	X
Bon						

Atouts et outils :

- Connaissance de l'environnement physique, économique et/ou sociologique de la zone de travail
- Connaissance de la langue locale, de la culture, etc.
- Capacité démontrée de gestion d'équipe
- Bonne capacité de rédaction et de synthèse
- Très bonne maîtrise du français
- Très bonne maîtrise des outils informatiques (Office Microsoft : Word, Excel, Powerpoint, Access, etc...)

- Supervision de l'évaluation environnementale et sociale détaillée ; - Supervision de la rédaction du rapport d'APD+EIES (version provisoire + version définitive avec la prise en compte des observations du Client) ; - Supervision de l'élaboration des DAO pour la sélection des entreprises de travaux. - Supervision de la rédaction du rapport PRO-DCE (version provisoire + version définitive). - Suivi et contrôle des travaux ; - Participation à la réception des travaux	- Participation à la rédaction du dossier d'APD, à l'atelier de restitution et rédaction du rapport APD définitif. - Participation à l'élaboration du DAO. Nom du projet : Conception du marché d'Ewo dans le cadre du programme municipalisation accélérée Année : Février 2016-Novembre 2016 Lieu : Ewo, République de Congo Principales caractéristiques du projet : Le projet consiste la conception d'un marché de type R+1 d'une capacité de 1600 étales sur 6800 m² y compris les travaux de voirie et réseaux divers (VRD) Employeur : Bureau National d'Etudes Techniques et de Développement (BNETD) Poste occupé : Architecte Urbaniste Activités : - Visite des sites, analyse des éléments existants ; - Finalisation de la programmation ; - Etudes d'Avant – Projet Sommaire (APS) (élaboration du plan de situation-Plan de masse général-Plans des bâtiments-Plans des VRD avec courbes de niveaux-Image de synthèse ou perspective manuelle) ; - Participation à la rédaction du dossier d'APS et à l'atelier de restitution ; - Etudes d'avant-projet détaillé (APD) (élaboration du dossier technique d'aménagement les vues en plans, les coupes, façades et détails des ouvrages aux échelles convenables (couverture-électricité-plomberie, assainissement EU-EP) ; - Définition des spécifications techniques des travaux ; - Participation à la rédaction du dossier d'APD, à l'atelier de restitution et rédaction du rapport APD définitif. - Participation à l'élaboration du DAO.
 - Organisation des aspects administratifs et logistiques nécessaires à la conduite de la mission ; - Rencontre avec le Client, échanges sur le déroulement de la mission et sur les documents utiles en particulier (; rédaction du rapport de démarrage de la mission ; - Planification de la visite de reconnaissance du site du projet ; - Supervision de l'élaboration du rapport d'esquisse ; - Programmation des études techniques de base (levés topo et études géotechniques) ; - Supervision des activités d'élaboration du programme de construction avec variantes éventuelles, de production des pièces graphiques, du pré-dimensionnement des ouvrages et de l'estimation pour variante d'aménagement ; - Supervision de l'évaluation environnementale et sociale sommaire ; - Supervision de la rédaction du rapport d'APS et le dossier de permis de construire ; - Programmation des études techniques complémentaires ; - Supervision de l'élaboration du dossier technique des aménagements ; - Supervision de la définition des spécifications techniques des travaux et évaluation des coûts ;	Nom du projet : Etudes architecturales et techniques, et supervision des travaux de construction du centre technique des arts dans la localité d'Obuasi Année : Avril 2015-Septembre 2016 Lieu : Obuasi, Ghana Principales caractéristiques du projet : Le projet comprend les travaux de : • Bâtiments : 01 bloc administratif de type R+1 ; deux blocs d'enseignements de type R+1 ; 01 salle informatique, 1 bibliothèque-médiathèque ; blocs latrines ; 01 infirmerie ; salle d'expositions ; 3 ateliers ; etc. • Voirie et réseaux divers : Clôture, guérite, aménagement paysagers et terrains de sport ; voirie ; assainissement et drainage ; système d'adduction en eau potable Employeur : ECIA INGENIEUR CONSEILS Poste occupé : Architecte Urbaniste, chef de projet Activités : - Visite des sites, analyse des éléments existants ; - Finalisation de la programmation ; - Etudes d'Avant – Projet Sommaire (APS) (élaboration du plan de situation-Plan de masse général-Plans des bâtiments-Plans des VRD avec courbes de niveaux-Image de synthèse ou perspective manuelle) ; - Participation à la rédaction du dossier d'APS et à l'atelier de restitution ;

- Supervision de l'évaluation environnementale et sociale détaillée ; - Supervision de la rédaction du rapport d'APD+EIES (version provisoire + version définitive avec la prise en compte des observations du Client) ; - Supervision de l'élaboration des DAO pour la sélection des entreprises de travaux. - Supervision de la rédaction du rapport PRO-DCE (version provisoire + version définitive). - Suivi et contrôle des travaux ; - Participation à la réception des travaux	- Etudes d'avant-projet détaillé (APD) (élaboration du dossier technique d'aménagement les vues en plans, les coupes, façades et détails des ouvrages aux échelles convenables (couverture-électricité-plomberie, assainissement EU-EP) ; - Définition des spécifications techniques des travaux ; - Participation à la rédaction du dossier d'APD, à l'atelier de restitution et rédaction du rapport APD définitif. - Participation à l'élaboration du DAO ; - Suivi et contrôle des travaux ; - Contrôle financier des travaux ; - Contrôles administratifs des travaux ; - Rédaction des différents rapports ; - Participation à la réception (provisoire et définitive) des travaux.
- Organisation des aspects administratifs et logistiques nécessaires à la conduite de la mission ; - Rencontre avec le Client, échanges sur le déroulement de la mission et sur les documents utiles en particulier ; rédaction du rapport de démarrage de la mission ; - Planification de la visite de reconnaissance du site du projet ; - Supervision de l'élaboration du rapport d'esquisse ; - Programmation des études techniques de base (levés topo et études géotechniques) ; - Supervision des activités d'élaboration du programme de construction avec variantes éventuelles, de production des pièces graphiques, du pré-dimensionnement des ouvrages et de l'estimation pour variante d'aménagement ; - Supervision de l'évaluation environnementale et sociale sommaire ; - Supervision de la rédaction du rapport d'APS et le dossier de permis de construire ; - Programmation des études techniques complémentaires ; - Supervision de l'élaboration du dossier technique des aménagements ; - Supervision de la définition des spécifications techniques des travaux et évaluation des coûts ; - Supervision de l'évaluation environnementale et sociale détaillée ; - Supervision de la rédaction du rapport d'APD+EIES (version provisoire + version définitive avec la prise en compte des observations du Client) ; - Supervision de l'élaboration des DAO pour la sélection des entreprises de travaux. - Supervision de la rédaction du rapport PRO-DCE (version provisoire + version définitive). - Suivi et contrôle des travaux ; - Participation à la réception des travaux	Nom du projet : Maitrise d'œuvre (suivi et contrôle) des travaux de construction de l'aéroport de Parakou Année : Avril 2014-Février 2015 Lieu : Parakou, Bénin Principales caractéristiques du projet : Construit sur une réserve de plus de 4000 hectares, l'aéroport dispose une piste d'atterrissage de 3,5 m Employeur : Bureau National d'Etudes Techniques et de Développement (BNETD) Poste occupé : Architecte Activités : - Organisation de la réunion de démarrage des travaux ; - Visite et remise du site du projet aux entreprises ; - Analyse et validation des plans architecturaux des documents fournis par les entreprises ; - Suivi et contrôle architectural des travaux ; - Coordination et supervision des activités ; - Supervision de l'établissement des attachements et des décomptes ; - Rédaction des rapports d'activités (mensuels, trimestriels, fin de chantier et définitif) ; - Organisation de la réception provisoire des travaux et rédaction du PV de réception provisoire. Nom du projet : Etudes architecturales, techniques et suivi du projet de construction et de réhabilitation de l'ensemble des écoles primaires, de lycées, de centre de sante intégré du Congo – PROGRAMME PURAC Année : 2009 - 2014 Lieu : République de Congo Brazzaville Principales caractéristiques du projet : • Conception de plans type d'écoles primaires et lycées y compris les travaux de VRD • Conception de plans types de centres de santé intégrés avec unité de chirurgie obstétrique et gynécologique y compris les travaux de VRD • Réhabilitation d'écoles primaires et Lycées y compris les travaux de VRD Employeur : Bureau National d'Etudes Techniques et de Développement (BNETD) Poste occupé : Architecte, chef de projet adjoint Activités : - Visite de site et collecte des données relatives à l'environnement du site du projet ;

	- Supervision des études techniques de base : études architecturales de base (esquisses), études topographiques, études environnementales et sociales sommaires - Définition du programme de construction et participation à l'élaboration des plans architecturaux (plan de masse, plans architecturaux des bâtiments, plans d'implantation des réseaux électrique, AEP, assainissement-drainage...); - Rédaction du rapport d'APS provisoire, participation à l'atelier de restitution et rédaction du rapport d'APS définitif ; - Supervision des études techniques ; - Définition des spécifications techniques des travaux à exécuter ; - Supervision de l'évaluation des quantités et des coûts des travaux ; - Rédaction du rapport d'APD provisoire, participation à l'atelier de restitution et rédaction du rapport d'APD définitif ; - Préparation du Dossier d'Appel d'Offres des travaux ; - Suivi et contrôle des travaux ; - Contrôle financier des travaux ; - Contrôles administratifs des travaux ; - Rédaction des différents rapports ; - Participation à la réception (provisoire et définitive) des travaux.
- Organisation des aspects administratifs et logistiques nécessaires à la conduite de la mission ; - Rencontre avec le Client, échanges sur le déroulement de la mission et sur les documents utiles en particulier (; rédaction du rapport de démarrage de la mission ; - Planification de la visite de reconnaissance du site du projet ; - Supervision de l'élaboration du rapport d'esquisse ; - Programmation des études techniques de base (levés topo et études géotechniques) ; - Supervision des activités d'élaboration du programme de construction avec variantes éventuelles, de production des pièces graphiques, du pré-dimensionnement des ouvrages et de l'estimation pour variante d'aménagement ; - Supervision de l'évaluation environnementale et sociale sommaire ; - Supervision de la rédaction du rapport d'APS et le dossier de permis de construire ; - Programmation des études techniques complémentaires ; - Supervision de l'élaboration du dossier technique des aménagements ; - Supervision de la définition des spécifications techniques des travaux et évaluation des coûts ; - Supervision de l'évaluation environnementale et sociale détaillée ; - Supervision de la rédaction du rapport d'APD+EIES (version provisoire + version définitive avec la prise en compte des observations du Client) ; - Supervision de l'élaboration des DAO pour la sélection des entreprises de travaux. - Supervision de la rédaction du rapport PRO-DCE (version provisoire + version définitive).	Nom du projet : Etudes architecturales et conception du projet de l'opération immobilière pour l'ordre des médecins de Côte d'Ivoire. Année : 2008 - 2009 Lieu : Côte d'Ivoire Principales caractéristiques du projet : Le projet consiste en la conception et études architecturale de 600 logements duplex de standing de type f4 et f5 et la réalisation des travaux de voirie et réseaux divers (VRD) Employeur : ORDRE DES MEDECINS DE COTE D'IVOIRE Poste occupé : Architecte Activités : - Visite des sites, analyse des éléments existants ; - Finalisation de la programmation ; - Etudes d'Avant – Projet Sommaire (APS) (élaboration du plan de situation-Plan de masse général-Plans des bâtiments-Plans des VRD avec courbes de niveaux-Image de synthèse ou perspective manuelle) - Participation à la rédaction du dossier d'APS et à l'atelier de restitution ; - Etudes d'avant-projet détaillé (APD) (élaboration du dossier technique d'aménagement les vues en plans, les coupes, façades et détails des ouvrages aux échelles convenables (couverture-électricité-plomberie, assainissement EU-EP) ; - Définition des spécifications techniques des travaux ; - Participation à la rédaction du dossier d'APD, à l'atelier de restitution et rédaction du rapport APD définitif ; - Participation à l'élaboration du DAO. 

- Suivi et contrôle des travaux ;
- Participation à la réception des travaux

Renseignements pour contacter l'expert : Courriel : bediarmel@yahoo.fr

Certification :

Je soussigné, certifie que le présent CV me décrit fidèlement, ainsi que mes qualifications et mon expérience professionnelle ; je m'engage à être disponible pour réaliser les Services, au cas où le contrat serait attribué. Toute fausse déclaration ou renseignement inexact dans le présent CV pourra justifier le rejet de ma candidature.

DJEGNERE Bédi Armel

Signature

Date : 07/03/2024



YOH S. Mathias

Signature

Date : 07/03/2024

Mandataire du groupement

SONEZERE INGENIERIE/SATA AFRIQUE/BANCA





ECOLE AFRICAINE DES METIERS DE L'ARCHITECTURE ET DE L'URBANISME
INSTITUTION INTER-ETATS D'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR

N°05/AUI/EAMAU/2008



DIPLOME D'ARCHITECTIE - URBANISME

Le Ministre, Président du Conseil d'Administration,
Vu, la Résolution n°12/Kigali/75 du 16 Décembre 1975 de l'OCAM, portant création de l'Ecole Africaine et Mauricienne de l'Architecture et de
Vu, la Résolution du Conseil d'Administration en sa XIX^e session ordinaire portant réforme de l'Institution et retenant l'appellation d'Ecole Africaine
Métiers de l'Architecture et de l'Urbanisme;
Vu, l'Attestation du Directeur Général certifiant que le candidat a validé la totalité des épreuves exigées par le règlement de l'Ecole pour se présenter
aux épreuves du Diplôme d'Architecte - Urbaniste;

Vu le Procès-Verbal du Grand Jury Annuel de Diplôme en date du 11 juillet 2008 siégeant à Lomé, pour l'année académique 2007-2008
délivré à M. ambieur Ajeqmetre Bedi Amiel
Né le 14 Janvier 1985 à Gagnon (RCI) de nationalité Togolaise

Le présent Diplôme pour en jouir avec les droits et prérogatives qui y sont attachés.

L'Impétrant

Le Directeur Général
S. Adjo N'Da N'Guegan
Dir. l'az Arch.urb.

Fait à Lomé, le 06 Novembre 2008

Le Ministre
Président du Conseil d'Administration

Ministère de l'Urbanisme et de l'Architecture



Signature du titulaire

76

DJEGNERE

01/01/1985

Sexe

Taille

Nationalité

M

1,63

IVOIRIENNE

GAGNOA (CIV)

Date d'expiration

08/12/2030

194370

19280P814071



Signature de l'Autorité

le Directeur général de l'Office National
de l'Etat Civil et de l'Identification

Gnénin Sitionni KAFANA

IDCIVCI0009716<267<<<<<<<<<<
8501019M3012084CIV118525918271
DJEGNERE<BEDI<ARMEL<<<<<<<<<



INGERIEUR ETUDES STRUCTURES



Titre du Poste et N°	INGÉNIEUR ÉTUDES STRUCTURES
Nom de l'expert :	KOUAME Lebaoulé Claude Laffind
Date de naissance :	17 Décembre 1980
Nationalité/Pays de résidence	Ivoirienne / Côte d'Ivoire

Études : 2007, Ingénieur de Conception des Travaux Publics à l'Institut National Polytechnique Félix Houphouët-Boigny

Autres formations :

- **2014-Libreville, Gabon** : Certificat de l'initiation à l'EUROCODE 2
- **2014-Abidjan, Côte d'Ivoire** : Certificat de Formation sur les fondations des ouvrages
- **2018-Douala, Cameroun** : Certificat de Formation sur la sismicité des ouvrages
- **2018-Douala, Cameroun** : Certificat de Formation sur les ouvrages de soutènement

Expérience professionnelle pertinente à la mission :

Période	Nom de l'employeur, titre tenu. Renseignements sur contact pour références	Pays	Sommaire des activités réalisées, en rapport avec la présente mission
Mai 2023 A Ce jour	Nom de l'employeur : SONEZERE INGENIERIE/BANCA ENGINEERING/ATELIERS RABOTH ARCHITECTES/2D CONSULTING Titre professionnel : Ingénieur de conception des travaux publics Poste tenu : Ingénieur génie civil chargé des études de structure Renseignement sur contact pour références Téléphone : +225 27 22 50 15 59	Côte d'Ivoire	Nom du projet : Maitrise d'œuvre complète (APS, APD, EIES, PAR, DAO, ACT) pour la construction/réhabilitation d'équipements scolaires et de terrains de sport dans les 5 quartiers restructurés concernés par le projet PAQRA Principales caractéristiques du projet : • Réhabilitation et construction neuve d'équipements scolaires (écoles primaires et maternelles) ; • Construction de terrains de sport (terrains de « Maracana », plateaux multisports). Activités : - Participation à l'élaboration de l'esquisse du projet et des études préalables au projet de construction ; - Participation à la rédaction du rapport : programme et esquisse ; - Supervision des activités d'élaboration des plans architecturaux, des plans de sécurité incendie ; - Production des notes de calcul justificatives avec toutes les hypothèses de charge, de la stabilité et de vérification des ouvrages ; - Rédaction sommaire et détaillée des spécifications techniques des lots techniques (plomberie et assainissement, sécurité incendie, gestion des déchets) ; - Supervision des activités d'estimation sommaire et détaillée pour variantes d'aménagement ; - Participation à la rédaction des dossiers d'APS et d'APD
Avril 2023 - Octobre 2023	Nom de l'employeur : Groupement SONEZERE INGENIERIE/ BANCA ENGINEERING Titre professionnel : Ingénieur de conception des travaux publics Poste tenu : Ingénieur génie civil chargé des études des bâtiments divers et des infrastructures Renseignement sur contact pour références Téléphone : +225 27 22 50 15 59	Côte d'Ivoire	Nom du projet : Maitrise d'œuvre complète pour la construction de huit (8) centres de groupage et de conditionnement de produits maraichers Principales caractéristiques du projet : Le projet consiste en la construction de 8 centres de groupage dans les régions de Hambol (2), Gbêkê (2), Bagoué (1), Tchologo (2) et Poro (1) et d'en assurer le contrôle technique des travaux d'aménagement des sites et de construction des infrastructures. Activités : - Participation à l'élaboration de l'esquisse du projet et des études préalables au projet de construction ;

			- Participation à la rédaction du rapport : programme et esquisse ; - Supervision des activités d'élaboration des plans architecturaux, des plans de sécurité incendie ; - Production des notes de calcul justificatives avec toutes les hypothèses de charge, de la stabilité et de vérification des ouvrages ; - Rédaction sommaire et détaillée des spécifications techniques des lots techniques (plomberie et assainissement, sécurité incendie, gestion des déchets) ; - Supervision des activités d'estimation sommaire et détaillée pour variantes d'aménagement ; - Participation à la rédaction des dossiers d'APS et d'APD ; - Participation à la rédaction du dossier d'appel d'offres.
2020 - 2022	Nom de l'employeur : Bureau VERITAS Titre professionnel : Ingénieur de conception des travaux publics Poste tenu : Ingénieur génie civil, Chef de projet Renseignement sur contact pour références Téléphone : +225 27 20 31 25 00	Côte d'Ivoire	Nom du projet : Projet ZINSOU : Suivi et contrôle des travaux de construction d'un immeuble R+6 + 2 SS y compris les travaux de VRD à la Riviera M'Badon Principales caractéristiques du projet : Le projet comprend : • Les travaux de construction d'un immeuble R+6+2SS+ Penthouse • Les travaux de VRD Activités : - Représentant du Consultant chargé de la conduite de la mission ; - Organisation de la réunion de démarrage des travaux ; - Visite et remise du site du projet aux entreprises ; - Analyse et validation des documents administratifs et techniques fournis par les entreprises ; - Suivi et contrôle des travaux ; - Coordination et supervision des activités ; - Supervision de l'établissement des attachements et des décomptes ; - Rédaction des rapports d'activités (mensuels, trimestriels, fin de chantier et définitif) ; - Organisation de la réception provisoire des travaux et rédaction du PV de réception provisoire ; - Rédaction des procès-verbaux de réception définitive.
2020	Nom de l'employeur : Bureau VERITAS Titre professionnel : Ingénieur de conception des travaux publics Poste tenu : Ingénieur génie civil chargé des études Renseignement sur contact pour références Téléphone : +225 27 20 31 25 00	Côte d'Ivoire	Nom du projet : Projet BICICI : Diagnostic de la Tour BICICI à la cité administrative du Plateau Principales Caractéristiques du projet : Immeuble R+18+2 Sous-Sol La mission comprend : • Etat des lieux généraux du gros-œuvre, des menuiseries bois et aluminium, du faux plafond et de la peinture. Activités : - Etat des lieux généraux de l'ouvrage ; - Rédaction du rapport de l'état des lieux ; - Etudes actualisée de la structure du bâtiment ; - Etablissement du devis quantitatif et quantitatif ; - Rédaction du rapport définitif du diagnostic.
2019 - 2021	Nom de l'employeur : Bureau VERITAS Titre professionnel : Ingénieur de conception des travaux publics	Côte d'Ivoire	Nom du projet : Projet CHR : Suivi et contrôle technique des travaux de construction d'un Centre Hospitalier Régional à Aboisso, Adzopé, San-Pedro et Méagui

	Poste tenu : Ingénieur génie civil, chef de projet Renseignement sur contact pour références Téléphone : +225 27 20 31 25 00		Principales caractéristiques du projet : Construction de plusieurs bâtiments pour usage divers, travaux de voirie et réseaux divers (VRD) Activités : - Représentant du Consultant chargé de la conduite de la mission ; - Organisation de la réunion de démarrage des travaux ; - Visite et remise du site du projet aux entreprises ; - Analyse des documents fournis par les entreprises ; - Suivi et contrôle des travaux ; - Coordination et supervision des activités ; - Supervision de l'établissement des attachements et des décomptes ; - Rédaction des rapports d'activités (mensuels, trimestriels, fin de chantier et définitif) ; - Organisation de la réception provisoire des travaux et rédaction du PV de réception provisoire ; - Rédaction des procès-verbaux de réception définitive.
2019 - 2020	Nom de l'employeur : TRIUMPHUS/BANCA ENGINEERING/SON-INGENIERIE-CONSEILS Titre professionnel : Ingénieur de conception des travaux publics Poste tenu : Ingénieur en génie civil, chargé des études de structure Renseignement sur contact pour références Téléphone : +225 27 22 50 15 59	Côte d'Ivoire	Nom du projet : Etudes architecturales et techniques, suivi et contrôle des travaux de construction de trois (03) lycées d'excellence à base 4 de jeunes filles avec internat dans les localités de San Pedro, Daloa et Odienné. Principales caractéristiques du projet : Le projet comprend les travaux de construction : • 01 bâtiment administratif ; • 28 salles de classe (de la 6ème à la terminale), avec un effectif total de 1120 élèves, soit un ratio de 40 élèves par classe ; • 03 salles spécialisées pour le premier cycle ; • 03 salles spécialisées pour le second cycle ; • 02 laboratoires de langues ; • 02 salles d'apprentissage des arts ; • 02 salles informatiques connectées à internet par wifi ; • 01 amphithéâtre 200 places ; • 01 infirmerie ; • 01 bibliothèque multimédia ; • 01 internat d'une capacité de 1000 lits ; • 01 réfectoire avec cuisine alternante ; • 01 buanderie ; • 01 piscine ; • 02 vestiaires ; • Des blocs sanitaires ; • Des installations sportives • Des logements pour le personnel administratif ; • Des logements pour le personnel enseignant ; • Les travaux de voirie et réseaux divers. Activités : - Participation à l'élaboration de l'esquisse du projet et des études préalables au projet de construction ; - Participation à la rédaction du rapport : programme et esquisse ; - Supervision des activités d'élaboration des plans architecturaux, des plans de sécurité incendie ; - Production des notes de calcul justificatives avec toutes les hypothèses de charge, de la stabilité et de vérification des ouvrages ;



			- Rédaction sommaire et détaillée des spécifications techniques des lots techniques (plomberie et assainissement, sécurité incendie, gestion des déchets) ; - Supervision des activités d'estimation sommaire et détaillée pour variantes d'aménagement ; - Participation à la rédaction des dossiers d'APS et d'APD.
2018 - 2021	Nom de l'employeur : Bureau VERITAS Titre professionnel : Ingénieur de conception des travaux publics Poste tenu : Ingénieur en génie civil, chef de projet Renseignement sur contact pour références Téléphone : +225 27 20 31 25 00 	Côte d'Ivoire	Nom du projet : Suivi et contrôle technique des travaux de construction du complexe hôtelier NOVOTEL et AMP ADAGIO à Abidjan Principales caractéristiques du projet : Le projet consiste en la construction de l'hôtel NOVOTEL et AMP AGODIO combinés, il comprend : ▪ Partie hôtelière NOVOTEL : Un immeuble de type R+17 +2 SS composé de 200 chambres ▪ Partie résidentielle ADAGIO : Un immeuble de type R+10+2 SS composé de 110 appartements ▪ Les travaux de voirie et réseaux divers ; ▪ Les travaux d'aménagement paysager. Activités : - Représentant du Consultant chargé de la conduite de la mission ; - Organisation de la réunion de démarrage des travaux ; - Visite et remise du site du projet aux entreprises ; - Analyse et validation des documents administratifs et techniques fournis par les entreprises ; - Suivi et contrôle des travaux ; - Coordination et supervision des activités ; - Supervision de l'établissement des attachements et des décomptes ; - Rédaction des rapports d'activités (mensuels, trimestriels, fin de chantier et définitif) ; - Organisation de la réception provisoire des travaux et rédaction du PV de réception provisoire ; - Rédaction des procès-verbaux de réception définitive.
2018 - 2019	Nom de l'employeur : Bureau VERITAS Titre professionnel : Ingénieur de conception des travaux publics Poste tenu : Ingénieur génie civil, chef de projet Renseignement sur contact pour références Téléphone : +225 27 20 31 25 00	Côte d'Ivoire	Nom du projet : Projet Tour D : Diagnostic de la Tour D à la cité administrative du Plateau Principales caractéristiques du projet : Immeuble R+28+2 SS La mission comprend : • Etat des lieux généraux du gros-œuvre, des menuiseries bois et aluminium, du faux plafond et de la peinture. Activités : - Etat des lieux généraux de l'ouvrage ; - Rédaction du rapport de l'état des lieux ; - Etudes actualisée de la structure du bâtiment ; - Etablissement du devis quantitatif et quantitatif ; - Rédaction du rapport définitif du diagnostic.
Juin 2018 - 2020	Nom de l'employeur : BANCA ENGINEERING / SARA CONSULT / SON-INGENIERIE-CONSEILS Titre professionnel : Ingénieur de conception des travaux publics Poste tenu : Ingénieur en génie civil, spécialiste en structure	Côte d'Ivoire	Nom du projet : Conception et contrôle des travaux de construction de Résidences universitaires à Yamoussoukro et de la Reconstruction de l'antenne de l'INP-HB à Abidjan. Principales caractéristiques du projet : La mission comprend : • Reconstruction de l'antenne à Abidjan Cocody Danga sur son site actuel (Environ 0,5 ha)

	Renseignement sur contact pour références Téléphone : +225 27 22 50 15 59		- Construction de 600 chambres universitaires + un restaurant universitaire sur le site Nord de l'INP-HB [projet d'aménagement de site urbain d'environ 9 hectares y compris les VRD. Activités : - Participation à l'élaboration de l'esquisse du projet et des études préalables au projet de construction ; - Participation à la rédaction du rapport : programme et esquisse ; - Supervision des activités d'élaboration des plans architecturaux, des plans de sécurité incendie ; - Production des notes de calcul justificatives avec toutes les hypothèses de charge, de la stabilité et de vérification des ouvrages ; - Rédaction sommaire et détaillée des spécifications techniques des lots techniques (plomberie et assainissement, sécurité incendie, gestion des déchets) ; - Supervision des activités d'estimation sommaire et détaillée pour variantes d'aménagement ; - Participation à la rédaction des dossiers d'APS et d'APD
2017 - 2018	Nom de l'employeur : SON-INGENIERIE-CONSEILS / BANCA ENGINEERING Titre professionnel : Ingénieur de conception des travaux publics Poste tenu : Ingénieur génie civil chargé des études Renseignement sur contact pour références Téléphone : +225 27 22 50 15 59 	Côte d'Ivoire	Nom du projet : Etudes techniques pour la réhabilitation et l'équipement de 26 établissements d'enseignement techniques et de formation professionnelle (lot 2) Principales Caractéristiques du projet : Le projet comprend les travaux de : Réhabilitation et équipement du CBCG Daloa ; du CFP Daloa 2 ; LP Gagnoa ; du CFP Divo ; du CFP San-Pedro ; du CFP Tabou ; Equipement du LP de Grand-Lahou. Le projet comprend les travaux de VRD Activités : - Participation à l'élaboration de l'esquisse du projet et des études préalables au projet de construction ; - Participation à la rédaction du rapport : programme et esquisse ; - Supervision des activités d'élaboration des plans architecturaux, des plans de sécurité incendie ; - Production des notes de calcul justificatives avec toutes les hypothèses de charge, de la stabilité et de vérification des ouvrages ; - Rédaction sommaire et détaillée des spécifications techniques des lots techniques (plomberie et assainissement, sécurité incendie, gestion des déchets) ; - Supervision des activités d'estimation sommaire et détaillée pour variantes d'aménagement ; - Participation à la rédaction des dossiers d'APS et d'APD et DAO
2016 - 2020	Nom de l'employeur : Bureau VERITAS Titre professionnel : Ingénieur de conception des travaux publics Poste tenu : Ingénieur génie civil, chef de projet Renseignement sur contact pour références Téléphone : +225 27 20 31 25 00	Côte d'Ivoire	Nom du projet : Projet BAOBAB BUILDING : Suivi et contrôle technique des travaux de construction d'un immeuble R+10 avec sous-sol y compris les travaux de VRD à Marcory Principales caractéristiques du projet : Le projet consiste en la construction d'un Immeuble R+10+1 SS y compris les travaux de VRD. Activités : Représentant du Consultant chargé de la conduite de la mission ;

			- Organisation de la réunion de démarrage des travaux ; - Visite et remise du site du projet aux entreprises ; - Analyse et validation des documents administratifs et techniques fournis par les entreprises ; - Suivi et contrôle des travaux ; - Coordination et supervision des activités ; - Supervision de l'établissement des attachements et des décomptes ; - Rédaction des rapports d'activités (mensuels, trimestriels, fin de chantier et définitif) ; - Organisation de la réception provisoire des travaux et rédaction du PV de réception provisoire ; - Rédaction des procès-verbaux de réception définitive.
2016 - 2018	Nom de l'employeur : Bureau VERITAS Titre professionnel : Ingénieur de conception des travaux publics Poste tenu : Ingénieur génie civil, chef de projet Renseignement sur contact pour références Téléphone : +225 27 20 31 25 00	Côte d'Ivoire	Nom du projet : Projet PRIVILEGE 2020 : Suivi et contrôle des travaux de construction de deux immeubles R+8 avec sous-sol y compris les travaux de VRD à Marcory Principales caractéristiques du projet : Le projet consiste en la construction d'un Immeuble R+8+1 SS y compris les travaux de VRD. Activités : - Représentant du Consultant chargé de la conduite de la mission ; - Organisation de la réunion de démarrage des travaux ; - Visite et remise du site du projet aux entreprises ; - Analyse et validation des documents administratifs et techniques fournis par les entreprises ; - Suivi et contrôle des travaux ; - Coordination et supervision des activités ; - Supervision de l'établissement des attachements et des décomptes ; - Rédaction des rapports d'activités (mensuels, trimestriels, fin de chantier et définitif) ; - Organisation de la réception provisoire des travaux et rédaction du PV de réception provisoire ; - Rédaction des procès-verbaux de réception définitive.
2016 - 2018	Nom de l'employeur : Bureau VERITAS Titre professionnel : Ingénieur de conception des travaux publics Poste tenu : Ingénieur génie civil, chef de projet Renseignement sur contact pour références Téléphone : +225 27 20 31 25 00	Côte d'Ivoire	Nom du projet : Projet ABBAS BADREDINE N°1 et N°2- Ilot 2 - Lot 10 et 34 : Suivi et contrôle technique des travaux de construction de deux immeubles R+8 y compris les travaux de VRD à usage d'habitation à Marcory Résidentiel Principales caractéristiques du projet : Deux immeubles R+8 à usage d'habitation y compris les travaux de VRD Activités : - Représentant du Consultant chargé de la conduite de la mission ; - Organisation de la réunion de démarrage des travaux ; - Visite et remise du site du projet aux entreprises ; - Analyse des documents fournis par les entreprises ; - Suivi et contrôle des travaux ; - Coordination et supervision des activités ; - Supervision de l'établissement des attachements et des décomptes ; - Rédaction des rapports d'activités (mensuels, trimestriels, fin de chantier et définitif) ; - Organisation de la réception provisoire des travaux et rédaction du PV de réception provisoire ;



			- Rédaction des procès-verbaux de réception définitive.
2015 - 2016	Nom de l'employeur : Bureau VERITAS Titre professionnel : Ingénieur de conception des travaux publics Poste tenu : Ingénieur génie civil, chef de projet Renseignement sur contact pour références Téléphone : +225 27 20 31 25 00	Côte d'Ivoire	Nom du projet : Suivi et contrôle des travaux de construction d'un immeuble R+7 à usage d'habitation à Cocody Riviera 4 Principales caractéristiques du projet : Construction d'un Bâtiment R+4 à usage d'habitation y compris les travaux de VRD Activités : - Représentant du Consultant chargé de la conduite de la mission ; - Organisation de la réunion de démarrage des travaux ; - Visite et remise du site du projet aux entreprises ; - Analyse des documents fournis par les entreprises ; - Suivi et contrôle des travaux ; - Coordination et supervision des activités ; - Supervision de l'établissement des attachements et des décomptes ; - Rédaction des rapports d'activités (mensuels, trimestriels, fin de chantier et définitif) ; - Organisation de la réception provisoire des travaux et rédaction du PV de réception provisoire ; - Rédaction des procès-verbaux de réception définitive.
2014 - 2016	Nom de l'employeur : Bureau VERITAS Titre professionnel : Ingénieur de conception des travaux publics Poste tenu : Ingénieur génie civil, chef de projet Renseignement sur contact pour références Téléphone : +225 27 20 31 25 00	Côte d'Ivoire	Nom du projet : Suivi et contrôle des travaux de construction des agences auxiliaires de la BCEAO de Bouaké, Man et Korhogo Principales caractéristiques du projet : Deux immeubles R+8 à usage d'habitation y compris les travaux de VRD Activités : - Représentant du Consultant chargé de la conduite de la mission ; - Organisation de la réunion de démarrage des travaux ; - Visite et remise du site du projet aux entreprises ; - Analyse des documents fournis par les entreprises ; - Suivi et contrôle des travaux ; - Coordination et supervision des activités ; - Supervision de l'établissement des attachements et des décomptes ; - Rédaction des rapports d'activités (mensuels, trimestriels, fin de chantier et définitif) ; - Organisation de la réception provisoire des travaux et rédaction du PV de réception provisoire ; - Rédaction des procès-verbaux de réception définitive.
2014 - 2017	Nom de l'employeur : Bureau VERITAS Titre professionnel : Ingénieur de conception des travaux publics Poste tenu : Ingénieur génie civil, chef de projet Renseignement sur contact pour références Téléphone : +225 27 20 31 25 00	Côte d'Ivoire	Nom du projet : Suivi et contrôle des travaux de construction d'un immeuble R+7 y compris les travaux de VRD à usage de bureaux Adjamé Activités : - Représentant du Consultant chargé de la conduite de la mission ; - Organisation de la réunion de démarrage des travaux ; - Visite et remise du site du projet aux entreprises ; - Analyse des documents fournis par les entreprises ; - Suivi et contrôle des travaux ; - Coordination et supervision des activités ;



			- Supervision de l'établissement des attachements et des décomptes ; - Rédaction des rapports d'activités (mensuels, trimestriels, fin de chantier et définitif) ; - Organisation de la réception provisoire des travaux et rédaction du PV de réception provisoire ; - Rédaction des procès-verbaux de réception définitive.
2012 - 2014	Nom de l'employeur : ECOCSA (GUINEE EQUATORIALE) Titre professionnel : Ingénieur de conception des travaux publics Poste tenu : Ingénieur en génie civil, spécialiste en calcul de structures Renseignement sur contact pour références Téléphone : (+240) 333 08 29 45	Guinée Equatoriale	Nom du projet : Etudes architecturales, techniques, suivi et contrôle des travaux de construction d'un centre de formation économique et financier de la commission de crimes de Malabo Principales caractéristiques du projet : Le projet comprend la construction un bâtiment administratif de type R+3, d'amphithéâtres de 200 places, restaurant, de bâtiments divers, les travaux de voirie et réseaux divers (VRD). Le centre est bâti sur une emprise de 1 ha Activités : - Participation à l'élaboration de l'esquisse du projet et des études préalables au projet de construction ; - Participation à la rédaction du rapport : programme et esquisse ; - Supervision des activités d'élaboration des plans architecturaux, des plans de sécurité incendie ; - Production des notes de calcul justificatives avec toutes les hypothèses de charge, de la stabilité et de vérification des ouvrages ; - Rédaction sommaire et détaillée des spécifications techniques des lots techniques (plomberie et assainissement, sécurité incendie, gestion des déchets) ; - Supervision des activités d'estimation sommaire et détaillée pour variantes d'aménagement ; - Participation à la rédaction des dossiers d'APS et d'APD ; - Contrôle des travaux.
2010 - 2012	Nom de l'employeur : ECOCSA (GUINEE EQUATORIALE) Titre professionnel : Ingénieur de conception des travaux publics Poste tenu : Ingénieur en génie civil, spécialiste en calcul de structures Renseignement sur contact pour références Téléphone : (+240) 333 08 29 45	Guinée Equatoriale	Nom du projet : Etudes architecturales, techniques, suivi et contrôle des travaux de construction de la direction régionale des douanes de Malabo (Emprise au sol : 800 m²) Principales caractéristiques du projet : Le projet comprend : ■ La construction de bureaux de type R+2 ; ■ Les travaux de voiries et réseaux divers (VRD) Activités : - Participation à l'élaboration de l'esquisse du projet et des études préalables au projet de construction ; - Participation à la rédaction du rapport : programme et esquisse ; - Supervision des activités d'élaboration des plans architecturaux, des plans de sécurité incendie ; - Production des notes de calcul justificatives avec toutes les hypothèses de charge, de la stabilité et de vérification des ouvrages ; - Rédaction sommaire et détaillée des spécifications techniques des lots techniques (plomberie et assainissement, sécurité incendie, gestion des déchets) ;



			- Supervision des activités d'estimation sommaire et détaillée pour variantes d'aménagement ; - Participation à la rédaction des dossiers d'APS et d'APD ; - Contrôle des travaux.
2008 - 2010	Nom de l'employeur : SUDEEC INGENIERIE Titre professionnel : Ingénieur de conception des travaux publics Poste tenu : Ingénieur en génie civil, spécialiste en structure Renseignement sur contact pour références Téléphone : (+224) 611 34 40 90	Guinée Conakry	Nom du projet : Etudes complètes, contrôle et surveillance des travaux de construction du bloc administratif et des salles de cours de l'Institut de Formation en soin de Nzérékoré Principales caractéristiques du projet : Bâti sur une emprise au sol de 1 hectare, le centre est composé de : ▪ Bloc administratif de type R+2 ; ▪ Les salles de cours ▪ Hall d'entrée ▪ Salle informatique servant de bibliothèque Activités : - Participation à l'élaboration de l'esquisse du projet et des études préalables au projet de construction ; - Participation à la rédaction du rapport : programme et esquisse ; - Supervision des activités d'élaboration des plans architecturaux, des plans de sécurité incendie ; - Production des notes de calcul justificatives avec toutes les hypothèses de charge, de la stabilité et de vérification des ouvrages ; - Rédaction sommaire et détaillée des spécifications techniques des lots techniques (plomberie et assainissement, sécurité incendie, gestion des déchets) ; - Supervision des activités d'estimation sommaire et détaillée pour variantes d'aménagement ; - Participation à la rédaction des dossiers d'APS et d'APD ; - Contrôle des travaux.



Affiliation à des associations professionnelles et publications réalisées : Néant

Langues pratiquées :

Langues :	Français			Anglais		
	Lue	Écrite	Parlée	Lue	Écrite	Parlée
Excellent	X	X	X	X	X	X
Bon						

Atouts et outils :

- Bonne connaissance de l'environnement physique, économique et sociologique de la zone de travail
- Bonne connaissance de la langue locale, de la culture
- Très bonne connaissance des contraintes liées aux caractéristiques climatiques et faisabilités techniques des zones à étudier (pluviométrie, réseaux existants, projets en cours...)
- Très bonne connaissance des niveaux de prestations attendues dans ce type de projet, aussi bien en termes de cout d'utilisation que de maintenance des réseaux.
- Bonne capacité de rédaction des pièces écrites du lot structure (CCTP) ;
- Bonne connaissance de la réglementation applicable sur le territoire de la Cote d'Ivoire.
- Très bonne capacité de rédaction et de synthèse ;
- Très bonne maîtrise de la langue française ;
- Maîtrise parfaite des outils informatiques et logiciels de structure et de dessin : **MS PROJECT – EXCEL – WORD – POWERPOINT-PUBLISHER-AUTOCAD – ARCHICAD – REVIT-ARLANTIS- ARCHITEC, ARCHICAD, AUTOCAD, COVADIS, MICROPISTE, ROBOT, FREELEM, STRUCTURIX, WINBEAM**

Compétences/qualifications pour la mission :

Tâches spécifiques incombant à l'expert parmi les tâches à réaliser par l'équipe d'experts du Consultant :	Référence à des travaux ou missions antérieures illustrant la capacité de l'expert à réaliser les tâches qui lui seront attribuées
- Participation à la rencontre avec le Client ; - Participation à la rédaction du rapport de démarrage de la mission ; - Participation à la visite de reconnaissance du site du projet ; - Conduite de la campagne de relevés du site ; - Participation aux différentes activités d'élaboration du programme de construction avec variantes éventuelles, de production des pièces graphiques, du pré-dimensionnement des ouvrages et de l'estimation pour variante d'aménagement ; - Participation à la rédaction du rapport d'APS ; - Conduite du dimensionnement des ouvrages BA ; - Conduite de l'élaboration du dossier technique des aménagements volet bâtiment (plans, dessins et détails techniques, notes de calculs) ; - Conduite de la définition des spécifications techniques des travaux et évaluation des coûts volet bâtiment ; - Participation à la rédaction du rapport d'APD (version provisoire + version définitive avec la prise en compte des observations du Client) ; - Participation à l'élaboration des DAO pour la sélection des entreprises de travaux. 	Nom du projet : Maitrise d'œuvre complète (APS, APD, EIES, PAR, DAO, ACT) pour la construction/réhabilitation d'équipements scolaires et de terrains de sport dans les 5 quartiers restructurés concernés par le projet PAQRA Année : Mai 2023 à ce jour Lieu : Abidjan, Côte d'Ivoire Principales caractéristiques du projet : • Réhabilitation et construction neuve d'équipements scolaires (écoles primaires et maternelles) ; • Construction de terrains de sport (terrains de « Maracana », plateaux multisports). Employeur : SONEZERE INGENIERIE/BANCA ENGINEERING/ATELIERS RABOTH ARCHITECTES/2D CONSULTING Poste occupé : Ingénieur génie civil chargé des études de structure Activités : - Participation à l'élaboration de l'esquisse du projet et des études préalables au projet de construction ; - Participation à la rédaction du rapport : programme et esquisse ; - Supervision des activités d'élaboration des plans architecturaux, des plans de sécurité incendie ; - Production des notes de calcul justificatives avec toutes les hypothèses de charge, de la stabilité et de vérification des ouvrages ; - Rédaction sommaire et détaillée des spécifications techniques des lots techniques (plomberie et assainissement, sécurité incendie, gestion des déchets) ; - Supervision des activités d'estimation sommaire et détaillée pour variantes d'aménagement ; - Participation à la rédaction des dossiers d'APS et d'APD
- Participation à la rencontre avec le Client ; - Participation à la rédaction du rapport de démarrage de la mission ; - Participation à la visite de reconnaissance du site du projet ; - Conduite de la campagne de relevés du site ; - Participation aux différentes activités d'élaboration du programme de construction avec variantes éventuelles, de production des pièces graphiques, du pré-dimensionnement des ouvrages et de l'estimation pour variante d'aménagement ; - Participation à la rédaction du rapport d'APS ; - Conduite du dimensionnement des ouvrages BA ; - Conduite de l'élaboration du dossier technique des aménagements volet bâtiment (plans, dessins et détails techniques, notes de calculs) ; - Conduite de la définition des spécifications techniques des travaux et évaluation des coûts volet bâtiment ;	Nom du projet : Maitrise d'œuvre complète pour la construction de huit (8) centres de groupage et de conditionnement de produits maraichers Année : Avril 2023-Octobre 2023 Lieu : Côte d'Ivoire Principales caractéristiques du projet : Le projet consiste en la construction de 8 centres de groupage dans les régions de Hambol (2), Gbêkê (2), Bagoué (1), Tchologo (2) et Poro (1) et d'en assurer le contrôle technique des travaux d'aménagement des sites et de construction des infrastructures. Employeur : Groupement SONEZERE INGENIERIE/ BANCA ENGINEERING Poste : Ingénieur génie civil chargé des études des bâtiments divers et des infrastructures Activités : - Participation à l'élaboration de l'esquisse du projet et des études préalables au projet de construction ; - Participation à la rédaction du rapport : programme et esquisse ;

- Participation à la rédaction du rapport d'APD (version provisoire + version définitive avec la prise en compte des observations du Client) ; - Participation à l'élaboration des DAO pour la sélection des entreprises de travaux.	- Supervision des activités d'élaboration des plans architecturaux, des plans de sécurité incendie ; - Production des notes de calcul justificatives avec toutes les hypothèses de charge, de la stabilité et de vérification des ouvrages ; - Rédaction sommaire et détaillée des spécifications techniques des lots techniques (plomberie et assainissement, sécurité incendie, gestion des déchets) ; - Supervision des activités d'estimation sommaire et détaillée pour variantes d'aménagement ; - Participation à la rédaction des dossiers d'APS et d'APD ; - Participation à la rédaction du dossier d'appel d'offres.
- Participation à la rencontre avec le Client ; - Participation à la rédaction du rapport de démarrage de la mission ; - Participation à la visite de reconnaissance du site du projet ; - Conduite de la campagne de relevés du site ; - Participation aux différentes activités d'élaboration du programme de construction avec variantes éventuelles, de production des pièces graphiques, du pré-dimensionnement des ouvrages et de l'estimation pour variante d'aménagement ; - Participation à la rédaction du rapport d'APS ; - Conduite du dimensionnement des ouvrages BA ; - Conduite de l'élaboration du dossier technique des aménagements volet bâtiment (plans, dessins et détails techniques, notes de calculs) ; - Conduite de la définition des spécifications techniques des travaux et évaluation des coûts volet bâtiment ; - Participation à la rédaction du rapport d'APD (version provisoire + version définitive avec la prise en compte des observations du Client) ; - Participation à l'élaboration des DAO pour la sélection des entreprises de travaux.	Nom du projet : Projet ZINSOU : Suivi et contrôle des travaux de construction d'un immeuble R+6 + 2 SS y compris les travaux de VRD à la Riviera M'Badon Année : 2020-2022 Lieu : Abidjan, Côte d'Ivoire Principales caractéristiques du projet : Le projet comprend : • Les travaux de construction d'un immeuble R+6+2SS+ Penthouse • Les travaux de VRD Employeur : Bureau VERITAS Poste occupé : Ingénieur génie civil, Chef de projet Activités : - Représentant du Consultant chargé de la conduite de la mission ; - Organisation de la réunion de démarrage des travaux ; - Visite et remise du site du projet aux entreprises ; - Analyse et validation des documents administratifs et techniques fournis par les entreprises ; - Suivi et contrôle des travaux ; - Coordination et supervision des activités ; - Supervision de l'établissement des attachements et des décomptes ; - Rédaction des rapports d'activités (mensuels, trimestriels, fin de chantier et définitif) ; - Organisation de la réception provisoire des travaux et rédaction du PV de réception provisoire ; - Rédaction des procès-verbaux de réception définitive.
- Participation à la rencontre avec le Client ; - Participation à la rédaction du rapport de démarrage de la mission ; - Participation à la visite de reconnaissance du site du projet ; - Conduite de la campagne de relevés du site ; - Participation aux différentes activités d'élaboration du programme de construction avec variantes éventuelles, de production des pièces graphiques, du pré-dimensionnement des ouvrages et de l'estimation pour variante d'aménagement ; - Participation à la rédaction du rapport d'APS ; - Conduite du dimensionnement des ouvrages BA ; - Conduite de l'élaboration du dossier technique des aménagements volet bâtiment (plans, dessins et détails techniques, notes de calculs) ;	Nom du projet : Projet BICICI : Diagnostic de la Tour BICICI à la cité administrative du Plateau Année : 2020 Lieu : Abidjan, Côte d'Ivoire Principales Caractéristiques du projet : Immeuble R+18+2 Sous-Sol La mission comprend : • Etat des lieux généraux du gros-œuvre, des menuiseries bois et aluminium, du faux plafond et de la peinture. Employeur : Bureau VERITAS Poste occupé : Ingénieur génie civil chargé des études Activités : - Etat des lieux généraux de l'ouvrage ; - Rédaction du rapport de l'état des lieux ; - Etudes actualisée de la structure du bâtiment ; - Etablissement du devis quantitatif et quantitatif ; - Rédaction du rapport définitif du diagnostic.

- Conduite de la définition des spécifications techniques des travaux et évaluation des coûts volet bâtiment ;
- Participation à la rédaction du rapport d'APD (version provisoire + version définitive avec la prise en compte des observations du Client) ;
- Participation à l'élaboration des DAO pour la sélection des entreprises de travaux.

Nom du projet : **Projet CHR : Suivi et contrôle technique des travaux de construction d'un Centre Hospitalier Régional à Aboisso, Adzopé, San-Pedro et Méagui**

Année : 2019-2021

Lieu : Côte d'Ivoire

Principales caractéristiques du projet : Construction de plusieurs bâtiments pour usage divers, travaux de voirie et réseaux divers (VRD)

Employeur : Ingénieur génie civil, chef de projet

Poste occupé : Bureau VERITAS

Activités :

- Représentant du Consultant chargé de la conduite de la mission ;
- Organisation de la réunion de démarrage des travaux ;
- Visite et remise du site du projet aux entreprises ;
- Analyse des documents fournis par les entreprises ;
- Suivi et contrôle des travaux ;
- Coordination et supervision des activités ;
- Supervision de l'établissement des attachements et des décomptes ;
- Rédaction des rapports d'activités (mensuels, trimestriels, fin de chantier et définitif) ;
- Organisation de la réception provisoire des travaux et rédaction du PV de réception provisoire ;
- Rédaction des procès-verbaux de réception définitive.

- Participation à la rencontre avec le Client ;
- Participation à la rédaction du rapport de démarrage de la mission ;
- Participation à la visite de reconnaissance du site du projet ;
- Conduite de la campagne de relevés du site ;
- Participation aux différentes activités d'élaboration du programme de construction avec variantes éventuelles, de production des pièces graphiques, du pré-dimensionnement des ouvrages et de l'estimation pour variante d'aménagement ;
- Participation à la rédaction du rapport d'APS ;
 - Conduite du dimensionnement des ouvrages BA ;
- Conduite de l'élaboration du dossier technique des aménagements volet bâtiment (plans, dessins et détails techniques, notes de calculs) ;
- Conduite de la définition des spécifications techniques des travaux et évaluation des coûts volet bâtiment ;
- Participation à la rédaction du rapport d'APD (version provisoire + version définitive avec la prise en compte des observations du Client) ;
- Participation à l'élaboration des DAO pour la sélection des entreprises de travaux.

Nom du projet : **Etudes architecturales et techniques, suivi et contrôle des travaux de construction de trois (03) lycées d'excellence à base 4 de jeunes filles avec internat dans les localités de San Pedro, Daloa et Odienné.**

Année : 2019-2020

Lieu : Côte d'Ivoire

Principales caractéristiques du projet :

Le projet comprend les travaux de construction :

- 01 bâtiment administratif ;
- 28 salles de classe (de la 6ème à la terminale), avec un effectif total de 1120 élèves, soit un ratio de 40 élèves par classe ;
- 03 salles spécialisées pour le premier cycle ;
- 03 salles spécialisées pour le second cycle ;
- 02 laboratoires de langues ;
- 02 salles d'apprentissage des arts ;
- 02 salles informatiques connectées à internet par wifi ;
- 01 amphithéâtre 200 places ;
- 01 infirmerie ;
- 01 bibliothèque multimédia ;
- 01 internat d'une capacité de 1000 lits ;
- 01 réfectoire avec cuisine alternante ;
- 01 buanderie ;
- 01 piscine ;
- 02 vestiaires ;
- Des blocs sanitaires ;
- Des installations sportives
- Des logements pour le personnel administratif ;
- Des logements pour le personnel enseignant ;
- Les travaux de voirie et réseaux divers.

Employeur : TRIUMPHUS/BANCA ENGINEERING/SON-INGENIERIE-CONSEILS



	Poste : Ingénieur en génie civil, chargé des études de structure Activités : - Participation à l'élaboration de l'esquisse du projet et des études préalables au projet de construction ; - Participation à la rédaction du rapport : programme et esquisse ; - Supervision des activités d'élaboration des plans architecturaux, des plans de sécurité incendie ; - Production des notes de calcul justificatives avec toutes les hypothèses de charge, de la stabilité et de vérification des ouvrages ; - Rédaction sommaire et détaillée des spécifications techniques des lots techniques (plomberie et assainissement, sécurité incendie, gestion des déchets) ; - Supervision des activités d'estimation sommaire et détaillée pour variantes d'aménagement ; - Participation à la rédaction des dossiers d'APS et d'APD.
- Participation à la rencontre avec le Client ; - Participation à la rédaction du rapport de démarrage de la mission ; - Participation à la visite de reconnaissance du site du projet ; - Conduite de la campagne de relevés du site ; - Participation aux différentes activités d'élaboration du programme de construction avec variantes éventuelles, de production des pièces graphiques, du pré-dimensionnement des ouvrages et de l'estimation pour variante d'aménagement ; - Participation à la rédaction du rapport d'APS ; - Conduite du dimensionnement des ouvrages BA ; - Conduite de l'élaboration du dossier technique des aménagements volet bâtiment (plans, dessins et détails techniques, notes de calculs) ; - Conduite de la définition des spécifications techniques des travaux et évaluation des coûts volet bâtiment ; - Participation à la rédaction du rapport d'APD (version provisoire + version définitive avec la prise en compte des observations du Client) ; - Participation à l'élaboration des DAO pour la sélection des entreprises de travaux.	Nom du projet : Suivi et contrôle technique des travaux de construction du complexe hôtelier NOVOTEL et AMP ADAGIO à Abidjan Année : 2018-2021 Lieu : Abidjan, Côte d'Ivoire Principales caractéristiques du projet : Le projet consiste en la construction de l'hôtel NOVOTEL et AMP AGODIO combinés, il comprend : ▪ Partie hôtelière NOVOTEL : Un immeuble de type R+17 +2 SS composé de 200 chambres ▪ Partie résidentielle ADAGIO : Un immeuble de type R+10+2 SS composé de 110 appartements ▪ Les travaux de voirie et réseaux divers ; ▪ Les travaux d'aménagement paysager. Employeur : Bureau VERITAS Poste : Ingénieur en génie civil, chef de projet Activités : - Représentant du Consultant chargé de la conduite de la mission ; - Organisation de la réunion de démarrage des travaux ; - Visite et remise du site du projet aux entreprises ; - Analyse et validation des documents administratifs et techniques fournis par les entreprises ; - Suivi et contrôle des travaux ; - Coordination et supervision des activités ; - Supervision de l'établissement des attachements et des décomptes ; - Rédaction des rapports d'activités (mensuels, trimestriels, fin de chantier et définitif) ; - Organisation de la réception provisoire des travaux et rédaction du PV de réception provisoire ; - Rédaction des procès-verbaux de réception définitive. Nom du projet : Projet Tour D : Diagnostic de la Tour D à la cité administrative du Plateau Année : 2018-2019 Principales caractéristiques du projet : Immeuble R+28+2 SS La mission comprend : ▪ Etat des lieux généraux du gros-œuvre, des menuiseries bois et aluminium, du faux plafond et de la peinture. Pays : Côte d'Ivoire



	Employeur : Bureau VERITAS Poste occupé : Ingénieur génie civil, chef de projet Activités : - Etat des lieux généraux de l'ouvrage ; - Rédaction du rapport de l'état des lieux ; - Etudes actualisée de la structure du bâtiment ; - Etablissement du devis quantitatif et quantitatif ; - Rédaction du rapport définitif du diagnostic.
- Participation à la rencontre avec le Client ; - Participation à la rédaction du rapport de démarrage de la mission ; - Participation à la visite de reconnaissance du site du projet ; - Conduite de la campagne de relevés du site ; - Participation aux différentes activités d'élaboration du programme de construction avec variantes éventuelles, de production des pièces graphiques, du pré-dimensionnement des ouvrages et de l'estimation pour variante d'aménagement ; - Participation à la rédaction du rapport d'APS ; - Conduite du dimensionnement des ouvrages BA ; - Conduite de l'élaboration du dossier technique des aménagements volet bâtiment (plans, dessins et détails techniques, notes de calculs) ; - Conduite de la définition des spécifications techniques des travaux et évaluation des coûts volet bâtiment ; - Participation à la rédaction du rapport d'APD (version provisoire + version définitive avec la prise en compte des observations du Client) ; - Participation à l'élaboration des DAO pour la sélection des entreprises de travaux.	Nom du projet : Conception et contrôle des travaux de construction de Résidences universitaires à Yamoussoukro et de la Reconstruction de l'antenne de l'INP-HB à Abidjan. Année : Juin 2018 -2020 Lieu : Yamoussoukro, Côte d'Ivoire Principales caractéristiques du projet : La mission comprend : • Reconstruction de l'antenne à Abidjan Cocody Danga sur son site actuel (Environ 0,5 ha) • Construction de 600 chambres universitaires + un restaurant universitaire sur le site Nord de l'INP-HB [projet d'aménagement de site urbain d'environ 9 hectares y compris les VRD. Employeur : BANCA ENGINEERING / SARA CONSULT / SON-INGENIERIE-CONSEILS Poste : Ingénieur en génie civil, spécialiste en structure Activités : - Participation à l'élaboration de l'esquisse du projet et des études préalables au projet de construction ; - Participation à la rédaction du rapport : programme et esquisse ; - Supervision des activités d'élaboration des plans architecturaux, des plans de sécurité incendie ; - Production des notes de calcul justificatives avec toutes les hypothèses de charge, de la stabilité et de vérification des ouvrages ; - Rédaction sommaire et détaillée des spécifications techniques des lots techniques (plomberie et assainissement, sécurité incendie, gestion des déchets) ; - Supervision des activités d'estimation sommaire et détaillée pour variantes d'aménagement ; - Participation à la rédaction des dossiers d'APS et d'APD
 - Participation à la rencontre avec le Client ; - Participation à la rédaction du rapport de démarrage de la mission ; - Participation à la visite de reconnaissance du site du projet ; - Conduite de la campagne de relevés du site ; - Participation aux différentes activités d'élaboration du programme de construction avec variantes éventuelles, de production des pièces graphiques, du pré-dimensionnement des ouvrages et de l'estimation pour variante d'aménagement ; - Participation à la rédaction du rapport d'APS ; - Conduite du dimensionnement des ouvrages BA ; - Conduite de l'élaboration du dossier technique des aménagements volet bâtiment (plans, dessins et détails techniques, notes de calculs) ; - Conduite de la définition des spécifications techniques des travaux et évaluation des coûts volet bâtiment ;	Nom du projet : Etudes techniques pour la réhabilitation et l'équipement de 26 établissements d'enseignement techniques et de formation professionnelle (lot 2) Année : 2017-2018 Principales Caractéristiques du projet : Le projet comprend les travaux de : Réhabilitation et équipement du CBCG Daloa ; du CFP Daloa 2 ; LP Gagnoa ; du CFP Divo ; du CFP San-Pedro ; du CFP Tabou ; Equipement du LP de Grand-Lahou. Le projet comprend les travaux de VRD Pays : Côte d'Ivoire Employeur : SON-INGENIERIE-CONSEILS / BANCA ENGINEERING Poste occupé : Ingénieur génie civil chargé des études Activités : - Participation à l'élaboration de l'esquisse du projet et des études préalables au projet de construction ;

- Participation à la rédaction du rapport d'APD (version provisoire + version définitive avec la prise en compte des observations du Client) ; - Participation à l'élaboration des DAO pour la sélection des entreprises de travaux.	- Participation à la rédaction du rapport : programme et esquisse ; - Supervision des activités d'élaboration des plans architecturaux, des plans de sécurité incendie ; - Production des notes de calcul justificatives avec toutes les hypothèses de charge, de la stabilité et de vérification des ouvrages ; - Rédaction sommaire et détaillée des spécifications techniques des lots techniques (plomberie et assainissement, sécurité incendie, gestion des déchets) ; - Supervision des activités d'estimation sommaire et détaillée pour variantes d'aménagement ; - Participation à la rédaction des dossiers d'APS et d'APD et DAO
- Participation à la rencontre avec le Client ; - Participation à la rédaction du rapport de démarrage de la mission ; - Participation à la visite de reconnaissance du site du projet ; - Conduite de la campagne de relevés du site ; - Participation aux différentes activités d'élaboration du programme de construction avec variantes éventuelles, de production des pièces graphiques, du pré-dimensionnement des ouvrages et de l'estimation pour variante d'aménagement ; - Participation à la rédaction du rapport d'APS ; - Conduite du dimensionnement des ouvrages BA ; - Conduite de l'élaboration du dossier technique des aménagements volet bâtiment (plans, dessins et détails techniques, notes de calculs) ; - Conduite de la définition des spécifications techniques des travaux et évaluation des coûts volet bâtiment ; - Participation à la rédaction du rapport d'APD (version provisoire + version définitive avec la prise en compte des observations du Client) ; - Participation à l'élaboration des DAO pour la sélection des entreprises de travaux.	Nom du projet : Projet BAOBAB BUILDING : Suivi et contrôle technique des travaux de construction d'un immeuble R+10 avec sous-sol y compris les travaux de VRD à Marcory Année : 2016-2020 Lieu : Abidjan, Côte d'Ivoire Principales caractéristiques du projet : Le projet consiste en la construction d'un Immeuble R+10+1 SS y compris les travaux de VRD. Employeur : Bureau VERITAS Poste occupé : Ingénieur en génie civil, chef de projet Activités : - Représentant du Consultant chargé de la conduite de la mission ; - Organisation de la réunion de démarrage des travaux ; - Visite et remise du site du projet aux entreprises ; - Analyse et validation des documents administratifs et techniques fournis par les entreprises ; - Suivi et contrôle des travaux ; - Coordination et supervision des activités ; - Supervision de l'établissement des attachements et des décomptes ; - Rédaction des rapports d'activités (mensuels, trimestriels, fin de chantier et définitif) ; - Organisation de la réception provisoire des travaux et rédaction du PV de réception provisoire ; - Rédaction des procès-verbaux de réception définitive.
	Nom du projet : Projet PRIVILEGE 2020 : Suivi et contrôle des travaux de construction de deux immeubles R+8 avec sous-sol y compris les travaux de VRD à Marcory Année : 2016-2018 Lieu : Abidjan, Côte d'Ivoire Principales caractéristiques du projet : Le projet consiste en la construction d'un Immeuble R+8+1 SS y compris les travaux de VRD. Employeur : Bureau VERITAS Poste occupé : Ingénieur en génie civil, chef de projet Activités : - Représentant du Consultant chargé de la conduite de la mission ; - Organisation de la réunion de démarrage des travaux ; - Visite et remise du site du projet aux entreprises ; - Analyse et validation des documents administratifs et techniques fournis par les entreprises ; - Suivi et contrôle des travaux ;

	- Coordination et supervision des activités ; - Supervision de l'établissement des attachements et des décomptes ; - Rédaction des rapports d'activités (mensuels, trimestriels, fin de chantier et définitif) ; - Organisation de la réception provisoire des travaux et rédaction du PV de réception provisoire ; - Rédaction des procès-verbaux de réception définitive.
- Participation à la rencontre avec le Client ; - Participation à la rédaction du rapport de démarrage de la mission ; - Participation à la visite de reconnaissance du site du projet ; - Conduite de la campagne de relevés du site ; - Participation aux différentes activités d'élaboration du programme de construction avec variantes éventuelles, de production des pièces graphiques, du pré-dimensionnement des ouvrages et de l'estimation pour variante d'aménagement ; - Participation à la rédaction du rapport d'APS ; - Conduite du dimensionnement des ouvrages BA ; - Conduite de l'élaboration du dossier technique des aménagements volet bâtiment (plans, dessins et détails techniques, notes de calculs) ; - Conduite de la définition des spécifications techniques des travaux et évaluation des coûts volet bâtiment ; - Participation à la rédaction du rapport d'APD (version provisoire + version définitive avec la prise en compte des observations du Client) ; - Participation à l'élaboration des DAO pour la sélection des entreprises de travaux.	Nom du projet : Projet ABBAS BADREDINE N°1 et N°2- Ilot 2 - Lot 10 et 34 : Suivi et contrôle technique des travaux de construction de deux immeubles R+8 y compris les travaux de VRD à usage d'habitation à Marcory Résidentiel Année : 2016-2018 Lieu : Marcory, Côte d'Ivoire Principales caractéristiques du projet : Deux immeubles R+8 à usage d'habitation y compris les travaux de VRD Employeur : Bureau VERITAS Poste occupé : Ingénieur en génie civil, chef de projet Activités : - Représentant du Consultant chargé de la conduite de la mission ; - Organisation de la réunion de démarrage des travaux ; - Visite et remise du site du projet aux entreprises ; - Analyse des documents fournis par les entreprises ; - Suivi et contrôle des travaux ; - Coordination et supervision des activités ; - Supervision de l'établissement des attachements et des décomptes ; - Rédaction des rapports d'activités (mensuels, trimestriels, fin de chantier et définitif) ; - Organisation de la réception provisoire des travaux et rédaction du PV de réception provisoire ; - Rédaction des procès-verbaux de réception définitive. Nom du projet : Suivi et contrôle des travaux de construction d'un immeuble R+7 à usage d'habitation à Cocody Riviera 4 Année : 2015-2016 Lieu : Côte d'Ivoire Principales caractéristiques du projet : Construction d'un Bâtiment R+4 à usage d'habitation y compris les travaux de VRD Employeur : Bureau VERITAS Poste occupé : Ingénieur en génie civil, chef de projet Activités : - Représentant du Consultant chargé de la conduite de la mission ; - Organisation de la réunion de démarrage des travaux ; - Visite et remise du site du projet aux entreprises ; - Analyse des documents fournis par les entreprises ; - Suivi et contrôle des travaux ; - Coordination et supervision des activités ; - Supervision de l'établissement des attachements et des décomptes ; - Rédaction des rapports d'activités (mensuels, trimestriels, fin de chantier et définitif) ; - Organisation de la réception provisoire des travaux et rédaction du PV de réception provisoire ; - Rédaction des procès-verbaux de réception définitive.



- Participation à la rencontre avec le Client ; - Participation à la rédaction du rapport de démarrage de la mission ; - Participation à la visite de reconnaissance du site du projet ; - Conduite de la campagne de relevés du site ; - Participation aux différentes activités d'élaboration du programme de construction avec variantes éventuelles, de production des pièces graphiques, du pré-dimensionnement des ouvrages et de l'estimation pour variante d'aménagement ; - Participation à la rédaction du rapport d'APS ; - Conduite du dimensionnement des ouvrages BA ; - Conduite de l'élaboration du dossier technique des aménagements volet bâtiment (plans, dessins et détails techniques, notes de calculs) ; - Conduite de la définition des spécifications techniques des travaux et évaluation des coûts volet bâtiment ; - Participation à la rédaction du rapport d'APD (version provisoire + version définitive avec la prise en compte des observations du Client) ; - Participation à l'élaboration des DAO pour la sélection des entreprises de travaux.	Nom du projet : Suivi et contrôle des travaux de construction des agences auxiliaires de la BCEAO de Bouaké, Man et Korhogo Année : 2014-2016 Lieu : Côte d'Ivoire Principales caractéristiques du projet : Deux immeubles R+8 à usage d'habitation y compris les travaux de VRD Employeur : Bureau VERITAS Poste occupé : Ingénieur en génie civil, chef de projet Activités : - Représentant du Consultant chargé de la conduite de la mission ; - Organisation de la réunion de démarrage des travaux ; - Visite et remise du site du projet aux entreprises ; - Analyse des documents fournis par les entreprises ; - Suivi et contrôle des travaux ; - Coordination et supervision des activités ; - Supervision de l'établissement des attachements et des décomptes ; - Rédaction des rapports d'activités (mensuels, trimestriels, fin de chantier et définitif) ; - Organisation de la réception provisoire des travaux et rédaction du PV de réception provisoire ; - Rédaction des procès-verbaux de réception définitive. Nom du projet : Suivi et contrôle des travaux de construction d'un immeuble R+7 y compris les travaux de VRD à usage de bureaux Adjamé Année : 2014-2017 Lieu : Abidjan, Côte d'Ivoire Employeur : Bureau VERITAS Poste occupé : Ingénieur en génie civil, chef de projet Activités : - Représentant du Consultant chargé de la conduite de la mission ; - Organisation de la réunion de démarrage des travaux ; - Visite et remise du site du projet aux entreprises ; - Analyse des documents fournis par les entreprises ; - Suivi et contrôle des travaux ; - Coordination et supervision des activités ; - Supervision de l'établissement des attachements et des décomptes ; - Rédaction des rapports d'activités (mensuels, trimestriels, fin de chantier et définitif) ; - Organisation de la réception provisoire des travaux et rédaction du PV de réception provisoire ; - Rédaction des procès-verbaux de réception définitive.
 - Participation à la rencontre avec le Client ; - Participation à la rédaction du rapport de démarrage de la mission ; - Participation à la visite de reconnaissance du site du projet ; - Conduite de la campagne de relevés du site ; - Participation aux différentes activités d'élaboration du programme de construction avec variantes éventuelles, de production des pièces graphiques, du pré-dimensionnement des ouvrages et de l'estimation pour variante d'aménagement ;	Nom du projet : Etudes architecturales, techniques, suivi et contrôle des travaux de construction d'un centre de formation économique et financier de la commission de crimes de Malabo Année : 2012-2014 Lieu : Malabo, Guinée Equatoriale Principales caractéristiques du projet : Le projet comprend la construction un bâtiment administratif de type R+3, d'amphithéâtres de 200 places, restaurant, de bâtiments divers, les travaux de voirie et réseaux divers (VRD). Le centre est bâti sur une emprise de 1 ha

- Participation à la rédaction du rapport d'APS ; - Conduite du dimensionnement des ouvrages BA ; - Conduite de l'élaboration du dossier technique des aménagements volet bâtiment (plans, dessins et détails techniques, notes de calculs) ; - Conduite de la définition des spécifications techniques des travaux et évaluation des coûts volet bâtiment ; - Participation à la rédaction du rapport d'APD (version provisoire + version définitive avec la prise en compte des observations du Client) ; - Participation à l'élaboration des DAO pour la sélection des entreprises de travaux.	Employeur : ECOCSA (GUINEE EQUATORIALE) Poste : Ingénieur en génie civil, spécialiste en calcul de structures Activités : - Participation à l'élaboration de l'esquisse du projet et des études préalables au projet de construction ; - Participation à la rédaction du rapport : programme et esquisse ; - Supervision des activités d'élaboration des plans architecturaux, des plans de sécurité incendie ; - Production des notes de calcul justificatives avec toutes les hypothèses de charge, de la stabilité et de vérification des ouvrages ; - Rédaction sommaire et détaillée des spécifications techniques des lots techniques (plomberie et assainissement, sécurité incendie, gestion des déchets) ; - Supervision des activités d'estimation sommaire et détaillée pour variantes d'aménagement ; - Participation à la rédaction des dossiers d'APS et d'APD ; - Contrôle des travaux.
 - Participation à la rencontre avec le Client ; - Participation à la rédaction du rapport de démarrage de la mission ; - Participation à la visite de reconnaissance du site du projet ; - Conduite de la campagne de relevés du site ; - Participation aux différentes activités d'élaboration du programme de construction avec variantes éventuelles, de production des pièces graphiques, du pré-dimensionnement des ouvrages et de l'estimation pour variante d'aménagement ; - Participation à la rédaction du rapport d'APS ; - Conduite du dimensionnement des ouvrages BA ; - Conduite de l'élaboration du dossier technique des aménagements volet bâtiment (plans, dessins et détails techniques, notes de calculs) ; - Conduite de la définition des spécifications techniques des travaux et évaluation des coûts volet bâtiment ; - Participation à la rédaction du rapport d'APD (version provisoire + version définitive avec la prise en compte des observations du Client) ; - Participation à l'élaboration des DAO pour la sélection des entreprises de travaux.	Nom du projet : Etudes architecturales, techniques, suivi et contrôle des travaux de construction de la direction régionale des douanes de Malabo (Emprise au sol : 800 m²) Année : 2010-2012 Lieu : Malabo, Guinée Equatoriale Principales caractéristiques du projet : Le projet comprend : ▪ La construction de bureaux de type R+2 ; ▪ Les travaux de voiries et réseaux divers (VRD) Employeur : ECOCSA (GUINEE EQUATORIALE) Poste : Ingénieur en génie civil spécialiste en structure Activités : - Participation à l'élaboration de l'esquisse du projet et des études préalables au projet de construction ; - Participation à la rédaction du rapport : programme et esquisse ; - Supervision des activités d'élaboration des plans architecturaux, des plans de sécurité incendie ; - Production des notes de calcul justificatives avec toutes les hypothèses de charge, de la stabilité et de vérification des ouvrages ; - Rédaction sommaire et détaillée des spécifications techniques des lots techniques (plomberie et assainissement, sécurité incendie, gestion des déchets) ; - Supervision des activités d'estimation sommaire et détaillée pour variantes d'aménagement ; - Participation à la rédaction des dossiers d'APS et d'APD ; - Contrôle des travaux.
- Participation à la rencontre avec le Client ; - Participation à la rédaction du rapport de démarrage de la mission ; - Participation à la visite de reconnaissance du site du projet ; - Conduite de la campagne de relevés du site ; - Participation aux différentes activités d'élaboration du programme de construction avec variantes éventuelles, de production des pièces graphiques, du pré-dimensionnement	Nom du projet : Etudes complètes, contrôle et surveillance des travaux de construction du bloc administratif et des salles de cours de l'Institut de Formation en soin de Nzérékoré Année : 2008-2010 Lieu : Nzérékoré, Guinée Conakry Principales caractéristiques du projet : Bâti sur une emprise au sol de 1 hectares, le centre est composé de :

des ouvrages et de l'estimation pour variante d'aménagement ;

- Participation à la rédaction du rapport d'APS ;
 - Conduite du dimensionnement des ouvrages BA ;
- Conduite de l'élaboration du dossier technique des aménagements volet bâtiment (plans, dessins et détails techniques, notes de calculs) ;
- Conduite de la définition des spécifications techniques des travaux et évaluation des coûts volet bâtiment ;
- Participation à la rédaction du rapport d'APD (version provisoire + version définitive avec la prise en compte des observations du Client) ;
- Participation à l'élaboration des DAO pour la sélection des entreprises de travaux.

- Bloc administratif de type R+2 ;
- Les salles de cours
- Hall d'entrée
- Salle informatique servant de bibliothèque

Employeur : SUDEEC INGENIERIE

Poste : Ingénieur en génie civil, spécialiste en structure

Activités :

- Participation à l'élaboration de l'esquisse du projet et des études préalables au projet de construction ;
- Participation à la rédaction du rapport : programme et esquisse ;
- Supervision des activités d'élaboration des plans architecturaux, des plans de sécurité incendie ;
- Production des notes de calcul justificatives avec toutes les hypothèses de charge, de la stabilité et de vérification des ouvrages ;
- Rédaction sommaire et détaillée des spécifications techniques des lots techniques (plomberie et assainissement, sécurité incendie, gestion des déchets) ;
- Supervision des activités d'estimation sommaire et détaillée pour variantes d'aménagement ;
- Participation à la rédaction des dossiers d'APS et d'APD ;
- Contrôle des travaux.

Renseignements pour contacter l'expert : Courriel : laffindclaud@gmail.com

Certification :

Je soussigné, certifie que le présent CV me décrit fidèlement, ainsi que mes qualifications et mon expérience professionnelle ; je m'engage à être disponible pour réaliser les Services, au cas où le contrat serait attribué. Toute fausse déclaration ou renseignement inexact dans le présent CV pourra justifier le rejet de ma candidature.

KOUAME Lebaoulé Claude Laffind

Signature

Date : 07/03/2024

YOH S. Mathias

Mandataire du groupement

SONEZERE INGENIERIE/SATA AFRIQUE/BANCA

Signature

Date : 07/03/2024





Institut National Polytechnique

Félix HOUPOUET - BOIGNY

N° 0007364



ATTESTATION Du Diplôme d'Ingénieur

De l'Ecole Supérieure des Travaux Publics (ESTP)

Nous soussigné Directeur Général de **l'Institut National Polytechnique**
Félix HOUPOUET-BOIGNY (I.N.P.-HB),

Certifions que, vu la décision du jury de l'Ecole Supérieure des Travaux Publics (ESTP)
en sa séance du 04/10/2007

Monsieur **KOUAME LEBAOULE CLAUDE LAFFIND**

Né(e) le : 17/12/1980 à BOUAKE RCI

A obtenu le Diplôme d'Ingénieur

Spécialité: **TRAVAUX PUBLICS**

Fait à Yamoussoukro le 10/10/2007

Pour le Directeur Général
Le Sous Directeur
de la Scolarité, de l'Accueil
et de l'Information

Pour le Directeur Général
Le Directeur de l'ESTP

AVIS-IMPORTANT

Il n'est délivré qu'une seule attestation. En cas de besoin l'intéressé devra lui-même en faire une copie ou une photocopie qu'il fera certifier conforme à l'original par l'Institut National Polytechnique Félix HOUPOUET-BOIGNY (I.N.P.-HB), le maire ou le commissaire de police de son lieu de résidence.

EFCPC

Ecole de Formation Continue et
de Perfectionnement des Cadres

ESCAE

Ecole Supérieure de Commerce
et d'Administration des entreprises

ESI

Ecole Supérieure
d'Industrie

ESMG

Ecole Supérieure des
Mines et de Géologie

ESTP

Ecole Supérieure
des Travaux Publics

BP 1093 YAMOUSSOUKRO (C.I.)

Tel : (225) 30 64 05 41 Fax : (225) 30 64 04 06

BP V 79 ABIDJAN (R.C.I.)

Tel : (225) 22 44 42 88 Fax : (225) 22 44 51 67

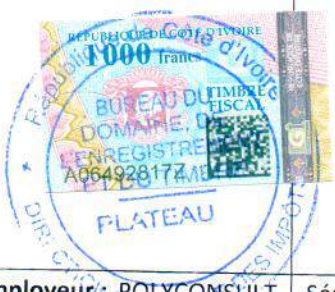
INGENIEUR RESEAU TELECOM



Titre du Poste et N°	INGENIEUR RESEAU TELECOM
Nom de l'expert :	BOGNON Marius
Date de naissance :	19 Janvier 1977
Nationalité/Pays de résidence	Béninoise / Bénin

Études : 2011, Diplôme d'études supérieures en informatique (Systèmes et développements) (BAC+4) Université de Saint-Boniface, Winnipeg (Canada)

Expérience professionnelle pertinente à la mission :

Période	Nom de l'employeur, titre professionnel/poste Renseignements sur contact pour références	Pays	Sommaire des activités réalisées, en rapport avec la présente mission
2019-2022	Nom de l'employeur : BANCA ENGINEERING Titre professionnel : Ingénieur en informatique Poste tenu : Ingénieur réseau télécom Renseignement sur contact pour références Téléphone : (+229) 21 03 24 36	Bénin	Nom du projet : Etudes architecturale, technique, contrôle et surveillance des travaux de construction du siège de l'Autorité de Régulation en Electricité au BENIN Activités : - Participation à l'élaboration de l'esquisse du projet et des études préalables au projet de construction ; - Participation à la rédaction du rapport : programme et esquisse ; - Elaboration des plans des installations du réseau de télécommunication ; - Etudes d'alimentation en réseau informatique et télécommunication et production des notes de calcul justificatives ; - Définition des spécifications techniques des travaux d'alimentation en réseau informatique et télécommunication ; - Evaluations des quantités et coûts des travaux, - Participation à la rédaction et à l'atelier de validation des rapports APS et APD provisoires, - Participation à la rédaction des rapports APS et APD définitifs ; - Suivi et contrôle des installations de réseaux informatiques et télécommunication.
Août 2021	Nom de l'employeur : SAFER TOGO Titre professionnel : Ingénieur en informatique Poste tenu : Ingénieur télécom Renseignement sur contact pour références Téléphone : +228 22 51 88 55 	Togo	Nom du projet : Projet d'automatisation de cinq (5) postes de péage de SAFER TOGO Activités : - Installation et configuration des automates Mitsubishi FXSU et des TCU (Toll Controller Unit) pour le comptage des essieux et la détection du gabarit des véhicules utiles la classification et la tarification - Mise en place du système informatique (Services Desktop, Application Desktop WPF) des gestions des postes de péage sur un serveur local - Synchronisation des mouvements de tous les péages sur un serveur distant - Production des statistiques en temps réels, par tranche horaires et par tranche de période de temps - Formation des agents de SAFER pour la prise en main du système
2018 - 2019	Nom de l'employeur : POLYCONSULT INGENIERIE Titre professionnel : Ingénieur en informatique Poste tenu : Ingénieur réseau télécom	Sénégal	Nom du projet : Etudes architecturale, technique, suivi et contrôle des travaux de construction d'un collège secondaires y compris les VRD dans la ville de Saint Louis Principales caractéristiques du projet : Bâti sur une emprise au sol de 10 000 m ² , le collège comprend

Conception et réalisation des études architecturale et techniques pour la construction du laboratoire mines et environnement minier du projet CEA-MEM

	Renseignement sur contact pour références Téléphone : +221 33 842 90 58		• Construction de trois bâtiments en R+3 de 9 salles de classes ; • Construction d'un bâtiment administratif de type R+2 ; • Construction d'un préau ; • Construction de toilettes ; • Les travaux de voirie et réseaux divers ; • Aménagement des terrains de sport Activités : - Participation à l'élaboration de l'esquisse du projet et des études préalables au projet de construction ; - Participation à la rédaction du rapport : programme et esquisse ; - Elaboration des plans des installations du réseau de télécommunication ; - Etudes d'alimentation en réseau informatique et télécommunication et production des notes de calcul justificatives ; - Définition des spécifications techniques des travaux d'alimentation en réseau informatique et télécommunication ; - Evaluations des quantités et couts des travaux, - Participation à la rédaction et à l'atelier de validation des rapports APS et APD provisoires, - Participation à la rédaction des rapports APS et APD définitifs ; - Suivi et contrôle des installations de réseaux informatiques et télécommunication
2016 - 2018	Nom de l'employeur : POLYCONSULT INGENIERIE Titre professionnel : Ingénieur en informatique Poste tenu : Ingénieur réseau télécom Renseignement sur contact pour références Téléphone : +221 33 842 90 58	Sénégal	Nom du projet : Etudes architecturale et technique du projet de construction d'un complexe immobilier et d'un lycée technique y compris les VRD dans la ville de Ziguinchor Principales caractéristiques du projet : Complexe immobilier sur une emprise de 800 m² • Construction de deux immeubles de type R+8 avec sous-sol à usage bureaux et commercial • Travaux de voirie et réseaux divers (VRD) Lycées techniques sur une emprise de 1,5 hectares • Construction deux blocs de type R+3 pour les salles de classes ; • Construction de toilettes ; • Construction d'atelier ; • Construction d'un internat de type R+2 ; • Construction de logement de l'administration ; • Construction d'un réfectoire et une salle des professeurs ; • Construction d'une salle multimédia • Equipements techniques de tous les bâtiments. • Les travaux de voiries et réseaux divers (VRD) Activités : - Participation à l'élaboration de l'esquisse du projet et des études préalables au projet de construction ; - Participation à la rédaction du rapport : programme et esquisse ; - Elaboration des plans des installations du réseau de télécommunication ; - Etudes d'alimentation en réseau informatique et télécommunication et production des notes de calcul justificatives ; - Définition des spécifications techniques des travaux d'alimentation en réseau informatique et télécommunication ;



			- Evaluations des quantités et coûts des travaux, - Participation à la rédaction et à l'atelier de validation des rapports APS et APD provisoires, - Participation à la rédaction des rapports APS et APD définitifs ; - Suivi et contrôle des installations de réseaux informatiques et télécommunication
2015 - 2016	Nom de l'employeur : BENIN TERMINAL Titre professionnel : Poste tenu : Renseignement sur contact pour références Téléphone : +229 21 33 11 78	Bénin	Nom du projet : Contrôle et surveillance des travaux de construction d'un immeuble de type R-1/R+7 à usage bureau au 57 Boulevard de la Marina à Cotonou pour le compte de Benin Terminal (Groupe Bolloré) Principales caractéristiques du projet : Bâti sur une emprise au sol de 900 m², le projet comprend les travaux de construction de bâtiments, d'assainissement et de pavage ; d'électricité, comprenant le réseau électrique normal et secouru, l'éclairage du site et des voies d'accès, installation du système de protection incendie Activités : - Installer et configurer les systèmes CFA (CCTV, SSI, Contrôle d'accès) - Former les utilisateurs sur les équipements CFA installés - Déployer le système de la GTB (Gestion Technique de Bâtiment) en collaboration avec SAUTER ALGERIE
2013 - 2015	Nom de l'employeur : POLYCONSULT INGENIERIE Titre professionnel : Ingénieur en informatique Poste tenu : Ingénieur réseau télécom Renseignement sur contact pour références Téléphone : +221 33 842 90 58	Sénégal	Nom du projet : Etudes architecturale, technique, suivi et contrôle des travaux d'extension et de réhabilitation du CAFOP y compris les VRD dans la localité de Touba Principales caractéristiques du projet : Bâti sur une emprise de plus de 2,5 hectares, Le projet comprend : ▪ Construction de deux bâtiments R+3 de 70 chambres ; ▪ Réhabilitation du réfectoire ; ▪ Réhabilitation et construction des salles de classes sur un bâtiment de type R+2 ; ▪ Réhabilitation des espaces de sport ; ▪ Réhabilitation des toilettes. ▪ Equipements techniques de tous les bâtiments ; ▪ Les travaux de voiries et réseaux divers (VRD). Activités : - Participation à l'élaboration de l'esquisse du projet et des études préalables au projet de construction ; - Participation à la rédaction du rapport : programme et esquisse ; - Elaboration des plans des installations du réseau de télécommunication ; - Etudes d'alimentation en réseau informatique et télécommunication et production des notes de calcul justificatives ; - Définition des spécifications techniques des travaux d'alimentation en réseau informatique et télécommunication ; - Evaluations des quantités et coûts des travaux, - Participation à la rédaction et à l'atelier de validation des rapports APS et APD provisoires, - Participation à la rédaction des rapports APS et APD définitifs ; - Suivi et contrôle des installations de réseaux informatiques et télécommunication



2012	Nom de l'employeur : POLYCONSULT INGENIERIE	Sénégal	Nom du projet : Etudes architecturale, technique, suivi et contrôle des travaux de construction et d'équipement d'un complexe hôtelier y compris les travaux de VRD dans la ville de Diourbel
2013	Titre professionnel : Ingénieur en informatique Poste tenu : Ingénieur réseau télécom Renseignement sur contact pour références Téléphone : +221 33 842 90 58		Principales caractéristiques du projet : Bâti sur une emprise de 1,5 hectares, le projet comprend les travaux de : • Construction de chambres basses hauts standings ; • Construction de trois bâtiments R+3 avec ascenseur ; • Construction d'un restaurant ; • Construction d'une salle de conférence ; • Construction d'un bâtiment de type R+2 comprenant une salle de fête ; une salle de gym ; un restaurant-bar • Aménagement d'espace vert ; • Equipements techniques de tous les bâtiments. Activités : - Participation à l'élaboration de l'esquisse du projet et des études préalables au projet de construction ; - Participation à la rédaction du rapport : programme et esquisse ; - Elaboration des plans des installations du réseau de télécommunication ; - Etudes d'alimentation en réseau informatique et télécommunication et production des notes de calcul justificatives ; - Définition des spécifications techniques des travaux d'alimentation en réseau informatique et télécommunication ; - Evaluations des quantités et coûts des travaux, - Participation à la rédaction et à l'atelier de validation des rapports APS et APD provisoires, - Participation à la rédaction des rapports APS et APD définitifs ; - Suivi et contrôle des installations de réseaux informatiques et télécommunication



Affiliation à des associations professionnelles et publications réalisées : Néant

Langues pratiquées :

Langues :	Français			Anglais		
	Lue	Écrite	Parlée	Lue	Écrite	Parlée
Excellent	X	X	X	X	X	X
Bon						

Compétences/qualifications pour la mission :

Tâches spécifiques incombant à l'expert parmi les tâches à réaliser par l'équipe d'experts du Consultant :	Référence à des travaux ou missions antérieures illustrant la capacité de l'expert à réaliser les tâches qui lui seront attribuées
- Participation à l'élaboration de l'esquisse du projet et des études préalables au projet de construction ; - Participation à la rédaction du rapport : programme et esquisse ; - Elaboration des plans des installations du réseau de télécommunication ; - Etudes d'alimentation en réseau informatique et télécommunication et production des notes de calcul	Nom du projet : Etudes architecturale, technique, contrôle et surveillance des travaux de construction du siège de l'Autorité de Régulation en Electricité au BENIN Année : 2019-2022 Lieu : Bénin Employeur : BANCA ENGINEERING Poste occupé : Ingénieur réseau télécom Activités :

justificatives ;

- Définition des spécifications techniques des travaux d'alimentation en réseau informatique et télécommunication ;
- Evaluations des quantités et coûts des travaux ;
- Participation à la rédaction et à l'atelier de validation des rapports APS et APD provisoires ;
- Participation à la rédaction des rapports APS et APD définitifs
- Participation à l'élaboration du DAO.
- Suivi et contrôle des installations de réseaux informatiques et télécommunication.

- Participation à l'élaboration de l'esquisse du projet et des études préalables au projet de construction ;
- Participation à la rédaction du rapport : programme et esquisse ;
- Elaboration des plans des installations du réseau de télécommunication ;
- Etudes d'alimentation en réseau informatique et télécommunication et production des notes de calcul justificatives ;
- Définition des spécifications techniques des travaux d'alimentation en réseau informatique et télécommunication ;
- Evaluations des quantités et coûts des travaux,
- Participation à la rédaction et à l'atelier de validation des rapports APS et APD provisoires,
- Participation à la rédaction des rapports APS et APD définitifs ;
- Suivi et contrôle des installations de réseaux informatiques et télécommunication.

Nom du projet : Projet d'automatisation de cinq (5) postes de péage de SAFER TOGO**Année :** Aout 2021**Lieu :** Togo**Employeur :** SAFER TOGO**Poste occupé :** Ingénieur télécom**Activités :**

- Installation et configuration des automates Mitsubishi FX5U et des TCU (Toll Controller Unit) pour le comptage des essieux et la détection du gabarit des véhicules utiles la classification et la tarification
- Mise en place du système informatique (Services Desktop, Application Desktop WPF) des gestions des postes de péage sur un serveur local
- Synchronisation des mouvements de tous les péages sur un serveur distant
- Production des statistiques en temps réels, par tranche horaires et par tranche de période de temps
- Formation des agents de SAFER pour la prise en main du système



- Participation à l'élaboration de l'esquisse du projet et des études préalables au projet de construction ;
- Participation à la rédaction du rapport : programme et esquisse ;
- Elaboration des plans des installations du réseau de télécommunication ;
- Etudes d'alimentation en réseau informatique et télécommunication et production des notes de calcul justificatives ;
- Définition des spécifications techniques des travaux d'alimentation en réseau informatique et télécommunication ;
- Evaluations des quantités et coûts des travaux ;
- Participation à la rédaction et à l'atelier de validation des rapports APS et APD provisoires ;
- Participation à la rédaction des rapports APS et APD définitifs
- Participation à l'élaboration du DAO.
- Suivi et contrôle des installations de réseaux informatiques et télécommunication.

Nom du projet : Etudes architecturale, technique, suivi et contrôle des travaux de construction d'un collège secondaires y compris les VRD dans la ville de Saint Louis**Année :** 2018-2019**Principales caractéristiques du projet :**Bâti sur une emprise au sol de 10 000 m², le collège comprend

- Construction de trois bâtiments en R+3 de 9 salles de classes ;
- Construction d'un bâtiment administratif de type R+2 ;
- Construction d'un préau ;
- Construction de toilettes ;
- Les travaux de voirie et réseaux divers ;
- Aménagement des terrains de sport

Pays : Sénégal**Employeur :** POLYCONSULT INGENIERIE**Poste occupé :** Ingénieur réseau télécom**Activités :**

- Participation à l'élaboration de l'esquisse du projet et des études préalables au projet de construction ;

définitifs

- Participation à l'élaboration du DAO.
- Suivi et contrôle des installations de réseaux informatiques et télécommunication.

- Participation à la rédaction du rapport : programme et esquisse ;
- Elaboration des plans des installations du réseau de télécommunication ;
- Etudes d'alimentation en réseau informatique et télécommunication et production des notes de calcul justificatives ;
- Définition des spécifications techniques des travaux d'alimentation en réseau informatique et télécommunication ;
- Evaluations des quantités et couts des travaux,
- Participation à la rédaction et à l'atelier de validation des rapports APS et APD provisoires,
- Participation à la rédaction des rapports APS et APD définitifs ;
- Suivi et contrôle des installations de réseaux informatiques et télécommunication

- Participation à l'élaboration de l'esquisse du projet et des études préalables au projet de construction ;
- Participation à la rédaction du rapport : programme et esquisse ;
- Elaboration des plans des installations du réseau de télécommunication ;
- Etudes d'alimentation en réseau informatique et télécommunication et production des notes de calcul justificatives ;
- Définition des spécifications techniques des travaux d'alimentation en réseau informatique et télécommunication ;
- Evaluations des quantités et couts des travaux ;
- Participation à la rédaction et à l'atelier de validation des rapports APS et APD provisoires ;
- Participation à la rédaction des rapports APS et APD définitifs
- Participation à l'élaboration du DAO.
- Suivi et contrôle des installations de réseaux informatiques et télécommunication.

Nom du projet : Etudes architecturale et technique du projet de construction d'un complexe immobilier et d'un lycée technique y compris les VRD dans la ville de Ziguinchor

Année : 2016-2018

Principales caractéristiques du projet :**Complexe immobilier sur une emprise de 800 m²**

- Construction de deux immeubles de type R+8 avec sous-sol à usage bureaux et commercial
- Travaux de voirie et réseaux divers (VRD)

Lycées techniques sur une emprise de 1,5 hectares

- Construction deux blocs de type R+3 pour les salles de classes ;
- Construction de toilettes ;
- Construction d'atelier ;
- Construction d'un internat de type R+2 ;
- Construction de logement de l'administration ;
- Construction d'un réfectoire et une salle des professeurs ;
- Construction d'une salle multimédia
- Equipements techniques de tous les bâtiments.
- Les travaux de voiries et réseaux divers (VRD)

Pays : Sénégal

Employeur : POLYCONSULT INGENIERIE

Poste occupé : Ingénieur réseau télécom

Activités :

- Participation à l'élaboration de l'esquisse du projet et des études préalables au projet de construction ;
- Participation à la rédaction du rapport : programme et esquisse ;
- Elaboration des plans des installations du réseau de télécommunication ;
- Etudes d'alimentation en réseau informatique et télécommunication et production des notes de calcul justificatives ;
- Définition des spécifications techniques des travaux d'alimentation en réseau informatique et télécommunication ;
- Evaluations des quantités et couts des travaux,
- Participation à la rédaction et à l'atelier de validation des rapports APS et APD provisoires,
- Participation à la rédaction des rapports APS et APD définitifs ;
- Suivi et contrôle des installations de réseaux informatiques et télécommunication

Nom du projet : Contrôle et surveillance des travaux de construction d'un immeuble de type R-1/R+7 à usage bureau au



- Participation à l'élaboration de l'esquisse du projet et des études préalables au projet de construction ;

- Participation à la rédaction du rapport : programme et esquisse ; - Elaboration des plans des installations du réseau de télécommunication ; - Etudes d'alimentation en réseau informatique et télécommunication et production des notes de calcul justificatives ; - Définition des spécifications techniques des travaux d'alimentation en réseau informatique et télécommunication ; - Evaluations des quantités et couts des travaux ; - Participation à la rédaction et à l'atelier de validation des rapports APS et APD provisoires ; - Participation à la rédaction des rapports APS et APD définitifs - Participation à l'élaboration du DAO. - Suivi et contrôle des installations de réseaux informatiques et télécommunication.	57 Boulevard de la Marina à Cotonou pour le compte de Benin Terminal (Groupe Bolloré) Année : 2015 2016 Principales caractéristiques du projet : Bâti sur une emprise au sol de 900 m², le projet comprend les travaux de construction de bâtiments, d'assainissement et de pavage ; d'électricité, comprenant le réseau électrique normal et secouru, l'éclairage du site et des voies d'accès, installation du système de protection incendie Pays : Bénin Employeur : BENIN TERMINAL Poste occupé : Ingénieur réseau télécom Activités : - Installer et configurer les systèmes CFA (CCTV, SSI, Contrôle d'accès) - Former les utilisateurs sur les équipements CFA installés - Déployer le système de la GTB (Gestion Technique de Bâtiment) en collaboration avec SAUTER ALGERIE
- Participation à l'élaboration de l'esquisse du projet et des études préalables au projet de construction ; - Participation à la rédaction du rapport : programme et esquisse ; - Elaboration des plans des installations du réseau de télécommunication ; - Etudes d'alimentation en réseau informatique et télécommunication et production des notes de calcul justificatives ; - Définition des spécifications techniques des travaux d'alimentation en réseau informatique et télécommunication ; - Evaluations des quantités et couts des travaux ; - Participation à la rédaction et à l'atelier de validation des rapports APS et APD provisoires ; - Participation à la rédaction des rapports APS et APD définitifs - Participation à l'élaboration du DAO. - Suivi et contrôle des installations de réseaux informatiques et télécommunication.	Nom du projet : Etudes architecturale, technique, suivi et contrôle des travaux d'extension et de réhabilitation du CAFOP y compris les VRD dans la localité de Touba Année : 2013 - 2015 Principales caractéristiques du projet : Bâti sur une emprise de plus de 2,5 hectares, Le projet comprend : ▪ Construction de deux bâtiments R+3 de 70 chambres ; ▪ Réhabilitation du réfectoire ; ▪ Réhabilitation et construction des salles de classes sur un bâtiment de type R+2 ; ▪ Réhabilitation des espaces de sport ; ▪ Réhabilitation des toilettes. ▪ Equipements techniques de tous les bâtiments ; ▪ Les travaux de voiries et réseaux divers (VRD). Pays : Touba, Sénégal Employeur : POLYCONSULT INGENIERIE Poste occupé : Ingénieur réseau télécom Activités : - Participation à l'élaboration de l'esquisse du projet et des études préalables au projet de construction ; - Participation à la rédaction du rapport : programme et esquisse ; - Elaboration des plans des installations du réseau de télécommunication ; - Etudes d'alimentation en réseau informatique et télécommunication et production des notes de calcul justificatives ; - Définition des spécifications techniques des travaux d'alimentation en réseau informatique et télécommunication ; - Evaluations des quantités et couts des travaux, - Participation à la rédaction et à l'atelier de validation des rapports APS et APD provisoires, - Participation à la rédaction des rapports APS et APD définitifs ; - Suivi et contrôle des installations de réseaux informatiques et télécommunication
 - Participation à l'élaboration de l'esquisse du projet et des études préalables au projet de construction ;	Nom du projet : Etudes architecturale, technique, suivi et contrôle des travaux de construction et d'équipement d'un

- Participation à la rédaction du rapport : programme et esquisse ;
- Elaboration des plans des installations du réseau de télécommunication ;
- Etudes d'alimentation en réseau informatique et télécommunication et production des notes de calcul justificatives ;
- Définition des spécifications techniques des travaux d'alimentation en réseau informatique et télécommunication ;
- Evaluations des quantités et couts des travaux ;
- Participation à la rédaction et à l'atelier de validation des rapports APS et APD provisoires ;
- Participation à la rédaction des rapports APS et APD définitifs
- Participation à l'élaboration du DAO.
- Suivi et contrôle des installations de réseaux informatiques et télécommunication.



complexe hôtelier y compris les travaux de VRD dans la ville de Diourbel

Année : 2012-2013

Principales caractéristiques du projet :

Bâti sur une emprise de 1,5 hectares, le projet comprend les travaux de :

- Construction de chambres basses hauts standings ;
- Construction de trois bâtiments R+3 avec ascenseur ;
- Construction d'un restaurant ;
- Construction d'une salle de conférence ;
- Construction d'un bâtiment de type R+2 comprenant une salle de fête ; une salle de gym ; un restaurant-bar
- Aménagement d'espace vert ;
- Equipements techniques de tous les bâtiments.

Pays : Sénégal

Employeur : POLYCONSULT INGENIERIE

Poste occupé : Ingénieur réseau télécom

Activités :

- Participation à l'élaboration de l'esquisse du projet et des études préalables au projet de construction ;
- Participation à la rédaction du rapport : programme et esquisse ;
- Elaboration des plans des installations du réseau de télécommunication ;
- Etudes d'alimentation en réseau informatique et télécommunication et production des notes de calcul justificatives ;
- Définition des spécifications techniques des travaux d'alimentation en réseau informatique et télécommunication ;
- Evaluations des quantités et couts des travaux,
- Participation à la rédaction et à l'atelier de validation des rapports APS et APD provisoires,
- Participation à la rédaction des rapports APS et APD définitifs ;
- Suivi et contrôle des installations de réseaux informatiques et télécommunication

Renseignements pour contacter l'expert : Téléphone : +229 67 01 06 27

Certification :

Je soussigné, certifie que le présent CV me décrit fidèlement, ainsi que mes qualifications et mon expérience professionnelle ; je m'engage à être disponible pour réaliser les Services, au cas où le contrat serait attribué. Toute fausse déclaration ou renseignement inexact dans le présent CV pourra justifier le rejet de ma candidature.

BOGNON Marius

Signature

Date : **07/03/2024**

YOH S. Mathias

Mandataire du groupement

SONEZERE INGENIERIE/SATA AFRIQUE/BANCA

Signature

Date : **07/03/2024**

Le Collège universitaire de Saint-Boniface



sur recommandation de l'École technique et professionnelle



décerne à

D. Marius Bognon

qui a complété le programme d'études et subi avec succès les examens requis, ce

diplôme en Informatique
Mention : distinction

En foi de quoi le présent document est muni du sceau du Collège universitaire de Saint-Boniface
et de la signature de ses officiels

Fait à Saint-Boniface, le 15 juin 2011

La rectrice du
Collège universitaire de Saint-Boniface,

Raymonde Gagné
Raymonde Gagné

La directrice de
l'École technique et professionnelle,

Charlotte Walkty
Charlotte Walkty



COTONOU

Signes particuliers : **NEANT**
Specials marks

Signature du titulaire / Holder's signature

Fraternité - Justice - Travail

P<BENBOGNON<<DJOGNIFININ<MARIUS<<<<<<<<<<<
B0770576<5BEN7701199M2611055000737980<<<<<24



CONTRÔLEUR DES TRAVAUX GROS ŒUVRES HORS LOTS TECHNIQUES



Titre du Poste et N° :	CONTROLEUR DE TRAVAUX GROS ŒUVRE HORS LOTS TECHNIQUES
Nom de l'expert :	GNONLONFIN FINAGNON RICARDO CARLOS
Date de naissance :	22 Juin 1985
Nationalité/Pays de résidence :	Béninoise / Côte d'Ivoire

Education : 2013, Licence professionnelle en génie civil à l'Ecole Supérieure de génie civil VERECHAGUINE AK.

Expérience professionnelle pertinente pour les services:

Période	Nom de l'employeur, titre professionnel/poste Renseignements sur contact pour références	Pays	Sommaire des activités réalisées, en rapport avec les Services
2023 – En cours	Nom de l'employeur : SATA AFRIQUE Titre professionnel : Technicien Supérieur Genie Civil Poste tenu : Technicien supérieur, Surveillant des travaux de bâtiment N°2 Renseignement sur contact pour références : Téléphone : (+226) 25 30 27 11	Côte d'Ivoire	Nom du projet : Suivi et de contrôle des travaux de construction du lycée d'excellence a base 4 de jeunes filles avec internat à Dimbrokro. Principales caractéristiques du projet : le projet comprend la construction de bâtiment administratif; - 7 bâtiments 4 salles de classes+2 bureaux; - 1 bâtiment bibliothèque. - 1 bâtiment salles multi-media-Infirmierie ; - 3 bâtiments 3 salles spécialisées - 1 bâtiment bloc sanitaire (17 cabines) ; 1 bâtiment vestiaire (17 cabines) - 6 bâtiments Dortoir R+1 avec salles d'études ; 6 buanderies - 3 bâtiments salles de jeux ; 1 bâtiment réfectoire-cuisine - un bâtiment foyer ; 5 bâtiments villa 4 pièces - 3 bâtiments villa 5 pièces ; 1 château d'eau 10m3 - 1 bâtiment transformateur ; 1 Préau ; 1 clôture ; 2 Guérites - 1 terrain de football avec piste d'athlétisme (6 couloirs) - 2 terrains de Hand Ball ; 2 terrains de basket Ball - 2 terrains de volley Ball ; 2 Saut en longueur-Triple saut - 1 Piscine ; Câblage et équipement du système TIC - Fosses septiques et puits perdu ; Voies te Réseau Divers/ Parkings. Activités : - Tenue correcte des cahiers de chantiers ; - Contrôle de la bonne exécution des travaux dans le respect des règles de l'art ; - Mesure et certification des quantités ; - Etablissement des attachements ; - Contrôle des conditions de mise en œuvre des travaux ; - Contrôle de la provenance et de la qualité des matériaux ; - Elaboration des états d'avancements hebdomadaires des travaux - Etablissement des constats et attachements des travaux ; - Participation à la rédaction des rapports d'activités.
2021-2023	Nom de l'employeur : SATA AFRIQUE Titre professionnel : Technicien Supérieur Genie Civil	Burkina	Nom du projet : Etudes, suivi et contrôle des travaux de construction et d'équipement de Centre Hospitalier Régional (CHR) de Manga. Principales caractéristiques du projet : Service des entrées - Consultations externes - Chambre mortuaire - Service des urgences (hors salles d'opération d'urgence) - Service des urgences (salles d'opération d'urgence) - Bloc opératoire - Centrale de stérilisation - Hospitalisations chirurgie (R+1) - Hospitalisations maternité (RDC) - Hospitalisations pédiatrie (RDC) - Maternité - Urgences pédiatriques - Pédiatrie - Néonatalogie - Hangar accompagnant - Incinérateur - Espace vert - Etc. (Surface bâtie : 17210 m²). Activités :

	Poste tenu : Technicien supérieur, Surveillant des travaux N°2 Renseignement sur contact pour références : Téléphone : (+226) 25 30 27 11	Faso	- Tenue correcte des cahiers de chantiers ; - Contrôle de la bonne exécution des travaux dans le respect des règles de l'art ; - Mesure et certification des quantités ; - Etablissement des attachements ; - Contrôle des conditions de mise en œuvre des travaux ; - Contrôle de la provenance et de la qualité des matériaux ; - Elaboration des états d'avancements hebdomadaires des travaux - Etablissement des constats et attachements des travaux ; - Participation à la rédaction des rapports d'activités.
2019 - 2021	Nom de l'employeur : CHAMPS URBAINS Titre professionnel : Technicien Supérieur Genie Civil Poste tenu : Technicien supérieur, Surveillant des travaux N°2 Renseignement sur contact pour références : Téléphone : +229 21 60 98 32	Bénin	Nom du projet : Suivi et contrôle des travaux de construction d'un lycée professionnelle de Ségbana. Principales caractéristiques du projet : Bâti sur une emprise de sol de 1000 m², le centre de type R+3 comprend : ▪ Un (01) bloc administratif ; ▪ Un (01) bloc d'enseignement ; ▪ Un bloc extrascolaire ; ▪ Voirie et réseaux divers (VRD) ; ▪ Abords. Activités : - Tenue correcte des cahiers de chantiers ; - Contrôle de la bonne exécution des travaux dans le respect des règles de l'art ; - Mesure et certification des quantités ; - Etablissement des attachements ; - Contrôle des conditions de mise en œuvre des travaux ; - Contrôle de la provenance et de la qualité des matériaux ; - Elaboration des états d'avancements hebdomadaires des travaux - Etablissement des constats et attachements des travaux ; - Participation à la rédaction des rapports d'activités.
2017 - 2019	Nom de l'employeur : SATA AFRIQUE Titre professionnel : Technicien Supérieur Genie Civil Poste tenu : Technicien supérieur, Surveillant des travaux N°2 Renseignement sur contact pour références : Téléphone : (+226) 25 30 27 11	Côte d'Ivoire	Nom du Projet : Supervision des travaux de construction d'un complexe immobilier pour la CRRAE-UMOA à Abidjan. Principales caractéristiques : Projet de construction d'un complexe immobilier pour la CRRAE-UMOA à Abidjan. Un immeuble administratif en R+6 avec sous-sol et niveau technique bâtie sur une surface de 32000 m² au sol • en RDC ; d'une salle de conférence de 250 places, d'une salle de réunion de 100 places, de six (6) salles de réunion de 25 places, d'un espace de pas perdus (pose café), et des bureaux pour l'administration du complexe. A cela s'ajoute 2 plateaux dénommés pool bancaires dédiés au commerce ou activités tertiaires accessibles depuis l'extérieur. • Dans les six (6) étages courants, sont organisés deux (2) plateaux paysagers de bureaux locatifs par étage. b. Deux immeubles d'habitations en R+6 avec sous-sol et niveau technique sont destinés : (1200 m²) • L'un composé de vingt-quatre (24) appartements de type F2 et destiné à une

		exploitation de courte durée, avec une gestion de type Appart hôtel ; • L'autre composé d'un mélange de douze (12) appartements de types F5 et douze (12) appartements de types F3 et destiné à la location de longue durée. • Les deux immeubles d'habitation ont accès à une zone de sport composée d'une piscine, d'un gymnase, d'un terrain de tennis. c. Un centre de services comprenant un restaurant et une salle de gym en R+1 avec niveau technique. Activités : - Tenue correcte des cahiers de chantiers ; - Contrôle de la bonne exécution des travaux dans le respect des règles de l'art ; - Mesure et certification des quantités ; - Etablissement des attachements ; - Contrôle des conditions de mise en œuvre des travaux ; - Contrôle de la provenance et de la qualité des matériaux ; - Elaboration des états d'avancements hebdomadaires des travaux - Etablissement des constats et attachements des travaux ; - Participation à la rédaction des rapports d'activités.
2016 - 2017	 Nom de l'employeur : CHAMPS URBAINS Titre professionnel : Technicien Supérieur Genie Civil Poste tenu : Technicien supérieur, Surveillant des travaux N°2 Renseignement sur contact pour références : Téléphone : +229 21 60 98 32	Nom du Projet : Mission de contrôle et surveillance des travaux de construction du centre techniques des arts appliquées (CTAA) à Tchaourou. Principales caractéristiques du projet : Le Centre Technique des Arts Appliqués bâti sur une superficie de 6500 m2 de comprend les infrastructures suivantes : ▪ Un (01) bloc administratif de type R+2 (01 bureau directeur avec secrétariat et salle d'eau ; 01 bureau directeur adjoint avec secrétariat ; 01 bureau éconamat avec secrétariat ; 03 bureaux personnels d'encadrement ; 01 infirmerie ; 01 salle des professeurs ; 01 salle informatique ; 01 espace de rangement ; 01 bloc sanitaire respectant le genre). ▪ Un (01) bloc d'enseignement de type R+3 (8 salles de cours - 01 salle d'exposition - 01 salle d'exposition - 01salle polyvalente ; 15 salles d'ateliers ; 01 magasin ; 01 bibliothèque scolaire ; 01 réfectoire ; 01 bloc sanitaire respectant le genre). ▪ Un bloc extrascolaire : 01 terrain de basket – handball ; 01 terrain de football ; Un 01 bac à sable ; 01 bloc sanitaire respectant le genre. ▪ Abords : (01 parking personnel ; 01 parking des visiteurs). Activités : - Tenue correcte des cahiers de chantiers ; - Contrôle de la bonne exécution des travaux dans le respect des règles de l'art ; - Mesure et certification des quantités ; - Etablissement des attachements ; - Contrôle des conditions de mise en œuvre des travaux ; - Contrôle de la provenance et de la qualité des

			matériaux ; - Elaboration des états d'avancements hebdomadaires des travaux - Etablissement des constats et attachements des travaux ; - Participation à la rédaction des rapports d'activités.
2015 - 2016	Nom de l'employeur : CHAMPS URBAINS Titre professionnel : Technicien Supérieur Genie Civil Poste tenu : Technicien supérieur, Surveillant des travaux N°2 Renseignement sur contact pour références : Téléphone : +229 21 60 98 32	Bénin	Nom du Projet : Mission de suivi et contrôle des travaux de réhabilitation du lycée de formation professionnelle aux métiers de l'agriculture dans la ville de Aplahoué . Principales caractéristiques du projet : Le projet est compris sur une emprise au sol de 3 hectares comprenant les bâtiments suivants: ▣ Cinq (05) bâtiments R+4 de huit salles de classes pour les cours théoriques - cinq (05) ateliers - un (01) bâtiment administratif de type R+1 - une (01) salle multimédia - une (01) bibliothèque - un (01) terrain de sport (football, basketball, tennis, volleyball) - deux (02) guérites - une (01) clôture - une (01) salle de transformateur - un (01) vestiaire - les travaux de Voirie et Réseaux Divers - les équipements des salles - aménagement paysager. Activités : - Tenue correcte des cahiers de chantiers ; - Contrôle de la bonne exécution des travaux dans le respect des règles de l'art ; - Mesure et certification des quantités ; - Etablissement des attachements ; - Contrôle des conditions de mise en œuvre des travaux ; - Contrôle de la provenance et de la qualité des matériaux ; - Elaboration des états d'avancements hebdomadaires des travaux - Etablissement des constats et attachements des travaux ; - Participation à la rédaction des rapports d'activités.
2014-2015	Nom de l'employeur : CHAMPS URBAINS Titre professionnel : Technicien Supérieur Genie Civil Poste tenu : Technicien supérieur, Surveillant des travaux N°2 Renseignement sur contact pour références : Téléphone : +229 21 60 98 32	Togo	Nom du Projet : Suivi et contrôle des travaux de construction du Centre de Formation Professionnel abritant la filière menuiserie et ébénisterie de Anié. Principales caractéristiques du projet : Etablissement bâti sur 4000 m2 comprenant : ▪ un bâtiment de type R+2 abritant les salles de les cours théoriques et de salles spécialisées ; ▪ un bâtiment de type R+2 abritant la bibliothèque – médiathèque ▪ Un bâtiment abritant du réfectoire et cuisine, du foyer et de l'infirmerie Activités : - Tenue correcte des cahiers de chantiers ; - Contrôle de la bonne exécution des travaux dans le respect des règles de l'art ; - Mesure et certification des quantités ; - Etablissement des attachements ; - Contrôle des conditions de mise en œuvre des travaux ; - Contrôle de la provenance et de la qualité des matériaux ;



			- Elaboration des états d'avancements hebdomadaires des travaux - Etablissement des constats et attachements des travaux ; - Participation à la rédaction des rapports d'activités.
--	--	--	---

Affiliation à des associations professionnelles et publications réalisées : Neant

Langues pratiquées (indiquer uniquement les langues dans lesquelles vous pouvez travailler) :

Langues	Français			Anglais		
	Lue	Écrite	Parlée	Lue	Écrite	Parlée
Excellent	X	X	X	X	X	X
Bon						

Compétences/qualifications pour les Services :

Tâches spécifiques incombant à l'expert parmi les tâches à réaliser par l'équipe d'experts du Consultant	Référence à des travaux ou missions antérieures illustrant la capacité de l'expert à réaliser les tâches qui lui seront attribuées
• Contrôle quotidien à pied d'œuvre ; • Tenue à jour du journal de chantier ; • Assistance au chef de mission pour l'organisation des réunions de chantier ; • Rédaction des rapports hebdomadaires ; • Participation à la réception des travaux ; • Contrôle et suivi l'organisation de l'entreprise sur le chantier ; • Surveillance de la mise en œuvre des procédures de contrôle de qualité (Matériaux, Matériel, Personnel et méthodologie de mise en œuvre) ; • Contrôle et suivi du respect du planning général et des programmes détaillés de travaux entrepris ; • Préparation des attachements de travaux, des réunions de chantier et réception provisoire suivant préparées par procédures le chef de mission.	Nom du projet : Suivi et de contrôle des travaux de construction du lycée d'excellence a base 4 de jeunes filles avec internat à Dimbrokro. Année : 2023 – En cours Lieu : Côte d'Ivoire Employeur : SATA AFRIQUE Principales caractéristiques du projet : le projet comprend la construction de bâtiment administratif; - 7 bâtiments 4 salles de classes+2 bureaux; - 1 bâtiment bibliothèque. - 1 bâtiment salles multi-media-Infirmierie ; - 3 bâtiments 3 salles spécialisées - 1 bâtiment bloc sanitaire (17 cabines) ; 1 bâtiment vestiaire (17 cabines) - 6 bâtiments Dortoir R+1 avec salles d'études ; 6 buanderies - 3 bâtiments salles de jeux ; 1 bâtiment réfectoire-cuisine - un bâtiment foyer ; 5 bâtiments villa 4 pièces - 3 bâtiments villa 5 pièces ; 1 château d'eau 10m3 - 1 bâtiment transformateur ; 1 Préau ; 1 clôture ; 2 Guérites - 1 terrain de football avec piste d'athlétisme (6 couloirs) - 2 terrains de Hand Ball ; 2 terrains de basket Ball - 2 terrains de volley Ball ; 2 Saut en longueur-Triple saut - 1 Piscine ; Câblage et équipement du système TIC - Fosses septiques et puits perdu ; Voies te Réseau Divers/ Parkings. Poste Occupé : Technicien supérieur, Surveillant des travaux de bâtiment N°2 Activités : - Tenue correcte des cahiers de chantiers ; - Contrôle de la bonne exécution des travaux dans le respect des règles de l'art ; - Mesure et certification des quantités ; - Etablissement des attachements ; - Contrôle des conditions de mise en œuvre des travaux ; - Contrôle de la provenance et de la qualité des matériaux ; - Elaboration des états d'avancements hebdomadaires des travaux - Etablissement des constats et attachements des travaux ; - Participation à la rédaction des rapports d'activités.
 • Contrôle quotidien à pied d'œuvre ; • Tenue à jour du journal de chantier ; • Assistance au chef de mission pour l'organisation des réunions de chantier ; • Rédaction des rapports hebdomadaires ; • Participation à la réception des travaux ;	Nom du projet : Etudes, suivi et contrôle des travaux de construction et d'équipement de Centre Hospitalier Régional (CHR) de Manga. Année : 2021-2023 Lieu : Burkina Faso Principales caractéristiques du projet : Service des entrées - Consultations externes - Chambre mortuaire - Service des urgences (hors salles d'opération d'urgence) - Service des urgences (salles d'opération d'urgence) - Bloc opératoire - Centrale de stérilisation -

Tâches spécifiques incombant à l'expert parmi les tâches à réaliser par l'équipe d'experts du Consultant	Référence à des travaux ou missions antérieures illustrant la capacité de l'expert à réaliser les tâches qui lui seront attribuées
• Contrôle et suivi l'organisation de l'entreprise sur le chantier ; • Surveillance de la mise en œuvre des procédures de contrôle de qualité (Matériaux, Matériel, Personnel et méthodologie de mise en œuvre) ; • Contrôle et suivi du respect du planning général et des programmes détaillés de travaux entrepris ; • Préparation des attachements de travaux, des réunions de chantier et réception provisoire suivant préparées par procédures le chef de mission.	Hospitalisations chirurgie (R+1) - Hospitalisations maternité (RDC) - Hospitalisations pédiatrie (RDC) - Maternité - Urgences pédiatriques - Pédiatrie - Néonatalogie - Hangar accompagnant - Incinérateur - Espace vert - Etc. (Surface bâtie : 17210 m²). Employeur : SATA AFRIQUE Poste Occupé : Technicien supérieur, Surveillant des travaux N°2 Activités : - Tenue correcte des cahiers de chantiers ; - Contrôle de la bonne exécution des travaux dans le respect des règles de l'art ; - Mesure et certification des quantités ; - Etablissement des attachements ; - Contrôle des conditions de mise en œuvre des travaux ; - Contrôle de la provenance et de la qualité des matériaux ; - Elaboration des états d'avancements hebdomadaires des travaux - Etablissement des constats et attachements des travaux ; - Participation à la rédaction des rapports d'activités.
• Contrôle quotidien à pied d'œuvre ; • Tenue à jour du journal de chantier ; • Assistance au chef de mission pour l'organisation des réunions de chantier ; • Rédaction des rapports hebdomadaires ; • Participation à la réception des travaux ; • Contrôle et suivi l'organisation de l'entreprise sur le chantier ; • Surveillance de la mise en œuvre des procédures de contrôle de qualité (Matériaux, Matériel, Personnel et méthodologie de mise en œuvre) ; • Contrôle et suivi du respect du planning général et des programmes détaillés de travaux entrepris ; • Préparation des attachements de travaux, des réunions de chantier et réception provisoire suivant préparées par procédures le chef de mission.	Nom du projet : Suivi et contrôle des travaux de construction d'un lycée professionnelle de Ségbana. Année : 2019 - 2021 Lieu : Benin Principales caractéristiques du projet : Bâti sur une emprise de sol de 1000 m², le centre de type R+3 comprend : ▪ Un (01) bloc administratif ; ▪ Un (01) bloc d'enseignement ; ▪ Un bloc extrascolaire ; ▪ Voirie et réseaux divers (VRD) ; ▪ Abords. Employeur : CHAMPS URBAINS Poste Occupé : Technicien supérieur, Surveillant des travaux N°2 Activités : - Tenue correcte des cahiers de chantiers ; - Contrôle de la bonne exécution des travaux dans le respect des règles de l'art ; - Mesure et certification des quantités ; - Etablissement des attachements ; - Contrôle des conditions de mise en œuvre des travaux ; - Contrôle de la provenance et de la qualité des matériaux ; - Elaboration des états d'avancements hebdomadaires des travaux - Etablissement des constats et attachements des travaux ; - Participation à la rédaction des rapports d'activités.
 • Contrôle quotidien à pied d'œuvre ; • Tenue à jour du journal de chantier ; • Assistance au chef de mission pour l'organisation des réunions de chantier ; • Rédaction des rapports hebdomadaires ; • Participation à la réception des travaux ; • Contrôle et suivi l'organisation de l'entreprise sur le chantier ; • Surveillance de la mise en œuvre des procédures de contrôle de qualité (Matériaux, Matériel, Personnel et	Nom du Projet : Supervision des travaux de construction d'un complexe immobilier pour la CRRAE-UMOA à Abidjan. Année : 2017 - 2019 Lieu : Abidjan / Côte d'Ivoire Principales caractéristiques : Projet de construction d'un complexe immobilier pour la CRRAE-UMOA à Abidjan. Un immeuble administratif en R+6 avec sous-sol et niveau technique bâtie sur une surface de 32000 m2 au sol • en RDC ; d'une salle de conférence de 250 places, d'une salle de réunion de 100 places, de six (6) salles de réunion de 25 places, d'un espace de pas perdus (pose café), et des bureaux pour l'administration du complexe. A cela s'ajoute 2 plateaux dénommés pool bancaires dédiés au commerce ou activités tertiaires accessibles depuis l'extérieur. • Dans les six (6) étages courants, sont organisés deux (2) plateaux paysagers de bureaux locatifs par étage. b. Deux immeubles d'habitations en R+6

Tâches spécifiques incombant à l'expert parmi les tâches à réaliser par l'équipe d'experts du Consultant

- méthodologie de mise en œuvre) ;
- Contrôle et suivi du respect du planning général et des programmes détaillés de travaux entrepris ;
- Préparation des attachements de travaux, des réunions de chantier et réception provisoire suivant préparées par procédures le chef de mission.

Référence à des travaux ou missions antérieures illustrant la capacité de l'expert à réaliser les tâches qui lui seront attribuées

avec sous-sol et niveau technique sont destinés : (1200 m2) • L'un composé de vingt-quatre (24) appartements de type F2 et destiné à une exploitation de courte durée, avec une gestion de type Appart hôtel ; • L'autre composé d'un mélange de douze (12) appartements de types F5 et douze (12) appartements de types F3 et destiné à la location de longue durée. • Les deux immeubles d'habitation ont accès à une zone de sport composée d'une piscine, d'un gymnase, d'un terrain de tennis. c. Un centre de services comprenant un restaurant et une salle de gym en R+1 avec niveau technique.

Employeur : SATA AFRIQUE

Poste Occupé : Technicien supérieur, Surveillant des travaux N°2

Activités :

- Tenue correcte des cahiers de chantiers ;
- Contrôle de la bonne exécution des travaux dans le respect des règles de l'art ;
- Mesure et certification des quantités ;
- Etablissement des attachements ;
- Contrôle des conditions de mise en œuvre des travaux ;
- Contrôle de la provenance et de la qualité des matériaux ;
- Elaboration des états d'avancements hebdomadaires des travaux
- Etablissement des constats et attachements des travaux ;
- Participation à la rédaction des rapports d'activités.

- Contrôle quotidien à pied d'œuvre ;
- Tenue à jour du journal de chantier ;
- Assistance au chef de mission pour l'organisation des réunions de chantier ;
- Rédaction des rapports hebdomadaires ;
- Participation à la réception des travaux ;
- Contrôle et suivi l'organisation de l'entreprise sur le chantier ;
- Surveillance de la mise en œuvre des procédures de contrôle de qualité (Matériaux, Matériel, Personnel et méthodologie de mise en œuvre) ;
- Contrôle et suivi du respect du planning général et des programmes détaillés de travaux entrepris ;
- Préparation des attachements de travaux, des réunions de chantier et réception provisoire suivant préparées par procédures le chef de mission.

Nom du Projet : Mission de contrôle et surveillance des travaux de construction du centre techniques des arts appliquées (CTAA) à Tchaourou.

Année : 2016 - 2017

Lieu : Benin

Employeur : CHAMPS URBAINS

Principales caractéristiques du projet : Le Centre Technique des Arts Appliqués bâti sur une superficie de 6500 m2 de comprend les infrastructures suivantes :

- **Un (01) bloc administratif de type R+2** (01 bureau directeur avec secrétariat et salle d'eau ; 01 bureau directeur adjoint avec secrétariat ; 01 bureau économe avec secrétariat ; 03 bureaux personnels d'encadrement ; 01 infirmerie ; 01 salle des professeurs ; 01 salle informatique ; 01 espace de rangement ; 01 bloc sanitaire respectant le genre).
- **Un (01) bloc d'enseignement de type R+3** (8 salles de cours - 01 salle d'exposition - 01 salle d'exposition - 01salle polyvalente ; 15 salles d'ateliers ; 01 magasin ; 01 bibliothèque scolaire ; 01 réfectoire ; 01 bloc sanitaire respectant le genre).
- **Un bloc extrascolaire :** 01 terrain de basket –handball ; 01 terrain de football ; Un 01 bac à sable ; 01 bloc sanitaire respectant le genre.
- **Abords :** (01 parking personnel ; 01 parking des visiteurs).

Poste Occupé : Technicien supérieur, Surveillant des travaux N°2

Activités :

- Tenue correcte des cahiers de chantiers ;
- Contrôle de la bonne exécution des travaux dans le respect des règles de l'art ;
- Mesure et certification des quantités ;
- Etablissement des attachements ;
- Contrôle des conditions de mise en œuvre des travaux ;
- Contrôle de la provenance et de la qualité des matériaux ;
- Elaboration des états d'avancements hebdomadaires des travaux



Tâches spécifiques incombant à l'expert parmi les tâches à réaliser par l'équipe d'experts du Consultant	Référence à des travaux ou missions antérieures illustrant la capacité de l'expert à réaliser les tâches qui lui seront attribuées
• Contrôle quotidien à pied d'œuvre ; • Tenue à jour du journal de chantier ; • Assistance au chef de mission pour l'organisation des réunions de chantier ; • Rédaction des rapports hebdomadaires ; • Participation à la réception des travaux ; • Contrôle et suivi l'organisation de l'entreprise sur le chantier ; • Surveillance de la mise en œuvre des procédures de contrôle de qualité (Matériaux, Matériel, Personnel et méthodologie de mise en œuvre) ; • Contrôle et suivi du respect du planning général et des programmes détaillés de travaux entrepris ; • Préparation des attachements de travaux, des réunions de chantier et réception provisoire suivant préparées par procédures le chef de mission.	- Etablissement des constats et attachements des travaux ; - Participation à la rédaction des rapports d'activités. Nom du Projet : Mission de suivi et contrôle des travaux de réhabilitation du lycée de formation professionnelle aux métiers de l'agriculture dans la ville de Aplahoué . Année : 2015 - 2016 Lieu : Bénin Employeur : CHAMPS URBAINS Principales caractéristiques du projet : Le projet est compris sur une emprise au sol de 3 hectares comprenant les bâtiments suivants: ② Cinq (05) bâtiments R+4 de huit salles de classes pour les cours théoriques - cinq (05) ateliers - un (01) bâtiment administratif de type R+1 - une (01) salle multimédia - une (01) bibliothèque - un (01) terrain de sport (football, basketball, tennis, volleyball) - deux (02) guérites - une (01) clôture - une (01) salle de transformateur - un (01) vestiaire - les travaux de Voirie et Réseaux Divers - les équipements des salles - aménagement paysager. Poste Occupé : Technicien supérieur, Surveillant des travaux N°2 Activités : - Tenue correcte des cahiers de chantiers ; - Contrôle de la bonne exécution des travaux dans le respect des règles de l'art ; - Mesure et certification des quantités ; - Etablissement des attachements ; - Contrôle des conditions de mise en œuvre des travaux ; - Contrôle de la provenance et de la qualité des matériaux ; - Elaboration des états d'avancements hebdomadaires des travaux - Etablissement des constats et attachements des travaux ; - Participation à la rédaction des rapports d'activités.
 • Contrôle quotidien à pied d'œuvre ; • Tenue à jour du journal de chantier ; • Assistance au chef de mission pour l'organisation des réunions de chantier ; • Rédaction des rapports hebdomadaires ; • Participation à la réception des travaux ; • Contrôle et suivi l'organisation de l'entreprise sur le chantier ; • Surveillance de la mise en œuvre des procédures de contrôle de qualité (Matériaux, Matériel, Personnel et méthodologie de mise en œuvre) ; • Contrôle et suivi du respect du planning général et des programmes détaillés de travaux entrepris ; • Préparation des attachements de travaux, des réunions de chantier et réception provisoire suivant préparées par procédures le chef de mission.	Nom du Projet : Suivi et contrôle des travaux de construction du Centre de Formation Professionnel abritant la filière menuiserie et ébénisterie de Anié. Année : 2014 – 2015 Lieu : Togo Employeur : CHAMPS URBAINS Principales caractéristiques du projet : Etablissement bâti sur 4000 m2 comprenant : ▪ un bâtiment de type R+2 abritant les salles de les cours théoriques et de salles spécialisées ; ▪ un bâtiment de type R+2 abritant la bibliothèque – médiathèque ▪ Un bâtiment abritant du réfectoire et cuisine, du foyer et de l'infirmerie Poste Occupé : Technicien supérieur, Surveillant des travaux N°2 Activités : - Tenue correcte des cahiers de chantiers ; - Contrôle de la bonne exécution des travaux dans le respect des règles de l'art ; - Mesure et certification des quantités ; - Etablissement des attachements ; - Contrôle des conditions de mise en œuvre des travaux ; - Contrôle de la provenance et de la qualité des matériaux ; - Elaboration des états d'avancements hebdomadaires des travaux - Etablissement des constats et attachements des travaux ; - Participation à la rédaction des rapports d'activités.

C/137 K TOKPOTA 1

COTONOU

1m73

MARRON

NOIRS

NEANT



République du Bénin

Embarquement - Arrivée - Transit

Passport
Passport



Type / Type: P
Code pays / Country code: BEN
N° du passeport / Passport no: B0524633
Nom / Surname: GNONLONFIN
Prénoms / Given names: FINAGNON RICARDO CARLOS
Nationalité / Nationality: BENIN
Date de naissance / Date of birth: 22/06/1985
N° personnel / No personal: 000628882
Sexe / Sex: M
Lieu de naissance / Place of birth: COTONOU
Date de délivrance / Date of issue: 08/03/2016
Date d'expiration / Date of expiry: 08/03/2022
Lieu de délivrance / Place of issue: D.E.I. COTONOU

P<BENGNONLONFIN<<FINAGNON<RICARDO<CARLOS<<<<
B0524633<4BEN8506221M2203089000528882<<<<<12



CONTRÔLEUR DES TRAVAUX LOTS TECHNIQUES



Titre du Poste et N°	CONTRÔLEUR DE TRAVAUX LOTS TECHNIQUES
Nom de l'expert :	CAMALO Bertrand
Date de naissance :	01/01/1987 à Abomey-Calavi
Nationalité/Pays de résidence	Béninoise / Benin

Études : 2012, Licence professionnelle en Génie-Civil de l'Ecole supérieure de Génie Civil VERECHAGUINE.A. K à Cotonou

Expérience professionnelle pertinente à la mission :

Période	Nom de l'employeur, titre professionnel/poste tenu. Renseignements sur contact pour références	Pays	Sommaire des activités réalisées, en rapport avec la présente mission
2021 - 2023	Nom de l'employeur : MAISANDA CONSULTING Titre professionnel : Technicien supérieur en génie civil Poste tenu : Contrôleur des lots techniques (électricité-ascenseur-climatisation) Renseignement sur contact pour références Téléphone : +234 80 37 06 06 83	Nigeria	Nom du projet : Etudes architecturales, techniques, contrôle et surveillance des travaux de construction de l'Institut National des Recherches Agricoles à Onitsha Principales caractéristiques du projet : Bâti sur une emprise de 3 hectares, le projet comprend : 01 bloc administratif de type R+1 ; 03 blocs pédagogiques de type R+3 ; 01 bâtiment de type RDC pour laboratoire ; - Autres bâtiments : restaurant, salle de réunion, blocs latrines, salles de jeu, salle polyvalente - Aménagements extérieurs. - Usine pilote. Activités : - Tenue correcte des cahiers de chantiers ; - Contrôle de la bonne exécution des travaux dans le respect des règles de l'art ; - Contrôle des travaux d'exécution des lots techniques
2019 - 2021	Nom de l'employeur : MAISANDA CONSULTING Titre professionnel : Technicien supérieur en génie civil Poste tenu : Contrôleur des lots techniques (électricité-ascenseur-climatisation) Renseignement sur contact pour références Téléphone : +221 33 842 20 09	Sénégal	Nom du projet : Etudes architecturale, technique, suivi et contrôle des travaux de construction d'un groupe scolaire dans la commune de Hann Bel-Air Principales caractéristiques du projet : Bâti sur une emprise de 2,5 hectares Le projet comprend : 01 bloc administratif de type R+1 : bureaux, toilettes ; 02 blocs pédagogiques de type R+3 ; 01 cantine ; - Blocs latrines, - Aménagement des aires de jeux et sport ; - Travaux de voirie et réseaux divers (VRD). Activités : - Tenue correcte des cahiers de chantiers ; - Contrôle de la bonne exécution des travaux dans le respect des règles de l'art ;



			Contrôleur de travaux lots techniques : CAMALO Bertrand - Contrôle des travaux d'exécution des lots techniques - Contrôle et suivi des travaux d'électricité-courant fort/faible (tranchées et mise en place des fourreaux, tirage des câbles, réservation dans les ouvrages BA, raccordements électriques, fixation des câbles, montage des armoires, essais électriques, etc.) ; - Contrôle des procédures de mises en œuvre pour le stockage et l'entreposage des équipements sanitaires et thermiques, CVC et ascenseurs ; - Réception provisoire des installations et équipements ; - Mesure et certification des quantités ; - Etablissement des attachements ; Participation à la rédaction des rapports périodiques.
2017 - 2019	Nom de l'employeur : MAISANDA CONSULTING Titre professionnel : Technicien supérieur en génie civil Poste tenu : Contrôleur des lots techniques (électricité-ascenseur-climatisation) Renseignement sur contact pour références Téléphone : +221 33 842 20 09	Sénégal	Nom du Projet : Etudes architecturales, techniques, contrôle et surveillance des travaux de construction d'un immeuble R+4 à usage administratif dans la commune de Dieuppeul-Derklé Principales caractéristiques du projet : Bâtiment de type R+4 y compris les travaux de VRD. Le projet est bâti sur une emprise de 800 m² Activités : - Tenue correcte des cahiers de chantiers ; - Contrôle de la bonne exécution des travaux dans le respect des règles de l'art ; - Contrôle des travaux d'exécution des lots techniques - Contrôle et suivi des travaux d'électricité-courant fort/faible (tranchées et mise en place des fourreaux, tirage des câbles, réservation dans les ouvrages BA, raccordements électriques, fixation des câbles, montage des armoires, essais électriques, etc.) ; - Contrôle des procédures de mises en œuvre pour le stockage et l'entreposage des équipements sanitaires et thermiques, CVC et ascenseurs ; - Réception provisoire des installations et équipements ; - Mesure et certification des quantités ; - Etablissement des attachements ; - Participation à la rédaction des rapports périodiques.
2016 - 2017	Nom de l'employeur : AFRIC CONSULT Titre professionnel : Technicien supérieur en génie civil Poste tenu : Contrôleur des lots techniques (électricité-ascenseur-climatisation) Renseignement sur contact pour références Téléphone : (+221) 33 829 32 00	Sénégal	Nom du projet : Maitrise d'œuvre (contrôle et surveillance) des travaux de construction de deux blocs pédagogiques y compris les travaux de VRD au sein de l'Institut International de Management de Dakar Principales caractéristiques du projet : Avec une emprise au sol de 700 m², le projet comprend la construction de deux blocs pédagogiques de type R+3 y compris les travaux de VRD Activités : - Tenue correcte des cahiers de chantiers ; - Contrôle de la bonne exécution des travaux dans le respect des règles de l'art ; - Contrôle des travaux d'exécution des lots techniques - Contrôle et suivi des travaux d'électricité-courant fort/faible (tranchées et mise en place des fourreaux, tirage des câbles, réservation dans les ouvrages BA, raccordements électriques, fixation des câbles, montage des armoires, essais électriques, etc.) ; - Contrôle des procédures de mises en œuvre pour le stockage et l'entreposage des équipements sanitaires et thermiques, CVC et ascenseurs ;



			- Réception provisoire des installations et équipements ; - Mesure et certification des quantités ; - Etablissement des attachements ; - Participation à la rédaction des rapports périodiques.
2015 - 2016	Nom de l'employeur : AFRIC CONSULT Titre professionnel : Technicien supérieur en génie civil Poste tenu : Contrôleur des lots techniques (électricité-ascenseur-climatisation) Renseignement sur contact pour références Téléphone : (+221) 33 829 32 00	Sénégal	Nom du projet : Contrôle et surveillance des travaux de construction d'un complexe immobilier R+7 d'utilité publique dans la ville de Kolda Principales caractéristiques du projet : Le projet consiste en la construction d'un complexe immobilier de type R+7 composés de 30 logements 3 et 4 pièces ; de bureaux, magasins de commercialisation y compris les travaux de VRD avec une emprise au sol de 800 m² Activités : - Tenue correcte des cahiers de chantiers ; - Contrôle de la bonne exécution des travaux dans le respect des règles de l'art ; - Contrôle des travaux d'exécution des lots techniques Contrôle et suivi des travaux d'électricité-courant fort/faible (tranchées et mise en place des fourreaux, tirage des câbles, réservation dans les ouvrages BA, raccordements électriques, fixation des câbles, montage des armoires, essais électriques, etc.) ; - Contrôle des procédures de mises en œuvre pour le stockage et l'entreposage des équipements sanitaires et thermiques, CVC et ascenseurs ; - Réception provisoire des installations et équipements ; - Mesure et certification des quantités ; - Etablissement des attachements ; - Participation à la rédaction des rapports périodiques.
2014 - 2015	Nom de l'employeur : BANCA ENGINEERING Titre professionnel : Technicien supérieur en génie civil Poste tenu : Contrôleur des lots techniques (électricité-ascenseur-climatisation) Renseignement sur contact pour références Téléphone : (+229) 21 03 24 36	Bénin	Nom du projet : Contrôle et surveillance du projet de construction des centres de distribution de COSERCI-PIA MARKET Principales caractéristiques du projet : Construction de plusieurs bâtiments (bureau, salle de distribution, magasin, cyber, guérite, salle des produits fini, salle de dépôt,) mini station, VRD, caniveau d'accès, forage Activités : - Tenue correcte des cahiers de chantiers ; - Contrôle de la bonne exécution des travaux dans le respect des règles de l'art ; - Contrôle des travaux d'exécution des lots techniques Contrôle et suivi des travaux d'électricité-courant fort/faible (tranchées et mise en place des fourreaux, tirage des câbles, réservation dans les ouvrages BA, raccordements électriques, fixation des câbles, montage des armoires, essais électriques, etc.) ; - Réception provisoire des installations et équipements ; - Mesure et certification des quantités ; - Etablissement des attachements ; - Participation à la rédaction des rapports mensuels et trimestriels.
2012 - 2013	Nom de l'employeur : BANCA ENGINEERING Titre professionnel : Technicien supérieur en génie civil	Bénin	Nom du projet : Etudes architecturales, techniques, contrôle et surveillance des travaux de construction d'infrastructures marchandes et fluviales dans la commune de Cotonou Principales caractéristiques du projet :



Poste tenu : Contrôleur des lots techniques (électricité-ascenseur-climatisation)

Renseignement sur contact pour références

Téléphone : (+229) 21 03 24 36

Le projet comprend :

- Construction de marché ;
- Construction de trois quais d'accostage ;
- Travaux d'aménagement de voirie, d'espace vert et de plantation d'arbre ;
- Construction de paillotes, Clôtures, Toilette publique, Forage et réseau de distribution d'eau intérieure, assainissement, Réseau électrique et éclairage public

Activités :

- Suivi des travaux d'exécution des lots techniques : électricité – courant fort et climatisation ;
- Suivi des travaux d'installations, appareillages électriques et vérification de la qualité ;
- Suivi des mises à la terre ;
- Suivi de l'installation et de la mise en route des équipements ;
- Participation à la rédaction des rapports mensuels et trimestriels ;
- Participation à l'élaboration des plans de recollements électriques.



Affiliation à des associations professionnelles et publications réalisées : Néant

Langues pratiquées :

Langues :	Français			Anglais		
	Lue	Écrite	Parlée	Lue	Écrite	Parlée
Excellent	X	X	X	X	X	X
Bon						

Compétences/qualifications pour la mission :

Tâches spécifiques incombant à l'expert parmi les tâches à réaliser par l'équipe d'experts du Consultant :

- Tenue correcte des cahiers de chantiers ;
- Contrôle de la bonne exécution des travaux lots techniques dans le respect des règles de l'art ;
- Contrôle de la conformité avec les spécifications techniques des travaux des lots techniques (voirie, réseaux d'assainissement et de drainage, réseau d'électricité, réseau d'alimentation en eau potable et d'évacuation des eaux usées et pluviales, sécurité incendie) en appui aux Ingénieurs Spécialistes (Electricité et Climatisation, Plomberie sanitaire, VRD) ;
- Mesure et certification des quantités ;
- Etablissement des attachements ;
- Contrôle des conditions de mise en œuvre des travaux ;
- Contrôle de la provenance et de la qualité des matériaux ;
- Participation à la rédaction des rapports périodiques ;
- Participation aux réceptions provisoires des travaux ;
- Participation à la rédaction du rapport de fin de chantier et examen des plans de recollement ;
- Assistance pendant la période de garantie, participation aux missions de suivi ;
- Participation aux réceptions définitives des travaux.
- Participation à la rédaction du rapport de fin de mission.

Référence à des travaux ou missions antérieures illustrant la capacité de l'expert à réaliser les tâches qui lui seront attribuées

Nom du projet : Etudes architecturales, techniques, contrôle et surveillance des travaux de construction de l'Institut National des Recherches Agricoles à Onitsha
Année : 2021-2023

Lieu : Onitsha, Nigeria

Principales caractéristiques du projet :

Bâti sur une emprise de 3 hectares, le projet comprend :

- 01 bloc administratif de type R+1
- 03 blocs pédagogiques de type R+3
- 01 bâtiment de type RDC pour laboratoire ;
- Autres bâtiments : restaurant, salle de réunion, blocs latrines, salles de jeu, salle polyvalente
- Aménagements extérieurs
- Usine pilote

Employeur : MAISANDA CONSULTING

Poste : Contrôleur des lots techniques (électricité-ascenseur-climatisation)

Activités :

- Tenue correcte des cahiers de chantiers ;
- Contrôle de la bonne exécution des travaux dans le respect des règles de l'art ;
- Contrôle des travaux d'exécution des lots techniques

	fort/faible (tranchées et mise en place des fourreaux, tirage des câbles, réservation dans les ouvrages BA, raccordements électriques, fixation des câbles, montage des armoires, essais électriques, etc.) ; - Contrôle des procédures de mises en œuvre pour le stockage et l'entreposage des équipements sanitaires et thermiques, CVC et ascenseurs ; - Réception provisoire des installations et équipements ; - Mesure et certification des quantités ; - Etablissement des attachements ; - Participation à la rédaction des rapports périodiques.
- Tenue correcte des cahiers de chantiers ; - Contrôle de la bonne exécution des travaux lots techniques dans le respect des règles de l'art ; - Contrôle de la conformité avec les spécifications techniques des travaux des lots techniques (voirie, réseaux d'assainissement et de drainage, réseau d'électricité, réseau d'alimentation en eau potable et d'évacuation des eaux usées et pluviales, sécurité incendie) en appui aux Ingénieurs Spécialistes (Electricité et Climatisation, Plomberie sanitaire, VRD) ; - Mesure et certification des quantités ; - Etablissement des attachements ; - Contrôle des conditions de mise en œuvre des travaux ; - Contrôle de la provenance et de la qualité des matériaux ; - Participation à la rédaction des rapports périodiques ; - Participation aux réceptions provisoires des travaux ; - Participation à la rédaction du rapport de fin de chantier et examen des plans de recollement ; - Assistance pendant la période de garantie, participation aux missions de suivi ; - Participation aux réceptions définitives des travaux. - Participation à la rédaction du rapport de fin de mission.	Nom du projet : Etudes architecturale, technique, suivi et contrôle des travaux de construction d'un groupe scolaire dans la commune de Hann Bel-Air Année : 2019-2021 Lieu : Hann Bel-Air, Sénégal Principales caractéristiques du projet : Bâti sur une emprise de 2,5 hectares Le projet comprend : ▪ 01 bloc administratif de type R+1 : bureaux, toilettes ; ▪ 02 blocs pédagogiques de type R+3 ; ▪ 01 cantine ; ▪ Blocs latrines, ▪ Aménagement des aires de jeux et sport ; ▪ Travaux de voirie et réseaux divers (VRD). Employeur : MAISANDA CONSULTING Poste : Contrôleur des lots techniques (électricité-ascenseur-climatisation) Activités : - Tenue correcte des cahiers de chantiers ; - Contrôle de la bonne exécution des travaux dans le respect des règles de l'art ; - Contrôle des travaux d'exécution des lots techniques Contrôle et suivi des travaux d'électricité-courant fort/faible (tranchées et mise en place des fourreaux, tirage des câbles, réservation dans les ouvrages BA, raccordements électriques, fixation des câbles, montage des armoires, essais électriques, etc.) ; - Contrôle des procédures de mises en œuvre pour le stockage et l'entreposage des équipements sanitaires et thermiques, CVC et ascenseurs ; - Réception provisoire des installations et équipements ; - Mesure et certification des quantités ; - Etablissement des attachements ; - Participation à la rédaction des rapports périodiques.
- Tenue correcte des cahiers de chantiers ; - Contrôle de la bonne exécution des travaux lots techniques dans le respect des règles de l'art ; - Contrôle de la conformité avec les spécifications techniques des travaux des lots techniques (voirie, réseaux d'assainissement et de drainage, réseau d'électricité, réseau d'alimentation en eau potable et d'évacuation des eaux usées et pluviales, sécurité incendie) en appui aux Ingénieurs Spécialistes (Electricité et Climatisation, Plomberie sanitaire, VRD) ; - Mesure et certification des quantités ; - Etablissement des attachements ;	Nom du Projet : Etudes architecturales, techniques, contrôle et surveillance des travaux de construction d'un immeuble R+4 à usage administratif dans la commune de Dieuppeul-Derklé Année : 2017-2019 Lieu : Dieuppeul-Derklé, Sénégal Principales caractéristiques du projet : Bâtiment de type R+4 y compris les travaux de VRD. Le projet est bâti sur une emprise de 800 m² Employeur : MAISANDA CONSULTING Poste : Contrôleur des lots techniques (électricité-ascenseur-climatisation) Activités :



- Contrôle des conditions de mise en œuvre des travaux ;
- Contrôle de la provenance et de la qualité des matériaux ;
- Participation à la rédaction des rapports périodiques ;
- Participation aux réceptions provisoires des travaux ;
- Participation à la rédaction du rapport de fin de chantier et examen des plans de recollement ;
- Assistance pendant la période de garantie, participation aux missions de suivi ;
- Participation aux réceptions définitives des travaux.
- Participation à la rédaction du rapport de fin de mission.

Contrôleur de travaux lots techniques : **CAMALO Bertrand**

- Tenue correcte des cahiers de chantiers ;
- Contrôle de la bonne exécution des travaux dans le respect des règles de l'art ;
- Contrôle des travaux d'exécution des lots techniques Contrôle et suivi des travaux d'électricité-courant fort/faible (tranchées et mise en place des fourreaux, tirage des câbles, réservation dans les ouvrages BA, raccordements électriques, fixation des câbles, montage des armoires, essais électriques, etc.) ;
- Contrôle des procédures de mises en œuvre pour le stockage et l'entreposage des équipements sanitaires et thermiques, CVC et ascenseurs ;
- Réception provisoire des installations et équipements ;
- Mesure et certification des quantités ;
- Etablissement des attachements ;
- Participation à la rédaction des rapports périodiques.

- Tenue correcte des cahiers de chantiers ;
- Contrôle de la bonne exécution des travaux lots techniques dans le respect des règles de l'art ;
- Contrôle de la conformité avec les spécifications techniques des travaux des lots techniques (voirie, réseaux d'assainissement et de drainage, réseau d'électricité, réseau d'alimentation en eau potable et d'évacuation des eaux usées et pluviales, sécurité incendie) en appui aux Ingénieurs Spécialistes (Electricité et Climatisation, Plomberie sanitaire, VRD) ;
- Mesure et certification des quantités ;
- Etablissement des attachements ;
- Contrôle des conditions de mise en œuvre des travaux ;
- Contrôle de la provenance et de la qualité des matériaux ;
- Participation à la rédaction des rapports périodiques ;
- Participation aux réceptions provisoires des travaux ;
- Participation à la rédaction du rapport de fin de chantier et examen des plans de recollement ;
- Assistance pendant la période de garantie, participation aux missions de suivi ;
- Participation aux réceptions définitives des travaux.
- Participation à la rédaction du r

Nom du projet : Maitrise d'œuvre (contrôle et surveillance) des travaux de construction de deux blocs pédagogiques y compris les travaux de VRD au sein de l'Institut International de Management de Dakar

Année : 2016-2017

Lieu : Sénégal

Principales caractéristiques du projet :

Avec une emprise au sol de 700 m², le projet comprend la construction de deux blocs pédagogiques de type R+3 y compris les travaux de VRD

Employeur : AFRIC CONSULT

Poste : Contrôleur des lots techniques (électricité-ascenseur-climatisation)

Activités :

- Tenue correcte des cahiers de chantiers ;
- Contrôle de la bonne exécution des travaux dans le respect des règles de l'art ;
- Contrôle des travaux d'exécution des lots techniques Contrôle et suivi des travaux d'électricité-courant fort/faible (tranchées et mise en place des fourreaux, tirage des câbles, réservation dans les ouvrages BA, raccordements électriques, fixation des câbles, montage des armoires, essais électriques, etc.) ;
- Contrôle des procédures de mises en œuvre pour le stockage et l'entreposage des équipements sanitaires et thermiques, CVC et ascenseurs ;
- Réception provisoire des installations et équipements ;
- Mesure et certification des quantités ;
- Etablissement des attachements ;
- Participation à la rédaction des rapports périodiques.

Nom du projet : Contrôle et surveillance des travaux de construction d'un complexe immobilier R+7 d'utilité publique dans la ville de Kolda

Année : 2015-2016

Lieu : Sédhiou, Sénégal

Principales caractéristiques du projet : Le projet consiste en la construction d'un complexe immobilier de type R+7 composés de 30 logements 3 et 4 pièces ; de bureaux, magasins de commercialisation y compris les travaux de VRD avec une emprise au sol de 800 m²

Employeur : AFRIC CONSULT



- Tenue correcte des cahiers de chantiers ;
- Contrôle de la bonne exécution des travaux lots techniques dans le respect des règles de l'art ;
- Contrôle de la conformité avec les spécifications techniques des travaux des lots techniques (voirie, réseaux d'assainissement et de drainage, réseau d'électricité, réseau d'alimentation en eau potable et d'évacuation des eaux usées et pluviales, sécurité incendie) en appui aux Ingénieurs Spécialistes (Electricité et Climatisation, Plomberie sanitaire, VRD) ;
- Mesure et certification des quantités ;

- Etablissement des attachements ;
- Contrôle des conditions de mise en œuvre des travaux ;
- Contrôle de la provenance et de la qualité des matériaux ;
- Participation à la rédaction des rapports périodiques ;
- Participation aux réceptions provisoires des travaux ;
- Participation à la rédaction du rapport de fin de chantier et examen des plans de recollement ;
- Assistance pendant la période de garantie, participation aux missions de suivi ;
- Participation aux réceptions définitives des travaux.
- Participation à la rédaction du rapport de fin de mission.



- Tenue correcte des cahiers de chantiers ;
- Contrôle de la bonne exécution des travaux lots techniques dans le respect des règles de l'art ;
- Contrôle de la conformité avec les spécifications techniques des travaux des lots techniques (voirie, réseaux d'assainissement et de drainage, réseau d'électricité, réseau d'alimentation en eau potable et d'évacuation des eaux usées et pluviales, sécurité incendie) en appui aux Ingénieurs Spécialistes (Electricité et Climatisation, Plomberie sanitaire, VRD) ;
- Mesure et certification des quantités ;
- Etablissement des attachements ;
- Contrôle des conditions de mise en œuvre des travaux ;
- Contrôle de la provenance et de la qualité des matériaux ;
- Participation à la rédaction des rapports périodiques ;
- Participation aux réceptions provisoires des travaux ;
- Participation à la rédaction du rapport de fin de chantier et examen des plans de recollement ;
- Assistance pendant la période de garantie, participation aux missions de suivi ;
- Participation aux réceptions définitives des travaux.
- Participation à la rédaction du rapport de fin de mission.

- Tenue correcte des cahiers de chantiers ;
- Contrôle de la bonne exécution des travaux lots techniques dans le respect des règles de l'art ;
- Contrôle de la conformité avec les spécifications techniques des travaux des lots techniques (voirie, réseaux d'assainissement et de drainage, réseau d'électricité, réseau d'alimentation en eau potable et d'évacuation des eaux usées et pluviales, sécurité incendie) en appui aux Ingénieurs Spécialistes (Electricité et Climatisation, Plomberie sanitaire, VRD) ;

Poste : Contrôleur des lots techniques (électricité-ascenseur-climatisation)

Activités :

- Tenue correcte des cahiers de chantiers ;
- Contrôle de la bonne exécution des travaux dans le respect des règles de l'art ;
- Contrôle des travaux d'exécution des lots techniques Contrôle et suivi des travaux d'électricité-courant fort/faible (tranchées et mise en place des fourreaux, tirage des câbles, réservation dans les ouvrages BA, raccordements électriques, fixation des câbles, montage des armoires, essais électriques, etc.) ;
- Contrôle des procédures de mises en œuvre pour le stockage et l'entreposage des équipements sanitaires et thermiques, CVC et ascenseurs ;
- Réception provisoire des installations et équipements ;
- Mesure et certification des quantités ;
- Etablissement des attachements ;
- Participation à la rédaction des rapports périodiques.

Nom du projet : Contrôle et surveillance du projet de construction des centres de distribution de COSERCI-PIA MARKET

Année : 2014-2015

Lieu : Bénin

Principales caractéristiques du projet :

Construction de plusieurs bâtiments (bureau, salle de distribution, magasin, cyber, guérite, salle des produits fini, salle de dépôt,) mini station, VRD, caniveau d'accès, forage

Employeur : BANCA ENGINEERING

Poste : Contrôleur des lots techniques (Electricité-climatisation-ascenseurs)

Activités :

- Tenue correcte des cahiers de chantiers ;
- Contrôle de la bonne exécution des travaux dans le respect des règles de l'art ;
- Contrôle des travaux d'exécution des lots techniques Contrôle et suivi des travaux d'électricité-courant fort/faible (tranchées et mise en place des fourreaux, tirage des câbles, réservation dans les ouvrages BA, raccordements électriques, fixation des câbles, montage des armoires, essais électriques, etc.) ;
- Réception provisoire des installations et équipements ;
- Mesure et certification des quantités ;
- Etablissement des attachements ;
- Participation à la rédaction des rapports mensuels et trimestriels.

Nom du projet : Etudes architecturales, techniques, contrôle et surveillance des travaux de construction d'infrastructures marchandes et fluviales dans la commune de Cotonou

Année : 2012-2013

Lieu : Cotonou, Bénin

Principales caractéristiques du projet :

Le projet comprend :

- Construction de marché ;
- Construction de trois quais d'accostage ;

Curriculum vitae

- Mesure et certification des quantités ;
- Etablissement des attachements ;
- Contrôle des conditions de mise en œuvre des travaux ;
- Contrôle de la provenance et de la qualité des matériaux ;
- Participation à la rédaction des rapports périodiques ;
- Participation aux réceptions provisoires des travaux ;
- Participation à la rédaction du rapport de fin de chantier et examen des plans de recollement ;
- Assistance pendant la période de garantie, participation aux missions de suivi ;
- Participation aux réceptions définitives des travaux.
- Participation à la rédaction du rapport de fin de mission.

Contrôleur de travaux lots techniques : **CAMALO Bertrand**

- Travaux d'aménagement de voirie, d'espace vert et de plantation d'arbre ;
- Construction de paillotes, Clôtures, Toilette publique, Forage et réseau de distribution d'eau intérieure, assainissement, Réseau électrique et éclairage public

Employeur : BANCA ENGINEERING

Poste : Contrôleur des lots techniques (Electricité-climatisation-ascenseurs)

Activités :

- Suivi des travaux d'exécution des lots techniques : électricité – courant fort et climatisation ;
- Suivi des travaux d'installations, appareillages électriques et vérification de la qualité ;
- Suivi des mises à la terre ;
- Suivi de l'installation et de la mise en route des équipements ;
- Participation à la rédaction des rapports mensuels et trimestriels ;
- Participation à l'élaboration des plans de recollements électriques.

Renseignements pour contacter l'expert : Courriel :

Certification :

Je soussigné, certifie que le présent CV me décrit fidèlement, ainsi que mes qualifications et mon expérience professionnelle ; je m'engage à être disponible pour réaliser les Services, au cas où le contrat serait attribué. Toute fausse déclaration ou renseignement inexact dans le présent CV pourra justifier le rejet de ma candidature.

CAMALO Bertrand

Signature

Date : **07/03/2024**



YOH S. Mathias

Signature

Date : **07/03/2024**

Mandataire du groupement

SONEZERE INGENIERIE/SATA AFRIQUE/BANCA





VERECHAGUINE A.K.

ECOLE SUPERIEURE DE GENIE CIVIL (E.S.G.C.-V.A.K.)

02 BP 244 / Tél : (229) 21-30-69-17 / Fax : (229) 21-30-69-08 / 21-04-58-26 / www.verechaguine.com /
e-mail : verechaguine@yahoo.fr



N° 1113 / 2011-2012 / FDG-ESGC-VAK / DAAF / DAA-LBS / SS / SP

ATTESTATION

DE DIPLOME EN LICENCE PROFESSIONNELLE

(LI.PRO)

Le Fondateur Directeur Général de l'Ecole Supérieure de Génie Civil
« **VERECHAGUINE A.K.** » (ESGC-VAK), soussigné, atteste que :

Monsieur/Mademoiselle : **CAMALO Bertrand**

Né(e) en **1987**..... à **Abomey-Calavi**.....

a été déclaré(e) admis(e) par le Jury d'examen au **DIPLOME DE LICENCE
PROFESSIONNELLE** de Génie Civil avec la mention **Assez-Bien**.....

Session : **Juillet 2012**.....

En foi de quoi la présente attestation lui est délivrée pour servir et valoir
ce que de droit.

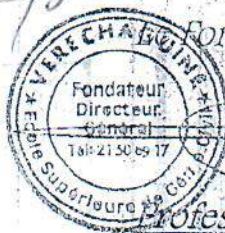
06

03

2012

Cotonou, le 24 Août 2012

Signature



Fondateur Directeur Général

Professeur Gérard L. GBAGUIDI AÏSSÉ
Maître de Conférences des Universités



--

Expanding Academic Support

P BEN 23PP87926

BERTRAND
BENINCISE

01 01 1987

CSB TOMPA ZOUNGO

ABONNEY-CALAVI

15 12 2023

14 12 2020

23PP87926

Depth (m)	Water temperature
0	1.75 m

ABONNEY-CALAVI

D.E.J. COTONOU



ROGER M. TAVES
Commissaire Divisionnaire de Police



P<BENCAMALO<<BERTRAND<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<
23PP879203BEN8701015M2912143<<<<<<<<<<<<<<<<



CHEF DE BRIGADE TOPOGRAPHIQUE



Titre du Poste et N°	Chef de brigade topographique :
Nom de l'expert :	N'GUESSAN OI N'guessan Pascal
Date de naissance :	30 Décembre 1984
Nationalité/Pays de résidence	Ivoirienne/Côte d'Ivoire

Études : 2008 : Diplôme de Brevet de Technicien Supérieur (BTS) option Assistant Géomètre topographe au Lycée Professionnel de San Pedro.

Expérience professionnelle pertinente à la mission :

Période	Nom de l'employeur, titre professionnel/poste tenu, Renseignements sur références	Pays	Sommaire des activités réalisées, en rapport avec la présente mission
2020 - 2022	Nom de l'employeur : TECHNICART Ingénieurs Conseils Titre professionnel : Technicien topographe géomètre Poste tenu : Technicien supérieur, chef de brigade topographe Renseignement sur contact pour références Téléphone : +(229) 21 60 21 48	Bénin	Nom du projet : Suivi et contrôle des travaux de construction du Laboratoire National de Contrôle de la Qualité de l'Eau et des Produits de Santé Principales caractéristiques du projet : - Bâtiment principal de type R+1 composé du laboratoire au RDC et de l'administration à l'étage - Bâtiments annexes (support et locaux techniques) de type RDC comprenant : Dépôt des inflammables, bureau de maintenance métrologie, atelier de maintenance et réparation, guérite, espace de conditionnement Activités : - Participation à la visite du site et collecte des données ; - Levé topographiques détaillés (levé des détails ; planimétriques et altimétriques ; - Traitement des données recueillies à l'aide des logiciels CAO/DAO ; - Contrôle topographique d'implantation des ouvrages à construire ; - Elaboration des dossiers topographiques liés au projet ; - Participation à la rédaction des rapports mensuels et/ou trimestriels. - Participation aux opérations préalables aux réceptions provisoires et aux réceptions provisoires des travaux ; - Examen des plans de récolement.
2019 - 2020	Nom de l'employeur : SON-INGENIERIE-CONSEILS / BANCA / TECHNICART Technicien Titre professionnel : Technicien topographe géomètre Poste tenu : Technicien supérieur, chef de brigade topographe Renseignement sur contact pour références Téléphone : +225 27 22 50 15 59	Côte d'Ivoire	Nom du projet : Suivi et contrôle des travaux d'aménagement des collecteurs du bardo et des lacs bardos, zone industrielle ZI Est et zone industrielle ZI Ouest à San-Pedro Principales caractéristiques du projet : Le projet comprend : Lot 1 : Travaux d'Aménagement du collecteurs Ouest du lac Bardo (Ville de San Pedro) - L'aménagement du collecteur Ouest (C4.1) avec radier en béton 20 cm et paroi en pierre maçonnée ; - L'aménagement d'une retenue d'eau d'environ 6500 m³ ; - La construction d'une piste carrossable (1000 m) ; - La construction des ouvrages de franchissement ; - L'engazonnement des berges. - Fourniture et pose de canalisation DE 200 et DE 250 pour drainage des eaux usées ; - Réalisation d'équipement de prétraitement pour assainissement semi-collectif ;



		- La protection de l'environnement biophysique et humain (mise en œuvre du (PGES chantier). Lot 2 : Travaux d'Aménagement des collecteurs Est du lac Bardo (Ville de San Pedro) - Aménagement des Collecteur C4.2, C4.2.1 et C4.2.2 - L'aménagement du collecteur avec radier béton 20 cm et paroi en perré maçonné ; - L'aménagement de deux retenues d'eau d'environ (13 00 m3 -16 000 m3) ; - La construction d'une piste carrossable (1500 ml) ; - La construction des ouvrages de franchissement ; - La construction de seuils en béton armé dans les canaux C4.2.1 et C4.2.2 - L'engazonnement des berges ; - Fourniture et pose de canalisation DE 200 et DE 250 pour drainage des eaux usées ; - Le raccordement des eaux chargées des canaux C4.2.1 et C4.2.2 au collecteur d'eaux usées longeant le canal principal C4.2 ; - Réalisation d'équipement de prétraitement pour assainissement semi-collectif ; - La protection de l'environnement biophysique et humain (mise en œuvre du (PGES chantier). Lot 3 : Travaux d'Aménagement du Lac Bardo, Lac Z.I. Est et Lac Z.I. Ouest, y compris exutoires - Le désherbage et faucardage des lacs sur une superficie totale de 30 ha, y compris le curage des dalots de connectivité et d'exutoire des lacs ; - L'amélioration des plans d'eau des lacs par un dragage d'un volume de 150 000 m3 ; - La construction d'une passerelle piétonne de 250 m ; - L'acquisition de matériel de dragage pour ouverture des exutoires ; - La protection de l'environnement biophysique et humain (mise en œuvre du (PGES chantier). Activités : - Contrôle topographique d'implantation des ouvrages à construire ; - Elaboration des dossiers topographiques liés au projet ; - Participation à la rédaction des rapports mensuels et/ou trimestriels. - Participation aux opérations préalables aux réceptions provisoires et aux réceptions provisoires des travaux ; - Examen des plans de récolement.
2017 - 2019	Nom de l'employeur : BECCI BAT Titre professionnel : Technicien topographe géomètre Poste tenu : Technicien supérieur, chef de brigade topographe Renseignement sur contact pour références Téléphone : + 229 23 50 12 13	Benin Nom du projet : Etudes architecturale, techniques, suivi et contrôle des travaux de construction du Lycée des sciences agro-alimentaires appliquées de Malanville . Principales caractéristiques : Le projet concerné sera réalisé sur une superficie d'environ 21 400 m² et comprend - La construction de neuf salles spécialisées ; - La construction du bâtiment administratif ; - La construction d'un amphithéâtre ; - La construction de deux (02) bâtiments scolaires de type R+3 pour deux départements du collège de Technologie de Traitement et de Stockage des Aliments. - L'aménagements extérieurs et VRD. Activités : - Participation à la visite du site et collecte des données ;

			- Levée topographiques détaillés (levé des détails planimétriques et altimétriques ; - Traitement des données recueillies à l'aide des logiciels CAO/DAO ; - Contrôle topographique d'implantation des ouvrages à construire ; - Élaboration des dossiers topographiques liés au projet ; - Participation à la rédaction des rapports mensuels et/ou trimestriels. - Participation aux opérations préalables aux réceptions provisoires et aux réceptions provisoires des travaux ; - Examen des plans de récolement.
2015 - 2017	Nom de l'employeur : BECCI BAT Titre professionnel : Technicien topographe géomètre Poste tenu : Technicien supérieur, chef de brigade topographe Renseignement sur contact pour références Téléphone : + 229 23 50 12 13	Benin	Nom du Projet : Etudes architecturale, technique, suivi et contrôle des travaux de réhabilitation du lycée de Parakou y compris les VRD Principales caractéristiques du projet : Bâti sur une emprise au sol de 1,3 ha, le projet comprend • Les travaux de réhabilitation du bâtiment administratif de type R+1 ; • Les travaux de réhabilitation des salles de classe de type R+3 ; • Les travaux de réhabilitation des blocs latrines ; • Les travaux de construction de deux (02) nouveaux blocs latrines de trois cabines, les travaux de construction d'un préau ; • Les travaux de construction d'une infirmerie ; • Les travaux de réhabilitation du bâtiment des deux laboratoires ; • Les travaux de voirie et réseaux divers, les travaux de construction d'un forage. Activités : - Participation à la visite du site et collecte des données ; - Levée topographiques détaillés (levé des détails planimétriques et altimétriques ; - Traitement des données recueillies à l'aide des logiciels CAO/DAO ; - Contrôle topographique d'implantation des ouvrages à construire ; - Élaboration des dossiers topographiques liés au projet ; - Participation à la rédaction des rapports mensuels et/ou trimestriels. - Participation aux opérations préalables aux réceptions provisoires et aux réceptions provisoires des travaux ; - Examen des plans de récolement.
2014 - 2015	Nom de l'employeur : BECCI BAT Titre professionnel : Technicien topographe géomètre Poste tenu : Technicien supérieur, chef de brigade topographe Renseignement sur contact pour références Téléphone : + 229 23 50 12 13	Bénin	Nom du projet : Contrôle et surveillance des travaux de construction d'un centre de formation professionnelle à Malanville. Principales caractéristiques du projet : Sur une emprise de sol de 3,5ha. Le projet comprend les travaux de réhabilitation et équipement du bâtiment administratif de type R+2, trois (03) bâtiments de type R+3 pour les cours, un bâtiment de type R+2 pour les cours spécialisés, réhabilitation des travaux de VRD. Activités : - Participation à la visite du site et collecte des données ; - Levée topographiques détaillés (levé des détails planimétriques et altimétriques ;



			- Traitement des données recueillies à l'aide des logiciels CAO/DAO ; - Contrôle topographique d'implantation des ouvrages à construire ; - Élaboration des dossiers topographiques liés au projet ; - Participation à la rédaction des rapports mensuels et/ou trimestriels. - Participation aux opérations préalables aux réceptions provisoires et aux réceptions provisoires des travaux ; - Examen des plans de récolement.
2012 - 2014	Nom de l'employeur : BECCI BAT Titre professionnel : Technicien topographe géomètre Poste tenu : Technicien supérieur, chef de brigade topographe Renseignement sur contact pour références Téléphone : + 229 23 50 12 13	Sénégal	Nom du projet : Etudes complètes et contrôle des travaux de réhabilitation d'un centre de formations polyvalentes publiques Djougou . Principales caractéristiques du projet : Bâti sur une superficie de 2 hectares, le projet comprend : 01 bloc administratif de type R+1 ; 02 blocs pédagogiques de type R+3 ; deux blocs latrines de 6 cabines chacune ; aménagements paysagers ; terrains de sports ; les VRD ; etc... Activités : - Participation à la visite du site et collecte des données ; - Levée topographiques détaillées (levé des détails planimétriques et altimétriques ; - Traitement des données recueillies à l'aide des logiciels CAO/DAO ; - Contrôle topographique d'implantation des ouvrages à construire ; - Élaboration des dossiers topographiques liés au projet ; - Participation à la rédaction des rapports mensuels et/ou trimestriels. - Participation aux opérations préalables aux réceptions provisoires et aux réceptions provisoires des travaux ; - Examen des plans de récolement.
2010 - 2012	Nom de l'employeur : SOGETD Titre professionnel : Technicien topographe géomètre Poste tenu : Chef de brigade topographique Renseignement sur contact pour références Téléphone : +225 27 22 59 70 24	Côte d'Ivoire	Nom du projet : 1. Travaux de construction de l'usine MATRANSI situé dans le domaine du port de San Pédro 2. Travaux de l'extension de l'usine TOUTOU sise au Port de San-Pédro Activités : - Participation à la visite du site et collecte des données ; - Levée topographiques détaillées (levé des détails planimétriques et altimétriques ; - Traitement des données recueillies à l'aide des logiciels CAO/DAO ; - Contrôle topographique d'implantation des ouvrages à construire ; - Élaboration des dossiers topographiques liés au projet ; - Participation à la rédaction des rapports mensuels et/ou trimestriels. - Participation aux opérations préalables aux réceptions provisoires et aux réceptions provisoires des travaux ; - Examen des plans de récolement.



Affiliation à des associations professionnelles et publications réalisées : Néant

Langues pratiquées :

Langues :	Français			Anglais		
	Lue	Écrite	Parlée	Lue	Écrite	Parlée
Excellent	X	X	X	X	X	X
Bon						

Compétences/qualifications pour la mission :**Tâches spécifiques incombant à l'expert parmi les tâches à réaliser par l'équipe d'experts du Consultant :**

- Participation à la visite du site et collecte des données ;
- Levée topographiques détaillées (levé des détails planimétriques et altimétriques ;
- Traitement des données recueillies à l'aide des logiciels CAO/DAO ;
- Rédaction des rapports des études topographiques ;
- Contrôle topographique d'implantation des ouvrages à construire ;
- Élaboration des dossiers topographiques liés au projet ;
- Participation à la rédaction des rapports mensuels et/ou trimestriels ;
- Participation aux opérations préalables aux réceptions provisoires et aux réceptions provisoires des travaux ;
- Examen des plans de récolement.



- Participation à la visite du site et collecte des données ;
- Levée topographiques détaillées (levé des détails planimétriques et altimétriques ;
- Traitement des données recueillies à l'aide des logiciels CAO/DAO ;
- Rédaction des rapports des études topographiques ;
- Contrôle topographique d'implantation des ouvrages à construire ;
- Élaboration des dossiers topographiques liés au projet ;
- Participation à la rédaction des rapports mensuels et/ou trimestriels ;

Référence à des travaux ou missions antérieures illustrant la capacité de l'expert à réaliser les tâches qui lui seront attribuées

Nom du projet : Suivi et contrôle des travaux de construction du Laboratoire National de Contrôle de la Qualité de l'Eau et des Produits de Santé

Année : 2020-2022

Lieu : Bénin

Employeur : TECHNICART

Principales caractéristiques du projet :

Le projet comprend :

- Bâtiment principal de type R+1 composé du laboratoire au RDC et de l'administration à l'étage
- Bâtiments annexes (support et locaux techniques) de type RDC comprenant : Dépôt des inflammables, bureau de maintenance métrologie, atelier de maintenance et réparation, guérite, espace de déconditionnement

Poste : Technicien supérieur, chef de brigade topographe

Activités :

- Participation à la visite du site et collecte des données ;
- Levée topographiques détaillées (levé des détails planimétriques et altimétriques ;
- Traitement des données recueillies à l'aide des logiciels CAO/DAO ;
- Contrôle topographique d'implantation des ouvrages à construire ;
- Élaboration des dossiers topographiques liés au projet ;
- Participation à la rédaction des rapports mensuels et/ou trimestriels.
- Participation aux opérations préalables aux réceptions provisoires et aux réceptions provisoires des travaux ;
- Examen des plans de récolement.

Nom du projet : Suivi et contrôle des travaux d'aménagement des collecteurs du bardo et des lacs bardos, zone industrielle ZI Est et zone industrielle ZI Ouest à San-Pedro

Année : 2019 - 2020

Lieu : San-Pedro, Côte d'Ivoire

Employeur : SON-INGENIERIE-CONSEILS / BANCA / TECHNICART

Principales caractéristiques du projet :

Le projet comprend :

Lot 1 : Travaux d'Aménagement du collecteurs Ouest du lac Bardo (Ville de San Pedro)

- L'aménagement du collecteur Ouest (C4.1) avec radier en béton 20 cm et paroi en perré maçonné ;
- L'aménagement d'une retenue d'eau d'environ 6500 m³ ;
- La construction d'une piste carrossable (1000 m) ;
- La construction des ouvrages de franchissement ;
- L'engazonnement des berges.

- Participation aux opérations préalables aux réceptions provisoires et aux réceptions provisoires des travaux ;
- Examen des plans de récolement.

- Fourniture et pose de canalisation DE 200 et DE 250 pour drainage des eaux usées ;
- Réalisation d'équipement de prétraitement pour assainissement semi-collectif ;
- La protection de l'environnement biophysique et humain (mise en œuvre du (PGES chantier).

Lot 2 : Travaux d'Aménagement des collecteurs Est du lac Bardo (Ville de San Pedro)

- Aménagement des Collecteur C4.2, C4.2.1 et C4.2.2
- L'aménagement du collecteur avec radier béton 20 cm et paroi en perré maçonné ;
- L'aménagement de deux retenues d'eau d'environ (13 00 m3 -16 000 m3) ;
- La construction d'une piste carrossable (1500 ml) ;
- La construction des ouvrages de franchissement ;
- La construction de seuils en béton armé dans les canaux C4.2.1 et C4.2.2
- L'engazonnement des berges ;
- Fourniture et pose de canalisation DE 200 et DE 250 pour drainage des eaux usées ;
- Le raccordement des eaux chargées des canaux C4.2.1 et C4.2.2 au collecteur d'eaux usées longeant le canal principal C4.2 ;
- Réalisation d'équipement de prétraitement pour assainissement semi-collectif ;
- La protection de l'environnement biophysique et humain (mise en œuvre du (PGES chantier).

Lot 3 : Travaux d'Aménagement du Lac Bardo, Lac Z.I. Est et Lac Z.I. Ouest, y compris exutoires

- Le désherbage et faucardage des lacs sur une superficie totale de 30 ha, y compris le curage des dalots de connectivité et d'exutoire des lacs ;
- L'amélioration des plans d'eau des lacs par un dragage d'un volume de 150 000 m3 ;
- La construction d'une passerelle piétonne de 250 m ;
- L'acquisition de matériel de dragage pour ouverture des exutoires ;
- La protection de l'environnement biophysique et humain (mise en œuvre du (PGES chantier).

Poste : Technicien supérieur, chef de brigade topographe

Activités :

- Contrôle topographique d'implantation des ouvrages à construire ;
- Elaboration des dossiers topographiques liés au projet ;
- Participation à la rédaction des rapports mensuels et/ou trimestriels.
- Participation aux opérations préalables aux réceptions provisoires et aux réceptions provisoires des travaux ;
- Examen des plans de récolement.

Nom du projet : Etudes architecturale, techniques, suivi et contrôle des travaux de construction du Lycée des sciences agro-alimentaires appliquées de Malanville .

Année : 2017-2019

Lieu : Benin

Principales caractéristiques : Le projet concerné sera réalisé sur une superficie d'environ 21 400 m² et comprend

- La construction de neuf salles spécialisées ;



- Participation à la visite du site et collecte des données ;
- Levée topographiques détaillés (levé des détails planimétriques et altimétriques ;
- Traitement des données recueillies à l'aide des logiciels CAO/DAO ;
- Réaction du rapports des études topographiques ;

- Contrôle topographique d'implantation des ouvrages à construire ; - Élaboration des dossiers topographiques liés au projet ; - Participation à la rédaction des rapports mensuels et/ou trimestriels ; - Participation aux opérations préalables aux réceptions provisoires et aux réceptions provisoires des travaux ; - Examen des plans de récolement.	• La construction du bâtiment administratif ; • La construction d'un amphithéâtre ; • La construction de deux (02) bâtiments scolaires de type R+3 pour deux départements du collège de Technologie de Traitement et de Stockage des Aliments. • L'aménagements extérieurs et VRD. Employeur : BECCI BAT Poste occupé : Chef de brigade topographique Activités : - Participation à la visite du site et collecte des données ; - Levée topographiques détaillés (levé des détails planimétriques et altimétriques ; - Traitement des données recueillies à l'aide des logiciels CAO/DAO ; - Contrôle topographique d'implantation des ouvrages à construire ; - Élaboration des dossiers topographiques liés au projet ; - Participation à la rédaction des rapports mensuels et/ou trimestriels. - Participation aux opérations préalables aux réceptions provisoires et aux réceptions provisoires des travaux ; - Examen des plans de récolement.
- Participation à la visite du site et collecte des données ; - Levée topographiques détaillés (levé des détails planimétriques et altimétriques ; - Traitement des données recueillies à l'aide des logiciels CAO/DAO ; - Réaction du rapport des études topographiques ; - Contrôle topographique d'implantation des ouvrages à construire ; - Élaboration des dossiers topographiques liés au projet ; - Participation à la rédaction des rapports mensuels et/ou trimestriels ; - Participation aux opérations préalables aux réceptions provisoires et aux réceptions provisoires des travaux ; - Examen des plans de récolement.	Nom du Projet : Etudes architecturale, technique, suivi et contrôle des travaux de réhabilitation du lycée de Parakou y compris les VRD Année : 2015 - 2017 Lieu : Benin Principales caractéristiques du projet : Bâti sur une emprise au sol de 1,3 ha, le projet comprend • Les travaux de réhabilitation du bâtiment administratif de type R+1 ; • Les travaux de réhabilitation des salles de classe de type R+3 ; • Les travaux de réhabilitation des blocs latrines ; • Les travaux de construction de deux (02) nouveaux blocs latrines de trois cabines, les travaux de construction d'un préau ; • Les travaux de construction d'une infirmerie ; • Les travaux de réhabilitation du bâtiment des deux laboratoires ; • Les travaux de voirie et réseaux divers, les travaux de construction d'un forage. Employeur : BECCI BAT Poste occupé : Chef de brigade topographique Activités : - Participation à la visite du site et collecte des données ; - Levée topographiques détaillés (levé des détails planimétriques et altimétriques ; - Traitement des données recueillies à l'aide des logiciels CAO/DAO ; - Contrôle topographique d'implantation des ouvrages à construire ; - Élaboration des dossiers topographiques liés au projet ; - Participation à la rédaction des rapports mensuels et/ou trimestriels. - Participation aux opérations préalables aux réceptions provisoires et aux réceptions provisoires des travaux ;



- Participation à la visite du site et collecte des données ; - Levée topographiques détaillés (levé des détails planimétriques et altimétriques ; - Traitement des données recueillies à l'aide des logiciels CAO/DAO ; - Réaction du rapports des études topographiques ; - Contrôle topographique d'implantation des ouvrages à construire ; - Élaboration des dossiers topographiques liés au projet ; - Participation à la rédaction des rapports mensuels et/ou trimestriels ; - Participation aux opérations préalables aux réceptions provisoires et aux réceptions provisoires des travaux ; - Examen des plans de récolement.	- Examen des plans de récolement. Nom du projet : Contrôle et surveillance des travaux de construction d'un centre de formation professionnelle à Malanville. Année : 2014 - 2015 Lieu : Benin Principales caractéristiques du projet : Sur une emprise de sol de 3,5ha. Le projet comprend les travaux de réhabilitation et équipement du bâtiment administratif de type R+2, trois (03) bâtiments de type R+3 pour les cours, un bâtiment de type R+2 pour les cours spécialisés, réhabilitation des travaux de VRD. Employeur : BECCI BAT Poste occupé : Chef de brigade topographique Activités : - Participation à la visite du site et collecte des données ; - Levée topographiques détaillés (levé des détails planimétriques et altimétriques ; - Traitement des données recueillies à l'aide des logiciels CAO/DAO ; - Contrôle topographique d'implantation des ouvrages à construire ; - Élaboration des dossiers topographiques liés au projet ; - Participation à la rédaction des rapports mensuels et/ou trimestriels. - Participation aux opérations préalables aux réceptions provisoires et aux réceptions provisoires des travaux ; - Examen des plans de récolement.
- Participation à la visite du site et collecte des données ; - Levée topographiques détaillés (levé des détails planimétriques et altimétriques ; - Traitement des données recueillies à l'aide des logiciels CAO/DAO ; - Réaction du rapports des études topographiques ; - Contrôle topographique d'implantation des ouvrages à construire ; - Élaboration des dossiers topographiques liés au projet ; - Participation à la rédaction des rapports mensuels et/ou trimestriels ; - Participation aux opérations préalables aux réceptions provisoires et aux réceptions provisoires des travaux ; - Examen des plans de récolement.	Nom du projet : Etudes complètes et contrôle des travaux de réhabilitation d'un centre de formations polyvalentes publiques Djougou . Année : 2012-2014 Lieu : Benin Principales caractéristiques du projet : Bâti sur une superficie de 2 hectares, le projet comprend : 01 bloc administratif de type R+1 ; 02 blocs pédagogiques de type R+3 ; deux blocs latrines de 6 cabines chacune ; aménagements paysagers ; terrains de sports ; les VRD ; etc... Employeur : BECCI BAT Poste occupé : Chef de brigade topographique Activités : - Participation à la visite du site et collecte des données ; - Levée topographiques détaillés (levé des détails planimétriques et altimétriques ; - Traitement des données recueillies à l'aide des logiciels CAO/DAO ; - Contrôle topographique d'implantation des ouvrages à construire ; - Élaboration des dossiers topographiques liés au projet ; - Participation à la rédaction des rapports mensuels et/ou trimestriels. - Participation aux opérations préalables aux réceptions provisoires et aux réceptions provisoires des travaux ; - Examen des plans de récolement.



- Participation à la visite du site et collecte des données ;
- Levée topographiques détaillés (levé des détails planimétriques et altimétriques ;
- Traitement des données recueillies à l'aide des logiciels CAO/DAO ;
- Rédaction des rapports des études topographiques ;
- Contrôle topographique d'implantation des ouvrages à construire ;
- Élaboration des dossiers topographiques liés au projet ;
- Participation à la rédaction des rapports mensuels et/ou trimestriels ;
- Participation aux opérations préalables aux réceptions provisoires et aux réceptions provisoires des travaux ;
- Examen des plans de récolement.

Nom du projet :

1. Travaux de construction de l'usine MATRANSI situé dans le domaine du port de San Pédro
2. Travaux de l'extension de l'usine TOUTOU sise au Port de San-Pédro

Année : 2010-2012**Lieu :** San-Pedro, Côte d'Ivoire**Employeur :** SOGETD**Poste occupé :** Chef de brigade topographique**Activités :**

- Participation à la visite du site et collecte des données ;
- Levée topographiques détaillés (levé des détails planimétriques et altimétriques ;
- Traitement des données recueillies à l'aide des logiciels CAO/DAO ;
- Contrôle topographique d'implantation des ouvrages à construire ;
- Élaboration des dossiers topographiques liés au projet ;
- Participation à la rédaction des rapports mensuels et/ou trimestriels.
- Participation aux opérations préalables aux réceptions provisoires et aux réceptions provisoires des travaux ;
- Examen des plans de récolement.

Renseignements pour contacter l'expert : Téléphone : oipacko@yahoo.fr**Certification :**

Je soussigné, certifie que le présent CV me décrit fidèlement, ainsi que mes qualifications et mon expérience professionnelle ; je m'engage à être disponible pour réaliser les Services, au cas où le contrat serait attribué. Toute fausse déclaration ou renseignement inexact dans le présent CV pourra justifier le rejet de ma candidature.

N'GUESSAN Oi N'guessan Pascal

Signature

Date : 07/03/2024


YOH S. Mathias

Signature

Date : 07/03/2024

Mandataire du groupement

SONEZERE INGENIERIE/SATA AFRIQUE/BANCA




DIRECTION DES EXAMENS ET CONCOURS
DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR
BP V 32 ABIDJAN

**ATTESTATION D'ADMISSION PROVISOIRE
AU DIPLOME DE
BREVET DE TECHNICIEN SUPERIEUR**

VALIDITE 1 AN

Le Directeur des Examens et Concours de l'Enseignement Supérieur,

Vu le procès verbal de délibération en date 18 avril 2008

Certifie que

M, Mme, Mlle

NOM : N'GUESSAN

PRENOMS : OI N'GUESSAN PASCAL

NUMERO : 067000021

Né(e) le : 30/12/1984

A : BONGOUANOU COTE D'IVOIRE

a subi avec succès les épreuves d'admission au :



BREVET DE TECHNICIEN SUPERIEUR

OPTION

ASSISTANT GEOMETRE TOPOGRAPHE

En foi de quoi, la présente attestation provisoire lui est délivrée pour servir et valoir ce que de droit.

Fait à Abidjan le 07 octobre 2009

Le Directeur

Handwritten signatures and initials, including '06 03' and '0790 V'.

DOULAYE COULIBALY

DOULAYE COULIBALY

7,0019807764700319E+16 //

NB : Il n'est délivré qu'une seule attestation provisoire. Chaque fois que l'intéressé aura à justifier de son titre, il lui appartiendra d'établir une copie de cette attestation qu'il fera certifier conforme à l'original par le Maire ou le Commissaire de Police. Toute rature ou surcharge annule la présente attestation provisoire.

EXPERT GEOTECHNICIEN



Titre du Poste et N°	INGENIEUR GEOTECHNICIEN
Nom de l'expert :	AYADJI Fifadji Richel
Date de naissance :	01 Septembre 1981
Nationalité/Pays de résidence	Béninoise /Bénin

Études : 2011, Diplôme d'ingénieur en génie civil option Bâtiment et Travaux Publics à l'Ecole Nationale d'Ingénieurs-Abderahmane Baba Touré (ENI) Bamako, Mali

Expérience professionnelle pertinente à la mission :

Période	Nom de l'employeur, titre professionnel/poste tenu. Renseignements sur contact pour références	Pays	Sommaire des activités réalisées, en rapport avec la présente mission
2019 - 2022	Nom de l'employeur : BANCA ENGINEERING Titre professionnel : Ingénieur des BTP Poste tenu : Ingénieur géotechnicien Renseignement sur contact pour références Téléphone : (+229) 21 03 24 36	Bénin	Nom du projet : Etudes architecturale, technique, contrôle et surveillance des travaux de construction du siège de l'Autorité de Régulation en Electricité au BENIN Activités : - Participation à la visite de site et collecte des données ; - Conduite des études géotechniques et des différents essais ; - Analyse et interprétation des résultats des essais ; - Rédaction des rapports d'études géotechniques ; - Contrôle de la qualité des travaux ; - Contrôle et approbation de la provenance et de la qualité des matériaux, - Supervision des essais in situ et au laboratoire ; - Réception provisoire et définitive des travaux ; - Rédaction des rapports de contrôle qualité.
2018 - 2019	Nom de l'employeur : POLYCONSULT INGENIERIE Titre professionnel : Ingénieur des BTP Poste tenu : Ingénieur géotechnicien Renseignement sur contact pour références Téléphone : +221 33 842 90 58	Sénégal	Nom du projet : Etudes architecturale, technique, suivi et contrôle des travaux de construction d'un collège secondaires y compris les VRD dans la ville de Saint Louis Principales caractéristiques du projet : Bâti sur une emprise au sol de 10 000 m ² , le collège comprend • Construction de trois bâtiments en R+3 de 9 salles de classes ; • Construction d'un bâtiment administratif de type R+2 ; • Construction d'un préau ; • Construction de toilettes ; • Les travaux de voirie et réseaux divers ; • Aménagement des terrains de sport Activités : - Participation à la visite de site et collecte des données ; - Conduite des études géotechniques et des différents essais ; - Analyse et interprétation des résultats des essais ; - Rédaction des rapports d'études géotechniques ; - Contrôle de la qualité des travaux ; - Contrôle et approbation de la provenance et de la qualité des matériaux, - Supervision des essais in situ et au laboratoire ; - Réception provisoire et définitive des travaux ; - Rédaction des rapports de contrôle qualité.
2016 - 2018	Nom de l'employeur : POLYCONSULT INGENIERIE Titre professionnel : Ingénieur des BTP Poste tenu : Ingénieur géotechnicien	Sénégal	Nom du projet : Etudes architecturale et technique du projet de construction d'un complexe immobilier et d'un lycée technique y compris les VRD dans la ville de Ziguinchor Principales caractéristiques du projet : Complexe immobilier sur une emprise de 800 m²



	Renseignement sur contact pour références Téléphone : +221 33 842 90 58		- Construction de deux immeubles de type R+8 avec sous-sol à usage bureaux et commercial - Travaux de voirie et réseaux divers (VRD) Lycées techniques sur une emprise de 1,5 hectares - Construction deux blocs de type R+3 pour les salles de classes ; - Construction de toilettes ; - Construction d'atelier ; - Construction d'un internat de type R+2 ; - Construction de logement de l'administration ; - Construction d'un réfectoire et une salle des professeurs ; - Construction d'une salle multimédia - Equipements techniques de tous les bâtiments. - Les travaux de voiries et réseaux divers (VRD) Activités : - Participation à la visite de site et collecte des données ; - Conduite des études géotechniques et des différents essais ; - Analyse et interprétation des résultats des essais ; - Rédaction des rapports d'études géotechniques ; - Contrôle de la qualité des travaux ; - Contrôle et approbation de la provenance et de la qualité des matériaux, - Supervision des essais in situ et au laboratoire ; - Réception provisoire et définitive des travaux ; - Rédaction des rapports de contrôle qualité.
2015 - 2016	Nom de l'employeur : BENIN TERMINAL Titre professionnel : Ingénieur des BTP Poste tenu : Ingénieur géotechnicien Renseignement sur contact pour références Téléphone : +229 21 33 11 78	Bénin	Nom du projet : Contrôle et surveillance des travaux de construction d'un immeuble de type R-1/R+7 à usage bureau au 57 Boulevard de la Marina à Cotonou pour le compte de Benin Terminal (Groupe Bolloré) Principales caractéristiques du projet : Bâti sur une emprise au sol de 900 m², le projet comprend les travaux de construction de bâtiments, d'assainissement et de pavage ; d'électricité, comprenant le réseau électrique normal et secouru, l'éclairage du site et des voies d'accès, installation du système de protection incendie Activités : - Participation à la visite de site et collecte des données ; - Conduite des études géotechniques et des différents essais ; - Analyse et interprétation des résultats des essais ; - Rédaction des rapports d'études géotechniques ; - Contrôle de la qualité des travaux ; - Contrôle et approbation de la provenance et de la qualité des matériaux, - Supervision des essais in situ et au laboratoire ; - Réception provisoire et définitive des travaux ; - Rédaction des rapports de contrôle qualité.
2013 - 2015	Nom de l'employeur : POLYCONSULT INGENIERIE Titre professionnel : Ingénieur des BTP Poste tenu : Ingénieur géotechnicien Renseignement sur contact pour références Téléphone : +221 33 842 90 58	Sénégal	Nom du projet : Etudes architecturale, technique, suivi et contrôle des travaux d'extension et de réhabilitation du CAFOP y compris les VRD dans la localité de Touba Principales caractéristiques du projet : Bâti sur une emprise de plus de 2,5 hectares, Le projet comprend : - Construction de deux bâtiments R+3 de 70 chambres ; - Réhabilitation du réfectoire ;



			- Réhabilitation et construction des salles de classes sur un bâtiment de type R+2 ; - Réhabilitation des espaces de sport ; - Réhabilitation des toilettes. - Equipements techniques de tous les bâtiments ; - Les travaux de voiries et réseaux divers (VRD). Activités : - Participation à la visite de site et collecte des données ; - Conduite des études géotechniques et des différents essais ; - Analyse et interprétation des résultats des essais ; - Rédaction des rapports d'études géotechniques ; - Contrôle de la qualité des travaux ; - Contrôle et approbation de la provenance et de la qualité des matériaux, - Supervision des essais in situ et au laboratoire ; - Réception provisoire et définitive des travaux ; - Rédaction des rapports de contrôle qualité.
2012 - 2013	Nom de l'employeur : POLYCONSULT INGENIERIE Titre professionnel : Ingénieur des BTP Poste tenu : Ingénieur géotechnicien Renseignement sur contact pour références Téléphone : +221 33 842 90 58	Sénégal	Nom du projet : Etudes architecturale, technique, suivi et contrôle des travaux de construction et d'équipement d'un complexe hôtelier y compris les travaux de VRD dans la ville de Diourbel Principales caractéristiques du projet : Bâti sur une emprise de 1,5 hectares, le projet comprend les travaux de : • Construction de chambres basses hauts standings ; • Construction de trois bâtiments R+3 avec ascenseur ; • Construction d'un restaurant ; • Construction d'une salle de conférence ; • Construction d'un bâtiment de type R+2 comprenant une salle de fête ; une salle de gym ; un restaurant-bar • Aménagement d'espace vert ; • Equipements techniques de tous les bâtiments. Activités : - Participation à la visite de site et collecte des données ; - Conduite des études géotechniques et des différents essais ; - Analyse et interprétation des résultats des essais ; - Rédaction des rapports d'études géotechniques ; - Contrôle de la qualité des travaux ; - Contrôle et approbation de la provenance et de la qualité des matériaux, - Supervision des essais in situ et au laboratoire ; - Réception provisoire et définitive des travaux ; - Rédaction des rapports de contrôle qualité.

Affiliation à des associations professionnelles et publications réalisées : Néant

Langues pratiquées :

Langues :	Français			Anglais		
	Lue	Écrite	Parlée	Lue	Écrite	Parlée
Excellent	X	X	X	X	X	X
Bon						

Compétences/qualifications pour la mission :

- Participation à la rencontre avec le Client, échanges sur le déroulement de la mission et sur les documents utiles en particulier les marchés des entreprises de travaux ;
- Participation à la rédaction du rapport de premier établissement ;
- Participation à l'élaboration du PAQ pour le contrôle des travaux ;
- Participation à la réunion avec les Entreprises des travaux et à la reconnaissance contradictoire du site des travaux avec les entreprises ;
- Analyse des documents fournis par les Entreprises (études géotechniques et notes de calcul) ;
- Contrôle et approbation de la provenance et de la qualité des matériaux
- Supervision des essais in situ et des essais en laboratoire,
- Rédaction des rapports de contrôle qualité ;
- Participation à la rédaction des différents rapports mensuels
- Participation aux opérations préalables aux réceptions provisoires et définitive des travaux.



- Participation à la visite de site et collecte des données ;
- Conduite des études géotechniques et des différents essais,
- Exploitation des données géotechniques de la zone du projet ;
- Participation à la rédaction du rapport d'APS et APD ;
- Participation à la rencontre avec le Client, échanges sur le déroulement de la mission et sur les documents utiles en particulier les marchés des entreprises de travaux ;
- Participation à la rédaction du rapport de premier établissement ;
- Participation à l'élaboration du PAQ pour le contrôle des travaux ;
- Participation à la réunion avec les Entreprises des travaux et à la reconnaissance contradictoire du site des travaux avec les entreprises ;
- Analyse des documents fournis par les Entreprises (études géotechniques et notes de calcul) ;
- Contrôle et approbation de la provenance et de la qualité des matériaux
- Supervision des essais in situ et des essais en laboratoire,
- Rédaction des rapports de contrôle qualité ;
- Participation à la rédaction des différents rapports mensuels
- Participation aux opérations préalables aux réceptions provisoires et définitive des travaux.

Complexe immobilier sur une emprise de 800 m²

- Construction de deux immeubles de type R+8 avec sous-sol à usage bureaux et commercial
- Travaux de voirie et réseaux divers (VRD)

Lycées techniques sur une emprise de 1,5 hectares

- Construction deux blocs de type R+3 pour les salles de classes ;
- Construction de toilettes ;
- Construction d'atelier ;
- Construction d'un internat de type R+2 ;
- Construction de logement de l'administration ;
- Construction d'un réfectoire et une salle des professeurs ;
- Construction d'une salle multimédia
- Equipements techniques de tous les bâtiments.
- Les travaux de voiries et réseaux divers (VRD)

Pays : Sénégal**Employeur :** POLYCONSULT INGENIERIE**Poste occupé :** Ingénieur géotechnicien**Activités :**

- Participation à la visite de site et collecte des données ;
- Conduite des études géotechniques et des différents essais ;
- Analyse et interprétation des résultats des essais ;
- Rédaction des rapports d'études géotechniques ;
- Contrôle de la qualité des travaux ;
- Contrôle et approbation de la provenance et de la qualité des matériaux,
- Supervision des essais in situ et au laboratoire ;
- Réception provisoire et définitive des travaux ;
- Rédaction des rapports de contrôle qualité.

Nom du projet : Contrôle et surveillance des travaux de construction d'un immeuble de type R-1/R+7 à usage bureau au 57 Boulevard de la Marina à Cotonou pour le compte de Benin Terminal (Groupe Bolloré)

Année : 2015 2016**Principales caractéristiques du projet :**

Bâti sur une emprise au sol de 900 m², le projet comprend les travaux de construction de bâtiments, d'assainissement et de pavage ; d'électricité, comprenant le réseau électrique normal et secouru, l'éclairage du site et des voies d'accès, installation du système de protection incendie

Pays : Bénin**Employeur :** BENIN TERMINAL**Poste occupé :** Ingénieur géotechnicien**Activités :**

- Participation à la visite de site et collecte des données ;
- Conduite des études géotechniques et des différents essais ;
- Analyse et interprétation des résultats des essais ;
- Rédaction des rapports d'études géotechniques ;
- Contrôle de la qualité des travaux ;
- Contrôle et approbation de la provenance et de la qualité des matériaux,
- Supervision des essais in situ et au laboratoire ;
- Réception provisoire et définitive des travaux ;

- Participation à la visite de site et collecte des données ; - Conduite des études géotechniques et des différents essais, - Exploitation des données géotechniques de la zone du projet ; - Participation à la rédaction du rapport d'APS et APD ; - Participation à la rencontre avec le Client, échanges sur le déroulement de la mission et sur les documents utiles en particulier les marchés des entreprises de travaux ; - Participation à la rédaction du rapport de premier établissement ; - Participation à l'élaboration du PAQ pour le contrôle des travaux ; - Participation à la réunion avec les Entreprises des travaux et à la reconnaissance contradictoire du site des travaux avec les entreprises ; - Analyse des documents fournis par les Entreprises (études géotechniques et notes de calcul) ; - Contrôle et approbation de la provenance et de la qualité des matériaux - Supervision des essais in situ et des essais en laboratoire, - Rédaction des rapports de contrôle qualité ; - Participation à la rédaction des différents rapports mensuels - Participation aux opérations préalables aux réceptions provisoires et définitive des travaux.	- Rédaction des rapports de contrôle qualité. Nom du projet : Etudes architecturale, technique, suivi et contrôle des travaux d'extension et de réhabilitation du CAFOP y compris les VRD dans la localité de Touba Année : 2013 - 2015 Principales caractéristiques du projet : Bâti sur une emprise de plus de 2,5 hectares, Le projet comprend : • Construction de deux bâtiments R+3 de 70 chambres ; • Réhabilitation du réfectoire ; • Réhabilitation et construction des salles de classes sur un bâtiment de type R+2 ; • Réhabilitation des espaces de sport ; • Réhabilitation des toilettes. • Equipements techniques de tous les bâtiments ; • Les travaux de voiries et réseaux divers (VRD). Pays : Touba, Sénégal Employeur : POLYCONSULT INGENIERIE Poste occupé : Ingénieur géotechnicien Activités : - Participation à la visite de site et collecte des données ; - Conduite des études géotechniques et des différents essais ; - Analyse et interprétation des résultats des essais ; - Rédaction des rapports d'études géotechniques ; - Contrôle de la qualité des travaux ; - Contrôle et approbation de la provenance et de la qualité des matériaux, - Supervision des essais in situ et au laboratoire ; - Réception provisoire et définitive des travaux ; - Rédaction des rapports de contrôle qualité.
 - Participation à la visite de site et collecte des données ; - Conduite des études géotechniques et des différents essais, - Exploitation des données géotechniques de la zone du projet ; - Participation à la rédaction du rapport d'APS et APD ; - Participation à la rencontre avec le Client, échanges sur le déroulement de la mission et sur les documents utiles en particulier les marchés des entreprises de travaux ; - Participation à la rédaction du rapport de premier établissement ; - Participation à l'élaboration du PAQ pour le contrôle des travaux ; - Participation à la réunion avec les Entreprises des travaux et à la reconnaissance contradictoire du site des travaux avec les entreprises ; - Analyse des documents fournis par les Entreprises (études géotechniques et notes de calcul) ; - Contrôle et approbation de la provenance et de la qualité des matériaux - Supervision des essais in situ et des essais en laboratoire, - Rédaction des rapports de contrôle qualité ; - Participation à la rédaction des différents rapports mensuels - Participation aux opérations préalables aux réceptions provisoires et définitive des travaux.	Nom du projet : Etudes architecturale, technique, suivi et contrôle des travaux de construction et d'équipement d'un complexe hôtelier y compris les travaux de VRD dans la ville de Diourbel Année : 2012-2013 Principales caractéristiques du projet : Bâti sur une emprise de 1,5 hectares, le projet comprend les travaux de : • Construction de chambres basses hauts standings ; • Construction de trois bâtiments R+3 avec ascenseur ; • Construction d'un restaurant ; • Construction d'une salle de conférence ; • Construction d'un bâtiment de type R+2 comprenant une salle de fête ; une salle de gym ; un restaurant-bar • Aménagement d'espace vert ; • Equipements techniques de tous les bâtiments. Pays : Sénégal Employeur : POLYCONSULT INGENIERIE Poste occupé : Ingénieur géotechnicien Activités : - Participation à la visite de site et collecte des données ; - Conduite des études géotechniques et des différents essais ; - Analyse et interprétation des résultats des essais ; - Rédaction des rapports d'études géotechniques ; - Contrôle de la qualité des travaux ;

- Contrôle et approbation de la provenance et de la qualité des matériaux,
- Supervision des essais in situ et au laboratoire ;
- Réception provisoire et définitive des travaux ;
- Rédaction des rapports de contrôle qualité.

Renseignements pour contacter l'expert : Téléphone : (+229) 95307096

Certification :

Je soussigné, certifie que le présent CV me décrit fidèlement, ainsi que mes qualifications et mon expérience professionnelle ; je m'engage à être disponible pour réaliser les Services, au cas où le contrat serait attribué. Toute fausse déclaration ou renseignement inexact dans le présent CV pourra justifier le rejet de ma candidature.

BOGNON Marius

Signature

Date : **07/03/2024**



YOH S. Mathias

Mandataire du groupement

SONEZERE INGENIERIE/SATA AFRIQUE/BANCA

Signature

Date : **07/03/2024**





MINISTRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR
ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE

REPUBLIQUE DU MALI
Un Peuple - Un But - Une Foi.

DIRECTION NATIONALE DE L'ENSEIGNEMENT
SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE

E.N.I.  A.B.T.

Ecole Nationale d'Ingénieurs - Abderhamane Baba Touré
410, Av. Van Vollenhoven BP 242 - Tél : (223) 20 22 27 36 - Fax : (223) 20 21 50 38 Bamako - MALI.

ATTESTATION DE DIPLÔME D'INGENIEUR

Le Directeur Général de l'Ecole Nationale d'Ingénieurs - Abderhamane Baba Touré (ENI-ABT) ;
Vu les textes organiques de l'Ecole Nationale d'Ingénieurs - Abderhamane Baba Touré ;
Vu les procès-verbaux de délibération du jury d'examen de : *Session de Décembre 2011*

Atteste que : *Ayadji Fiyadji Richel* de nationalité : *Béninoise*

Né le *01 septembre 1981* à *Abomey / Bénin*

a obtenu le **DIPLÔME D'INGENIEUR**

Spécialité : *Génie Civil* Option : *Bâtiments et Travaux Publics*

Mention : *Bien*

La présente attestation est délivrée pour servir et valoir ce que de droit.

06 03 20
Bamako, le 09 janvier 2012
Le Directeur Général

[Signature]



N°11/58	ING	GC_BTP	Décembre/2011
---------	-----	--------	---------------

Pr Moussa KANTE

IMPORTANT :

Cette attestation n'est délivrée qu'une seule fois. Elle ne doit comporter ni rature, ni surcharge sous peine de nullité ; et est à rendre pour le retrait du diplôme.
En cas de nécessité, il est recommandé, d'en faire établir des copies certifiées conformes à l'original par une autorité compétente.



CARTE D'IDENTITÉ CEDEAO

ECOWAS IDENTITY CARD / BILHETE DE IDENTIDADE CEDEAO



Numéro Personnel d'identification (NPI) / eID number 8857631656

Nom / Surname
AYADJI

Prénoms / First names
FIFADJI RICHEL

Nationalité / Nationality
BENINOISE

Date de naissance / Date of birth
01/09/1981

Lieu de naissance / Place of birth
ABOMEY

Autorité de délivrance / Authority of issuance
AGENCE NATIONALE D'IDENTIFICATION DES PERSONNES

Date d'expiration / Date of expiry 20/12/2028

Numéro de carte / Card number 100582690

Signature



EXPERT HYGIENE,SANTE,ENVIRONNEMENT ET SECURITE



Titre du Poste et N°	EXPERT EN HYGIÈNE, SANTÉ, ENVIRONNEMENT ET SÉCURITÉ
Nom de l'expert :	ALLAH Konan Fidèle-Pacôme
Date de naissance :	01 Janvier 1990
Nationalité/Pays de résidence	Ivoirienne / Côte d'Ivoire

Études : 2016, Diplôme d'Etudes Approfondies (BAC+5) option Anthropologie et Sociologie à l'Université Alassane Ouattara

Autres formations : Néant

Expérience professionnelle pertinente à la mission :

Période	Nom de l'employeur, titre professionnel/poste tenu. Renseignements sur contact pour références	Pays	Sommaire des activités réalisées, en rapport avec la présente mission
2021 En Cours	Nom de l'employeur : SON INGENIERIE CONSEILS / BANCA Titre professionnel : Sociologue Poste tenu : Responsable environnementaliste Renseignement sur contact pour références Téléphone : +225 27 22 50 15 59	Côte d'Ivoire	Nom du projet : Suivi et contrôle des travaux de réhabilitation de l'hôtel de ville de Bouaké Principales caractéristiques du projet : Le projet comprend : - Les travaux de VRD et réhabilitation de l'hôtel de ville de Bouaké; Du sous-sol - Sous sol bloc A: parking et autres locaux: 1122,71m² - Sous sol bloc B: locaux et salle polyvalente: 986,09 m² Du Rez de chaussée - Bloc A :1481,14 m² - Bloc B :1002,72 m² Mezzanine : 513,02 m² Étage : Bloc A: 581,20 m² et Bloc B: 282,24 m² 2^{ème} étage : Bloc A : 581,20 m² et Bloc B : 282,24 m² - Les travaux d'aménagement d'une aire de jeux dans le quartier Sokoura : Stade de Yaoundé Activités : - Suivi de la mise en œuvre du Plan de Gestion Environnemental et Social (PGES) et Plan d'Action de Réinstallation (PAR) ; - Faire réaliser les campagnes d'information et de sensibilisation sur le VIH/SIDA, COVID-19 et les dispositifs sécuritaires ; - Analyser et valider le PGES des entreprises ; - Faire réaliser les campagnes d'information et de sensibilisation et les dispositifs sécuritaires ; - Contrôle du port des équipements de protections individuels ; - S'assurer que les entreprises se conforment aux conditions générales de gestion environnementale et sociale prévues dans les cahiers de charges ; - Tenir un cahier d'enregistrement des doléances et des plaintes ; - Contrôle des emprunts-carrière et dépôts ; - Evaluation de la remise en état des emprunts et carrière ; - Elaboration du rapport mensuel environnemental.
2019 - 2021	Nom de l'employeur : KEY ARCHITECTURAL Titre professionnel : Sociologue Poste tenu : Expert en hygiène Sécurité Environnement Renseignement sur contact pour références	Ghana	Nom du projet : Etudes architecturale, techniques, environnementale, suivi et contrôle des travaux de construction d'une école des arts et métiers à Ashaiman Principale caractéristique du projet : Bâti sur une emprise au sol de 25 600 m²



Téléphone : +233 205 48 16 60

Le projet comprend :

- Un bloc administratif de type R+1 : composé de bureaux, toilette, hall, une salle de réunion ;
- Deux blocs pédagogiques de type R+3 : Salles de cours théoriques et spécialisés ;
- Des salles d'exposition ;
- Autres bâtiments : salle de fête, logements
- Deux guérites, clôture ;
- Les travaux d'aménagement paysager et de voirie et Réseaux Divers (VRD) ;
- Aménagement paysager.

Activités :

- Participation à la visite de site et collecte des données ;
- Réunion de prise de contacts et d'information avec les autres parties prenantes du projet ;
- Enquête socio-économique ;
- Séances d'information et de consultation du public ;
- Analyse, traitement et synthèse des données recueillies ;
- Rédaction du volet relative au cadre juridique, institutionnel et réglementaire ;
- Rédaction du rapport provisoire de l'Etude d'Impact Environnemental et Social (EIES) ;
- Evaluation des impacts environnementaux et sociaux du projet ;
- Définition des mesures d'atténuation des impacts ;
- Elaboration du Plan de Gestion de l'Environnement et Sociale (PGES) ;
- Rédaction du rapport de l'Etude d'Impact Environnemental et Social (EIES) ;
- Rédaction du Plan de Gestion Environnemental et Social (PGES) ;
- Suivi de la mise en œuvre du Plan de Gestion Environnemental et Social (PGES) ;
- Analyser et valider le PGES des entreprises ;
- Réaliser les campagnes d'information et de sensibilisation et les dispositifs sécuritaires ;
- Contrôle du port des équipements de protections individuels ;
- S'assurer que les entreprises se conforment aux conditions générales de gestion environnementale et sociale prévues dans les cahiers de charges ;
- Tenir un cahier d'enregistrement des doléances et des plaintes ;
- Elaboration du rapport mensuel environnemental.



2018

Nom de l'employeur : Cabinet I-ATING

2019

Titre professionnel : Sociologue**Poste tenu :** Expert en hygiène Sécurité Environnement

Renseignement sur contact pour références

Téléphone : + 225 27 22 44 21 75

Côte d'Ivoire

Nom du projet : Etude, suivi et contrôle des travaux de construction d'un immeuble de type R+3 pour le compte d'Institution de Prévoyance Sociale Caisse Générale (IPSCGRAE) dans la commune de Korhogo

Principale caractéristique du projet :Bâti sur une emprise de 1000 m²

Le projet consiste à :

- Les travaux de bâtiments : bureaux, salle polyvalente, guérite, salle de réunion, hall, salle d'attente
- Les travaux de voirie et réseaux divers (VRD)

Activités :

- Participation à la visite de site et collecte des données ;

			- Réunion de prise de contacts et d'information avec les autres parties prenantes du projet ; - Enquête socio-économique ; - Séances d'information et de consultation du public ; - Analyse, traitement et synthèse des données recueillies ; - Rédaction du volet relative au cadre juridique, institutionnel et réglementaire ; - Rédaction du rapport provisoire de l'Etude d'Impact Environnemental et Social (EIES) ; - Evaluation des impacts environnementaux et sociaux du projet ; - Définition des mesures d'atténuation des impacts ; - Elaboration du Plan de Gestion de l'Environnement et Sociale (PGES) ; - Rédaction du rapport de l'Etude d'Impact Environnemental et Social (EIES) ; - Rédaction du Plan de Gestion Environnemental et Social (PGES) ; - Suivi de la mise en œuvre du Plan de Gestion Environnemental et Social (PGES) ; - Analyser et valider le PGES des entreprises ; - Réaliser les campagnes d'information et de sensibilisation et les dispositifs sécuritaires ; - Contrôle du port des équipements de protections individuels ; - S'assurer que les entreprises se conforment aux conditions générales de gestion environnementale et sociale prévues dans les cahiers de charges ; - Tenir un cahier d'enregistrement des doléances et des plaintes ; - Elaboration du rapport mensuel environnemental.
2016 - 2018	Nom de l'employeur : Cabinet TRIUMPHUS SARL Titre professionnel : Sociologue Poste tenu : Expert en hygiène Sécurité Environnement Renseignement sur contact pour références Téléphone : (+229) 21 30 39 75	Bénin	Nom du projet : Etudes architecturale, technique, suivi et contrôle des travaux de construction et d'équipement du Centre Universitaire de Kétou (Phase II) Principales caractéristiques du projet : Le Projet est dédié à la formation technique universitaire en agronomie notamment la production agricole primaire, la production animale en zone sec et humide (aquaculture...) ; la transformation des produits en semi-industriel ; la gestion administrative associé. Selon les départements, le projet s'étend sur quatre sites que sont Awaï, Idigny, Sakété, Adjohoun situés dans le département de l'Ouémé Plateau Campus d'AWAÏ : Campus dédié à l'administration de l'Université et à la formation administratif appliquée à l'Agronomie ayant superficie de 20 hectares et composé de : Une Ecole doctorale : Bâtiment de type R+2 à la fois pédagogique et administratif composé de 18 Bureaux, 16 Salles de cours, 6 laboratoires spécialisés en recherches et expériences pratiques agronomiques, des salles de documentation et multimédia etc. Un musée : Bâtiment de type R+1 composé de 12 Bureaux, surface d'exposition, d'Aquarium, de laboratoires et de salle de traitement spécifique des espèces exposés. Une Administration pour le Centre des Œuvres Universitaires et Sociales : Bâtiment de type R+2 composés



de 40 Bureaux, de salle de réunion d'une Capacité de 60 personnes

Un Guest House : Bâtiment de type R+3 dédié à l'hébergement et la restauration composé de 36 Chambres, de restaurant, de salle de conférence

Une de SALLE DE CONFERENCE : Bâtiment de type R+1 dédié aux grandes conférences et colloques scientifiques composé de 2Bureaux, 10 salles de Panels de 40 personnes. Une grande salle de conférence de 500 places, 400m² d'espace cocktail

Une Institut spécialisé : Bâtiment de type R+1 dédié aux formations théorique et pratique composé de 24 Bureaux, 10 Salles de cours dont 3 laboratoires de recherche, d'une salle bibliothèque et d'une salle multimédia.

Des aires de jeux ainsi que d'un parc solaire pour une autonomisation du site en énergie électrique

Voirie, espaces verts et réseaux divers.

Activités :

- Participation à la visite de site et collecte des données ;
- Réunion de prise de contacts et d'information avec les autres parties prenantes du projet ;
- Enquête socio-économique ;
- Séances d'information et de consultation du public ;
- Analyse, traitement et synthèse des données recueillies ;
- Rédaction du volet relative au cadre juridique, institutionnel et réglementaire ;
- Rédaction du rapport provisoire de l'Etude d'Impact Environnemental et Social (EIES) ;
- Evaluation des impacts environnementaux et sociaux du projet ;
- Définition des mesures d'atténuation des impacts ;
- Elaboration du Plan de Gestion de l'Environnement et Sociale (PGES) ;
- Rédaction du rapport de l'Etude d'Impact Environnemental et Social (EIES) ;
- Rédaction du Plan de Gestion Environnemental et Social (PGES) ;
- Suivi de la mise en œuvre du Plan de Gestion Environnemental et Social (PGES) ;
- Analyser et valider le PGES des entreprises ;
- Réaliser les campagnes d'information et de sensibilisation et les dispositifs sécuritaires ;
- Contrôle du port des équipements de protections individuels ;
- S'assurer que les entreprises se conforment aux conditions générales de gestion environnementale et sociale prévues dans les cahiers de charges ;
- Tenir un cahier d'enregistrement des doléances et des plaintes ;
- Elaboration du rapport mensuel environnemental.



Affiliation à des associations professionnelles et publications réalisées : Néant

Langues pratiquées :

Langues :	Français			Anglais		
	Lue	Écrite	Parlée	Lue	Écrite	Parlée
Excellent	X	X	X	X	X	X

Bon						
-----	--	--	--	--	--	--

Compétences/qualifications pour la mission :

Tâches spécifiques incombant à l'expert parmi les tâches à réaliser par l'équipe d'experts du Consultant :

Référence à des travaux ou missions antérieures illustrant la capacité de l'expert à réaliser les tâches qui lui seront attribuées

Nom du projet : Suivi et contrôle des travaux de réhabilitation de l'hôtel de ville de Bouaké

Année : 2021 en cours

Lieu : Bouaké, Côte d'Ivoire

Principales caractéristiques du projet :

Le projet comprend :

✦ Les travaux de VRD et réhabilitation de l'hôtel de ville de Bouaké ;

Du sous-sol

▪ Sous sol bloc A: parking et autres locaux: 1122,71m²

▪ Sous sol bloc B: locaux et salle polyvalente: 986,09 m²

Du Rez de chaussée

▪ Bloc A :1481,14 m²

▪ Bloc B :1002,72 m²

Mezzanine : 513,02 m²

Étage : Bloc A: 581,20 m² et Bloc B: 282,24 m²

2^{ème} étage : Bloc A : 581,20 m² et Bloc B : 282,24 m²

✦ Les travaux d'aménagement d'une aire de jeux dans le quartier Sokoura : Stade de Yaoundé

Employeur : SON INGENIERIE CONSEILS / BANCA

Poste : Responsable environnementaliste

Activités :

- Suivi de la mise en œuvre du Plan de Gestion Environnemental et Social (PGES) et Plan d'Action de Réinstallation (PAR) ;

- Faire réaliser les campagnes d'information et de sensibilisation sur le VIH/SIDA, COVID-19 et les dispositifs sécuritaires ;

- Analyser et valider le PGES des entreprises ;

- Faire réaliser les campagnes d'information et de sensibilisation et les dispositifs sécuritaires ;

- Contrôle du port des équipements de protections individuels ;

- S'assurer que les entreprises se conforment aux conditions générales de gestion environnementale et sociale prévues dans les cahiers de charges ;

- Tenir un cahier d'enregistrement des doléances et des plaintes ;

- Contrôle des emprunts-carrière et dépôts ;

- Evaluation de la remise en état des emprunts et carrière ;

- Elaboration du rapport mensuel environnemental.

Nom du projet : Etudes architecturale, techniques, environnementale, suivi et contrôle des travaux de construction d'une école des arts et métiers à Ashaiman

Année : 2019-2021

Lieu : Ashaiman, Ghana

Principale caractéristique du projet :

Bâti sur une emprise au sol de 25 600 m²

Le projet comprend :

- Participation à la visite de site et collecte des données ;
- Réunion de prise de contacts et d'information avec les autres parties prenantes du projet ;
- Enquête socio-économique ;
- Séances d'information et de consultation du public ;
- Analyse, traitement et synthèse des données recueillies ;
- Rédaction du volet relative au cadre juridique, institutionnel et réglementaire ;
- Rédaction du rapport provisoire de l'Etude d'Impact Environnemental et Social (EIES) ;
- Evaluation des impacts environnementaux et sociaux du projet ;
- Définition des mesures d'atténuation des impacts ;
- Elaboration du Plan de Gestion de l'Environnement et Sociale (PGES) ;
- Rédaction du rapport de l'Etude d'Impact Environnemental et Social (EIES) ;
- Rédaction du Plan de Gestion Environnemental et Social (PGES) ;
- Suivi de la mise en œuvre du Plan de Gestion Environnemental et Social (PGES) ;
- Analyser et valider le PGES des entreprises ;
- Réaliser les campagnes d'information et de sensibilisation et les dispositifs sécuritaires ;
- Contrôle du port des équipements de protections individuels ;
- S'assurer que les entreprises se conforment aux conditions générales de gestion environnementale et sociale prévues dans les cahiers de charges ;
- Tenir un cahier d'enregistrement des doléances et des plaintes ;
- Elaboration du rapport mensuel environnemental.



- Participation à la visite de site et collecte des données ;
- Réunion de prise de contacts et d'information avec les autres parties prenantes du projet ;
- Enquête socio-économique ;
- Séances d'information et de consultation du public ;
- Analyse, traitement et synthèse des données recueillies ;
- Rédaction du volet relative au cadre juridique, institutionnel et réglementaire ;
- Rédaction du rapport provisoire de l'Etude d'Impact Environnemental et Social (EIES) ;

- Evaluation des impacts environnementaux et sociaux du projet ;
- Définition des mesures d'atténuation des impacts ;
- Elaboration du Plan de Gestion de l'Environnement et Sociale (PGES) ;
- Rédaction du rapport de l'Etude d'Impact Environnemental et Social (EIES) ;
- Rédaction du Plan de Gestion Environnemental et Social (PGES) ;
- Suivi de la mise en œuvre du Plan de Gestion Environnemental et Social (PGES) ;
- Analyser et valider le PGES des entreprises ;
- Réaliser les campagnes d'information et de sensibilisation et les dispositifs sécuritaires ;
- Contrôle du port des équipements de protections individuels ;
- S'assurer que les entreprises se conforment aux conditions générales de gestion environnementale et sociale prévues dans les cahiers de charges ;
- Tenir un cahier d'enregistrement des doléances et des plaintes ;
- Elaboration du rapport mensuel environnemental.

- Un bloc administratif de type R+1 : composé de bureaux, toilette, hall, une salle de réunion ;
- Deux blocs pédagogiques de type R+3 : Salles de cours théoriques et spécialisés ;
- Des salles d'exposition ;
- Autres bâtiments : salle de fête, logements
- Deux guérites, clôture ;
- Les travaux d'aménagement paysager et de voirie et Réseaux Divers (VRD) ;
- Aménagement paysager.

Poste : Expert en hygiène Sécurité Environnement

Employeur : KEY ARCHITECTURAL

Activités :

- Participation à la visite de site et collecte des données ;
- Réunion de prise de contacts et d'information avec les autres parties prenantes du projet ;
- Enquête socio-économique ;
- Séances d'information et de consultation du public ;
- Analyse, traitement et synthèse des données recueillies ;
- Rédaction du volet relative au cadre juridique, institutionnel et réglementaire ;
- Rédaction du rapport provisoire de l'Etude d'Impact Environnemental et Social (EIES) ;
- Evaluation des impacts environnementaux et sociaux du projet ;
- Définition des mesures d'atténuation des impacts ;
- Elaboration du Plan de Gestion de l'Environnement et Sociale (PGES) ;
- Rédaction du rapport de l'Etude d'Impact Environnemental et Social (EIES) ;
- Rédaction du Plan de Gestion Environnemental et Social (PGES) ;
- Suivi de la mise en œuvre du Plan de Gestion Environnemental et Social (PGES) ;
- Analyser et valider le PGES des entreprises ;
- Réaliser les campagnes d'information et de sensibilisation et les dispositifs sécuritaires ;
- Contrôle du port des équipements de protections individuels ;
- S'assurer que les entreprises se conforment aux conditions générales de gestion environnementale et sociale prévues dans les cahiers de charges ;
- Tenir un cahier d'enregistrement des doléances et des plaintes ;
- Elaboration du rapport mensuel environnemental.



- Participation à la visite de site et collecte des données ;
- Réunion de prise de contacts et d'information avec les autres parties prenantes du projet ;
- Enquête socio-économique ;
- Séances d'information et de consultation du public ;
- Analyse, traitement et synthèse des données recueillies ;
- Rédaction du volet relative au cadre juridique, institutionnel et réglementaire ;
- Rédaction du rapport provisoire de l'Etude d'Impact Environnemental et Social (EIES) ;
- Evaluation des impacts environnementaux et sociaux du projet ;
- Définition des mesures d'atténuation des impacts ;

Nom du projet : Etude, Suivi et contrôle des travaux de construction d'un immeuble de type R+3 pour le compte d'Institution de Prévoyance Sociale Caisse Générale (IPS-CGRAE) dans la commune de Korhogo

Année : 2018-2019

Lieu : Korhogo, Côte d'Ivoire

Principale caractéristique du projet :

Bâti sur une emprise de 1000 m²

Le projet consiste à comprendre :

- Les travaux de bâtiments : bureaux, salle polyvalente, guérite, salle de réunion, hall, salle d'attente
- Les travaux de voirie et réseaux divers (VRD)

Poste : Expert Hygiène Sécurité Environnement

- Elaboration du Plan de Gestion de l'Environnement et Sociale (PGES) ;
- Rédaction du rapport de l'Etude d'Impact Environnemental et Social (EIES) ;
- Rédaction du Plan de Gestion Environnemental et Social (PGES) ;
- Suivi de la mise en œuvre du Plan de Gestion Environnemental et Social (PGES) ;
- Analyser et valider le PGES des entreprises ;
- Réaliser les campagnes d'information et de sensibilisation et les dispositifs sécuritaires ;
- Contrôle du port des équipements de protections individuels ;
- S'assurer que les entreprises se conforment aux conditions générales de gestion environnementale et sociale prévues dans les cahiers de charges ;
- Tenir un cahier d'enregistrement des doléances et des plaintes ;
- Elaboration du rapport mensuel environnemental.

Employeur : Cabinet I-ATING**Activités :**

- Suivi de la mise en œuvre du Plan de Gestion Environnemental et Social (PGES) ;
- Analyser et valider le PGES des entreprises ;
- Réaliser les campagnes d'information et de sensibilisation et les dispositifs sécuritaires ;
- Contrôle du port des équipements de protections individuels ;
- S'assurer que les entreprises se conforment aux conditions générales de gestion environnementale et sociale prévues dans les cahiers de charges ;
- Tenir un cahier d'enregistrement des doléances et des plaintes ;
- Elaboration du rapport mensuel environnemental.

Nom du projet : Etudes architecturale, technique, suivi et contrôle des travaux de construction et d'équipement du Centre Universitaire de Kétou (Phase II)

Année : 2016-2018

Lieu : Bénin

Principales caractéristiques du projet :

Le Projet est dédié à la formation technique universitaire en agronomie notamment la production agricole primaire, la production animale en zone sec et humide (aquaculture...) ; la transformation des produits en semi-industriel ; la gestion administrative associé. Selon les départements, le projet s'étend sur quatre sites que sont Awaï, Idigny, Sakété, Adjohoun situés dans le département de l'Ouémé Plateau

Campus d'AWAÏ : Campus dédié à l'administration de l'Université et à la formation administratif appliquée à l'Agronomie ayant superficie de 20 hectares et composé de :

Une Ecole doctorale : Bâtiment de type R+2 à la fois pédagogique et administratif composé de 18 Bureaux, 16 Salles de cours, 6 laboratoires spécialisés en recherches et expériences pratiques agronomiques, des salles de documentation et multimédia etc.

Un musée : Bâtiment de type R+1 composé de 12 Bureaux, surface d'exposition, d'Aquarium, de laboratoires et de salle de traitement spécifique des espèces exposés.

Une Administration pour le Centre des Œuvres Universitaires et Sociales : Bâtiment de type R+2 composés de 40 Bureaux, de salle de réunion d'une Capacité de 60 personnes

Un Guest House : Bâtiment de type R+3 dédié à l'hébergement et la restauration composé de 36 Chambres, de restaurant, de salle de conférence

Une de SALLE DE CONFERENCE : Bâtiment de type R+1 dédié aux grandes conférences et colloques scientifiques composé de 2 Bureaux, 10 salles de Panels de 40 personnes. Une grande salle de conférence de 500 places, 400m² d'espace cocktail

Une Institut spécialisé : Bâtiment de type R+1 dédié aux formations théorique et pratique composé de 24 Bureaux, 10



Salles de cours dont 3 laboratoires de recherche, d'une salle bibliothèque et d'une salle multimédia.

Des aires de jeux ainsi que d'un parc solaire pour une autonomisation du site en énergie électrique

Voirie, espaces verts et réseaux divers.

Poste : Expert en hygiène Sécurité Environnement N°02

Employeur : Cabinet TRIUMPHUS SARL

Activités :

- Participation à la visite de site et collecte des données ;
- Réunion de prise de contacts et d'information avec les autres parties prenantes du projet ;
- Enquête socio-économique ;
- Séances d'information et de consultation du public ;
- Analyse, traitement et synthèse des données recueillies ;
- Rédaction du volet relative au cadre juridique, institutionnel et réglementaire ;
- Rédaction du rapport provisoire de l'Etude d'Impact Environnemental et Social (EIES) ;
- Evaluation des impacts environnementaux et sociaux du projet ;
- Définition des mesures d'atténuation des impacts ;
- Elaboration du Plan de Gestion de l'Environnement et Sociale (PGES) ;
- Rédaction du rapport de l'Etude d'Impact Environnemental et Social (EIES) ;
- Rédaction du Plan de Gestion Environnemental et Social (PGES) ;
- Suivi de la mise en œuvre du Plan de Gestion Environnemental et Social (PGES) ;
- Analyser et valider le PGES des entreprises ;
- Réaliser les campagnes d'information et de sensibilisation et les dispositifs sécuritaires ;
- Contrôle du port des équipements de protections individuels ;
- S'assurer que les entreprises se conforment aux conditions générales de gestion environnementale et sociale prévues dans les cahiers de charges ;
- Tenir un cahier d'enregistrement des doléances et des plaintes ;
- Elaboration du rapport mensuel environnemental.



Renseignements pour contacter l'expert : Courriel : allahfidele@gmail.com

Certification :

Je soussigné, certifie que le présent CV me décrit fidèlement, ainsi que mes qualifications et mon expérience professionnelle ; je m'engage à être disponible pour réaliser les Services, au cas où le contrat serait attribué. Toute fausse déclaration ou renseignement inexact dans le présent CV pourra justifier le rejet de ma candidature.

ALLAH Konan Fidèle-Pacôme

Signature

Date : **07/03/2024**

YOH S. Mathias

Mandataire du groupement

SONEZERE INGENIERIE/SATA AFRIQUE/BANCA

Signature

Date : **07/03/2024**

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR
ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE



UNIVERSITE ALASSANE OUATTARA
(EX-UNIVERSITE DE BOUAKE)

UFR : COMMUNICATION, MILIEU
ET SOCIETE

N° : 0144/2018/UB/DEA

CERTIFICAT DE Diplôme d'Etudes Approfondies

Le Président de l'Université Alassane Ouattara de Bouaké certifie que :

M : **ALLAH KONAN FIDELE-PACOME**

Né le : **01/01/1990** à **ASSAMABO / SAKASSOU**

Carte d'étudiant N° : **2009000316**

A subi avec succès les épreuves de **D.E.A.**

Option : **ANTHROPOLOGIE ET SOCIOLOGIE**

Session de : **DECEMBRE 2016**

En foi de quoi, le présent certificat lui est délivré pour servir et valoir ce que de droit.

Fait à Bouaké, le 20/03/2018

P/ Le Président

P/O Le Vice-Président

Pr. KODO Michel



NB : Cette pièce n'est délivrée qu'en un seul exemplaire. En cas de besoin, l'intéressé(e) devra établir des copies qui seront certifiées conformes par l'autorité compétente.

Abstract

Figure 1

A black and white portrait of a man in a military uniform, likely a pilot, looking directly at the camera. He is wearing a flight suit or uniform jacket with a high collar.

Centre de Recherche

Signature du titulaire

Date of expiration:

370682



011



Signature de l'Autorité

Le Directeur général de l'Office National
de l'Énergie et de l'Électricité

Ago Christian-Gérard KODIA

IDCIVCI0029539<899<<<<<<<<<<<<
9001011M3201174CIV119018154794
ALLAH<<KONAN<FIDELE<PACOME<<<



CHEF LABORATOIRE



Titre du Poste et N°	CHEF LABORATOIRE
Nom de l'expert :	DOUMBIA Yamoussa Hodjibiai Carmen
Date de naissance :	16 juillet 1987
Nationalité/Pays de résidence	Ivoirienne / Côte d'Ivoire

Études : 2011, Brevet de Technicien Supérieur option Conducteur de Travaux Bâtiments au Lycée Professionnel de Daoukro.

Expérience professionnelle pertinente à la mission :

Période	Nom de l'employeur, titre professionnel/poste tenu. Renseignements sur contact pour références	Pays	Sommaire des activités réalisées, en rapport avec la présente mission
Avril 2023 En cours	Nom de l'employeur : SONEZERE INGENIERIE/BANCA ENGINEERING Titre professionnel : Technicien supérieur en bâtiment Poste tenu : Technicien supérieur, chef laboratoire géotechnique Renseignement sur contact pour références Téléphone : +225 27 22 50 15 59	Côte d'Ivoire	Nom du projet : Maitrise d'œuvre complète (Etudes technique et contrôle) des travaux de construction de huit (8) centres de groupage de produits maraichers dans la zone d'intervention du PADFA Principales caractéristiques du projet : Le projet consiste en la construction de 8 centres de groupage dans les régions de Hambol (2), Gbêkê (2), Bagoué (1), Tchologo (2) et Poro (1) et d'en assurer le contrôle technique des travaux d'aménagement des sites et de construction des infrastructures Activités : - Visite de site et collecte des données ; - Participation à la réalisation des études géotechniques ; - Recherches de site d'emprunt de matériaux ; - Participation des études d'APS et d'APD ; - Contrôle de la qualité des travaux ; - Contrôle et approbation de la provenance et de la qualité des matériaux, - Supervision des essais in situ ; - Rédaction des rapports de contrôle qualité.
2020 - 2021	Nom de l'employeur : SONEZERE INGENIERIE / BANCA Titre professionnel : Technicien supérieur en bâtiment Poste tenu : Technicien supérieur, chef laboratoire géotechnique Renseignement sur contact pour références Téléphone : +225 27 22 50 15 59	Côte d'Ivoire	Nom du projet : Etudes techniques d'aménagement de la zone industrielle de Bonoua (334 ha) Principales caractéristiques du projet : Le projet consiste à la réalisation l'ensemble des études techniques notamment, le plan d'aménagement, la Voirie, l'Eau potable, l'Assainissement, l'Electricité, l'Eclairage Public, la Télécommunication et le gaz ainsi que la réalisation d'une maquette de l'aménagement des 334 ha L'étude d'impact environnemental et social comprendra les étapes suivantes : • Définition du contexte législatif et réglementaire ; • Description du projet du point de vue environnemental et social ; • Définition du contexte environnemental initial ; • Identification et analyse des impacts du projet. Activités : - Participation à la visite de site et collecte des données ; - Conduite des études géotechniques et des différents essais ; - Analyse et interprétation des résultats des essais ; - Rédaction des rapports d'études géotechniques ; - Participation à la rédaction des rapports d'APS et d'APD.



Mai 2019	Nom de l'employeur : Laboratoire d'Etudes d'Expertises et de Contrôle (LEEC) Titre professionnel : Technicien supérieur en bâtiment Poste tenu : Technicien supérieur, chef laboratoire géotechnique Renseignement sur contact pour références Téléphone : +225 27 22 52 95 92	Côte d'Ivoire	Nom du projet : Etudes géotechnique d'un terrain de 2000 m² à Cocody 2 Plateaux dans le cadre du projet de construction d'un bâtiment y compris les VRD de type R+6 avec 2 niveaux de sous-sols à usage administratif Principales caractéristiques du projet : Le projet consiste en la réalisation des études géographiques du sol devant abriter un bâtiment de type R+6 avec 2 sous-sols à usage administratif sur une emprise de 2000 m² Activités : - Participation à la visite de site et collecte des données ; - Conduite des études géotechniques et des différents essais ; - Analyse et interprétation des résultats des essais ; - Rédaction des rapports d'études géotechniques ; - Participation à la rédaction des rapports d'APS et d'APD.
2019 - 2020	Nom de l'employeur : SON-INGENIERIE-CONSEILS/SAFI Titre professionnel : Technicien supérieur en bâtiment Poste tenu : Technicien supérieur, chef laboratoire géotechnique Renseignement sur contact pour références Téléphone : +225 27 22 50 15 59	Côte d'Ivoire	Nom du projet : Etudes techniques d'aménagement d'une parcelle de 250 ha à la zone industrielle de Yamoussoukro Principales caractéristiques du projet : L'étude consistera à réaliser : • Le schéma de structure de l'ensemble de zone (750 hectares) et le plan d'aménagement de 250 hectares ; Les études d'avant-projet sommaire (APS) en vue de l'aménagement de la parcelle de 250 hectares ; • Les études avant-projet détaillé (APD) en vue de l'aménagement de la parcelle de 250 hectares ; • Les études d'évaluation environnementale stratégique (EEES) et l'élaboration des dossiers d'appel d'offres ; • La maquette de l'aménagement de la parcelle. Cette mission comprend les études techniques notamment le plan d'aménagement, la Voirie, l'Eau potable, l'Assainissement, distribution d'électricité (MT), l'Eclairage Public (BT), la Télécommunication, le gaz ainsi que la réalisation d'une maquette de l'aménagement des 250 ha. Activités : - Participation à la visite de site et collecte des données ; - Conduite des études géotechniques et des différents essais ; - Analyse et interprétation des résultats des essais ; - Rédaction des rapports d'études géotechniques ; - Participation à la rédaction des rapports d'APS et d'APD.
2017 - 2019	Nom de l'employeur : BECCI BAT Titre professionnel : Technicien supérieur en bâtiment Poste tenu : Technicien supérieur, chef laboratoire géotechnique Renseignement sur contact pour références Téléphone : + 229 23 50 12 13	Benin	Nom du projet : Etudes architecturale, techniques, suivi et contrôle des travaux de construction du Lycée des sciences agro-alimentaires appliquées de Malanville Principales caractéristiques : Le projet concerné sera réalisé sur une superficie d'environ 21 400 m² et comprend • La construction de neuf salles spécialisées ; • La construction du bâtiment administratif ; • La construction d'un amphithéâtre ;

			- La construction de deux (02) bâtiments scolaires de type R+3 pour deux départements du collège de Technologie de Traitement et de Stockage des Aliments. - L'aménagements extérieurs et VRD. Activités : - Visite de site et collecte des données ; - Participation à la réalisation des études géotechniques ; - Recherches de site d'emprunt de matériaux ; - Participation des études d'APS et d'APD ; - Contrôle de la qualité des travaux ; - Contrôle et approbation de la provenance et de la qualité des matériaux, - Supervision des essais in situ ; - Rédaction des rapports de contrôle qualité.
Février 2017	Nom de l'employeur : Laboratoire d'Etudes d'Expertises et de Contrôle (LEEC) Titre professionnel : Technicien supérieur en bâtiment Poste tenu : Technicien supérieur, chef laboratoire géotechnique Renseignement sur contact pour références Téléphone : +225 27 22 52 05 92 	Côte d'Ivoire	Nom du projet : Etudes géotechniques d'un terrain de 11 hectares à Grand Bassam dans le cadre d'un projet de réalisation d'un programme immobilier de 182 logements (Villas basses et Duplex). Principales caractéristiques du projet : Le projet consiste en la réalisation des études géotechniques d'un terrain de 11 hectares à Grand Bassam dans la cadre d'un programme immobilier de 182 logements Activités : - Participation à la visite de site et collecte des données ; - Conduite des études géotechniques et des différents essais ; - Analyse et interprétation des résultats des essais ; - Rédaction des rapports d'études géotechniques ; - Participation à la rédaction des rapports d'APS et d'APD.
Décembre 2016	Nom de l'employeur : Laboratoire d'Etudes d'Expertises et de Contrôle (LEEC) Titre professionnel : Technicien supérieur en bâtiment Poste tenu : Technicien supérieur, chef laboratoire géotechnique Renseignement sur contact pour références Téléphone : +225 27 22 52 05 92	Côte d'Ivoire	Nom du projet : Etudes géotechniques d'un terrain de 2 000 m² à Treichville dans le cadre d'un projet de construction d'un bâtiment de type R+10 Employeur : Laboratoire d'Etudes d'Expertises et de Contrôle (LEEC) Poste : Technicien supérieur, chef laboratoire géotechnique Activités : - Participation à la visite de site et collecte des données ; - Conduite des études géotechniques et des différents essais ; - Analyse et interprétation des résultats des essais ; - Rédaction des rapports d'études géotechniques ; - Participation à la rédaction des rapports d'APS et d'APD.
Août 2016	Nom de l'employeur : Laboratoire d'Etudes d'Expertises et de Contrôle (LEEC) Titre professionnel : Technicien supérieur en bâtiment Poste tenu : Technicien supérieur, chef laboratoire géotechnique Renseignement sur contact pour références Téléphone : +225 27 22 52 05 92	Côte d'Ivoire	Nom du projet : Etudes géotechniques d'un terrain de 14 hectares à Bingerville dans le cadre d'un projet de réalisation d'un programme immobilier de 240 logements (Villas basses, Duplex et immeubles R+6) Activités : - Participation à la visite de site et collecte des données ; - Conduite des études géotechniques et des différents essais ;

			- Analyse et interprétation des résultats des essais ; - Rédaction des rapports d'études géotechniques ; - Participation à la rédaction des rapports d'APS et d'APD.
2014 - 2015	Nom de l'employeur : BECCI BAT Titre professionnel : Technicien supérieur en bâtiment Poste tenu : Technicien supérieur, chef laboratoire géotechnique Renseignement sur contact pour références Téléphone : + 229 23 50 12 13	Benin	Nom du projet : Contrôle et surveillance des travaux de construction d'un centre de formation professionnelle à Malanville. Principales caractéristiques du projet : Sur une emprise de sol de 3,5ha. Le projet comprend les travaux de réhabilitation et équipement du bâtiment administratif de type R+2, trois (03) bâtiments de type R+3 pour les cours, un bâtiment de type R+2 pour les cours spécialisés, réhabilitation des travaux de VRD. Employeur : Poste occupé : Technicien supérieur, Chef de laboratoire géotechnique Activités : - Visite de site et collecte des données ; - Recherches de site d'emprunt de matériaux ; - Contrôle de la qualité des travaux ; - Contrôle et approbation de la provenance et de la qualité des matériaux, - Supervision des essais in situ ; - Rédaction des rapports de contrôle qualité.
2012 - 2014	Nom de l'employeur : BECCI BAT Titre professionnel : Technicien supérieur en bâtiment Poste tenu : Technicien supérieur, chef laboratoire géotechnique Renseignement sur contact pour références Téléphone : + 229 23 50 12 13 	Benin	Nom du projet : Etudes complètes et contrôle des travaux de réhabilitation d'un centre de formations polyvalentes publiques Djougou . Principales caractéristiques du projet : Bâti sur une superficie de 2 hectares, le projet comprend : 01 bloc administratif de type R+1 ; 02 blocs pédagogiques de type R+3 ; deux blocs latrines de 6 cabines chacune ; aménagements paysagers ; terrains de sports ; les VRD ; etc... Activités : - Visite de site et collecte des données ; - Participation à la réalisation des études géotechniques ; - Recherches de site d'emprunt de matériaux ; - Participation des études d'APS et d'APD ; - Contrôle de la qualité des travaux ; - Contrôle et approbation de la provenance et de la qualité des matériaux, - Supervision des essais in situ ; - Rédaction des rapports de contrôle qualité.
Janvier- Mai 2012	Nom de l'employeur : EICER-SARL Titre professionnel : Technicien supérieur en bâtiment Poste tenu : Technicien supérieur, chef chantier Renseignement sur contact pour références Téléphone : +225 27 21 58 70 80	Côte d'Ivoire	Nom du projet : Travaux de réalisation d'un programme immobilier de 350 logements (villas basses économique et duplex moyen standing) à Bingerville Principales caractéristiques du projet : Les travaux comprennent : l'installation de chantier, terrassement, les travaux de gros œuvre ; peinture ; charpente-couverture ; revêtement dur ; menuiserie-bois ; menuiserie métallique ; plomberie-sanitaire ; assainissement (EU, EP) ; électricité-climatisation ; plafonds, faux plafonds Activités : - Préparation du chantier ; - Coordination et direction des activités ; - Répartition des tâches ; - Veille au respect des règles ;

- Compte rendu journalier des activités au responsable de chantier principal ;
- Veille au bon déroulement des travaux.

Affiliation à des associations professionnelles et publications réalisées : Néant

Langues pratiquées :

Langues :	Français			Anglais	
	Lue	Écrite	Parlée	te	Parlée
Excellent	X	X			X
Bon					

Compétences/qualifications pour la mission :

Tâches spécifiques incombant à l'expert parmi les tâches à réaliser par l'équipe d'experts du Consultant :

- Participation à la visite de site et collecte des données ;
- Participation à la réalisation des études géotechniques ;
- Participation à l'actualisation des études techniques et des résultats des rapports d'APD ;
- Analyse des documents fournis par les Entreprises (dossiers et plans d'exécution,) et traduction des vérifications par des mentions, signature, cachets portés sur les documents des entreprises.
- Programmation et supervision des prélèvements des matériaux,
- Supervision des essais in situ et des essais en laboratoire,
- Rédaction des rapports de laboratoire ;
- Participation à la rédaction des rapports mensuels et trimestriels ;
- Participation aux opérations préalables aux réceptions provisoires et aux réceptions provisoires des travaux

- Participation à la visite de site et collecte des données ;
- Participation à la réalisation des études géotechniques ;
- Participation à l'actualisation des études techniques et des résultats des rapports d'APD ;
- Analyse des documents fournis par les Entreprises (dossiers et plans d'exécution,) et traduction des vérifications par des mentions, signature, cachets portés sur les documents des entreprises.
- Programmation et supervision des prélèvements des matériaux,
- Supervision des essais in situ et des essais en laboratoire,
- Rédaction des rapports de laboratoire ;
- Participation à la rédaction des rapports mensuels et trimestriels ;

Référence à des travaux ou missions antérieures illustrant la capacité de l'expert à réaliser les tâches qui lui seront attribuées

Nom du projet : Maitrise d'œuvre complète (Etudes technique et contrôle) des travaux de construction de huit (8) centres de groupage de produits maraichers dans la zone d'intervention du PADFA

Année : Avril 2023 en cours

Lieu : Côte d'Ivoire

Principales caractéristiques du projet :

Le projet consiste en la construction de 8 centres de groupage dans les régions de Hambol (2), Gbêkê (2), Bagoué (1), Tchologo (2) et Poro (1) et d'en assurer le contrôle technique des travaux d'aménagement des sites et de construction des infrastructures

Employeur : SONEZERE INGENIERIE/BANCA ENGINEERING

Poste : Technicien supérieur, chef laboratoire géotechnique

Activités :

- Visite de site et collecte des données ;
- Participation à la réalisation des études géotechniques ;
- Recherches de site d'emprunt de matériaux ;
- Participation des études d'APS et d'APD ;
- Contrôle de la qualité des travaux ;
- Contrôle et approbation de la provenance et de la qualité des matériaux,
- Supervision des essais in situ ;
- Rédaction des rapports de contrôle qualité.

Nom du projet : Etudes techniques d'aménagement de la zone industrielle de Bonoua (334 ha)

Année : 2020-2021

Lieu : Bonoua, Côte d'Ivoire

Principales caractéristiques du projet :

Le projet consiste à la réalisation l'ensemble des études techniques notamment, le plan d'aménagement, la Voirie, l'Eau potable, l'Assainissement, l'Electricité, l'Eclairage Public, la Télécommunication et le gaz ainsi que la réalisation d'une maquette de l'aménagement des 334 ha
L'étude d'impact environnemental et social comprendra les étapes suivantes :

- Définition du contexte législatif et réglementaire ;
- Description du projet du point de vue environnemental et social ;
- Définition du contexte environnemental initial ;
- Identification et analyse des impacts du projet.

- Participation aux opérations préalables aux réceptions provisoires et aux réceptions provisoires des travaux	Employeur : SONEZERE INGENIERIE / BANCA Poste : Technicien supérieur, chef laboratoire géotechnique Activités : - Participation à la visite de site et collecte des données ; - Conduite des études géotechniques et des différents essais ; - Analyse et interprétation des résultats des essais ; - Rédaction des rapports d'études géotechniques ; - Participation à la rédaction des rapports d'APS et d'APD.
- Participation à la visite de site et collecte des données ; - Participation à la réalisation des études géotechniques ; - Participation à l'actualisation des études techniques et des résultats des rapports d'APD ; - Analyse des documents fournis par les Entreprises (dossiers et plans d'exécution,) et traduction des vérifications par des mentions, signature, cachets portés sur les documents des entreprises. - Programmation et supervision des prélèvements des matériaux, - Supervision des essais in situ et des essais en laboratoire, - Rédaction des rapports de laboratoire ; - Participation à la rédaction des rapports mensuels et trimestriels ; - Participation aux opérations préalables aux réceptions provisoires et aux réceptions provisoires des travaux	Nom du projet : Etudes géotechnique d'un terrain de 2000 m² à Cocody 2 Plateaux dans le cadre du projet de construction d'un bâtiment y compris les VRD de type R+6 avec 2 niveaux de sous-sols à usage administratif Année : Mai 2019 Lieu : Abidjan, Côte d'Ivoire Principales caractéristiques du projet : Le projet consiste en la réalisation des études géographiques du sol devant abriter un bâtiment de type R+6 avec 2 sous-sols à usage administratif sur une emprise de 2000 m² Employeur : Laboratoire d'Etudes d'Expertises et de Contrôle (LEEC) Poste : Technicien supérieur, chef laboratoire géotechnique Activités : - Participation à la visite de site et collecte des données ; - Conduite des études géotechniques et des différents essais ; - Analyse et interprétation des résultats des essais ; - Rédaction des rapports d'études géotechniques ; - Participation à la rédaction des rapports d'APS et d'APD.
- Participation à la visite de site et collecte des données ; - Participation à la réalisation des études géotechniques ; - Participation à l'actualisation des études techniques et des résultats des rapports d'APD ; - Analyse des documents fournis par les Entreprises (dossiers et plans d'exécution,) et traduction des vérifications par des mentions, signature, cachets portés sur les documents des entreprises. - Programmation et supervision des prélèvements des matériaux, - Supervision des essais in situ et des essais en laboratoire, - Rédaction des rapports de laboratoire ; - Participation à la rédaction des rapports mensuels et trimestriels ; - Participation aux opérations préalables aux réceptions provisoires et aux réceptions provisoires des travaux	Nom du projet : Etudes techniques d'aménagement d'une parcelle de 250 ha à la zone industrielle de Yamoussoukro Année : 2019 -2020 Lieu : Yamoussoukro, Côte d'Ivoire Principales caractéristiques du projet : L'étude consistera à réaliser : • Le schéma de structure de l'ensemble de zone (750 hectares) et le plan d'aménagement de 250 hectares ; • Les études d'avant-projet sommaire (APS) en vue de l'aménagement de la parcelle de 250 hectares ; • Les études avant-projet détaillé (APD) en vue de l'aménagement de la parcelle de 250 hectares ; • Les études d'évaluation environnementale stratégique (EEES) et l'élaboration des dossiers d'appel d'offres ; • La maquette de l'aménagement de la parcelle. Cette mission comprend les études techniques notamment le plan d'aménagement, la Voirie, l'Eau potable, l'Assainissement, distribution d'électricité (MT), l'Eclairage Public (BT), la Télécommunication, le gaz ainsi que la réalisation d'une maquette de l'aménagement des 250 ha. Employeur : SON-INGENIERIE-CONSEILS/SAFI Poste : Technicien supérieur, chef laboratoire géotechnique Activités : - Participation à la visite de site et collecte des données ; - Conduite des études géotechniques et des différents essais ; - Analyse et interprétation des résultats des essais ; - Rédaction des rapports d'études géotechniques ; - Participation à la rédaction des rapports d'APS et d'APD.



- Participation à la visite de site et collecte des données ;
- Participation à la réalisation des études géotechniques ;
- Participation à l'actualisation des études techniques et des résultats des rapports d'APD ;
- Analyse des documents fournis par les Entreprises (dossiers et plans d'exécution,) et traduction des vérifications par des mentions, signature, cachets portés sur les documents des entreprises.
- Programmation et supervision des prélèvements des matériaux,
- Supervision des essais in situ et des essais en laboratoire,
- Rédaction des rapports de laboratoire ;
- Participation à la rédaction des rapports mensuels et trimestriels ;
- Participation aux opérations préalables aux réceptions provisoires et aux réceptions provisoires des travaux



Nom du projet : Etudes architecturale, techniques, suivi et contrôle des travaux de construction du Lycée des sciences agro-alimentaires appliquées de Malanville

Année : 2017-2019

Lieu : Benin

Principales caractéristiques : Le projet concerné sera réalisé sur une superficie d'environ 21 400 m² et comprend

- La construction de neuf salles spécialisées ;
- La construction du bâtiment administratif ;
- La construction d'un amphithéâtre ;
- La construction de deux (02) bâtiments scolaires de type R+3 pour deux départements du collège de Technologie de Traitement et de Stockage des Aliments.
- L'aménagements extérieurs et VRD.

Employeur : BECCI BAT

Poste occupé : Technicien supérieur, Chef de laboratoire géotechnique

Activités :

- Visite de site et collecte des données ;
- Participation à la réalisation des études géotechniques ;
- Recherches de site d'emprunt de matériaux ;
- Participation des études d'APS et d'APD ;
- Contrôle de la qualité des travaux ;
- Contrôle et approbation de la provenance et de la qualité des matériaux,
- Supervision des essais in situ ;
- Rédaction des rapports de contrôle qualité.

- Participation à la visite de site et collecte des données ;
- Participation à la réalisation des études géotechniques ;
- Participation à l'actualisation des études techniques et des résultats des rapports d'APD ;
- Analyse des documents fournis par les Entreprises (dossiers et plans d'exécution,) et traduction des vérifications par des mentions, signature, cachets portés sur les documents des entreprises.
- Programmation et supervision des prélèvements des matériaux,
- Supervision des essais in situ et des essais en laboratoire,
- Rédaction des rapports de laboratoire ;
- Participation à la rédaction des rapports mensuels et trimestriels ;
- Participation aux opérations préalables aux réceptions provisoires et aux réceptions provisoires des travaux

Nom du projet : Etudes géotechniques d'un terrain de 11 hectares à Grand Bassam dans le cadre d'un projet de réalisation d'un programme immobilier de 182 logements (Villas basses et Duplex).

Année : Février 2017

Lieu : Côte d'Ivoire

Principales caractéristiques du projet :

Le projet consiste en la réalisation des études géotechniques d'un terrain de 11 hectares à Grand Bassam dans la cadre d'un programme immobilier de 182 logements

Employeur : Laboratoire d'Etudes d'Expertises et de Contrôle (LEEC)

Poste : Technicien supérieur, chef laboratoire géotechnique

Activités :

- Participation à la visite de site et collecte des données ;
- Conduite des études géotechniques et des différents essais ;
- Analyse et interprétation des résultats des essais ;
- Rédaction des rapports d'études géotechniques ;
- Participation à la rédaction des rapports d'APS et d'APD.

Nom du projet : Etudes géotechniques d'un terrain de 2 000 m² à Treichville dans le cadre d'un projet de construction d'un bâtiment de type R+10

Année : Décembre 2016

Lieu : Côte d'Ivoire

Employeur : Laboratoire d'Etudes d'Expertises et de Contrôle (LEEC)

Poste : Technicien supérieur, chef laboratoire géotechnique

Activités :

- Participation à la visite de site et collecte des données ;

- Programmation et supervision des prélèvements des matériaux,
- Supervision des essais in situ et des essais en laboratoire,
- Rédaction des rapports de laboratoire ;
- Participation à la rédaction des rapports mensuels et trimestriels ;
- Participation aux opérations préalables aux réceptions provisoires et aux réceptions provisoires des travaux

- Conduite des études géotechniques et des différents essais ;
- Analyse et interprétation des résultats des essais ;
- Rédaction des rapports d'études géotechniques ;
- Participation à la rédaction des rapports d'APS et d'APD.

- Participation à la visite de site et collecte des données ;
- Participation à la réalisation des études géotechniques ;
- Participation à l'actualisation des études techniques et des résultats des rapports d'APD ;
- Analyse des documents fournis par les Entreprises (dossiers et plans d'exécution,) et traduction des vérifications par des mentions, signature, cachets portés sur les documents des entreprises.

Nom du projet : Etudes géotechniques d'un terrain de 14 hectares à Bingerville dans le cadre d'un projet de réalisation d'un programme immobilier de 240 logements (Villas basses, Duplex et immeubles R+6)

Année : Août 2016

Lieu : Bingerville, Côte d'Ivoire

Employeur : Laboratoire d'Etudes d'Expertises et de Contrôle (LEEC)

Poste : Technicien supérieur, chef laboratoire géotechnique

Activités :

- Participation à la visite de site et collecte des données ;
- Conduite des études géotechniques et des différents essais ;
- Analyse et interprétation des résultats des essais ;
- Rédaction des rapports d'études géotechniques ;
- Participation à la rédaction des rapports d'APS et d'APD.

- Programmation et supervision des prélèvements des matériaux,
- Supervision des essais in situ et des essais en laboratoire,
- Rédaction des rapports de laboratoire ;
- Participation à la rédaction des rapports mensuels et trimestriels ;
- Participation aux opérations préalables aux réceptions provisoires et aux réceptions provisoires des travaux

- Participation à la visite de site et collecte des données ;
- Participation à la réalisation des études géotechniques ;
- Participation à l'actualisation des études techniques et des résultats des rapports d'APD ;
- Analyse des documents fournis par les Entreprises (dossiers et plans d'exécution,) et traduction des vérifications par des mentions, signature, cachets portés sur les documents des entreprises.

Nom du projet : Contrôle et surveillance des travaux de construction d'un centre de formation professionnelle à Malanville.

Année : 2014 - 2015

Lieu : Benin

Principales caractéristiques du projet : Sur une emprise de sol de 3,5ha. Le projet comprend les travaux de réhabilitation et équipement du bâtiment administratif de type R+2, trois (03) bâtiments de type R+3 pour les cours, un bâtiment de type R+2 pour les cours spécialisés, réhabilitation des travaux de VRD.

Employeur : BECCI BAT

Poste occupé : Technicien supérieur, Chef de laboratoire géotechnique

Activités :

- Visite de site et collecte des données ;
- Recherches de site d'emprunt de matériaux ;
- Contrôle de la qualité des travaux ;
- Contrôle et approbation de la provenance et de la qualité des matériaux,
- Supervision des essais in situ ;
- Rédaction des rapports de contrôle qualité.

- Programmation et supervision des prélèvements des matériaux,
- Supervision des essais in situ et des essais en laboratoire,
- Rédaction des rapports de laboratoire ;
- Participation à la rédaction des rapports mensuels et trimestriels ;
- Participation aux opérations préalables aux réceptions provisoires et aux réceptions provisoires des travaux

- Participation à la visite de site et collecte des données ;
- Participation à la réalisation des études géotechniques ;
- Participation à l'actualisation des études techniques et des résultats des rapports d'APD ;
- Analyse des documents fournis par les Entreprises (dossiers et plans d'exécution,) et traduction des vérifications par des mentions, signature, cachets portés sur les documents des entreprises.

Nom du projet : Etudes complètes et contrôle des travaux de réhabilitation d'un centre de formations polyvalentes publiques Djougou .

Année : 2012-2014

Lieu : Benin

Principales caractéristiques du projet :

Bâti sur une superficie de 2 hectares, le projet comprend : 01 bloc administratif de type R+1 ; 02 blocs pédagogiques de

Curriculum vitae

- Programmation et supervision des prélèvements des matériaux, - Supervision des essais in situ et des essais en laboratoire, - Rédaction des rapports de laboratoire ; - Participation à la rédaction des rapports mensuels et trimestriels ; - Participation aux opérations préalables aux réceptions provisoires et aux réceptions provisoires des travaux	Chef laboratoire : DOUMBIA Yamoussa Hodjibiai Carmen type R+3 ; deux blocs latrines de 6 cabines chacune ; aménagements paysagers ; terrains de sports ; les VRD ; etc... Employeur : BECCI BAT Poste occupé : Technicien supérieur, Chef de laboratoire géotechnique Activités : - Visite de site et collecte des données ; - Participation à la réalisation des études géotechniques ; - Recherches de site d'emprunt de matériaux ; - Participation des études d'APS et d'APD ; - Contrôle de la qualité des travaux ; - Contrôle et approbation de la provenance et de la qualité des matériaux, - Supervision des essais in situ ; - Rédaction des rapports de contrôle qualité.
- Participation à la visite de site et collecte des données ; - Participation à la réalisation des études géotechniques ; - Participation à l'actualisation des études techniques et des résultats des rapports d'APD ; - Analyse des documents fournis par les Entreprises (dossiers et plans d'exécution,) et traduction des vérifications par des mentions, signature, cachets portés sur les documents des entreprises. - Programmation et supervision des prélèvements des matériaux, - Supervision des essais in situ et des essais en laboratoire, - Rédaction des rapports de laboratoire ; - Participation à la rédaction des rapports mensuels et trimestriels ; - Participation aux opérations préalables aux réceptions provisoires et aux réceptions provisoires des travaux	Nom du projet : Travaux de réalisation d'un programme immobilier de 350 logements (villas basses économique et duplex moyen standing) à Bingerville Année : Janvier-Mai 2012 Lieu : Bingerville, Côte d'Ivoire Principales caractéristiques du projet : Les travaux comprennent : l'installation de chantier, terrassement, les travaux de gros œuvre ; peinture ; charpente-couverture ; revêtement dur ; menuiserie-bois ; menuiserie métallique ; plomberie-sanitaire ; assainissement (EU, EP) ; électricité-climatisation ; plafonds, faux plafonds Employeur : EICER-SARL Poste : Technicien supérieur, chef chantier Activités : - Préparation du chantier ; - Coordination et direction des activités ; - Répartition des tâches ; - Veille au respect des règles ; - Compte rendu journalier des activités au responsable de chantier principal ; - Veille au bon déroulement des travaux.

Renseignements pour contacter l'expert : Courriel : carmeldoumbia87@gmail.com

Certification :

Je soussigné, certifie que le présent CV me décrit fidèlement, ainsi que mes qualifications et mon expérience professionnelle ; je m'engage à être disponible pour réaliser les Services, au cas où le contrat serait attribué. Toute fausse déclaration ou renseignement inexact dans le présent CV pourra justifier le rejet de ma candidature.

DOUMBIA Yamoussa Hodjibiai Carmen

Signature

Date : 07/03/2024

YOH S. Mathias

Mandataire du groupement

SONEZERE INGENIERIE/SATA AFRIQUE/BANCA

Signature

Date : 07/03/2024



MINISTRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE
DIRECTION GENERALE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE

DIRECTION DES EXAMENS DES CONCOURS ET DE L'ORIENTATION

BREVET DE TECHNICIEN SUPERIEUR

Vu le Procès Verbal du jury de délibération en date du 10 février 2011, le Brevet de Technicien Supérieur.

Option

CONDUCTEUR DE TRAVAUX BATIMENTS

Est conféré à :

M., Mlle, Mlle : DOUMBIA YAMOUSSA HODJIBAI CARMEI

Né(e) le : 16/07/1989 à ABOBO (ABIDJAN - COTE D'IVOIRE)

Numéro : 097500105

Pour en jouir avec les droits et prérogatives qui y sont attachés

Fait à Abidjan le 15 Septembre 2018

L.S. Dossier n° 4792

Signature du Titulaire

COPIE CONFORME A L'ORIGINAL

ABIDJAN le 20 05 2018

LEMAIRE

Signature

Le Ministre

Par ordre et par délégation

Le Directeur des Examens, des Concours et de l'Orientation



ASSOUMOU A. Antoine

Directeur Général

FSC07739



© 2004 Blackwell Publishing Ltd

Keywords: *Self-esteem, self-esteem threat, self-esteem threat sensitivity, self-esteem threat sensitivity scale, self-esteem threat sensitivity scale-2*

Check for updates on
16/07/1999

134

Abstract

FUCHIER, S.

Letter to the Editor

ABO (IV)

Signature du titulaire

Digitized by srujanika@gmail.com

03/03/2012

379624



11897663349

Profession: GENIE CIVILE

Date of document: 03/03/2022

- ABIDIAN

Wageningen UR, The Netherlands

Es zeigt sich, dass generell die höchsten Konzentrationen im Fluss und in der Regenwasser sind.

Age Christian-Gérard KODIA

IDCIVC10032374<759<<<<<<<<<<<<
8907161M32D3D31CIV118976633491
DOUMBIA<<YAMOUSSA<HODJIBIAI<CA



INGENIEUR LOTS TECHNIQUES



Titre du Poste et N° :	INGENIEUR LOTS TECHNIQUES (ELECTRICITE-CLIMATISATION)
Nom de l'expert :	KY ANATOU
Date de naissance :	07 juin 1979
Nationalité/Pays de résidence :	Burkinabé / Burkina Faso

Education : 2010, Master Spécialisé genie énergétique, électricité et énergies renouvelables à l'institut International d'ingénierie de l'Eau et de l'Environnement –Fondation 2IE.

Expérience professionnelle pertinente pour les services:

Période	Nom de l'employeur, titre professionnel/poste Renseignements sur contact pour références	Pays	Sommaire des activités réalisées, en rapport avec les Services
2021– 2022	Nom de l'employeur : SATA AFRIQUE Titre professionnel : Ingénieur genie électrique Poste tenu : Ingénieur spécialiste en électricité et climatisation Renseignement sur contact pour références : Téléphone : (+226) 25 30 27 11	Burkina Faso	Nom du projet : Études et suivi des travaux pour la construction d'un complexe administratif au profit de la poste du Burkina. Principales caractéristiques : Immeuble administratif R+5 et niveau technique avec Sous-Sol bâtie sur une surface de (2500m2) - Locaux techniques en RDC - Guérites et clôtures en RDC - Parkings et Aménagements (VRD, espace vert). Activités : - Participation à la visite de site et collecte des données ; - Participation à l'élaboration du programme (définition des installations électriques et climatiques) ; - Participation à la rédaction du rapport d'APS et l'atelier de restitution ; - Etudes d'alimentation en électricité (réseau mixte énergie électrique /énergie solaire voltaïque), climatiques et production des notes de calcul justificatives ; - Définition des spécifications techniques des travaux d'alimentation électriques et climatiques ; - Evaluation des quantités et des coûts des travaux ; - Participation à la rédaction du rapport d'APD provisoire, - Participation à l'atelier de restitution et rédaction du rapport d'APD définitif.
2020 - 2023	 Nom de l'employeur : SATA AFRIQUE Titre professionnel : Ingénieur genie électrique Poste tenu : Ingénieur spécialiste en électricité et climatisation Renseignement sur contact pour références :	Sénégal	Nom du Projet : Maitrise d'œuvre (études techniques, élaboration du dossier d'appel d'offres et supervision des travaux pour la réalisation des travaux de l'Institut Supérieur d'Enseignement Professionnel (ISEP). Principales caractéristiques : Projet de construction d'un institut supérieur d'enseignement professionnel (ISEP), composée de : - un bâtiment administratif en R+1 (800 m2) - un bâtiment bibliothèque en R+1 - un bâtiment bloc pédagogique et informatique en R+1 (1000 m2) - un bâtiment gymnase / salle polyvalente de sport en R+1 - un bâtiment salle de spectacle en RDC - deux (02) bâtiments amphithéâtre 300 places en RDC avec mezzanine (600 m2) - six (06) bâtiments amphithéâtre 100 places en RDC - un bâtiment infirmerie en RDC - un bâtiment cafeteria en RDC - un bâtiment local technique en RDC - un bâtiment guérite et portique d'entrée de l'ISEP - un bâtiment atelier agriculture et production végétale en RDC - un bâtiment atelier agro-alimentaire en RDC - un bâtiment atelier

	Téléphone : (+226) 25 30 27 11		agro-forestière en RDC - un bâtiment atelier agro-industriel en RDC - un bâtiment atelier assainissement et gestion de déchets en RDC - un bâtiment atelier de l'eau -adduction d'eau potable en RDC - un bâtiment atelier de l'eau -irrigation en RDC - un bâtiment atelier élevage et production animale en RDC - un bâtiment ateliers énergie renouvelable et production durable en RDC - un bâtiment ateliers qualité et traitement des eaux en RDC - un bâtiment ateliers d'activité artisanale en RDC - un bâtiment ateliers d'activité touristique en RDC. Activités : - Participation à la visite de site et collecte des données ; - Participation à l'élaboration du programme (définition des installations électriques et climatiques) ; - Participation à la rédaction du rapport d'APS et l'atelier de restitution ; - Etudes d'alimentation en électricité (réseau mixte énergie électrique /énergie solaire voltaïque), climatiques et production des notes de calcul justificatives; - Définition des spécifications techniques des travaux d'alimentation électriques et climatiques ; - Evaluation des quantités et des coûts des travaux ; - Participation à la rédaction du rapport d'APD provisoire, - Participation à l'atelier de restitution et rédaction du rapport d'APD définitif.
2016 – 2019	 Nom de l'employeur : SATIA AFRIQUE Titre professionnel : Ingénieur genie électrique Poste tenu : Ingénieur spécialiste en électricité et climatisation Renseignement sur contact pour références : Téléphone : (+226) 25 30 27 11	Burkina Faso	Nom du Projet : Etudes architecturales, techniques et suivi-contrôle des travaux de construction et d'équipement d'une unité de formation et de recherches en sciences et techniques (UFR/ST) et d'une cité universitaire à l'université Ouaga 2. Principales caractéristiques : Travaux de construction et d'équipement d'une unité de formation et de recherches en sciences et techniques (UFR/ST) et d'une cité universitaire à l'université Ouaga 2 Sur la première zone réservée aux hébergements seront construits les ouvrages ci-après : - Trois immeubles d'hébergement R+3 avec un niveau technique de 500 lits chacun (900m2) ; - Un bâtiment restaurant de 1500 places ; - Un immeuble administratif en RDC extensible en R+2 et un niveau technique (600m2) - Un immeuble bloc pédagogique R+2 avec un niveau technique (1900m2) - Trois latrines - Des locaux annexes (un local technique et deux guérites) Des aménagements extérieurs. Activités : - Participation à la visite de site et collecte des données ; - Participation à l'élaboration du programme (définition des installations électriques et climatiques) ; - Participation à la rédaction du rapport d'APS et l'atelier de restitution ; - Etudes d'alimentation en électricité (réseau

			mixte énergie électrique /énergie solaire voltaïque), climatiques et production des notes de calcul justificatives; - Définition des spécifications techniques des travaux d'alimentation électriques et climatiques ; - Evaluation des quantités et des coûts des travaux ; - Participation à la rédaction du rapport d'APD provisoire, - Participation à l'atelier de restitution et rédaction du rapport d'APD définitif.
2015-2019	Nom de l'employeur : SATA AFRIQUE Titre professionnel : Ingénieur genie électrique Poste tenu : Ingénieur spécialiste en électricité et climatisation Renseignement sur contact pour références : Téléphone : (+226) 25 30 27 11	Côte d'Ivoire	Nom du Projet : Construction d'un complexe immobilier pour la CRRAE-UMOA à Abidjan : Études architecturales, techniques et supervision des travaux. Principales caractéristiques : Projet de construction d'un complexe immobilier pour la CRRAE-UMOA à Abidjan. Un immeuble administratif en R+6 avec sous-sol et niveau technique bâtie sur une surface de 32000 m2 au sol • en RDC ; d'une salle de conférence de 250 places, d'une salle de réunion de 100 places, de six (6) salles de réunion de 25 places, d'un espace de pas perdus (pose café), et des bureaux pour l'administration du complexe. A cela s'ajoute 2 plateaux dénommés pool bancaires dédiés au commerce ou activités tertiaires accessibles depuis l'extérieur. • Dans les six (6) étages courants, sont organisés deux (2) plateaux paysagers de bureaux locatifs par étage. b. Deux immeubles d'habitations en R+6 avec sous-sol et niveau technique sont destinés : (1200 m2) • L'un composé de vingt-quatre (24) appartements de type F2 et destiné à une exploitation de courte durée, avec une gestion de type Appart hôtel ; • L'autre composé d'un mélange de douze (12) appartements de types F5 et douze (12) appartements de types F3 et destiné à la location de longue durée. • Les deux immeubles d'habitation ont accès à une zone de sport composée d'une piscine, d'un gymnase, d'un terrain de tennis. c. Un centre de services comprenant un restaurant et une salle de gym en R+1 avec niveau technique. Activités : - Participation à la visite de site et collecte des données ; - Participation à l'élaboration du programme (définition des installations électriques et climatiques) ; - Participation à la rédaction du rapport d'APS et l'atelier de restitution ; - Etudes d'alimentation en électricité (réseau mixte énergie électrique /énergie solaire voltaïque), climatiques et production des notes de calcul justificatives; - Définition des spécifications techniques des travaux d'alimentation électriques et climatiques ; - Evaluation des quantités et des coûts des travaux ; - Participation à la rédaction du rapport d'APD provisoire,



2014 - 2017	<u>l'employeur</u> : SATA AFRIQUE <u>Titre professionnel</u> : Ingénieur genie électrique <u>Poste tenu</u> : Ingénieur spécialiste en électricité et climatisation <u>Renseignement sur contact pour références</u> : <u>Téléphone</u> : (+226) 25 30 27 11	Burkina Faso	- Participation à l'atelier de restitution et rédaction du rapport d'APD définitif. <u>Nom du Projet</u> : Études et contrôle des travaux de construction des infrastructures administratives et techniques au profit de la SOGEMAB à Ouagadougou. <u>Principales caractéristiques</u> : Construction des infrastructures administratives et techniques de la SOGEMAB à Ouaga2000 - Immeuble administratif R+2 extensible en R+4 - Locaux techniques en RDC - Guérites et clôtures en RDC - Parkings et Aménagements (VRD, espace vert). <u>Activités</u> : - Participation à la visite de site et collecte des données ; - Participation à l'élaboration du programme (définition des installations électriques et climatiques) ; - Participation à la rédaction du rapport d'APS et l'atelier de restitution ; - Etudes d'alimentation en électricité (réseau mixte énergie électrique /énergie solaire voltaïque), climatiques et production des notes de calcul justificatives; - Définition des spécifications techniques des travaux d'alimentation électriques et climatiques ; - Evaluation des quantités et des coûts des travaux ; - Participation à la rédaction du rapport d'APD provisoire, - Participation à l'atelier de restitution et rédaction du rapport d'APD définitif.
2014 - 2018	 <u>l'employeur</u> : SATA AFRIQUE <u>Titre professionnel</u> : Ingénieur genie électrique <u>Poste tenu</u> : Ingénieur spécialiste en électricité et climatisation <u>Renseignement sur contact pour références</u> : <u>Téléphone</u> : (+226) 25 30 27 11	Cameroun	<u>Nom du projet</u> : Projet de l'enseignement secondaire technique au ministère des enseignements secondaires (Yaoundé et Maroua) projet de construction du CETIC de Nsam à Yaoundé et du lycée technique de Maroua : Etudes et contrôle des travaux. <u>Principales caractéristiques</u> : Le projet consiste à la construction de : - Un bâtiment administratif R+2 ; - Un bâtiment Cantine-Cuisine ; - Une salle de conférence ; - Une salle polyvalente Une infirmerie - Une bibliothèque; - Un Bâtiment des salles audiovisuelles - Deux blocs salle de classes R+2 ; - Un Atelier de Génie Civil - Un Atelier d'électricité électronique et climatisation ; - Un atelier de génie Mécanique - Un atelier de Mécanique Auto ; - Atelier de menuiserie ; - Un atelier pour la boulangerie ; - Un local Gaz ; - Quatre blocs de dortoirs avec un apatam central ; - Un Logement F4 pour le Directeur Général ; - Deux Logement F3 pour le DGA et le SG ; - Des blocs latrines - Des cuisines extérieures ; - Un local technique et une guérite avec logement gardien - Une zone de sport (Foot Ball, Hand Ball, Basket ball, Volley Ball - Un mini parc pour la détente ; - Un château d'eau et un forage <u>Activités</u> : - Participation à la visite de site et collecte des données ; - Participation à l'élaboration du programme (définition des installations électriques et

			climatiques) ; - Participation à la rédaction du rapport d'APS et l'atelier de restitution ; - Etudes d'alimentation en électricité (réseau mixte énergie électrique /énergie solaire voltaïque), climatiques et production des notes de calcul justificatives; - Définition des spécifications techniques des travaux d'alimentation électriques et climatiques ; - Evaluation des quantités et des coûts des travaux ; - Participation à la rédaction du rapport d'APD provisoire, - Participation à l'atelier de restitution et rédaction du rapport d'APD définitif.
2014 - 2015	<u>l'employeur</u> : SATA AFRIQUE <u>Titre professionnel</u> : Ingénieur genie électrique <u>Poste tenu</u> : Ingénieur spécialiste en électricité et climatisation <u>Renseignement sur contact pour références</u> : <u>Téléphone</u> : (+226) 25 30 27 11	Guinée Conakry	Nom du projet : Etudes Architecturales, technique ainsi que le Suivi et la Supervision des Travaux de construction de l'Agence BSIC de Nzérékoré en Guinée. Principales caractéristiques : construction de l'Agence BSIC de Nzérékoré en Guinée Bâtiment R+1 avec niveau technique - Locaux techniques annexes en RDC - Aménagements extérieurs (VRD, espace vert. Activités : - Participation à la visite de site et collecte des données ; - Participation à l'élaboration du programme (définition des installations électriques et climatiques) ; - Participation à la rédaction du rapport d'APS et l'atelier de restitution ; - Etudes d'alimentation en électricité (réseau mixte énergie électrique /énergie solaire voltaïque), climatiques et production des notes de calcul justificatives; - Définition des spécifications techniques des travaux d'alimentation électriques et climatiques ; - Evaluation des quantités et des coûts des travaux ; - Participation à la rédaction du rapport d'APD provisoire, - Participation à l'atelier de restitution et rédaction du rapport d'APD définitif.
2013 - 2016	<u>l'employeur</u> : SATA AFRIQUE <u>Titre professionnel</u> : Ingénieur genie électrique <u>Poste tenu</u> : Ingénieur spécialiste en électricité et climatisation <u>Renseignement sur contact pour références</u> : <u>Téléphone</u> : (+226) 25 30 27 11	Burkina Faso	Nom du projet : Etudes Architecturales, techniques et du suivi et coordination des travaux et équipement d'un bâtiment pédagogique R+2 (salles de cours) à l'université de Ouagadougou. Principales caractéristiques : Travaux de construction et équipement d'un bâtiment pédagogique R+2 (salles de cours) et ouvrages annexes à l'université de Ouagadougou. Le projet est composé de : - Un bâtiment R+2 pour salle de cours - Des bâtiments annexes en RDC - Aménagements. Activités : - Participation à la visite de site et collecte des données ; - Participation à l'élaboration du programme



			(définition des installations électriques et climatiques) ; - Participation à la rédaction du rapport d'APS et l'atelier de restitution ; - Etudes d'alimentation en électricité (réseau mixte énergie électrique /énergie solaire voltaïque), climatiques et production des notes de calcul justificatives; - Définition des spécifications techniques des travaux d'alimentation électriques et climatiques ; - Evaluation des quantités et des coûts des travaux ; - Participation à la rédaction du rapport d'APD provisoire, - Participation à l'atelier de restitution et rédaction du rapport d'APD définitif.
2013 - 2017	<u>l'employeur</u> : SATA AFRIQUE <u>Titre professionnel</u> : Ingénieur genie électrique <u>Poste tenu</u> : Ingénieur spécialiste en électricité et climatisation <u>Renseignement sur contact pour références</u> : <u>Téléphone</u> : (+226) 25 30 27 11	Burkina Faso	<u>Nom du projet</u> : Etudes techniques et contrôle du projet de construction d'une Cité pour le personnel de la BOAD (135 villas). <u>Principales caractéristiques</u> : construction de cent trente-quatre villas en R+1 (duplex) et en RDC, - d'un centre de loisirs en R+2 - un local transformateur électrique en RDC. <u>Activités</u> : - Participation à la visite de site et collecte des données ; - Participation à l'élaboration du programme (définition des installations électriques et climatiques) ; - Participation à la rédaction du rapport d'APS et l'atelier de restitution ; - Etudes d'alimentation en électricité (réseau mixte énergie électrique /énergie solaire voltaïque), climatiques et production des notes de calcul justificatives; - Définition des spécifications techniques des travaux d'alimentation électriques et climatiques ; - Evaluation des quantités et des coûts des travaux ; - Participation à la rédaction du rapport d'APD provisoire, - Participation à l'atelier de restitution et rédaction du rapport d'APD définitif.
2013 - 2016	 <u>l'employeur</u> : SATA AFRIQUE <u>Titre professionnel</u> : Ingénieur genie électrique <u>Poste tenu</u> : Ingénieur spécialiste en	Burkina	<u>Nom du projet</u> : Etudes techniques et contrôle du projet de réaménagement de la cité universitaire en bureaux et achèvement des travaux de construction d'un laboratoire R+2 et équipement en mobilier de l'ensemble. <u>Principales caractéristiques</u> : Réaménagement de la cité universitaire (8 bâtiments en R+1 et 4 bâtiments en R+2) en bureaux d'enseignants et laboratoires et équipement en mobilier de l'ensemble (244 bureaux) +Travaux d'achèvement d'un laboratoire R+2. <u>Activités</u> : - Participation à la visite de site et collecte des données ; - Participation à l'élaboration du programme

	électricité et climatisation <u>Renseignement sur contact pour références :</u> <u>Téléphone :</u> (+226) 25 30 27 11	Faso	(définition des installations électriques et climatiques) ; - Participation à la rédaction du rapport d'APS et l'atelier de restitution ; - Etudes d'alimentation en électricité (réseau mixte énergie électrique /énergie solaire voltaïque), climatiques et production des notes de calcul justificatives; - Définition des spécifications techniques des travaux d'alimentation électriques et climatiques ; - Evaluation des quantités et des coûts des travaux ; - Participation à la rédaction du rapport d'APD provisoire, - Participation à l'atelier de restitution et rédaction du rapport d'APD définitif.
2011 - 2015	<u>l'employeur :</u> SATA AFRIQUE <u>Titre professionnel :</u> Ingénieur genie électrique <u>Poste tenu :</u> Ingénieur spécialiste en électricité et climatisation <u>Renseignement sur contact pour références :</u> <u>Téléphone :</u> (+226) 25 30 27 11	Burkina Faso	<u>Nom du projet :</u> Projet de construction d'un bâtiment administratif (R+2) au centre hospitalier universitaire CHARLES DEGAULE (CHU-CDG) : Etudes et contrôle. <u>Principales caractéristiques :</u> Un bâtiment principal en R+2 - Bâtiments annexes -Un aménagement extérieur et VRD . <u>Activités :</u> - Participation à la visite de site et collecte des données ; - Participation à l'élaboration du programme (définition des installations électriques et climatiques) ; - Participation à la rédaction du rapport d'APS et l'atelier de restitution ; - Etudes d'alimentation en électricité (réseau mixte énergie électrique /énergie solaire voltaïque), climatiques et production des notes de calcul justificatives; - Définition des spécifications techniques des travaux d'alimentation électriques et climatiques ; - Evaluation des quantités et des coûts des travaux ; - Participation à la rédaction du rapport d'APD provisoire, - Participation à l'atelier de restitution et rédaction du rapport d'APD définitif.

Affiliation à des associations professionnelles et publications réalisées : Neant
Langues pratiquées (indiquer uniquement les langues dans lesquelles vous pouvez travailler) :

Langues	Français			Anglais		
	Lue	Écrite	Parlée	Lue	Écrite	Parlée
Excellent	X	X	X	X	X	X
Bon						

Compétences/qualifications pour les Services :

Tâches spécifiques incombant à l'expert parmi les tâches à réaliser par l'équipe d'experts du Consultant

- Participation à la rencontre avec le Client ;
- Participation à la rédaction du rapport de démarrage de la mission ;
- Conduite de la campagne de relevés des réseaux d'alimentation/de distribution

Référence à des travaux ou missions antérieures illustrant la capacité de l'expert à réaliser les tâches qui lui seront attribuées

Nom du projet : Études et suivi des travaux pour la construction d'un complexe administratif au profit de la poste du Burkina.

Année : 2021 – 2022

Lieu : Burkina Faso

Principales caractéristiques : Immeuble administratif R+5 et niveau

Tâches spécifiques incombant à l'expert parmi les tâches à réaliser par l'équipe d'experts du Consultant

- électrique existants ;
- Participation aux différentes activités d'élaboration du programme de construction avec variantes éventuelles, de production des pièces graphiques, du pré-dimensionnement des ouvrages et de l'estimation pour variante d'aménagement (électricité et climatisation) ;
- Participation à la rédaction du rapport d'APS ;
- Conduite des études techniques d'alimentation en électricité ;
- Conduite de l'élaboration du dossier technique des aménagements volet électricité et climatisation (plans, dessins et détails techniques, notes de calculs) ;
- Conduite de la définition des spécifications techniques des travaux et évaluation des coûts volet électricité et climatisation ;
- Participation à la rédaction du rapport d'APD (version provisoire + version définitive avec la prise en compte des observations du Client) ;
- Participation à l'élaboration des DAO pour la sélection des entreprises de travaux.

- Participation à la rencontre avec le Client ;
- Participation à la rédaction du rapport de démarrage de la mission ;
- Conduite de la campagne de relevés des réseaux d'alimentation/de distribution électrique existants ;
- Participation aux différentes activités d'élaboration du programme de construction avec variantes éventuelles, de production des pièces graphiques, du pré-dimensionnement des ouvrages et de l'estimation pour variante d'aménagement (électricité et climatisation) ;
- Participation à la rédaction du rapport d'APS ;
- Conduite des études techniques d'alimentation en électricité ;
- Conduite de l'élaboration du dossier technique des aménagements volet électricité et climatisation (plans, dessins et détails techniques, notes de calculs) ;
- Conduite de la définition des spécifications techniques des travaux et évaluation des coûts volet électricité et climatisation ;
- Participation à la rédaction du rapport d'APD (version provisoire + version définitive avec la prise en compte des observations du Client) ;
- Participation à l'élaboration des DAO pour la sélection des entreprises de travaux.

Référence à des travaux ou missions antérieures illustrant la capacité de l'expert à réaliser les tâches qui lui seront attribuées

technique avec Sous-Sol bâtie sur une surface de (2500m²) - Locaux techniques en RDC - Guérites et clôtures en RDC - Parkings et Aménagements (VRD, espace vert).

Employeur : SATA AFRIQUE

Poste Occupé : Ingénieur spécialiste en électricité et climatisation

Activités :

- Participation à la visite de site et collecte des données ;
- Participation à l'élaboration du programme (définition des installations électriques et climatiques) ;
- Participation à la rédaction du rapport d'APS et l'atelier de restitution ;
- Etudes d'alimentation en électricité (réseau mixte énergie électrique /énergie solaire voltaïque), climatiques et production des notes de calcul justificatives ;
- Définition des spécifications techniques des travaux d'alimentation électriques et climatiques ;
- Evaluation des quantités et des coûts des travaux ;
- Participation à la rédaction du rapport d'APD provisoire,
- Participation à l'atelier de restitution et rédaction du rapport d'APD définitif.

Nom du Projet : Maitrise d'œuvre (études techniques, élaboration du dossier d'appel d'offres et supervision des travaux pour la réalisation des travaux de l'Institut Supérieur d'Enseignement Professionnel (ISEP).

Année : 2020 - 2023

Lieu : Sénégal

Principales caractéristiques : Projet de construction d'un institut supérieur d'enseignement professionnel (ISEP), composée de : - un bâtiment administratif en R+1 (800 m²) - un bâtiment bibliothèque en R+1 - un bâtiment bloc pédagogique et informatique en R+1 (1000 m²) - un bâtiment gymnase / salle polyvalente de sport en R+1 - un bâtiment salle de spectacle en RDC - deux (02) bâtiments amphithéâtre 300 places en RDC - deux (02) bâtiments amphithéâtre 100 places en RDC - un bâtiment infirmerie en RDC - un bâtiment cafeteria en RDC - un bâtiment local technique en RDC - un bâtiment guérite et portique d'entrée de l'ISEP - un bâtiment atelier agriculture et production végétale en RDC - un bâtiment atelier agro-alimentaire en RDC - un bâtiment atelier agro-forestière en RDC - un bâtiment atelier agro-industriel en RDC - un bâtiment atelier assainissement et gestion de déchets en RDC - un bâtiment atelier de l'eau -adduction d'eau potable en RDC - un bâtiment atelier de l'eau -irrigation en RDC - un bâtiment atelier élevage et production animale en RDC - un bâtiment ateliers énergie renouvelable et production durable en RDC - un bâtiment ateliers qualité et traitement des eaux en RDC - un bâtiment ateliers d'activité artisanale en RDC - un bâtiment ateliers d'activité touristique en RDC.

Employeur : SATA AFRIQUE

Poste Occupé : Ingénieur spécialiste en électricité et climatisation

Activités :

- Participation à la visite de site et collecte des données ;
- Participation à l'élaboration du programme (définition des installations électriques et climatiques) ;
- Participation à la rédaction du rapport d'APS et l'atelier de restitution ;

Tâches spécifiques incombant à l'expert parmi les tâches à réaliser par l'équipe d'experts du Consultant	Référence à des travaux ou missions antérieures illustrant la capacité de l'expert à réaliser les tâches qui lui seront attribuées
	- Etudes d'alimentation en électricité (réseau mixte énergie électrique /énergie solaire voltaïque), climatiques et production des notes de calcul justificatives; - Définition des spécifications techniques des travaux d'alimentation électriques et climatiques ; - Evaluation des quantités et des coûts des travaux ; - Participation à la rédaction du rapport d'APD provisoire, - Participation à l'atelier de restitution et rédaction du rapport d'APD définitif.
- Participation à la rencontre avec le Client ; - Participation à la rédaction du rapport de démarrage de la mission ; - Conduite de la campagne de relevés des réseaux d'alimentation/de distribution électrique existants ; - Participation aux différentes activités d'élaboration du programme de construction avec variantes éventuelles, de production des pièces graphiques, du pré-dimensionnement des ouvrages et de l'estimation pour variante d'aménagement (électricité et climatisation) ; - Participation à la rédaction du rapport d'APS ; - Conduite des études techniques d'alimentation en électricité; - Conduite de l'élaboration du dossier technique des aménagements volet électricité et climatisation (plans, dessins et détails techniques, notes de calculs) ; - Conduite de la définition des spécifications techniques des travaux et évaluation des coûts volet électricité et climatisation ; - Participation à la rédaction du rapport d'APD (version provisoire + version définitive avec la prise en compte des observations du Client) ; - Participation à l'élaboration des DAO pour la sélection des entreprises de travaux.	Nom du Projet : Etudes architecturales, techniques et suivi-contrôle des travaux de construction et d'équipement d'une unité de formation et de recherches en sciences et techniques (UFR/ST) et d'une cité universitaire à l'université Ouaga 2. Année : 2016 – 2019 Lieu : Ouagadougou / Burkina Faso Principales caractéristiques : Travaux de construction et d'équipement d'une unité de formation et de recherches en sciences et techniques (UFR/ST) et d'une cité universitaire à l'université Ouaga 2 Sur la première zone réservée aux hébergements seront construits les ouvrages ci-après : - Trois immeubles d'hébergement R+3 avec un niveau technique de 500 lits chacun (900m2) ; - Un bâtiment restaurant de 1500 places ; - Un immeuble administratif en RDC extensible en R+2 et un niveau technique (600m2) - Un immeuble bloc pédagogique R+2 avec un niveau technique (1900m2) - Trois latrines - Des locaux annexes (un local technique et deux guérites) Des aménagements extérieurs. Employeur : SATA AFRIQUE Poste Occupé : Ingénieur spécialiste en électricité et climatisation Activités : - Participation à la visite de site et collecte des données ; - Participation à l'élaboration du programme (définition des installations électriques et climatiques) ; - Participation à la rédaction du rapport d'APS et l'atelier de restitution ; - Etudes d'alimentation en électricité (réseau mixte énergie électrique /énergie solaire voltaïque), climatiques et production des notes de calcul justificatives; - Définition des spécifications techniques des travaux d'alimentation électriques et climatiques ; - Evaluation des quantités et des coûts des travaux ; - Participation à la rédaction du rapport d'APD provisoire, - Participation à l'atelier de restitution et rédaction du rapport d'APD définitif.
 - Participation à la rencontre avec le Client ; - Participation à la rédaction du rapport de démarrage de la mission ; - Conduite de la campagne de relevés des réseaux d'alimentation/de distribution électrique existants ; - Participation aux différentes activités d'élaboration du programme de construction avec variantes éventuelles, de production des pièces graphiques, du pré-dimensionnement	Nom du Projet : Construction d'un complexe immobilier pour la CRRAE-UMOA à Abidjan : Etudes architecturales, techniques et supervision des travaux. Année : 2015-2019 Lieu : Abidjan / Côte d'Ivoire Principales caractéristiques : Projet de construction d'un complexe immobilier pour la CRRAE-UMOA à Abidjan. Un immeuble administratif en R+6 avec sous-sol et niveau technique bâtie sur une surface de 32000 m2 au sol • en RDC ; d'une salle de conférence de 250 places, d'une salle de réunion de 100 places, de six (6) salles de réunion de 25 places, d'un espace de pas perdus (pose café), et des bureaux pour l'administration du complexe. A cela s'ajoute 2 plateaux dénommés pool bancaires dédiés au commerce ou activités tertiaires accessibles depuis l'extérieur. • Dans les six (6)

Tâches spécifiques incombant à l'expert parmi les tâches à réaliser par l'équipe d'experts du Consultant

- des ouvrages et de l'estimation pour variante d'aménagement (électricité et climatisation) ;
- Participation à la rédaction du rapport d'APS ;
- Conduite des études techniques d'alimentation en électricité ;
- Conduite de l'élaboration du dossier technique des aménagements volet électricité et climatisation (plans, dessins et détails techniques, notes de calculs) ;
- Conduite de la définition des spécifications techniques des travaux et évaluation des coûts volet électricité et climatisation ;
- Participation à la rédaction du rapport d'APD (version provisoire + version définitive avec la prise en compte des observations du Client) ;
- Participation à l'élaboration des DAO pour la sélection des entreprises de travaux.



- Participation à la rencontre avec le Client ;
- Participation à la rédaction du rapport de démarrage de la mission ;
- Conduite de la campagne de relevés des réseaux d'alimentation/de distribution électrique existants ;
- Participation aux différentes activités d'élaboration du programme de construction avec variantes éventuelles, de production des pièces graphiques, du pré-dimensionnement des ouvrages et de l'estimation pour variante d'aménagement (électricité et climatisation) ;
- Participation à la rédaction du rapport d'APS ;
- Conduite des études techniques d'alimentation en électricité ;
- Conduite de l'élaboration du dossier technique des aménagements volet électricité et climatisation (plans, dessins et détails techniques, notes de calculs) ;
- Conduite de la définition des spécifications techniques des travaux et évaluation des coûts volet électricité et climatisation ;
- Participation à la rédaction du rapport d'APD (version provisoire + version définitive avec la prise en compte des observations du Client) ;
- Participation à l'élaboration des DAO pour la sélection des entreprises de travaux.

Référence à des travaux ou missions antérieures illustrant la capacité de l'expert à réaliser les tâches qui lui seront attribuées

étages courants, sont organisés deux (2) plateaux paysagers de bureaux locatifs par étage. b. Deux immeubles d'habitations en R+6 avec sous-sol et niveau technique sont destinés : (1200 m²) • L'un composé de vingt-quatre (24) appartements de type F2 et destiné à une exploitation de courte durée, avec une gestion de type Appart hôtel ; • L'autre composé d'un mélange de douze (12) appartements de types F5 et douze (12) appartements de types F3 et destiné à la location de longue durée. • Les deux immeubles d'habitation ont accès à une zone de sport composée d'une piscine, d'un gymnase, d'un terrain de tennis. c. Un centre de services comprenant un restaurant et une salle de gym en R+1 avec niveau technique.

Employeur : SATA AFRIQUE

Poste Occupé : Ingénieur spécialiste en électricité et climatisation

Activités :

- Participation à la visite de site et collecte des données ;
- Participation à l'élaboration du programme (définition des installations électriques et climatiques) ;
- Participation à la rédaction du rapport d'APS et l'atelier de restitution ;
- Etudes d'alimentation en électricité (réseau mixte énergie électrique /énergie solaire voltaïque), climatiques et production des notes de calcul justificatives ;
- Définition des spécifications techniques des travaux d'alimentation électriques et climatiques ;
- Evaluation des quantités et des coûts des travaux ;
- Participation à la rédaction du rapport d'APD provisoire,
- Participation à l'atelier de restitution et rédaction du rapport d'APD définitif.

Nom du Projet : Études et contrôle des travaux de construction des infrastructures administratives et techniques au profit de la SOGEMAB à Ouagadougou.

Année : 2014 - 2017

Lieu : Ouagadougou / Burkina Faso

Principales caractéristiques : Construction des infrastructures administratives et techniques de la SOGEMAB à Ouaga2000 - Immeuble administratif R+2 extensible en R+4 - Locaux techniques en RDC - Guérites et clôtures en RDC - Parkings et Aménagements (VRD, espace vert).

Employeur : SATA AFRIQUE

Poste Occupé : Ingénieur spécialiste en électricité et climatisation

Activités :

- Participation à la visite de site et collecte des données ;
- Participation à l'élaboration du programme (définition des installations électriques et climatiques) ;
- Participation à la rédaction du rapport d'APS et l'atelier de restitution ;
- Etudes d'alimentation en électricité (réseau mixte énergie électrique /énergie solaire voltaïque), climatiques et production des notes de calcul justificatives ;
- Définition des spécifications techniques des travaux d'alimentation électriques et climatiques ;
- Evaluation des quantités et des coûts des travaux ;
- Participation à la rédaction du rapport d'APD provisoire,
- Participation à l'atelier de restitution et rédaction du rapport d'APD définitif.

Nom du projet : Projet de l'enseignement secondaire technique au

Tâches spécifiques incombant à l'expert parmi les tâches à réaliser par l'équipe d'experts du Consultant

- Participation à la rencontre avec le Client ;
- Participation à la rédaction du rapport de démarrage de la mission ;
- Conduite de la campagne de relevés des réseaux d'alimentation/de distribution électrique existants ;
- Participation aux différentes activités d'élaboration du programme de construction avec variantes éventuelles, de production des pièces graphiques, du pré-dimensionnement des ouvrages et de l'estimation pour variante d'aménagement (électricité et climatisation) ;
- Participation à la rédaction du rapport d'APS ;
- Conduite des études techniques d'alimentation en électricité ;
- Conduite de l'élaboration du dossier technique des aménagements volet électricité et climatisation (plans, dessins et détails techniques, notes de calculs) ;
- Conduite de la définition des spécifications techniques des travaux et évaluation des coûts volet électricité et climatisation ;
- Participation à la rédaction du rapport d'APD (version provisoire + version définitive avec la prise en compte des observations du Client) ;
- Participation à l'élaboration des DAO pour la sélection des entreprises de travaux.



- Participation à la rencontre avec le Client ;
- Participation à la rédaction du rapport de démarrage de la mission ;
- Conduite de la campagne de relevés des réseaux d'alimentation/de distribution électrique existants ;
- Participation aux différentes activités d'élaboration du programme de construction avec variantes éventuelles, de production des pièces graphiques, du pré-dimensionnement des ouvrages et de l'estimation pour variante d'aménagement (électricité et climatisation) ;
- Participation à la rédaction du rapport d'APS ;
- Conduite des études techniques d'alimentation en électricité ;
- Conduite de l'élaboration du dossier technique des aménagements volet électricité et climatisation (plans, dessins et détails techniques, notes de calculs) ;
- Conduite de la définition des spécifications techniques des travaux et évaluation des

Référence à des travaux ou missions antérieures illustrant la capacité de l'expert à réaliser les tâches qui lui seront attribuées

ministère des enseignements secondaires (Yaoundé et Maroua)
projet de construction du CETIC de Nsam à Yaoundé et du lycée technique de Maroua : Etudes et contrôle des travaux.

Année : 2014 - 2018

Lieu : Yaoundé et MAROUA

Principales caractéristiques : Le projet consiste à la construction de :

- Un bâtiment administratif R+2 ; - Un bâtiment Cantine-Cuisine ; - Une salle de conférence ; - Une salle polyvalente Une infirmerie - Une bibliothèque ; - Un Bâtiment des salles audiovisuelles - Deux blocs salle de classes R+2 ; - Un Atelier de Génie Civil - Un Atelier d'électricité électronique et climatisation ; - Un atelier de génie Mécanique - Un atelier de Mécanique Auto ; - Atelier de menuiserie ; - Un atelier pour la boulangerie ; - Un local Gaz ; - Quatre blocs de dortoirs avec un apatam central ; - Un Logement F4 pour le Directeur Général ; - Deux Logement F3 pour le DGA et le SG ; - Des blocs latrines - Des cuisines extérieures ; - Un local technique et une guérite avec logement gardien - Une zone de sport (Foot Ball, Hand Ball, Basket ball, Volley Ball - Un mini parc pour la détente ; - Un château d'eau et un forage

Employeur : SATA AFRIQUE

Poste Occupé : Ingénieur spécialiste en électricité et climatisation

Activités :

- Participation à la visite de site et collecte des données ;
- Participation à l'élaboration du programme (définition des installations électriques et climatiques) ;
- Participation à la rédaction du rapport d'APS et l'atelier de restitution ;
- Etudes d'alimentation en électricité (réseau mixte énergie électrique /énergie solaire voltaïque), climatiques et production des notes de calcul justificatives ;
- Définition des spécifications techniques des travaux d'alimentation électriques et climatiques ;
- Evaluation des quantités et des coûts des travaux ;
- Participation à la rédaction du rapport d'APD provisoire,
- Participation à l'atelier de restitution et rédaction du rapport d'APD définitif.

Nom du projet : Etudes Architecturales, technique ainsi que le Suivi et la Supervision des Travaux de construction de l'Agence BSIC de Nzérékoré en Guinée.

Année : 2014 - 2015

Lieu : Nzérékoré en Guinée Conakry

Principales caractéristiques : construction de l'Agence BSIC de Nzérékoré en Guinée Bâtiment R+1 avec niveau technique - Locaux techniques annexes en RDC - Aménagements extérieurs (VRD, espace vert.

Employeur : SATA AFRIQUE

Poste Occupé : Ingénieur spécialiste en électricité et climatisation

Activités :

- Participation à la visite de site et collecte des données ;
- Participation à l'élaboration du programme (définition des installations électriques et climatiques) ;
- Participation à la rédaction du rapport d'APS et l'atelier de restitution ;
- Etudes d'alimentation en électricité (réseau mixte énergie électrique /énergie solaire voltaïque), climatiques et production des notes de calcul justificatives ;
- Définition des spécifications techniques des travaux

Tâches spécifiques incombant à l'expert parmi les tâches à réaliser par l'équipe d'experts du Consultant	Référence à des travaux ou missions antérieures illustrant la capacité de l'expert à réaliser les tâches qui lui seront attribuées
- coûts volet électricité et climatisation ; - Participation à la rédaction du rapport d'APD (version provisoire + version définitive avec la prise en compte des observations du Client) ; - Participation à l'élaboration des DAO pour la sélection des entreprises de travaux.	- d'alimentation électriques et climatiques ; - Evaluation des quantités et des coûts des travaux ; - Participation à la rédaction du rapport d'APD provisoire, - Participation à l'atelier de restitution et rédaction du rapport d'APD définitif.
- Participation à la rencontre avec le Client ; - Participation à la rédaction du rapport de démarrage de la mission ; - Conduite de la campagne de relevés des réseaux d'alimentation/de distribution électrique existants ; - Participation aux différentes activités d'élaboration du programme de construction avec variantes éventuelles, de production des pièces graphiques, du pré-dimensionnement des ouvrages et de l'estimation pour variante d'aménagement (électricité et climatisation) ; - Participation à la rédaction du rapport d'APS ; - Conduite des études techniques d'alimentation en électricité ; - Conduite de l'élaboration du dossier technique des aménagements volet électricité et climatisation (plans, dessins et détails techniques, notes de calculs) ; - Conduite de la définition des spécifications techniques des travaux et évaluation des coûts volet électricité et climatisation ; - Participation à la rédaction du rapport d'APD (version provisoire + version définitive avec la prise en compte des observations du Client) ; - Participation à l'élaboration des DAO pour la sélection des entreprises de travaux.	Nom du projet : Etudes Architecturales, techniques et du suivi et coordination des travaux et équipement d'un bâtiment pédagogique R+2 (salles de cours) à l'université de Ouagadougou. Année : 2013 - 2016 Lieu : Burkina Faso Principales caractéristiques : Travaux de construction et équipement d'un bâtiment pédagogique R+2 (salles de cours) et ouvrages annexes à l'université de Ouagadougou. Le projet est composé de : - Un bâtiment R+2 pour salle de cours - Des bâtiments annexes en RDC - Aménagements. Employeur : SATA AFRIQUE Poste Occupé : Ingénieur spécialiste en électricité et climatisation Activités : - Participation à la visite de site et collecte des données ; - Participation à l'élaboration du programme (définition des installations électriques et climatiques) ; - Participation à la rédaction du rapport d'APS et l'atelier de restitution ; - Etudes d'alimentation en électricité (réseau mixte énergie électrique /énergie solaire voltaïque), climatiques et production des notes de calcul justificatives ; - Définition des spécifications techniques des travaux d'alimentation électriques et climatiques ; - Evaluation des quantités et des coûts des travaux ; - Participation à la rédaction du rapport d'APD provisoire, - Participation à l'atelier de restitution et rédaction du rapport d'APD définitif.
- Participation à la rencontre avec le Client ; - Participation à la rédaction du rapport de démarrage de la mission ; - Conduite de la campagne de relevés des réseaux d'alimentation/de distribution électrique existants ; - Participation aux différentes activités d'élaboration du programme de construction avec variantes éventuelles, de production des pièces graphiques, du pré-dimensionnement des ouvrages et de l'estimation pour variante d'aménagement (électricité et climatisation) ; - Participation à la rédaction du rapport d'APS ; - Conduite des études techniques d'alimentation en électricité ; - Conduite de l'élaboration du dossier technique des aménagements volet électricité et climatisation (plans, dessins et détails techniques, notes de calculs) ; - Conduite de la définition des spécifications techniques des travaux et évaluation des coûts volet électricité et climatisation ; - Participation à la rédaction du rapport d'APD (version provisoire + version définitive avec la	Nom du projet : Etudes techniques et contrôle du projet de construction d'une Cité pour le personnel de la BOAD (135 villas). Année : 2013 - 2017 Lieu : Togo Principales caractéristiques : construction de cent trente-quatre villas en R+1 (duplex) et en RDC, - d'un centre de loisirs en R+2 - un local transformateur électrique en RDC. Employeur : SATA AFRIQUE Poste Occupé : Ingénieur spécialiste en électricité et climatisation Activités : - Participation à la visite de site et collecte des données ; - Participation à l'élaboration du programme (définition des installations électriques et climatiques) ; - Participation à la rédaction du rapport d'APS et l'atelier de restitution ; - Etudes d'alimentation en électricité (réseau mixte énergie électrique /énergie solaire voltaïque), climatiques et production des notes de calcul justificatives ; - Définition des spécifications techniques des travaux d'alimentation électriques et climatiques ; - Evaluation des quantités et des coûts des travaux ; - Participation à la rédaction du rapport d'APD provisoire, - Participation à l'atelier de restitution et rédaction du rapport d'APD définitif.

Tâches spécifiques incombant à l'expert parmi les tâches à réaliser par l'équipe d'experts du Consultant	Référence à des travaux ou missions antérieures illustrant la capacité de l'expert à réaliser les tâches qui lui seront attribuées
prise en compte des observations du Client) ; - Participation à l'élaboration des DAO pour la sélection des entreprises de travaux. - Participation à la rencontre avec le Client ; - Participation à la rédaction du rapport de démarrage de la mission ; - Conduite de la campagne de relevés des réseaux d'alimentation/de distribution électrique existants ; - Participation aux différentes activités d'élaboration du programme de construction avec variantes éventuelles, de production des pièces graphiques, du pré-dimensionnement des ouvrages et de l'estimation pour variante d'aménagement (électricité et climatisation) ; - Participation à la rédaction du rapport d'APS ; - Conduite des études techniques d'alimentation en électricité ; - Conduite de l'élaboration du dossier technique des aménagements volet électricité et climatisation (plans, dessins et détails techniques, notes de calculs) ; - Conduite de la définition des spécifications techniques des travaux et évaluation des coûts volet électricité et climatisation ; - Participation à la rédaction du rapport d'APD (version provisoire + version définitive avec la prise en compte des observations du Client) ; - Participation à l'élaboration des DAO pour la sélection des entreprises de travaux.	Nom du projet : Etudes techniques et contrôle du projet de réaménagement de la cité universitaire en bureaux et achèvement des travaux de construction d'un laboratoire R+2 et équipement en mobilier de l'ensemble. Année : 2013 - 2016 Lieu : Ouagadougou au Burkina Faso Principales caractéristiques : Réaménagement de la cité universitaire (8 bâtiments en R+1 et 4 bâtiments en R+2) en bureaux d'enseignants et laboratoires et équipement en mobilier de l'ensemble (244 bureaux) +Travaux d'achèvement d'un laboratoire R+2. Employeur : SATA AFRIQUE Poste Occupé : Ingénieur spécialiste en électricité et climatisation Activités : - Participation à la visite de site et collecte des données ; - Participation à l'élaboration du programme (définition des installations électriques et climatiques) ; - Participation à la rédaction du rapport d'APS et l'atelier de restitution ; - Etudes d'alimentation en électricité (réseau mixte énergie électrique /énergie solaire voltaïque), climatiques et production des notes de calcul justificatives ; - Définition des spécifications techniques des travaux d'alimentation électriques et climatiques ; - Evaluation des quantités et des coûts des travaux ; - Participation à la rédaction du rapport d'APD provisoire, - Participation à l'atelier de restitution et rédaction du rapport d'APD définitif.
- Participation à la rencontre avec le Client ; - Participation à la rédaction du rapport de démarrage de la mission ; - Conduite de la campagne de relevés des réseaux d'alimentation/de distribution électrique existants ; - Participation aux différentes activités d'élaboration du programme de construction avec variantes éventuelles, de production des pièces graphiques, du pré-dimensionnement des ouvrages et de l'estimation pour variante d'aménagement (électricité et climatisation) ; - Participation à la rédaction du rapport d'APS ; - Conduite des études techniques d'alimentation en électricité ; - Conduite de l'élaboration du dossier technique des aménagements volet électricité et climatisation (plans, dessins et détails techniques, notes de calculs) ; - Conduite de la définition des spécifications techniques des travaux et évaluation des coûts volet électricité et climatisation ; - Participation à la rédaction du rapport d'APD (version provisoire + version définitive avec la prise en compte des observations du Client) ; - Participation à l'élaboration des DAO pour la	Nom du projet : Projet de construction d'un bâtiment administratif (R+2) au centre hospitalier universitaire CHARLES DEGAULE (CHU-CDG) : Etudes et contrôle. Année : 2011 - 2015 Lieu : Burkina Faso Principales caractéristiques : Un bâtiment principal en R+2 - Bâtiments annexes -Un aménagement extérieur et VRD. Employeur : SATA AFRIQUE Poste Occupé : Ingénieur spécialiste en électricité et climatisation Activités : - Participation à la visite de site et collecte des données ; - Participation à l'élaboration du programme (définition des installations électriques et climatiques) ; - Participation à la rédaction du rapport d'APS et l'atelier de restitution ; - Etudes d'alimentation en électricité (réseau mixte énergie électrique /énergie solaire voltaïque), climatiques et production des notes de calcul justificatives ; - Définition des spécifications techniques des travaux d'alimentation électriques et climatiques ; - Evaluation des quantités et des coûts des travaux ; - Participation à la rédaction du rapport d'APD provisoire, - Participation à l'atelier de restitution et rédaction du rapport d'APD définitif.

Tâches spécifiques incombant à l'expert parmi les tâches à réaliser par l'équipe d'experts du Consultant sélection des entreprises de travaux.	Référence à des travaux ou missions antérieures illustrant la capacité de l'expert à réaliser les tâches qui lui seront attribuées
--	---

Renseignements pour contacter l'expert: E- Mail : anatou.k@satafrique.com téléphone 00226 70 09 98 35

Certification :

Je soussigné, certifie que le présent CV me décrit de manière correcte, ainsi que mes qualifications et mon expérience professionnelle ; je m'engage à être disponible pour réaliser la mission lorsque cela sera nécessaire, au cas où le Contrat serait attribué. Toute fausse déclaration ou renseignement fourni incorrectement dans le présent CV pourra justifier ma disqualification ou mon renvoi par le Client, et/ou des sanctions par la Banque.

KY ANATOU

Signature

Date : 07/03/2024



YOH S MATHIAS

Représentant du groupement
SONEZERE INGENIERIE
/SATA AFRIQUE
/BANCA ENGINEERING

Signature

Date : 07/03/2024






Institut International d'Ingénierie de l'Eau et de l'Environnement
International Institute for Water and Environmental Engineering

Fondation ZIE rue de la science 11 BP 064 Ouagadougou
Tél : (229) 30 47 25 00 - Fax : (229) 30 49 26 02 Web : www.zie-ecv.org



DIPLÔME

MASTER SPECIALISÉ

GENIE ENERGETIQUE, ELECTRICITE et ENERGIES RENOUVELABLES

Paul GINIES Directeur Général de l'Institut International d'Ingénierie de l'Eau et de l'Environnement
Considérant les dispositions statutaires du ZIE relatives aux conditions d'obtention du diplôme
Considérant le procès verbal du jury du 14 mars 2010 relatif aux résultats de Mr de *4.90*
Atteste que,

KY Anatou

Né le 06/06/1979 à Toma / Burkina Faso, de nationalité Burkinabè,

a satisfait l'examen de la formation d'attaché aux examens finaux et lui délivre le présent diplôme en vertu des privilèges qui y sont attachés

Fait à Ouagadougou, le 10 juillet 2010

à th u n m

n° d'enregistrement : 01818MSGF07N-2
n° d'inscription : 20080235

Le Directeur

[Signature]
Paul GINIES



<https://doi.org/10.1016/j.jmb.2019.05.004>
 bioRxiv preprint doi: <https://doi.org/10.1101/121004>; this version posted May 1, 2017. The copyright holder for this preprint (which was not certified by peer review) is the author/funder, who has granted bioRxiv a license to display the preprint in perpetuity. It is made available under aCC-BY-NC-ND 4.0 International license.

[illegible]

ANNEXE C – Prix du Contrat



Formulaire FIN-1 : Formulaire de Soumission de la Proposition Financière

Date et lieu : **Abidjan, le 07 mars 2024**

A : **Monsieur le Coordonnateur du Projet Centre d'Excellence Africain Mines et Environnement (CEA-MEM)**

BP 1093 Yamoussoukro - Tél : +225 27 30 64 67 12/05 05 66 65 03

Madame/Monsieur,

Nous, soussignés, avons l'honneur de vous proposer nos Services, à titre de Consultant, pour la **sélection d'un cabinet charge de la réalisation des études architecturales et techniques pour la construction du laboratoire mines et environnement** conformément à votre Demande de Propositions en date de **février 2024** et à notre proposition technique

Vous trouverez ci-joint notre Proposition financière qui s'élève à **Cent trente-deux millions cinq cent mille (132 500 000) Francs CFA**, hors impôts, taxes et droits, ainsi que spécifié à l'Article 16.3 des Données particulières. Le montant estimé de ces impôts, taxes et droits applicables dans le pays du Client est de **Vingt-trois millions huit cent cinquante mille (23 850 000) Francs CFA** qui sera confirmé ou ajusté, si nécessaire, au cours des négociations du Contrat.

Notre Proposition financière a pour nous force obligatoire, sous réserve des modifications résultant de la négociation du Contrat, jusqu'à l'expiration du délai de validité de la Proposition, c'est-à-dire jusqu'à la date indiquée à l'Article 12.1 des Données particulières.

Nous comprenons que vous vous réservez le droit d'annuler la procédure et de rejeter toutes les Propositions à tout moment avant l'attribution du Contrat.

Veuillez agréer, Mesdames/Messieurs, l'assurance de notre considération distinguée.

Signature du représentant habilité :

Nom complet du signataire : **YOH SONEZERE MATHIAS**

Titre du signataire : **Directeur General de SONEZERE INGENIERIE**

Capacité : **Chef de file et Mandataire du groupement SONEZERE INGENIERIE/SATA AFRIQUE/BANCA ENGINEERING**

Adresse : **04 BP 709 Abidjan 04**

Téléphone/Télécopieur : **(225) 27 22 50 15 59 /07 47 32 99 48**

Courriel : **contact@sonezere-ingenierie.com/ son.ingenierieconseils@gmail.com**

FIN-2 - RESUME DES PRIX



[Handwritten signature]

DLT +

Sélection d'un cabinet pour la conception et la réalisation des études architecturales et techniques pour la construction du laboratoire mines et environnement minier du projet CEA-MEM

FIN-2 RESUME DES PRIX

Objet	Coût
	en FCFA
Coût de la Proposition financière Hors Taxes	
Activité 1: Etudes architecturales et techniques	71 000 000
Activité 2: Assistance au Maître d'Ouvrage pour la passation de marché	6 000 000
Activité 3 : Direction de l'exécution des travaux	55 500 000
Prix total de la Proposition financière : en Hors Taxes:	132 500 000
TVA 18%	23 850 000
Estimation totale des taxes locales indirectes	23 850 000

Abidjan le 07 Mars 2024

Signature du représentant habilité :

Mathias

YOH SONEZERE MATHIAS, Directeur Général de SONEZERE INGENIERIE

Chef de file du Groupement SONEZERE INGENIERIE / SATA AFRIQUE/SONEZERE INGENIERIE/BANCA ENGINEERING

04 BP 709 Abidjan 04 – Tél : (+225) 27 22 50 15 59

Email : son.ingenierieconseils@gmail.com /contact@sonezere-ingenierie.com



4
6
DET

FIN-3 SOUS-DETAIL DE LA REMUNERATION



[Handwritten signature]
SLT #

Sélection d'un cabinet pour la conception et la réalisation des études architecturales et techniques pour la construction du laboratoire mines et environnement minier du projet CEA-MEM

FIN -3 SOUS-DETAIL DE LA REMUNERATION

			PHASE 1 : ETUDES ARCHITECTURALES ET TECHNIQUES			PHASE 2 : ASSISTANCE AU MO PASSATION DE MARCHÉ			PHASE 3 : DIRECTION DE L'EXECUTION DES TRAVAUX		
N° de prix	Désignation	Unité	Quantité	Prix Unitaire FCFA	Prix Total F CFA	Quantité	Prix Unitaire FCFA	Prix Total F CFA	Quantité	Prix Unitaire FCFA	Prix Total F CFA
Personnel Clé											
C- 1	Chef de mission : Ingénieur Génie Civil	Mois	2,00	4 000 000	8 000 000	1,00	4 000 000	4 000 000	4,00	4 000 000	16 000 000
C- 2	Architecte-concepteur	Mois	2,00	4 000 000	8 000 000						0
C- 3	Ingénieurs études structures	Mois	1,00	3 000 000	3 000 000				2,00	3 000 000	6 000 000
C- 4	Ingénieur réseau - télécom	Mois	1,00	3 000 000	3 000 000						0
C-5	Ingénieur Lots techniques (Electricité -	Mois	1,00	3 000 000	3 000 000						0
C- 7	Expert Géotechnicien	Mois	1,00	3 000 000	3 000 000						0
C-8	Chef de brigade Topographique	Mois	1,00	2 000 000	2 000 000				2,00	1 500 000	3 000 000
C-9	Chef Laboratoire	Mois			0				2,00	1 500 000	3 000 000
C-10	Contrôleur de Travaux Gros Œuvre hors Lots Techniques	Mois			0				4,00	1 500 000	6 000 000
C-11	Contrôleur de Travaux Lots Techniques	Mois			0				2,00	1 500 000	3 000 000
C-12	Expert en Hygiène, Santé, Environnement et Sécurité	Mois	1	2 000 000	2 000 000				2,00	1 500 000	3 000 000
Sous Total Personnel Clé					32 000 000			4 000 000			40 000 000
Autre personnel											
N-1	Brigade Topographique	Forfait	1,00	2 000 000	2 000 000				1,00	2 000 000	2 000 000
N-2	Equipe géotechnique	Forfait	1,00	5 000 000	5 000 000				1,00	5 000 000	5 000 000
N-3	Personnel d'Appui	Forfait	1,00	2 000 000	2 000 000				1,00	2 000 000	2 000 000
Sous Total Personnel d'Appui					9 000 000			0			9 000 000
Total général HORS TAXES					41 000 000	4 000 000			49 000 000		

RECAPITULATIF	
DESIGNATION	MONTANT
PHASE1: ETUDES ARCHITECTURALES ET TECHNIQUES	41 000 000
PHASE 2: ASSISTANCE AU MO POUR LA PASSATION DE MARCHÉ	4 000 000
PHASE 3 : DIRECTION DE L'EXECUTION DES TRAVAUX	49 000 000
TOTAL HT	94 000 000
TVA 18%	16 920 000
TOTAL (F CFA) TTC	110 920 000



Abidjan le 07 Mars 2024
Signature du représentant habilité :
YOH SONEZERE MATHIAS, Directeur General de SONEZERE INGENIERIE
Chef de file du Groupement SONEZERE INGENIERIE / SATA AFRIQUE/BANCA ENGINEERING
04 BP 709 Abidjan 04 – Tél : (+225) 27 22 50 15 59
Email : son.ingenierieconseils@gmail.com /contact@sonezere-ingenierie.com

FIN-4 AUTRES DEPENSES



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Sélection d'un cabinet pour la conception et la réalisation des études architecturales et techniques pour la construction du laboratoire mines et environnement minier du projet CEA-MEM

FIN 4 : AUTRES DEPENSES

N° de prix	Désignation	Unité	PHASE 1 : ETUDES ARCHITECTURALES ET TECHNIQUES			PHASE 2 : ASSISTANCE AU MO PASSATION DE MARCHÉ			PHASE 3 : DIRECTION DE L'EXECUTION DES TRAVAUX		
			Quantité	Prix Unitaire FCFA	Prix Total F CFA	Quantité	Prix Unitaire FCFA	Prix Total F CFA	Quantité	Prix Unitaire FCFA	Prix Total F CFA
1	Frais de fonctionnement de la mission (Vehicule et bureau)	Fft	1,00	2 000 000	2 000 000	1	2 000 000	2 000 000	1	4 000 000	4 000 000
2	Elaboration des rapports d'Etudes	u	4,00	2 000 000	8 000 000						
3	Dossier de permis de construire	u	1,00	10 000 000	10 000 000						
3	Etude d'impact environnemental et social	u	1,00	10 000 000	10 000 000						
4	Elaboration des rapports Mensuels	FF/Mois							4	500 000	2 000 000
5	Rapport final	FF/Mois			0			0	1	500 000	500 000
Total Frais Remboursables					30 000 000			2 000 000			6 500 000
Total général HORS TAXES					30 000 000			2 000 000			6 500 000

RECAPITULATIF	
DESIGNATION	MONTANT
PHASE1: ETUDES ARCHITECTURALES ET TECHNIQUES	30 000 000
PHASE 2: ASSISTANCE AU MO POUR LA PASSATION DE MARCHÉ	2 000 000
PHASE 3 : DIRECTION DE L'EXECUTION DES TRAVAUX	6 500 000
TOTAL HT	38 500 000
TVA 18%	6 930 000
TOTAL (F CFA) TTC	45 430 000



Abidjan le 07 Mars 2024

Signature du représentant habilité : *Mathias*

YOH SONEZERE MATHIAS, Directeur General de SONEZERE INGENIERIE

Chef de file du Groupement SONEZERE INGENIERIE / SATA AFRIQUE/BANCA ENGINEERING

04 BP 709 Abidjan 04 – Tél : (+225) 27 22 50 15 59

Email : son.ingenierieconseils@gmail.com /contact@sonezere-ingenierie.com

ANNEXE E – Déclaration d'intégrité, d'éligibilité et de responsabilité environnementale et sociale



Déclaration d'intégrité, d'éligibilité et de responsabilité environnementale et sociale

Intitulé de l'offre ou de la proposition : **Conception architecturale et réalisation des études techniques pour la construction du Laboratoire central du CEA-MEM (le "Marché")**

Montant du marché en F CFA (HT) : **72 440 000**

A : Monsieur le Coordonnateur du Projet Centre d'Excellence Africain Mines et Environnement Minier (CEA-MEM)(le "**Maître d'Ouvrage**")

1. Nous reconnaissons et acceptons que l'Agence Française de Développement (l'"AFD") ne finance les projets du Maître d'Ouvrage qu'à ses propres conditions qui sont déterminées par la Convention de Financement qui la lie directement ou indirectement au Maître d'Ouvrage. En conséquence, il ne peut exister de lien de droit entre l'AFD et notre entreprise, notre groupement, nos fournisseurs, entrepreneurs, consultants et sous-traitants. Le Maître d'Ouvrage conserve la responsabilité exclusive de la préparation et de la mise en œuvre du processus de passation des marchés et de leur exécution. Selon qu'il s'agit de marchés de travaux, de fournitures, d'équipements, de prestations intellectuelles (consultants) ou d'autres prestations de services, le Maître d'Ouvrage peut également être dénommé Client ou Acheteur.
2. Nous attestons que nous ne sommes pas, et qu'aucun des membres de notre groupement, ni de nos fournisseurs, entrepreneurs, consultants et sous-traitants, n'est dans l'un des cas suivants :
 - 2.1 Être en état ou avoir fait l'objet d'une procédure de faillite, de liquidation, de règlement judiciaire, de sauvegarde, de cessation d'activité, ou être dans toute situation analogue résultant d'une procédure de même nature ;
 - 2.2 Avoir fait l'objet :
 - a) D'une condamnation prononcée depuis moins de cinq ans par un jugement ayant force de chose jugée dans le pays de réalisation du Marché, pour fraude, corruption ou tout délit commis dans le cadre de la passation ou de l'exécution d'un marché (dans l'hypothèse d'une telle condamnation, nous disposons de la possibilité de joindre à la présente Déclaration d'Intégrité les informations complémentaires qui permettraient de considérer que cette condamnation n'est pas pertinente dans le cadre du Marché) ;
 - b) D'une sanction administrative prononcée depuis moins de cinq ans par l'Union Européenne ou par les autorités compétentes du pays dans lequel nous sommes établis, pour fraude, corruption ou tout délit commis dans le cadre de la passation ou de l'exécution d'un marché (dans l'hypothèse d'une telle sanction, nous pouvons joindre à la présente Déclaration d'Intégrité les informations complémentaires qui permettraient de considérer que cette sanction n'est pas pertinente dans le cadre du Marché) ;
 - c) D'une condamnation prononcée depuis moins de cinq ans par un jugement ayant force de chose jugée, pour fraude, corruption ou pour tout délit commis dans le cadre de la passation ou de l'exécution d'un marché financé par l'AFD ;
 - 2.3 Figurer sur les listes de sanctions financières adoptées par les Nations Unies, l'Union Européenne et/ou la France, notamment au titre de la lutte contre le financement du terrorisme et contre les atteintes à la paix et à la sécurité internationales ;
 - 2.4 Avoir fait l'objet d'une résiliation prononcée à nos torts exclusifs au cours des cinq dernières années du fait d'un manquement grave ou persistant à nos obligations contractuelles lors de l'exécution d'un marché antérieur, sous réserve que cette sanction n'ait pas fait l'objet d'une contestation de notre part en cours ou ayant donné lieu à une décision de justice infirmant la résiliation à nos torts exclusifs ;
 - 2.5 N'avoir pas rempli nos obligations relatives au paiement de nos impôts selon les dispositions légales du pays où nous sommes établis ou celles du pays du Maître d'Ouvrage ;



- 2.6 Être sous le coup d'une décision d'exclusion prononcée par la Banque Mondiale et figurer à ce titre sur la liste publiée à l'adresse électronique <http://www.worldbank.org/debarr> (dans l'hypothèse d'une telle décision d'exclusion, nous pouvons joindre à la présente Déclaration d'Intégrité les informations complémentaires qui permettraient de considérer que cette décision d'exclusion n'est pas pertinente dans le cadre du Marché) ;
- 2.7 Avoir produit de faux documents ou s'être rendu coupable de fausse(s) déclaration(s) en fournissant les renseignements exigés par le Maître d'Ouvrage dans le cadre du présent processus de passation et d'attribution du Marché.
3. Nous attestons que nous ne sommes pas, et qu'aucun des membres de notre groupement ni de nos fournisseurs, entrepreneurs, consultants et sous-traitants, n'est dans l'une des situations de conflit d'intérêt suivantes :
- 3.1 Actionnaire contrôlant le Maître d'Ouvrage ou filiale contrôlée par le Maître d'Ouvrage, à moins que le conflit en découlant ait été porté à la connaissance de l'AFD et résolu à sa satisfaction.
- 3.2 Avoir des relations d'affaires ou familiales avec un membre des services du Maître d'Ouvrage impliqué dans le processus de passation du Marché ou la supervision du Marché en résultant, à moins que le conflit en découlant ait été porté à la connaissance de l'AFD et résolu à sa satisfaction ;
- 3.3 Contrôler ou être contrôlé par un autre soumissionnaire ou consultant, être placé sous le contrôle de la même entreprise qu'un autre soumissionnaire ou consultant, recevoir d'un autre soumissionnaire ou consultant ou attribuer à un autre soumissionnaire ou consultant directement ou indirectement des subventions, avoir le même représentant légal qu'un autre soumissionnaire ou consultant, entretenir directement ou indirectement des contacts avec un autre soumissionnaire ou consultant nous permettant d'avoir et de donner accès aux informations contenues dans nos offres ou propositions respectives, de les influencer, ou d'influencer les décisions du Maître d'Ouvrage ;
- 3.4 Être engagé pour une mission de prestations intellectuelles qui, par sa nature, risque de s'avérer incompatible avec nos missions pour le compte du Maître d'Ouvrage ;
- 3.5 Dans le cas d'une procédure ayant pour objet la passation d'un marché de travaux, fournitures ou équipements :
- Avoir préparé nous-mêmes ou avoir été associés à un consultant qui a préparé des spécifications, plans, calculs et autres documents utilisés dans le cadre de la procédure de passation du Marché ;
- Être nous-mêmes, ou l'une des firmes auxquelles nous sommes affiliées, recrutés, ou devant l'être, par le Maître d'Ouvrage pour effectuer la supervision ou le contrôle des travaux dans le cadre du Marché.
4. Nous sommes un établissement public ou une entreprise publique, pour participer à une procédure de mise en concurrence, nous certifions que nous jouissons d'une autonomie juridique et financière et que nous sommes gérés selon les règles du droit commercial.
5. Nous nous engageons à communiquer sans délai au Maître d'Ouvrage, qui en informera l'AFD, tout changement de situation au regard des points 2 à 4 qui précèdent.
6. Dans le cadre de la passation et de l'exécution du Marché :
- 6.1 Nous n'avons pas commis et nous ne commettrons pas de manœuvre déloyale (action ou omission) destinée à tromper délibérément autrui, à lui dissimuler intentionnellement des éléments, à surprendre ou vicier son consentement ou à lui faire contourner des obligations légales ou réglementaires et/ou violer ses règles internes afin d'obtenir un bénéfice illégitime.
- 6.2 Nous n'avons pas commis et nous ne commettrons pas de manœuvre déloyale (action ou omission) contraire à nos obligations légales ou réglementaires et/ou nos règles internes afin d'obtenir un bénéfice illégitime.



- 6.3 Nous n'avons pas promis, offert ou accordé et nous ne promettons, offrirons ou accorderons pas, directement ou indirectement, à (i) toute Personne détenant un mandat législatif, exécutif, administratif ou judiciaire au sein de l'Etat du Maître d'Ouvrage, qu'elle ait été nommée ou élue, à titre permanent ou non, qu'elle soit rémunérée ou non et quel que soit son niveau hiérarchique, (ii) toute autre Personne qui exerce une fonction publique, y compris pour un organisme public ou une entreprise publique, ou qui fournit un service public, ou (iii) toute autre Personne définie comme agent public dans l'Etat du Maître d'Ouvrage, un avantage indu de toute nature, pour lui-même ou pour une autre personne ou entité, afin qu'il accomplisse ou s'abstienne d'accomplir un acte dans l'exercice de ses fonctions officielles.
- 6.4 Nous n'avons pas promis, offert ou accordé et nous ne promettons, offrirons ou accorderons pas, directement ou indirectement, à toute Personne qui dirige une entité du secteur privé ou travaille pour une telle entité, en quelque qualité que ce soit, un avantage indu de toute nature, pour elle-même ou pour une autre Personne ou entité, afin qu'elle accomplisse ou s'abstienne d'accomplir un acte en violation de ses obligations légales, contractuelles ou professionnelles.
- 6.5 Nous n'avons pas commis et nous ne commettons pas d'acte susceptible d'influencer le processus de passation du Marché au détriment du Maître d'Ouvrage et, notamment, aucune pratique anticoncurrentielle ayant pour objet ou pour effet d'empêcher, de restreindre ou de fausser le jeu de la concurrence, notamment en tendant à limiter l'accès au Marché ou le libre exercice de la concurrence par d'autres entreprises.
- 6.6 Nous-mêmes, ou l'un des membres de notre groupement, ou l'un des sous-traitants n'allons pas acquérir ou fournir de matériel et n'allons pas intervenir dans des secteurs sous embargo des Nations Unies, de l'Union Européenne ou de la France.
- 6.7 Nous nous engageons à respecter et à faire respecter par l'ensemble de nos sous-traitants les normes environnementales et sociales reconnues par la communauté internationale parmi lesquelles figurent les conventions fondamentales de l'Organisation Internationale du travail (OIT) et les conventions internationales pour la protection de l'environnement, en cohérence avec les lois et règlements applicables au pays de réalisation du Marché. En outre, nous nous engageons à mettre en œuvre les mesures d'atténuation des risques environnementaux et sociaux lorsqu'elles sont indiquées dans le plan de gestion environnementale et sociale fourni par le Maître d'Ouvrage.
7. Nous-mêmes, les membres de notre groupement, nos fournisseurs, entrepreneurs, consultants et sous-traitants, autorisons l'AFD à examiner les documents et pièces comptables relatifs à la passation et à l'exécution du Marché et à les soumettre pour vérification à des auditeurs désignés par l'AFD.

Nom : **YOH Sonézéré Mathias** En tant que : **Directeur général du Bureau d'études SONEZERE INGENIERIE**

Dûment habilité à signer pour et au nom de³ : **Groupeement SONEZERE INGENIERIE / SATA AFRIQUE SARL / BANCA ENGINEERING SARL**

Signature :

En date du :



³ En cas de groupement, inscrire le nom du groupement. La personne signant l'offre, la proposition ou la candidature au nom du soumissionnaire, le consultant ou le candidat joindra à celle-ci le pouvoir confié par le soumissionnaire, le consultant ou le candidat.

ANNEXE G – Avis de non objection de l'AFD



CCI1679 - ANO 484 portant sur le contrat de la MOE pour les études et le suivi des travaux du laboratoire CEA MEM

GRATADOUR Celine <gratadourc@afd.fr>

Mer 26/06/2024 11:21

À : YAO KOUAKOU ALPHONSE <alphonse.yao@inphb.ci>

Cc : Tidiani Kone <ktidiani@yahoo.fr>; Moussa Abdoul Kader Diaby <moussa.diaby@inphb.ci>; KONAN Kouadio Denis <denis.konan@inphb.ci>; LOUM Georges Laussane <georges.loum@inphb.ci>; Mahamadou SYLLA <mahamadou.sylla@inphb.ci>; BOIDOU KOUAME FRANK-DESIRE <frank-desire.boidou@inphb.ci>; YAO Kouassi Benjamin <benjamin.yao@inphb.ci>; N'GUESSAN N'DA AFFOUE LAURENCE <laurence.nguessan@inphb.ci>; PARAVICINI Marion <paravicinim.ext@afd.fr>; Coulibaly Amino Josephine Epouse Yao <josephine.yao-cea@inphb.ci>; DJE Roland Fabrice Becanti <fabrice.dje@inphb.ci>; ASSAMOI Louise-Assamoi <assamoila@afd.fr>

📎 2 pièces jointes (1 Mo)

MARCHE_ETUDES ET ARCHITECTURE LABO MEM_CEA-MEM.docx;
Offre_financiere_CEA_MEM_INPHB_corrige_e_du_05_06_2024[1].xlsx;

ANO 484

Réf : CCI1679 - ANO 484 portant sur le contrat de la MOE pour les études et le suivi des travaux du laboratoire CEA MEM

PJ : 1/Projet Contrat ; 2/nouvelle offre financière MOE ;

Monsieur le Coordonnateur,

Vous avez adressé à l'Agence Française de Développement une demande d'avis de non objection portant sur le contrat de la maîtrise d'œuvre en charge des études et du suivi pour la construction du laboratoire du MEM et nous vous en remercions. Nous notons bien qu'il y a eu une révision des prix à la baisse.

Nous avons le plaisir de vous informer que l'AFD n'a pas d'objection à ce projet de contrat. Nous vous rappelons qu'il est impératif que les études puissent être réalisées dans le temps imparti afin d'honorer les engagements pris pour une fin des travaux en avril 2025.

Bien cordialement,

Céline Gratadour

De : YAO KOUAKOU ALPHONSE <alphonse.yao@inphb.ci>

Envoyé : mardi 18 juin 2024 19:04

À : GRATADOUR Celine <gratadourc@afd.fr>; DELPECH Quentin <delpechq@afd.fr>

Cc : Tidiani Kone <ktidiani@yahoo.fr>; Moussa Abdoul Kader Diaby <moussa.diaby@inphb.ci>; KONAN Kouadio Denis <denis.konan@inphb.ci>; LOUM Georges Laussane <georges.loum@inphb.ci>; Mahamadou SYLLA <mahamadou.sylla@inphb.ci>; BOIDOU KOUAME FRANK-DESIRE <frank-desire.boidou@inphb.ci>; YAO Kouassi Benjamin <benjamin.yao@inphb.ci>; N'GUESSAN N'DA AFFOUE LAURENCE <laurence.nguessan@inphb.ci>; PARAVICINI Marion <paravicinim.ext@afd.fr>; TABOURE Binta <taboureb@afd.fr>; Coulibaly Amino Josephine Epouse Yao <josephine.yao-cea@inphb.ci>; hugues.kouadio@ensea.ed.ci; Daouda Kone <daoudakone2013@gmail.com>; LAVILLENIE Pauline <lavilleniep@afd.fr>; DJE Roland Fabrice Becanti <fabrice.dje@inphb.ci>

Objet : DANO//PROJET DE CONTRAT GROUPEMENT SONEZERE//ETUDES ARCHITECTURALES ET TECHNIQUES POUR LA CONSTRUCTION DU LABORATOIRE MEM

[EXTERNE]: si le message ne provient pas d'une source sûre, soyez vigilant avant d'ouvrir les pièces jointes ou cliquer sur les liens.

Bonjour Celine,

